



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Διεύθυνση : Πλατεία Ρήγα Φεραίου 1

Ταχ. Κώδικας : 38001

Πληροφορίες : Μ. Παπαϊωάννου

Τηλ. : 24213 50104

Fax : 24210 97610

E- mail : m.papaioannou@volos.gr

Βόλος, 27/2/2015

Αριθ. Πρωτ: 18872

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ
ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Για την

«Περισυλλογή-φιλοξενία-φροντίδα αδέσποτων ζώων (σκυλιών) των Δημ. Ενοτ. Δήμου Βόλου, στο δημοτικό ενδιαίτημα στη θέση Μαραθάς, για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών»

ενδ. προϋψ/σμού : 59.040,00 € (με ΦΠΑ)

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΟΛΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του **Π.Δ. 28/80** «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών ΟΤΑ».
2. Τις διατάξεις του **Ν. 3463/2006** «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων», όπως τροποποιήθηκαν, συμπληρώθηκαν και ισχύουν.
3. Τις διατάξεις του Ν. 2503/97 άρθρο 13 που αφορά «Προμήθειες ΤΕΔΚ - ΚΕΔΚΕ - Επιχειρήσεις».
4. Τις διατάξεις του Ν. 2539/97 Περί συγκρότησης Πρωτοβάθμιας Αυτοδιοίκησης «Καποδίστριας» άρθρο 17 περί απευθείας ανάθεσης εργασιών, μεταφορών και προμηθειών.
5. Τις διατάξεις του Ν. 2623/98 και της ερμηνευτικής εγκυκλίου 24473/13-7-98 του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. περί καθορισμού χρηματικών ορίων.
6. Την υπ' αριθμ. 2/45564/0026/2001 Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών.
7. Το άρθρο 83 του Ν. 2362/1995.
8. Τις διατάξεις του Ν. 2690/99 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α), όπως αυτός τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του **Ν. 4250/2014** (ΦΕΚ 74 Α/26-03-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
9. Τις διατάξεις του **Ν. 4039/2012** (ΦΕΚ Α15/2.2.2012) «Για τα δεσποζόμενα και τα αδέσποτα ζώα συντροφιάς» και ειδικότερα του άρθρου 9 «Περισυλλογή και διαχείριση αδέσποτων ζώων συντροφιάς»
10. Την υπ' αριθ. **70/2015** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την έγκριση διενέργειας πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την περισυλλογή, φιλοξενία και φροντίδα αδέσποτων ζώων (σκυλιών) των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Βόλου για

χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών, συνολικού ενδεικτικού προϋπολογισμού δαπάνης 59.040,00 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

11. Την υπ' αριθ. **44/2015** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία συγκροτήθηκε η αρμόδια Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών-αξιολόγησης προσφορών-γνωμοδοτήσεων και παρακολούθησης συμβάσεων, υπηρεσιών, εργασιών και μεταφορών του ΠΔ 28/80 για το έτος 2015.

12. Την υπ' αριθ. **39/2015** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία έγινε ανάληψη πολυετούς υποχρέωσης και δέσμευση της σχετικής πίστωσης σε βάρος του **ΚΑ 15-6162.008 με τίτλο «Δαπάνη για περισυλλογή αδέσποτων ζώων».**

13. Την υπ' αριθ. **46/2015** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η μελέτη (Τεχνική Περιγραφή, Προσμέτρηση, Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων-Προϋποθέσεις Εκτέλεσης Εργασιών, Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων, Ενδεικτικός Προϋπολογισμός), όπως συντάχθηκε, ελέγχθηκε και υπογράφηκε από τη Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών και καταρτίστηκε το σχέδιο όρων της διακήρυξης πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσίας **«Περισυλλογή-φιλοξενία-φροντίδα αδέσποτων ζώων (σκυλιών) των Δημ. Ενοτ. Δήμου Βόλου, στο δημοτικό ενδιαίτημα στη θέση Μαραθάς, για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών»**

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980, και με κριτήριο κατακύρωσης τη **χαμηλότερη τιμή, για το σύνολο της παρεχόμενης υπηρεσίας για την «Περισυλλογή-φιλοξενία-φροντίδα αδέσποτων ζώων (σκυλιών) των Δημ. Ενοτ. Δήμου Βόλου, στο δημοτικό ενδιαίτημα στη θέση Μαραθάς, για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών»** συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης **59.040,00 €** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ., σύμφωνα με την Τεχνική Μελέτη της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

Ο εν λόγω διαγωνισμός θα διενεργηθεί με τους ακόλουθους όρους:

Άρθρο 1^ο

Αναθέτουσα Αρχή – Αντικείμενο του διαγωνισμού

Αναθέτουσα Αρχή του διαγωνισμού είναι ο Δήμος Βόλου

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη μειοδότη για την παροχή υπηρεσίας περισυλλογής, φιλοξενίας και φροντίδας των αδέσποτων ζώων (σκυλιών) των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Βόλου συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 59.040,00 € (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).

Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να υποβάλλουν μία μόνο προσφορά για την εκτέλεση των προκηρυχθεισών υπηρεσιών.

Οι εργασίες θα γίνουν σύμφωνα με την τεχνική περιγραφή (μελέτη) της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Βόλου.

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα συνοδεύουν αυτή θα είναι:

- Η παρούσα διακήρυξη.
- Η τεχνική μελέτη (τεχνική περιγραφή, προσμέτρηση, ειδική συγγραφή υποχρεώσεων-προϋποθέσεις εκτέλεσης εργασιών, γενική συγγραφή υποχρεώσεων, ενδεικτικός προϋπολογισμός).

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των **59.040,00 €** (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ). Η εν λόγω δαπάνη θα καλυφθεί από δημοτικούς πόρους σε βάρος του **ΚΑ 15.6162.008** του προϋπολογισμού του Δήμου, με τίτλο «Δαπάνη για την περισυλλογή αδέσποτων ζώων», ως εξής: α) 49.200€ για το έτος 2015 και β) 9.840,00€ από τον αντίστοιχο κωδικό του έτους 2016.

Άρθρο 2^ο

Τόπος και χρόνος διεξαγωγής

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις **9-3-2015** ημέρα **Δευτέρα**, στο Δημοτικό Κατάστημα Βόλου (Πλατεία Ρήγα Φεραίου 1, στην αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου), με ώρα **έναρξης παραλαβής των προσφορών την 10.30 π.μ.** και ώρα **λήξης κατάθεσης προσφορών την 11.00 π.μ.** όπου και θα εξετασθούν από την αρμόδια επιτροπή που διενεργεί τον διαγωνισμό.

Σε περίπτωση που για λόγους ανωτέρας βίας (υπηρεσιακούς ή μη) δεν πραγματοποιηθεί ο διαγωνισμός την συγκεκριμένη ημέρα και ώρα, τότε αυτός θα διεξαχθεί χωρίς νέα δημοσίευση ή πρόσκληση, την ίδια ώρα την επόμενη εργάσιμη ημέρα, στον ίδιο χώρο του Δημοτικού Καταστήματος. Σ' αυτή την περίπτωση οι φάκελοι των ενδιαφερομένων που θα προσέλθουν την προκαθορισμένη ημέρα και ώρα, θα κατατεθούν στο τμήμα Προμηθειών του Δήμου Βόλου και θα πρωτοκολληθούν, ώστε να διασφαλιστεί η μη συμμετοχή εκπρόθεσμων προσφορών, κατά την επαναληπτική συνεδρίαση της Επιτροπής για την παραλαβή των δικαιολογητικών.

Άρθρο 3^ο

Δικαιούμενοι συμμετοχής στο διαγωνισμό

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, συνεταιρισμοί και ενώσεις, κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά και εκτελούν αντίστοιχες υπηρεσίες σχετικές με το αντικείμενο του διαγωνισμού και διαθέτουν **το απαιτούμενο προσωπικό, τον απαιτούμενο εξοπλισμό, την τεχνογνωσία και την εμπειρία για την εκτέλεση της υπηρεσίας.**

Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί στο διαγωνισμό, περισσότερες από μία (1) εταιρείες, ούτε να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί άλλο φυσικό πρόσωπο ή εταιρεία. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές, εκτός αν αποσυρθούν από τους ενδιαφερόμενους όλες οι υπόλοιπες προσφορές πλην μίας.

Δεν μπορεί επίσης να συμμετάσχει στη δημοπρασία, για δικό του λογαριασμό, υπάλληλος εταιρείας, που συμμετέχει στο διαγωνισμό, ή ειδικοί σύμβουλοι που μισθοδοτούνται ή αμείβονται με οποιοδήποτε τρόπο από την εταιρεία αυτή.

Άρθρο 4^ο

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Για την αναφερόμενη εργασία, τα φυσικά και νομικά πρόσωπα που θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα πρέπει να προσκομίσουν μαζί με την προσφορά τους **επί ποινή αποκλεισμού**, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ – ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ ΠΟΛΙΤΕΣ

1) Εάν οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά **συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση**, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου, από οποιαδήποτε αρμόδια αρχή.

2) **Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**, σε ποσό ίσο με το 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας χωρίς το Φ.Π.Α., που ανέρχεται στο ποσό των εννιακοσίων εξήντα ευρώ (960,00€), θα έχει ισχύ ενός (1) μηνός μετά τη λήξη του χρόνου ισχύς της προσφοράς όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 8 της παρούσης και θ' απευθύνεται προς το Δήμο Βόλου.

3) **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για ένα ή περισσότερα από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 ή για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του συμπεριφορά.

Για να νομικά πρόσωπα υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- οι διαχειριστές των ομορρυθμών και των ετερορρυθμών εταιρειών (ΟΕ και ΕΕ),
- οι διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ),
- ο πρόεδρος και ο διευθύνων σύμβουλος των ανωνύμων εταιρειών (ΑΕ),
- ο πρόεδρος και τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου των συνεταιρισμών,
- σε κάθε άλλη περίπτωση οι νόμιμοι εκπρόσωποι του νομικού προσώπου.

Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάστηκε ο ενδιαφερόμενος, υποβάλλεται από αυτόν υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν 1599/86, όπου αναφέρονται με σαφήνεια τα αδικήματα αυτά. Η επιτροπή του διαγωνισμού μπορεί σε κάθε περίπτωση να ζητήσει από τον ενδιαφερόμενο να προσκομίσει αντίγραφα των καταδικαστικών αποφάσεων.

4) **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί τρεις (3) το πολύ μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

5) **Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή**, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και τις φορολογικές τους υποχρεώσεις, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας:

- αφορά και τους φορείς επικουρικής ασφάλισης και όχι μόνο τους οργανισμούς κύριας ασφάλισης,
- αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό,
- σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά και όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς,
- σε περίπτωση ανώνυμων εταιρειών (Α.Ε.), αφορά τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εφόσον αυτά είναι μέτοχοι κατά ποσοστό 3% τουλάχιστον.

Για τον έλεγχο των ανωτέρω στοιχείων, οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να προσκομίσουν, μαζί με το πιστοποιητικό ή τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας και κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, στην οποία θα φαίνονται οι ασφαλιστικοί φορείς όπου υπάγεται κάθε απασχολούμενος. Η ακρίβεια των στοιχείων της κατάστασης θα βεβαιώνεται επί του σώματος αυτής από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης (όχι από την επιθεώρηση εργασίας).

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας:

- υποβάλλεται σε πρωτότυπο ή σε ευκρινές φωτοαντίγραφο του πρωτοτύπου ή σε εκτύπωση από την σχετική ιστοσελίδα της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Αποδεικτικά φορολογικής ενημερότητας από τον ειδικό διαδικτυακό τόπο του Υπουργείου Οικονομικών επέχουν θέση πρωτοτύπου.

6) Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου με πιστοποίηση της εγγραφής τους για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από δημόσια αρχή που να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

7) Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στο εξωτερικό τα δικαιολογητικά των παραγράφων (4) και (5) του παρόντος εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι. Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον Δικαστικής ή Διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, αρμοδίως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του δηλούντος.

8) Προσκόμιση εγγράφων από τα οποία θα αποδεικνύεται ότι διαθέτει **ανάλογη εμπειρία για τις συγκεκριμένες εργασίες (συμβάσεις, βεβαιώσεις, τιμολόγια, κ.λ.π.).**

2. ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ Η ΑΛΛΟΔΑΠΑ

1. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων 1-8 του άρθρου 4.

2. Το ΦΕΚ στο οποίο δημοσιεύθηκε το ιδρυτικό καταστατικό και οι τυχόν τροποποιήσεις του ή το τελευταίο κωδικοποιημένο καταστατικό, εάν πρόκειται για ΑΕ και ΕΠΕ. Το τελευταίο καταστατικό θεωρημένο από το πρωτοδικείο ή νόμιμα επικυρωμένο καθώς και οι τυχόν τροποποιήσεις του θεωρημένες ή επικυρωμένες κατά τον ίδιο τρόπο, εάν πρόκειται για ΟΕ και ΕΕ.

3. Εάν η προσφορά υπογράφεται από πρόσωπο που δεν προκύπτει από τα ανωτέρω έγγραφα ότι έχει την ιδιότητα του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας, πρέπει να υποβληθούν τα στοιχεία που αποδεικνύουν ότι έχει νομίμως εξουσιοδοτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

Εάν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία δεν προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας στο διαγωνισμό.

3. ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

1. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων 1-8 του άρθρου 4.

2. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

4. ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ (ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ)

1. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά του άρθρου 4, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με άρθρο 8 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α..

2. Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του Ε.Τ.Ε.ΑΝ. Α.Ε., για ενώσεις που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (ΜΜΕ) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς στις οποίες μετέχουν και επιχειρήσεις του εσωτερικού ή του εξωτερικού είτε μεγαλύτερου μεγέθους είτε με μη μεταποιητική δραστηριότητα και εφόσον οι

εργασίες που θα εκτελεστούν από τις ΜΜΕ ή τους παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς αντιπροσωπεύουν ποσοστό μεγαλύτερο από 50%.

3. Οι Μ.Μ.Ε. εκτός τα παραπάνω δικαιολογητικά μαζί με την προσφορά τους υποβάλουν και κάθε άλλο απαραίτητο δικαιολογητικό, που εκδίδεται ή θεωρείται από το Ε.Τ.Ε.Α.Ν., από το οποίο να προκύπτει ότι ανταποκρίνονται στα κριτήρια που καθορίζονται για την χρηματοδότησή τους από τις πράξεις που κάθε φορά εκδίδει ο Διοικητής της Τράπεζας Ελλάδος.

Εκτός των ανωτέρω κατά περίπτωση δικαιολογητικών, οι συμμετέχοντες οφείλουν να προσκομίσουν με **ποινή αποκλεισμού** από τον διαγωνισμό, τα ακόλουθα:

1. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν 1599/86, στην οποία θα δηλώνεται:

- ότι δεν τους έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τους διαγωνισμούς προμηθειών του δημόσιου τομέα και ότι δεν έχουν στερηθεί για οποιοδήποτε λόγω του δικαιώματος συμμετοχής στους διαγωνισμούς αυτούς,
- ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης,
- ότι δεν έχουν διαπράξει σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας,
- ότι δεν έχουν φανεί ασυνεπείς στην εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων προς το Δήμο Βόλου ή προς τις λοιπές υπηρεσίες του δημόσιου τομέα,
- ότι δεν έχουν υποβάλει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την υπηρεσία.

2. Υπεύθυνη δήλωση ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και της τεχνικής μελέτης (τεχνική περιγραφή, προσμέτρηση, ειδική συγγραφή υποχρεώσεων-προϋποθέσεις εκτέλεσης εργασιών, γενική συγγραφή υποχρεώσεων, ενδεικτικός προϋπολογισμός) και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία που τυχόν δεν αποδέχονται. Στην περίπτωση αυτή ο διαγωνιζόμενος πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους αυτής που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.

3. Υπεύθυνη δήλωση ότι με την ανάληψη των καθηκόντων του θα διαθέτει το ανάλογο και έμπειρο προσωπικό, σύμφωνα με την γενική συγγραφή υποχρεώσεων.

Άρθρο 5^ο

Αντίγραφα

Τα δικαιολογητικά που απαιτεί η διακήρυξη υποβάλλονται στην πρωτότυπη μορφή τους, γίνονται όμως δεκτά και τα αντίγραφα, εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 11 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (Ν. 2690/99) όπως αυτός τροποποιήθηκε από τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014.

Γίνονται αποδεκτά τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσον ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς που αναφέρονται στο άρθρο 1 του Ν.4250/2014. Τέλος, γίνονται αποδεκτά απλά αντίγραφα εγγράφων χωρίς να απαιτείται υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 η οποία να βεβαιώνει την ακρίβεια των στοιχείων.

Αντίγραφα επικυρωμένα από δικηγόρους κατά τις διατάξεις του άρθρου 52 του Κώδικα Δικηγόρων, πρέπει να φέρουν το ειδικό ένσημο που προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία.

Για τα αντίγραφα των αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας ισχύουν οι ειδικές για τα αποδεικτικά αυτά διατάξεις.

Τα έγγραφα που προέρχονται από χώρες, στις οποίες εφαρμόζεται η Σύμβαση της Χάγης του 1961 (κυρωθείσα στην Ελλάδα με το Ν. 1497/84), πρέπει να φέρουν τη

σχετική επισημείωση – apostille επί του σώματος του εγγράφου ή σε πρόθεμα. Σε διαφορετική περίπτωση γίνονται δεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα αλλοδαπών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Τα αντίγραφα των φύλλων της εφημερίδας της κυβέρνησης δεν χρειάζονται επικύρωση.

Τα δικαιολογητικά του διαγωνισμού που είναι γραμμένα σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Επισημαίνεται ότι θα διεξαχθεί δειγματοληπτικός έλεγχος στα απλά φωτοαντίγραφα που θα υποβληθούν και σε περίπτωση προσκόμισης παραποιημένων ή πλαστών φωτοαντιγράφων επιβάλλονται οι κυρώσεις του Ν. 1599/1986 ή άλλες ποινικές κυρώσεις.

Άρθρο 6^ο

Τρόπος σύνταξης και υποβολής προσφορών

Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές οι προσφορές υποβάλλονται, μέσα σε έναν κυρίως φάκελο καλά σφραγισμένο, σε **δύο (2) αντίγραφα** (πρωτότυπο και φωτοαντίγραφο), ο οποίος θα φέρει τις κάτωθι ενδείξεις, που πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- 1) Η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ** με κεφαλαία γράμματα
- 2) Η επωνυμία του **Δήμου Βόλου**
- 3) Ο τίτλος της εργασίας
- 4) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- 5) Τα στοιχεία του διαγωνιζομένου.

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται δεκτές. Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

α) Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά, η εγγύηση συμμετοχής και τα τεχνικά (αν υπάρχουν) στοιχεία της προσφοράς.

β) Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**".

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα φέρει την ένδειξη του κυρίως φακέλου όπως αναγράφονται ανωτέρω.

Στον φάκελο της οικονομικής προσφοράς θα αναγράφεται η προσφερόμενη τιμή και η συνολική αμοιβή για την εκτέλεση της ζητούμενης εργασίας, σε ευρώ (€).

Διευκρινίζεται ότι :

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το ΦΠΑ.

Συνολική προσφορά μεγαλύτερη από την προϋπολογιζόμενη θα απορρίπτεται ως ακατάλληλη.

Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές (με ποινή αποκλεισμού του συνόλου της προσφοράς).

Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις σε οποιοδήποτε όρο της παρούσας διακήρυξης απορρίπτονται.

Απαγορεύεται η αναπροσαρμογή τιμών για οποιοδήποτε λόγο.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνηση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινήσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, είτε ενώπιόν της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας.

Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

Οι προσφορές, οι βεβαιώσεις ή οποιοδήποτε άλλο έγγραφο θα είναι έγγραφες στην Ελληνική και μόνο γλώσσα και σε κάθε περίπτωση επίσημα μεταφρασμένα (εκτός ίσως από επισυναπτόμενα τεχνικά φυλλάδια, σχέδια, έντυπα που μπορούν να δίδονται στην Αγγλική).

Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά, όπως προβλέπεται από τη διακήρυξη πρέπει υποχρεωτικά να κατατεθούν. Σε περίπτωση μη προσκόμισής τους οι συμμετέχοντες θ' αποκλειστούν από την περαιτέρω διαδικασία του διαγωνισμού (231/2009 γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, η οποία έγινε αποδεκτή με την αρ.38152/32/25-6-2009 εγκύκλιο).

Οι προσφορές μπορούν να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο (ταχυδρομικά, courier, συστημένη επιστολή) στο **Τμήμα Προμηθειών** της Διεύθυνσης Οικονομικών του Δήμου Βόλου, Πλατεία Ρήγα Φεραίου 1, μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημερομηνίας διεξαγωγής του διαγωνισμού, δηλ. την **Παρασκευή 6/3/2015 μέχρι ώρα 15.00**. Οι διαγωνιζόμενοι φέρουν την ευθύνη της έγκαιρης παραλαβής της προσφοράς τους από το Δήμο.

Άρθρο 7^ο

Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

Οι προσφορές θα είναι συντεταγμένες εξ ολοκλήρου στην Ελληνική γλώσσα. Επίσης όλα τα δικαιολογητικά εφόσον τα πρωτότυπα δεν είναι στην Ελληνική, θα είναι επισήμως μεταφρασμένα. Τα παραπάνω ισχύουν επί ποινή αποκλεισμού.

Άρθρο 8^ο

Ισχύς των προσφορών

Το χρονικό διάστημα ισχύος της προσφοράς να είναι τουλάχιστον τεσσάρων (4) μηνών. Η οικονομική προσφορά των διαγωνιζόμενων θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο των εργασιών **επί ποινή αποκλεισμού**.

Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 9^ο

Αποσφράγιση των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει δημόσια στο δημοτικό κατάστημα Βόλου (πλατεία Ρ. Φεραίου 1, αίθουσα Δημοτικού Συμβουλίου), από την αρμόδια επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών-αξιολόγησης προσφορών-γνωμοδοτήσεων και παρακολούθησης συμβάσεων, υπηρεσιών, εργασιών και μεταφορών του ΠΔ 28/80 για το έτος 2015, που συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. 44/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, κατά την ακόλουθη διαδικασία:

α) Αποσφραγίζεται μόνο ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά (αν υπάρχει) κατά φύλλο.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από την επιτροπή, στην κατοχή της οποίας και παραμένει μέχρι να ολοκληρωθεί η αξιολόγηση των τεχνικών και των λοιπών στοιχείων της προσφοράς.

Τα στοιχεία αυτών που υπέβαλαν προσφορές και τα δικαιολογητικά που περιέχονται σε αυτές καταχωρούνται σε πρακτικό της επιτροπής.

Β) Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, για όσες από αυτές κρίθηκαν αποδεκτές, θα γίνει από την ίδια επιτροπή την ίδια μέρα ή σε άλλη που θα οριστεί από την επιτροπή και θα κοινοποιηθεί στους ενδιαφερόμενους.

Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται στους ενδιαφερόμενους.

Όσοι διαγωνιζόμενοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Άρθρο 10^ο **Ανακήρυξη αναδόχου**

Ανάδοχος ανακηρύσσεται και ανακοινώνεται δημόσια παρουσία των συμμετεχόντων αυτός που προσέφερε **τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών**. Σε περίπτωση που περισσότεροι του ενός έχουν προσφέρει την ίδια χαμηλότερη τιμή γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών.

Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει το σχετικό πρακτικό της δημοπρασίας. Εάν ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε η δημοπρασία αρνηθεί να υπογράψει το πρακτικό αυτής, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, καταπίπτει η εγγύηση συμμετοχής υπέρ του δήμου και επαναλαμβάνεται η δημοπρασία με δικαίωμα αποζημίωσης του δήμου σε περίπτωση τυχόν ζημιάς από την επανάληψη της δημοπρασίας.

Άρθρο 11^ο **Ενστάσεις**

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού μπορούν να υποβληθούν, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, συνυπολογιζόμενων των ημερομηνιών αυτών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

Ενστάσεις κατά του διαγωνισμού μπορούν να υποβληθούν (άρθρο 20 του ΠΔ 28/80), κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής διαγωνιζόμενου σε αυτόν, μόνον από διαγωνιζομένους που συμμετέχουν στον διαγωνισμό ή αποκλείστηκαν από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας κατάθεσης των προσφορών.

Οι ενστάσεις κατατίθενται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Οι κατατιθέμενες στο Δήμο ενστάσεις πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού. Η υποβολή ένστασης δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την επιτροπή διεξαγωγής, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή η οποία αποφαίνεται τελικά.

Άρθρο 12° **Εγγύηση συμμετοχής**

α) Η εγγύηση συμμετοχής στην δημοπρασία, ορίζεται σε ποσοστό 2% επί του προϋπολογισμού των προς παροχή υπηρεσιών μη συμπεριλαμβανόμενου του Φ. Π. Α. και βεβαιώνεται με την προσκόμιση ισόποσου γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή άλλου αναγνωρισμένου ιδρύματος ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τράπεζας που θα έχει συνταχθεί κατά τον ισχύοντα τύπο του δημοσίου, με προθεσμία ισχύος δύο μηνών, όσο η ισχύς των προσφορών.

β) Για την εγγύηση συμμετοχής ως συνολικός «προϋπολογισμός» των προς παροχή υπηρεσιών νοείται ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της μελέτης και όχι η προσφορά του διαγωνιζομένου.

γ) Η εγγύηση συμμετοχής του ανακηρυχθέντος αναδόχου στον οποίο κατακυρώθηκαν οι προς παροχή υπηρεσίες, αντικαθίσταται κατά την υπογραφή της συμβάσεως με την προσκόμιση της εγγυητικής καλής εκτέλεσης και επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης, ύστερα από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των υπολοίπων υποψήφιων αναδόχων που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται ύστερα από την ανακοίνωση της κατακύρωσης ή της ανάθεσης.

δ) Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δε λαμβάνονται υπ' όψιν.

Άρθρο 13° **Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό **5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α..**

Η εγγύηση κατατίθεται **πριν** την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση η επιστροφή της εγγυητικής γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και της εκπρόθεσμης παράδοσης.

Άρθρο 14° **Ανακοίνωση κατακύρωσης**

Η απόφαση του αρμοδίου οργάνου του δήμου έγκρισης αποτελέσματος του διαγωνισμού και ανάδειξης του μειοδότη κοινοποιείται με αποδεικτικό στον ανάδοχο και στη συνέχεια του αποστέλλεται ανακοίνωση κατακύρωσης για την υπογραφή της σύμβασης.

Άρθρο 15° **Υπογραφή σύμβασης**

Ο ανάδοχος υπέρ του οποίου κατακυρώθηκε η εργασία, έχει την υποχρέωση, σε χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της ανακοίνωσης της κατακύρωσης, να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης .

Η σύμβαση καταρτίζεται από την υπηρεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της προσφοράς του

αναδόχου υπέρ του οποίου κατακυρώθηκε η εργασία, της διακήρυξης και της σχετικής μελέτης, στοιχεία τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Η σύμβαση υπογράφεται για το δήμο από το Δήμαρχο και για τον ανάδοχο από τον ίδιο ή νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του.

Ο ανάδοχος οφείλει, προσερχόμενος για την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει και την απαιτούμενη εγγύηση για την καλή εκτέλεση της εργασίας. Εάν ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν εμφανισθεί κατά τα ανωτέρω κηρύσσεται έκπτωτος κατόπιν αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου. Μη εμφάνιση του μειοδότη συνιστά και η μη εμπρόθεσμη προσκόμιση της απαιτούμενης για την υπογραφή της σύμβασης εγγύησης.

Κατά την υπογραφή της συμβάσεως, η κατατιθέμενη εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό αντικαθίσταται με εγγυητική επιστολή καλής εκτελέσεως σύμφωνα με το άρθρο 13 της παρούσας.

Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις του αναδόχου όπως περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη και τη μελέτη δεν εκχωρούνται.

Άρθρο 16^ο

Έκπτωτος

Ο ανάδοχος που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει απ' αυτή, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Με την ίδια διαδικασία ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτήν, εφόσον δεν παρείχε τις προβλεπόμενες υπηρεσίες, μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στις σχετικές διατάξεις των νόμων.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση, όταν η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή η παροχή των υπηρεσιών δεν ολοκληρώθηκε με ευθύνη του φορέα, αφού δεν παραδόθηκαν τα στοιχεία εγκαίρως στον ανάδοχο.

Κατά τα λοιπά σε περίπτωση που ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος επιβάλλονται σ' αυτόν οι κυρώσεις που αναφέρονται στις σχετικές διατάξεις του Π. Δ. 28/80 και των σχετικών νόμων.

Άρθρο 17^ο

Τρόπος πληρωμής-κρατήσεις

Η πληρωμή θα γίνει τμηματικά. Το οφειλόμενο ποσό θα τιμολογείται στην αρχή του επόμενου μήνα. Κάθε τμηματική πληρωμή θα γίνεται μετά τη σύνταξη των σχετικών βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης και την προσκόμιση των τιμολογίων.

Η δαπάνη θα επιβαρύνει τον **ΚΑ 15-6162.008** με τίτλο «Δαπάνη για την περισυλλογή αδέσποτων ζώων» του προϋπολογισμού του Δήμου Βόλου του οικονομικού έτους 2015, καθώς και τον αντίστοιχο Κ.Α. του οικονομικού έτους 2016.

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλους τους ισχύοντες φόρους, τέλη, κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη οικονομική επιβάρυνση (κράτηση 0,10% για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 4 του Ν. 4013/15-9-2011), εκτός από το Φ.Π.Α. ο οποίος βαρύνει το Δήμο.

Άρθρο 18°
Λήψη πληροφοριών

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Προμηθειών, της Δ/σης Οικονομικών, του Δήμου Βόλου, δ/ση: πλατεία Ρήγα Φεραίου 1, Τ.Κ. 38001, αρμόδια υπάλληλος: Μαρία Παπαϊωάννου, τηλ: (24213)50104, φαξ: 2421097610, e-mail: m.papaiwannou@volos-city.gr.

Αντίγραφο της διακήρυξης και των παραρτημάτων που τη συνοδεύουν χορηγείται στους ενδιαφερόμενους, ύστερα από αίτηση που υποβάλλεται στην παραπάνω υπηρεσία.

Άρθρο 19°
Δημοσίευση

Οι δαπάνες δημοσίευσης περίληψης της παρούσας και τα λοιπά έξοδα του διαγωνισμού βαρύνουν τον ανάδοχο. Η καταβολή των ανωτέρω δαπανών πραγματοποιείται κατά την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί σε μία (1) ημερήσια νομαρχιακή εφημερίδα, θα τοιχοκολληθεί στο Δημοτικό Κατάστημα Βόλου, με αποδεικτικό τοιχοκόλλησης και θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν 3861/2010 (Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Πλήρες τεύχος της παρούσας διακήρυξης και των παραρτημάτων που τη συνοδεύουν θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Βόλου www.dimosvolos.gr, όπου θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρη πρόσβαση σ' αυτά. Επίσης, ολόκληρη η διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων του Ν 4013/2011.

Άρθρο 20°
Επίλυση διαφορών

Για ότι δεν ρυθμίζεται από την παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ.28/80.

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Σε περιπτώσεις διαφορών, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια.

Για ότι δεν ρυθμίζεται από την παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ.28/80. Για τυχόν διαφορές που θα προκύψουν συμφωνείται ρητά ότι τα δικαστήρια Βόλου είναι τα καθ' ύλη αρμόδια όργανα για την επίλυσή τους.

Ο Δήμαρχος

Αχιλλέας Ν. Μπέος