



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ :

ΦΥΛΑΞΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ
ΣΗΡΑΓΓΑΣ ΓΟΡΙΤΣΑΣ ΤΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΟΔΟΥ
ΒΟΛΟΥ -ΑΓΡΙΑΣ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:

ΕΥΡΩ: 100.000,00 (ΜΕ ΦΠΑ)

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:

Κ.Α.Ε. 70.7336.701 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

Άρθρο Α-1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ Ε.Σ.Υ.– ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ – ΟΡΙΣΜΟΙ- ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ–ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΕΣ

1.1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ Ε.Σ.Υ.

1.1.1 Αντικείμενο της παρούσας Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων (Ε.Σ.Υ.) είναι η διατύπωση των Όρων, σύμφωνα με τους οποίους και σε συνδυασμό με την ισχύουσα Νομοθεσία πρόκειται να παρασχεθούν οι υπηρεσίες της Σύμβασης Παροχής Υπηρεσιών με τίτλο «ΦΥΛΑΞΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΗΡΑΓΓΑΣ ΓΟΡΙΤΣΑΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΟΔΟΥ ΒΟΛΟΥ - ΑΓΡΙΑΣ».

1.1.2 Οι όροι αυτοί συμπληρώνουν τους όρους της ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ και συμπληρώνονται με τους όρους των λοιπών Τευχών Δημοπράτησης (Τ.Δ.) .

1.2 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ - ΟΡΙΣΜΟΙ

Η νομοθεσία που διέπει την παρούσα σύμβαση καθορίζεται αναλυτικά στο σχετικό άρθρο «Εφαρμοστέα νομοθεσία» της Διακήρυξης.

Συμπληρωματικά προς τα καθοριζόμενα στο σχετικό άρθρο «Ορισμοί» της Διακήρυξης, ισχύουν και οι παρακάτω ορισμοί:
Σύμβαση ή Σύμβαση Παροχής Υπηρεσιών:

η σύμβαση ανάθεσης της Παροχής Υπηρεσιών σύμφωνα με την παράγραφο 1.3 του παρόντος Άρθρου. Χρόνος ή Διάρκεια Παροχής των υπηρεσιών: Ο συνολικός χρόνος που προβλέπεται για την ολοκλήρωση της Παροχής των υπηρεσιών, όπως αυτός προσδιορίζεται στο Άρθρο Α-2.1 της παρούσας Συγγραφής Υποχρεώσεων λαμβανομένων υπόψη αναλογικά και των αναφερομένων στα άρθρα του Π.Δ.28/80, σχετικά με την αποδέσμευση του συνόλου της σχετικής εγγύησης.

Πρόστιμο ή Ποινική ρήτρα : Οι οικονομικές κυρώσεις που δικαιούνται να επιβάλλει, καθ όλη τη διάρκεια της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή δια των αρμοδίων οργάνων της στον Πάροχο, για μη τήρηση όρων της σύμβασης.

1.3 ΣΥΜΒΑΣΗ - ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ–ΥΠΟΓΡΑΦΗΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.3.1 Γενικά

Με τον όρο «Σύμβαση» νοείται η σύμβαση παροχής υπηρεσιών μεταξύ του Παρόχου και του Δήμου Βόλου, που περιλαμβάνει όλες τις υποχρεώσεις του για την εκτέλεση της Παροχής Υπηρεσιών με τίτλο “ ΦΥΛΑΞΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΗΡΑΓΓΑΣ ΓΟΡΙΤΣΑΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΟΔΟΥ ΒΟΛΟΥ - ΑΓΡΙΑΣ ” που αναλυτικά περιγράφονται στα Συμβατικά Τεύχη.

Η σύμβαση του έργου θα υπογραφεί σύμφωνα με όσα ορίζονται στην κείμενη νομοθεσία και σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της Διακήρυξης. Η «σύμβαση» συνίσταται από το έγγραφο συμφωνητικό που υπογράφεται μεταξύ του εκπροσώπου του Δήμου Βόλου και του Παρόχου, τη Διακήρυξη και από τα λοιπά Συμβατικά Τεύχη που τη

συνοδεύουν και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της. Τα Συμβατικά Τεύχη και η σειρά ισχύος τους, σε περίπτωση ασυμφωνίας των όρων τους, καθορίζονται στη Διακήρυξη.

Οι όροι «σύμβαση», «σύμβαση παροχής υπηρεσιών», χρησιμοποιούνται ταυτόσημα. Οι όροι «έγγραφο συμφωνητικό», «έγγραφο σύμβασης», χρησιμοποιούνται ταυτόσημα.

1.3.2 Συμβατικό Αντικείμενο

Το «Συμβατικό Αντικείμενο» συνίσταται στην εκπλήρωση από τον Πάροχο όλων των υποχρεώσεων που απορρέουν από τη Σύμβαση, συνοπτικά:

Παρακολούθηση, έλεγχος λειτουργίας και συντήρηση όλων των συστημάτων της σήραγγας Γορίτσας (φωτισμός, εξαερισμός, πυρασφάλεια, πυρανίχνευση, σήμανση, υποσταθμοί, ασθενή ρεύματα, Η/Ζ κ.λ.π.) τα οποία βρίσκονται σε διαρκή λειτουργία μέσω ηλεκτρονικού συστήματος ελέγχου (scada) αλλά και με επιτόπιους ελέγχους, καθώς και παρακολούθηση του συστήματος επίβλεψης πύλλαρς οδοφωτισμού μέσω GPRS. Η παρακολούθηση της λειτουργίας αυτών θα γίνεται καθημερινά, Σαββατοκύριακα και αργίες με την 24ωρη παρουσία τεχνικού στο Κέντρο Ελέγχου. Δυνατότητα επέμβασης συνεργείου για την αντιμετώπιση βλάβης στον εξοπλισμό της σήραγγας αλλά και αν απαιτηθεί σε θέματα δυσλειτουργίας στην διέλευση οχημάτων, εκτροπής κυκλοφορίας, προειδοποίησης οχημάτων ή κάποιου έκτακτου περιστατικού.

Εκτελούνται εργασίες που είναι αναγκαίες για την ομαλή λειτουργία των Η/Μ εγκαταστάσεων της σήραγγας και όπως αυτές που προβλέπονται στις τακτικές συντηρήσεις και τα συμβατικά τεύχη, αποκαθίσταται τυχόν επιπλέον βλάβες που διαπιστώνονται από τους ελέγχους και γίνεται έλεγχος για την πιστοποίηση της ορθής λειτουργίας, συνοπτικά ως παρακάτω και επιπλέον των αναφερόμενων στο δελτίο συντήρησης.

Οι παραπάνω υποχρεώσεις θα εκτελούνται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β της παρούσας ΕΣΥ.

1.4 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

1.4.1 Στη σύμβαση απαιτείται η παροχή εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και καλής λειτουργίας, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο αντίστοιχο άρθρο Διακήρυξης, με αναλογική εφαρμογή διατάξεων του Π.Δ. 28/80.

1.4.2 Προκειμένου να γίνει αποδεκτή από την υπηρεσία εγγυητική επιστολή, θα πρέπει να απευθύνεται στο Δήμο Βόλου και να περιλαμβάνει, με αναλογική εφαρμογή των διατάξεων του Π.Δ. 28/80, καταρχήν τα εξής:

- α. Την ημερομηνία έκδοσης.
- β. Τον εκδότη.
- γ. Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνονται.
- δ. Τον αριθμό της εγγύησης.
- ε. Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.
- στ. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του Παρόχου υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- ζ. Τον τίτλο της σύμβασης.
- η. Τους όρους ότι:

- (1) Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως
- (2) Το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του Δήμου Βόλου και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- (3) Σε περίπτωση ολικής κατάπτωσης της εγγύησης ή του εναπομένου τμήματος αυτής σύμφωνα με τα αναφερόμενα παραπάνω στο άρθρο 1.4. το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
- (4) Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

1.4.3 Επισημαίνεται ότι η εγγυήσεις, πέραν των προβλεπομένων διατάξεων, καλύπτουν και την αδυναμία του Παρόχου για πληρωμή των υποχρεώσεων του σε ό,τι αφορά τα ασφαλιστήρια συμβόλαια, τυχόν δικαιώματα προς τρίτους.

1.4.4 Οι εγγυήσεις ή το εναπομένον τμήμα αυτών σύμφωνα με τα αναφερόμενα παραπάνω στο άρθρο 1.4.1 καταπίπτει πάντοτε υπέρ του Δήμου Βόλου και :

- καλύπτει το σύνολο ή το τμήμα των τμηματικών υπηρεσιών που δεν έχουν οριστικά παραληφθεί και χωρίς καμία διάκριση την πλήρη και πιστή εφαρμογή όλων ανεξαιρέτως των όρων της σύμβασης από τον Πάροχο, καθώς και κάθε απαίτηση από την Αναθέτουσα Αρχή απέναντι στον Πάροχο που προκύπτει από την εκτέλεση ή και εξαιτίας του έργου.

- Η κατάπτωση γίνεται με εισήγηση της αρμόδιας Υπηρεσίας. Η τυχόν υποβολή ενστάσεως κατά της απόφασης αυτής δεν αναστέλλει τη διαδικασία είσπραξης της εγγύησης.

1.4.5 Το τελευταίο τμήμα των εγγυήσεων επιστρέφεται ύστερα από αίτημα του Παρόχου και υπό τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο αντίστοιχο άρθρο της Διακήρυξης.

1.5 ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1.5.1. Για την παρακολούθηση της καλής εκτέλεση της σύμβασης και την παραλαβή των υπηρεσιών ισχύουν αναλογικά οι σχετικές διατάξεις του Π.Δ. 28/80. Η παρακολούθηση της καλής εκτέλεσης της σύμβασης γίνεται από το Τμήμα Κυκλοφορίας & Συγκοινωνιών της Δ/σης Βιώσιμης Κινητικότητας του Δήμου Βόλου (εφεξής αναφερόμενη και ως Υπηρεσία), μέσω της Επιτροπής Παραλαβής των υπηρεσιών, που θα συσταθεί. Ο Πάροχος υπόκειται στον έλεγχο της επιτροπής αυτής. Ο Πάροχο οφείλει να επιτρέπει ελεύθερα την είσοδο στους χώρους, στις αποθήκες, κλπ. στην επιτροπή και σε όλους τους εντεταλμένους για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης, υπαλλήλους της Υπηρεσίας. Το ίδιο ισχύει και για όποιον άλλον η Υπηρεσία δώσει σχετική έγκριση.

1.5.2. Ο Πάροχος, για την άρτια, εύρυθμη και έντεχνη εκτέλεση της σύμβασης, έχει την υποχρέωση να συμμορφώνεται προς τις έγγραφες παρατηρήσεις που θα του διαβιβάζονται από την επιτροπή παραλαβής ή από την Υπηρεσία. Επίσης οφείλει να διευκολύνει την επιτροπή και το προσωπικό της Υπηρεσίας στην άσκηση των ελέγχων που απαιτούνται για την παραλαβή των υπηρεσιών και τα λοιπά καθήκοντά τους που αφορούν την υλοποίηση της σύμβασης.

1.5.3. Χωρίς στο παραμικρό να μειώνεται η ευθύνη του Παρόχου για την ικανοποίηση των όρων της Σύμβασης, η Υπηρεσία., κατόπιν εισήγησης της επιτροπής παραλαβής, διατηρεί το δικαίωμα να συμπληρώνει ενέργειες του Παρόχου σε βάρος και για λογαριασμό του ή και να τον καλεί να διακόψει προσωρινά τις εργασίες του, αν κρίνει ότι τούτο απαιτείται για λόγους ασφάλειας της κυκλοφορίας, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα Συμβατικά Τεύχη και την ισχύουσα νομοθεσία.

1.5.4. Το ότι η Υπηρεσία παρακολουθεί την καλή εκτέλεση των παρεχομένων υπηρεσιών, δεν απαλλάσσει τον Πάροχο από οποιαδήποτε ευθύνη, που προκύπτει από τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή και τους ισχύοντες Νόμους, Διατάξεις κλπ, ιδιαίτερα όσον αφορά τα μέτρα ασφαλείας που αυτός οφείλει να λαμβάνει κατά την εκτέλεση των εργασιών, ούτε εξασθενίζει τις πλήρεις και αποκλειστικές ευθύνες του και υποχρεώσεις του που επιτάσσουν οι όροι της Διακήρυξης, της παρούσας Ε.Σ.Υ. και των λοιπών Τευχών Δημοπράτησης.

1.5.5. Σε περίπτωση βλαβών και ζημιών έναντι τρίτων, που οφείλονται σε παραλείψεις ή και πλημμελή λήψη μέτρων ασφαλείας ή και σε κακή κατασκευή του αναδόχου ή χειρισμό συστημάτων ή μη έγκαιρη αντιμετώπιση βλάβης, την αστική και ποινική ευθύνη φέρει αποκλειστικά ο ανάδοχος.

1.6 ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΠΑΡΟΧΟΥ

Ο Πάροχος γνωστοποιεί εγγράφως στην Υπηρεσία, κατά την υπογραφή του εγγράφου της σύμβασης, τη νόμιμη εκπροσώπησή του ή τους τυχόν πληρεξούσιους.

Ο Πάροχος είναι υποχρεωμένος, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης να διευθύνει από πλευράς του, την εύρυθμη παροχή των υπηρεσιών και την ορθή εκτέλεση της σύμβασης, με ειδικό εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπό του. Ο αντιπρόσωπος αυτός, που θα ορίσει ο Πάροχος ως Διευθυντή των Υπηρεσιών, εγγράφως κατά την υπογραφή της σύμβασης, θα πρέπει απαραίτητως τουλάχιστον να έχει τα προσόντα μιας κατηγορίας που προβλέπονται στο αντίστοιχο άρθρο της Διακήρυξης με πτυχίο ΠΕ. Ο Δ/ντής του Έργου μπορεί να είναι ταυτόχρονα ολικά ή μερικά και πληρεξούσιος ή εκπρόσωπος του Παρόχου κατά τα αναφερόμενα στην παραπάνω παράγραφο.

Δικαίωμα υπογραφής των εγγράφων που έχουν σχέση με την εκτέλεση της Σύμβασης, έχει ο ίδιος ο Πάροχος νόμιμα εκπροσωπούμενος, καθώς και ο ορισθείς από αυτόν ως Διευθυντής του Έργου σύμφωνα με τα παραπάνω, μόνο όμως για τα θέματα που έχει ειδικά εξουσιοδοτηθεί από τον Πάροχο κατά τον έγγραφο ορισμό του.

Κατά την υπογραφή του εγγράφου της σύμβασης ο Πάροχος δηλώνει την έδρα της επιχείρησης, την ακριβή διεύθυνσή της και το τηλέφωνο και φαξ επικοινωνίας. Μέχρι την πλήρη εκκαθάριση της σύμβασης, κάθε μεταβολή των στοιχείων αυτών δηλώνεται υποχρεωτικά και χωρίς καθυστέρηση στη Υπηρεσία.

Διαφορετικά κάθε κοινοποίηση γίνεται στην παλαιότερη διεύθυνση που έχει δηλώσει ο Πάροχος και επιφέρει όλα τα νόμιμα αποτελέσματά της.

Αν ο Πάροχος δεν έχει την έδρα του στην Μαγνησία, κατά την υπογραφή του εγγράφου σύμβασης, δηλώνει εγγράφως αντικλητο, κάτοικο Μαγνησίας. Ο αντικλητος πρέπει να είναι αποδεκτός από την Υπηρεσία. Η δήλωση του Παρόχου συνοδεύεται και από υπεύθυνη δήλωση του οριζομένου ως αντικλήτου, ότι αποδέχεται το γενόμενο διορισμό του. Κάθε κοινοποίηση προς τον αντικλητο θεωρείται ότι γίνεται προς τον Πάροχο. Αντικατάσταση του αντικλήτου είναι δυνατή με ανάλογη εφαρμογή της παραπάνω διαδικασίας. Η αντικατάσταση ισχύει μόνο μετά την αποδοχή του νέου αντικλήτου από την Υπηρεσία, η οποία έχει πάντοτε το δικαίωμα να ζητά την αντικατάσταση του αντικλήτου, αν αυτός αρνηθεί την παραλαβή εγγράφων ή απουσιάζει συστηματικά από την έδρα του ή γενικά κριθεί ακατάλληλος. Στην

περίπτωση αυτή ο Πάροχος είναι υποχρεωμένος να ορίσει χωρίς καμιά καθυστέρηση νέο αντίκλητο.

Άρθρο Α - 2 : ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ - ΠΑΡΑΤΑΣΕΙΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΩΝ-ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Σχετικά με τις προθεσμίες που ισχύουν στην παρούσα σύμβαση, εφαρμόζεται αναλογικά το Π.Δ. 28/80. Με αιτιολογημένη απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από εισήγηση της Υπηρεσίας οι παρακάτω συμβατικοί χρόνοι, συνολικής και τμηματικών προθεσμιών παροχής υπηρεσιών, μπορεί σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, να παρατείνονται μέχρι το ένα τέταρτο (1/4) αυτών, ύστερα από σχετικό αίτημα του Παρόχου που υποβάλλεται στη Υπηρεσία, υποχρεωτικά το αργότερο είκοσι (20) ημέρες πριν από τη λήξη προθεσμίας παροχής υπηρεσιών. Στις περιπτώσεις αυτές μετάθεσης των συμβατικών χρόνων, δεν επιβάλλονται κυρώσεις κατά του Παρόχου, αλλά ούτε και αυτός δικαιούται τιμαριθμικής αναπροσαρμογής ή άλλης επιπλέον αποζημίωσης. Επίσης με αναλογική εφαρμογή των σχετικών άρθρων του Π.Δ. 28/80, για τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος τυχόν καθυστέρησης παροχής των υπηρεσιών σε σχέση με προβλεπόμενη προθεσμία, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών που απαιτούνται για την παροχή των υπηρεσιών και για τα οποία δεν ευθύνεται ο Πάροχος, εφόσον προηγουμένως εκδοθεί σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από εισήγηση της Υπηρεσίας. Στις περιπτώσεις αυτές παρατείνεται αντίστοιχα η σχετική προθεσμία.

2.1 ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η συνολική διάρκεια Παροχής των υπηρεσιών στα πλαίσια της σύμβασης «**ΦΥΛΑΞΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΗΡΑΓΓΑΣ ΓΟΡΙΤΣΑΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΟΔΟΥ ΒΟΛΟΥ -ΑΓΡΙΑΣ**» ορίζεται σε δεκατρείς (13) μήνες και επτά (7) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης, εκ των οποίων:

- τις πρώτες επτά (7) ημέρες υλοποιείται η προετοιμασία για την έναρξη της 24ωρης επανδρωμένης παρακολούθησης και η εκπαίδευση του προσωπικού φύλαξης και συντήρησης.
- τους επόμενους δώδεκα (12) μήνες εκτελούνται εργασίες της παροχής υπηρεσιών, δηλαδή η 24ωρη επανδρωμένη παρακολούθηση και η συντήρηση και επισκευές. Συγκεκριμένα, και μόνο για τις εργασίες συντήρησης που αφορούν το Α.Τ. 1.2 θα ξεκινήσουν αμέσως μετά τη λήξη του χρόνου συντήρησης κατά το Ν.3669/08 του έργου «Ολοκλήρωση κατασκευής του τμήματος Γορίτσα - Αγριάς της παράκαμψης Βόλου» από τον ανάδοχο, ήτοι στις 27.02.2016 και κατόπιν της έγκρισης του σχετικού πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής του έργου.
- Τον τελευταίο ένα (1) μήνα υλοποιείται η μεταβατική διαδικασία σε νέο Πάροχο.

2.2 ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΒΛΑΒΩΝ

Λαμβανομένου υπόψη ότι η ασφάλεια της κυκλοφορίας οχημάτων εξαρτάται άμεσα από την ταχεία αποκατάσταση των βλαβών στις εγκαταστάσεις, οι ενέργειες του Παρόχου σύμφωνα με τους αναφερόμενους όρους της παρούσας σύμβασης (ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β), όσον αφορά είτε την έγκαιρη διαπίστωση των βλαβών που ενδεχομένως παρουσιαστούν καθ' όλη τη Διάρκεια της Σύμβασης, είτε και την άρση αυτών εφόσον εμπίπτει στις υποχρεώσεις του Παρόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά από αυτόν, εντός των συγκεκριμένων προθεσμιών που ορίζονται στο άρθρο Β-2 της παρούσας.

2.3 ΛΟΙΠΕΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

Ο Πάροχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει τα προβλεπόμενα στις παραγράφους Α-12 μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

2.4 ΚΥΡΩΣΕΙΣ (ΠΡΟΣΤΙΜΑ) ΓΙΑ ΥΠΕΡΒΑΣΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΩΝ

2.4.1 Σε περίπτωση μη τήρησης των όρων της σύμβασης από τον Πάροχο, εκτός των τυχόν προβλεπομένων κατά περίπτωση κυρώσεων, επιβάλλεται με αναλογική εφαρμογή οι αντίστοιχες διατάξεις του Π.Δ.28/80 και πρόστιμο ή ποινική ρήτρα. Πρόστιμα ή ποινικές ρήτρες μπορούν να επιβληθούν στον Πάροχο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Η είσπραξη αυτών γίνεται με παρακράτηση από το λαβείν του Παρόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης εφόσον ο προμηθευτής δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

2.4.2 Σε περίπτωση υπέρβασης των προθεσμιών αποκατάστασης βλαβών της παραπάνω παραγράφου 2.3 επιβάλλονται στον Πάροχο πρόστιμα υπό μορφή ποινικών ρητρών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο Β-2 της παρούσας.

Άρθρο Α - 3 : ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Για την υποβοήθηση του έργου της επιτροπής παραλαβής και προκειμένου να διευκολυνθεί η διαπίστωση της τήρησης των όρων της σύμβασης, όσον αφορά την ημερομηνία, το προσωπικό και τα μέσα που χρησιμοποιήθηκαν καθώς και τις συνθήκες υπό τις οποίες παρασχέθηκε κάθε επιμέρους υπηρεσία, ο Πάροχος με μέριμνα, δαπάνες και ευθύνη του θα τηρεί καθημερινά ημερολόγιο σε βιβλιοδετημένα διπλότυπα αριθμημένα φύλλα, το οποίο θα συμπληρώνεται καθημερινά και θα έχει θεωρηθεί από την Υπηρεσία.

Στο ημερολόγιο θα καταγράφονται στοιχεία για τις καιρικές συνθήκες που επικρατούν, αριθμητικά στοιχεία για το απασχολούμενο προσωπικό κατά κατηγορίες, τα χρησιμοποιούμενα μηχανήματα, τις εκτελούμενες υπηρεσίες, τις εντολές και παρατηρήσεις της επιτροπής, τυχόν έκτακτα περιστατικά και κάθε άλλο σχετικό με την Υπηρεσία σημαντικό πληροφοριακό στοιχείο.

Το ημερολόγιο υπογράφεται τουλάχιστον από ένα μέλος της επιτροπής και από τον Διευθυντή που θα έχει ορίσει ο Πάροχος. Το ένα αποσπώμενο φύλλο περιέρχεται στην επιτροπή και φυλάσσεται στην Υπηρεσία και το άλλο φυλάσσεται από τον Πάροχο.

Η Υπηρεσία μπορεί πάντα να ζητήσει από τον Πάροχο, την εγγραφή στο ημερολόγιο συμπληρωματικών πληροφοριών ή στατιστικών στοιχείων που αφορούν τη συγκεκριμένη παροχή υπηρεσιών.

Επιπλέον θα τηρείται και ξεχωριστό έντυπο καταγραφής συντηρήσεων, ενυπόγραφο για κάθε συντήρηση από το συνεργείο για κάθε είδος εξοπλισμού, που θα είναι τοποθετημένο στο χώρο του εξοπλισμού.

Άρθρο Α-4 : ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΥΘΥΝΕΣ ΠΑΡΟΧΟΥ

4.1 ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΠΑΡΟΧΟΥ ΝΑ ΣΥΝΕΡΓΑΖΕΤΑΙ ΜΕ ΑΛΛΟΥΣ ΠΑΡΟΧΟΥΣ

4.1.1 Ο Πάροχος υποχρεούται να μη παρεμποδίζει την εκτέλεση υπηρεσιών από την Υπηρεσία, ή από άλλους Αναδόχους ή Παρόχους που χρησιμοποιούνται από την Αναθέτουσα Αρχή σε εργασίες που δεν περιλαμβάνονται στην σύμβασή του. Αντίθετα υποχρεούται να τους διευκολύνει με τα μέσα που αυτός χρησιμοποιεί, ρυθμίζοντας έτσι την σειρά εκτέλεσης των υπηρεσιών, ώστε να μην παρεμβάλλει κανένα εμπόδιο στις εργασίες που εκτελούνται από την Υπηρεσία ή άλλους Αναδόχους ή Παρόχους.

4.1.2 Κατά τον ίδιο τρόπο θα πρέπει να συμπεριφέρεται και με τα συνεργεία, ή τους εργολάβους των εταιρειών και οργανισμών κοινής ωφέλειας που πιθανά να εργάζονται στην περιοχή.

4.2 ΧΡΗΣΗ ΥΛΙΚΩΝ, ΜΕΘΟΔΩΝ Κ.Λ.Π. ΠΟΥ ΚΑΛΥΠΤΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΔΙΠΛΩΜΑΤΑ ΕΥΡΕΣΙΤΕΧΝΙΑΣ

4.2.1 Σε περίπτωση που κάποια υλικά, μηχανήματα ή τρόποι εργασίας από τα απαιτούμενα για το έργο καλύπτονται από διπλώματα ευρεσιτεχνίας, τα έξοδα απόκτησης του δικαιώματος για την χρησιμοποίηση του διπλώματος ευρεσιτεχνίας βαρύνουν τον Πάροχο. Επίσης ο Πάροχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιαδήποτε παράτυπη ή παράνομη χρησιμοποίηση υλικών, ή μεθόδων, ή μελετών, ή μηχανημάτων κλπ. που καλύπτονται από διπλώματα ευρεσιτεχνίας.

4.3 ΧΡΗΣΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΩΝ – ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ

4.3.1 Σε περίπτωση που κάποια από τα λογισμικά που θα χρησιμοποιήσει ο Πάροχος για την εκτέλεση της Σύμβασης, προστατεύονται από τους νόμους και τις διεθνείς συμβάσεις περί δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας, ή άλλους συναφείς νόμους και συμβάσεις, τα έξοδα απόκτησης νόμιμης άδειας χρήσης αυτών βαρύνουν τον Πάροχο. Επίσης ο Πάροχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιαδήποτε παράτυπη ή παράνομη χρησιμοποίηση λογισμικών κλπ. που καλύπτονται από πνευματική ιδιοκτησία.

4.4 ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ, ΒΛΑΒΕΣ ΣΤΟΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ ΚΑΙ ΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

4.4.1 Μέχρι την λήξη του χρόνου της σύμβασης, ο Πάροχος στα πλαίσια της εγγύησης καλής εκτέλεσης, φέρει απευθείας τον κίνδυνο για βλάβες από οποιαδήποτε αιτία μη περιλαμβανομένων όμως δυναμικών αιτιών που προέρχονται από εξωγενείς προς τον Πάροχο παράγοντες, όπως π.χ. δυναμικές αιτίες (προσκρούσεις οχημάτων, βανδαλισμοί), εκτέλεση εργασιών τρίτων, ανωτέρα βία (θεομηνίες, πλημμύρες κ.λ.π.) εκτός αν προβλέπεται διαφορετικά στο ασφαλιστήριο της σύμβασης, οπότε τότε ο Πάροχος υποχρεούται να αποκαταστήσει πλήρως την βλάβη αδαπάνως για την Υπηρεσία.

4.4.2 Ο Πάροχος υποχρεούται να διορθώσει μέσα στις προβλεπόμενες στο κεφάλαιο Β' της ΕΣΥ προθεσμίες, ή στην περίπτωση που δεν προβλέπεται σχετική προθεσμία, μέσα σε οριζόμενη από την Υπηρεσία εύλογη προθεσμία, τις βλάβες που εμπíπτουν στις υποχρεώσεις του σύμφωνα με τα παραπάνω που θα διαπιστωθούν κατά τη διάρκεια της Σύμβασης. Αν η προθεσμία αυτή περάσει άπρακτη, η Υπηρεσία μπορεί να εκτελέσει τη διόρθωση σε βάρος του Παρόχου με οποιονδήποτε τρόπο, με την επιφύλαξη πάντοτε του δικαιώματός του να κηρύξει τον Πάροχο έκπτωτο.

4.4.3 Ο Πάροχος δεν δικαιούται αποζημίωσης από την Αναθέτουσα Αρχή για οποιαδήποτε βλάβη επέλθει στον εξοπλισμό που θα εγκατασταθεί στα πλαίσια της Παροχής Υπηρεσιών, για φθορά ή απώλεια υλικών και γενικά για οποιαδήποτε βλάβη ή ζημιά, που οφείλεται σε αμέλεια, απρονοησία ή ανεπιτηδειότητα αυτού και του προσωπικού του ή στην χρήση ακατάλληλων μέσων και είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει τις βλάβες με δικές του δαπάνες.

4.4.4 Υπό την έννοια της συντήρησης περιλαμβάνεται και εξοπλισμός που ενδεχομένως να μην είναι ρητά κατονομασμένος στο τιμολόγιο αλλά αποτελεί μέρος του εξοπλισμού των Η/Μ συστημάτων της σήραγγας.

4.5 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΑΡΟΧΟΥ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ

4.5.1 Οποιοσδήποτε αστικές ή ποινικές ευθύνες, που προκύπτουν από οποιασδήποτε φύσης δυστυχήματα ή ζημιές στο προσωπικό του Παρόχου, ή σε τρίτους, ή σε περιουσίες τρίτων που οφείλονται είτε σε αμέλεια ή υπαιτιότητα του προσωπικού του Παρόχου, ή στις οποιοσδήποτε ενέργειες του Παρόχου συμπεριλαμβανομένης της μη σωστής εφαρμογής των προγραμμάτων λειτουργίας, των εγκεκριμένων μελετών, ή σε δυσλειτουργίες του εξοπλισμού, βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον ίδιο.

Η ευθύνη καλύπτει όλη την διάρκεια της Σύμβασης.

4.5.2 Ο Πάροχος ευθύνεται ως μόνος υπεύθυνος σε ζημιές που θα προκαλέσει σε τρίτους από πλημμελή λειτουργία των εγκαταστάσεων και φέρει αποκλειστικά ο ίδιος, όλες τις αστικές και ποινικές ευθύνες.

4.5.3 Για κάθε περίπτωση ατυχήματος οφειλόμενου σε πράξεις ή παραλείψεις του Παρόχου, των υπεργολάβων του, ή / και του προσωπικού του, ο Πάροχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος ποινικά και αστικά, για κάθε τι που θα συμβεί, είτε από υπαιτιότητα αυτού, είτε του υπό αυτόν εργατοτεχνικού προσωπικού, εργαλείων, μέσων μεταφοράς, μηχανημάτων κλπ. που ασχολούνται.

4.5.4 Σε περίπτωση χρησιμοποίησης υπεργολάβων για την εκτέλεση εργασιών, ο Πάροχος παραμένει μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για τις υπόψη εργασίες.

4.5.5 Ο Πάροχος ευθύνεται για κάθε ζημιά που θα προκληθεί κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών του είτε εξαιτίας αυτών, είτε από δική του υπαιτιότητα, είτε από υπαιτιότητα του εργατοτεχνικού του προσωπικού, είτε από υπαιτιότητα υπεργολάβου του, είτε από τα εργαλεία και μηχανήματά του, στις εγκαταστάσεις Οργανισμών Κοινής Ωφελείας (Ο. Κ. Ω.).

4.6 ΤΗΡΗΣΗ ΝΟΜΩΝ ΚΛΠ. ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ

4.6.1 Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, ο Πάροχος αναλαμβάνει τη συμβατική υποχρέωση να τηρεί το σύνολο των κανόνων του Ελληνικού δικαίου, ανεξάρτητα από το όργανο προέλευσής τους ή την τυπική ισχύ τους. Κατά συνέπεια, η συμβατική του υποχρέωση καλύπτει το σύνολο των ουσιαστικών και τυπικών νόμων, καθώς και τη διεθνή και κοινοτική νομοθεσία, που έχει καταστεί Ελληνικό δίκαιο.

4.6.2 Η κατά την προηγούμενη παράγραφο συμβατική υποχρέωση του Παρόχου αναφέρεται στους κανόνες δικαίου που διέπουν τις πράξεις ή παραλείψεις εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ή πράξεις ή παραλείψεις που έγιναν κατά την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αυτών και βρίσκονται σε συνάφεια με αυτές.

4.6.3 Επιπροσθέτως, ο Πάροχος αναλαμβάνει τη συμβατική υποχρέωση να τηρεί τους κανόνες δικαίου της εσωτερικής νομοθεσίας άλλων κρατών, εφόσον οι τελευταίοι διέπουν πράξεις ή παραλείψεις εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ή πράξεις ή παραλείψεις που έγιναν κατά την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αυτών και βρίσκονται σε συνάφεια με αυτές.

4.6.4 Οι παραπάνω υποχρεώσεις του Παρόχου επεκτείνονται και στην τήρηση του δικαίου της διεθνούς ευθύνης για τις περιπτώσεις που τυχόν έχουν εφαρμογή και της οποίας ο μηχανισμός κινείται αυτόματα και απειλούνται κυρώσεις τόσο κατά του υπαίτιου Παρόχου όσο και κατά του κράτους της υπηκοότητάς του ή της έδρας του.

4.6.5 Ο Πάροχος, ως υπεύθυνος να τηρεί τους Νόμους κλπ., υποχρεούται να ανακοινώνει αμέσως στην Υπηρεσία τις διαταγές που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σε αυτόν κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και τα έγγραφα των διαφόρων Αρχών, σχετικά με υποδεικνυόμενα μέτρα ελέγχου, ασφάλειας κλπ.

4.6.6 Επίσης ο Πάροχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να ανακοινώνει αμέσως στην Υπηρεσία, το περιεχόμενο όλων των δικογράφων ή άλλων δημοσίων ή ιδιωτικών εγγράφων που του κοινοποιούνται και αναφέρονται στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Η υποχρέωσή του αυτή καλύπτει και έγγραφα που εκδόθηκαν από αρχές της αλλοδαπής.

4.7 ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΑΡΟΧΟΥ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ

4.7.1 Ο Πάροχος οφείλει να εκτελέσει τις υπηρεσίες σύμφωνα με τα Συμβατικά Τεύχη, τις εγκεκριμένες μελέτες και τις οδηγίες της Υπηρεσίας. Συμπληρωματικά, διευκρινίζεται ότι τόσο για την εφαρμογή των

μελετών, όσο και για την ποιότητα των εκτελούμενων υπηρεσιών, μόνος υπεύθυνος είναι ο Πάροχος, ο δε έλεγχος που θα ασκηθεί από την Υπηρεσία, ή την επιτροπή παραλαβής, δεν απαλλάσσουν τον Πάροχο από την ευθύνη αυτή, ή την οποιαδήποτε άλλη που προκύπτει γι' αυτόν από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και τις κείμενες διατάξεις.

4.7.2 Απαγορεύεται αυστηρά στον Πάροχο να προβαίνει χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Υπηρεσίας σε οποιαδήποτε ανακοίνωση, ή δημοσίευση σχετικά με την εν λόγω παροχή, την Υπηρεσία ή την αναθέτουσα αρχή.

4.7.3 Ο Πάροχος έχει το δικαίωμα αλλά και την υποχρέωση να μην επιτρέπει την προσπέλαση στους χώρους και στον εξοπλισμό που συντηρείται, οποιουδήποτε προσώπου που δεν είναι σχετικό με την εκτέλεση της Σύμβασης, με εξαίρεση τα άτομα για τα οποία έχει δοθεί προφορική ή γραπτή άδεια από την Υπηρεσία.

4.7.4 Ο Πάροχος θα πρέπει να διασφαλίζει και φυλάσσει τα κέντρα έλεγχου και όλο τον εξοπλισμό των σηράγγων και το προσωπικό του. Είναι υπεύθυνος για την λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων επ' ωφελεία του εξοπλισμού, του προσωπικού του, των εκπροσώπων της υπηρεσίας και τρίτων, προκειμένου να αποφευχθούν ατυχήματα ή απώλειες που μπορεί να συμβούν.

4.7.5 Αν κατά την διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης απαιτηθούν επείγοντα μέτρα για την πρόληψη ατυχήματος ή καταστροφής, ή για την διασφάλιση έπειτα από τέτοιο συμβάν, ανεξάρτητα από την αιτία που το προκάλεσε, ο Πάροχος είναι υπεύθυνος να εκτελέσει οτιδήποτε είναι αναγκαίο. Χωρίς να περιορίζεται αυτή η υποχρέωση, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να δίδει εντολές για την εκτέλεση των αναγκαίων εργασιών. Επισημαίνεται ότι αν κατά την διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, ο Πάροχος ενημερωθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο για μερική ή ολική καταστροφή οποιουδήποτε μέρους του εξοπλισμού και από οποιαδήποτε αιτία και αν προέρχεται αυτή, είναι υποχρεωμένος εντός 2ώρου από την ειδοποίηση, ανεξάρτητα με την ώρα που θα απαιτηθεί να εκτελεστούν οι εργασίες αυτές, να αποστείλει τεχνικό του προκειμένου να απαλείψει τυχόν κινδύνους που έχουν δημιουργηθεί για τρίτους (να σηματοδοτήσει για τα οχήματα, να εκτρέψει λωρίδα ή να διακόψει τη διέλευση, να απομονώσει τα όποια στοιχεία της εγκατάστασης είναι εκτεθειμένα, να αποσύρει συντρίμια από το οδόστρωμα κ.λ.π.).

4.7.6 Αν ο Πάροχος φανεί απρόθυμος ή ανίκανος να λάβει τα αναγκαία μέτρα, η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει τις σχετικές εργασίες, είτε με δικά της συνεργεία είτε με τρίτους, σε βάρος και για λογαριασμό του Παρόχου.

4.7.7 Ο Πάροχος οφείλει εάν για οιονδήποτε λόγο προβεί σε αποξήλωση εξοπλισμού που συντηρείται από τη παρούσα Υπηρεσία, είτε αυτός είναι δυνατόν να επαναχρησιμοποιηθεί, είτε έχει υποστεί βλάβη, είτε τυχόν υπολείμματα κατεστραμμένου εξοπλισμού, να τα παραδώσει στις αποθήκες της Υπηρεσίας εκτός αν αλλιώς ορίζεται σε γραπτές ή προφορικές εντολές της Υπηρεσίας.

4.7.8 Ο Πάροχος υποχρεούται στην έκδοση ή εξασφάλιση, με μέριμνα, ευθύνη και δαπάνες του, των κάθε είδους αδειών ή υποχρεωτικών παραστατικών στοιχείων που προβλέπονται από τη Νομοθεσία και που είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την παροχή των κάθε είδους υπηρεσιών. Προς τούτο ο Πάροχος θα πρέπει να υποβάλλει το σχετικό αίτημά του στην κατά περίπτωση αρμόδια Αρχή. Παράλληλα οφείλει να κοινοποιεί το αίτημά του στην Υπηρεσία.

4.8 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΑΡΟΧΟΥ ΚΑΙ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΣ ΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΚΑΙ ΤΙΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ – ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ- ΕΡΓΑΣΙΑ ΣΕ ΑΡΓΙΕΣ

4.8.1 Ο Πάροχος υποχρεούται να εφαρμόζει πιστά τα αναφερόμενα στα Συμβατικά Τεύχη και να συμμορφώνεται στις γραπτές ή προφορικές παρατηρήσεις της επιτροπής παραλαβής που καταχωρούνται στο Ημερολόγιο παροχής υπηρεσιών. Η συμμόρφωση του Παρόχου προς αυτές αξιολογείται στο αντίστοιχο πρωτόκολλο τμηματικής παραλαβής. Διευκρινίζεται ότι για την ποιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών, μόνος υπεύθυνος είναι ο Πάροχος, ο δε έλεγχος που θα ασκηθεί από την επιτροπή παραλαβής ή την Υπηρεσία, δεν απαλλάσσει τον Πάροχο από την ευθύνη αυτή ή οποιαδήποτε άλλη ευθύνη που προκύπτει γι' αυτόν από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και τις κείμενες διατάξεις.

4.8.2 Ειδικότερα όσον αφορά τα προγράμματα συντήρησης και λειτουργίας των εγκαταστάσεων αυτά θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις προδιαγραφές του εξοπλισμού. Ο Πάροχος είναι μόνος υπεύθυνος τόσο για την εφαρμογή αυτών, όσο και για την ορθή λειτουργία των εγκαταστάσεων, ο δε έλεγχος που θα ασκηθεί από την επιτροπή παραλαβής ή από την Υπηρεσία, δεν απαλλάσσουν τον Πάροχο από την ευθύνη αυτή ή οποιαδήποτε άλλη ευθύνη αστική ή ποινική προκύπτει γι' αυτόν λόγω μη ορθής, πλημμελούς ή μη λειτουργίας οποιουδήποτε τμήματος των εγκαταστάσεων.

4.8.3 Εάν κατά την διάρκεια της παροχής των υπηρεσιών του, ο Πάροχος αντιμετωπίσει συνθήκες ή εμπόδια που δεν είχαν προβλεφθεί από τη Σύμβαση, οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως την Υπηρεσία υποβάλλοντας συγχρόνως και ενδεχόμενες προτάσεις του για την αντιμετώπισή τους.

4.8.4 Ο Πάροχος δεν αποζημιώνεται για μεταβολές των προβλεπομένων να παρασχεθούν απ' αυτόν στην παρούσα Σύμβαση υπηρεσιών, που γίνονται χωρίς την έγγραφη διαταγή της Υπηρεσίας και οι οποίες συνεπάγονται μεγαλύτερη δαπάνη, έστω και εάν αυτές αποτελούν βελτίωση των προβλεπομένων.

4.8.5 Επιβάλλεται ο Πάροχος να παρέχει υπηρεσίες καθ' όλο το 24ωρο καθημερινά μη εξαιρουμένων αργιών και εορτών. Σε περίπτωση εκτέλεσης υπερωριακής ή νυκτερινής εργασίας είτε κατά τις εργάσιμες ημέρες είτε κατά τις αργίες σύμφωνα με όσα σχετικά ορίζονται από τους Νόμους του Κράτους, ο Πάροχος δεν δικαιούται να ζητήσει πρόσθετη αποζημίωση. Κατά την εκτέλεση της ανωτέρω εργασίας ο Πάροχος υποχρεούται να εξασφαλίζει τις τυχόν απαιτούμενες άδειες και να τηρεί όλους τους σχετικούς Νόμους και κανονισμούς.

4.8.6 Κατά την εκτέλεση νυκτερινής εργασίας ο Πάροχος υποχρεούται να παρέχει με δαπάνη του τα απαραίτητα για την ασφάλεια του προσωπικού του και των διερχόμενων, καθώς και κατάλληλα μέσα, που να επιτρέπουν την καλή τοποθέτηση και επιθεώρηση υλικών και την από κάθε άποψη αποδοτικότητα εκτέλεσης των εργασιών.

4.8.7 Ο Πάροχος είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και χρήση από το προσωπικό του, όλου του εξοπλισμού ασφάλειας που απαιτείται για την σωστή και ασφαλή εκτέλεση των εργασιών, ή που εύλογα θα απαιτηθεί από την υπηρεσία. Γενικά είναι υπεύθυνος να λαμβάνει όλα τα μέτρα κατά την εκτέλεση εργασιών επ' ωφελεία του προσωπικού του, των εκπροσώπων της υπηρεσίας και τρίτων, προκειμένου να αποφευχθούν ατυχήματα που μπορεί να συμβούν από την εκτέλεση των εργασιών.

4.8.8 Ο Πάροχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του την ισχύουσα νομοθεσία για τον προγραμματισμό της παροχής των υπηρεσιών.

4.8.9 Ο Πάροχος υποχρεούται να φροντίζει για την στεγανοποίηση των συστημάτων και των πινάκων, όσον αφορά την είσοδο τρωκτικών και ζουφίων. Ο χημικός έλεγχος των τρωκτικών θα γίνει με τρωκτικοκτόνα δολώματα που θα τοποθετηθούν σε ασφαλή σημεία με εφαρμογή δολωματικών σταθμών από σκληρό πλαστικό με κλειδί. Για την αντιμετώπιση με δολώματα προβλέπεται: Να καθαριστούν οι χώροι από τυχόν υπολείμματα, βρωμιές ή παλιά δολώματα. Σταθμοί να τοποθετηθούν σε κάθε δωμάτιο των Κέντρων Ελέγχων και σε κάθε υποπίνακα εντός των σηράγγων, σε θέσεις που επιτρέπεται από τη νομοθεσία. Οι σταθμοί δεν θα μετακινούνται συχνά. Θα τοποθετείται δόλωμα σε κάθε σταθμό σε μορφή κέρινου κύβου που είναι ανθεκτική στην υγρασία και θα ελέγχεται κάθε μήνα.

4.8.10 Εάν για οποιοδήποτε λόγο υπάρξει ανάγκη για νέα παροχή από Ο.Κ.Ω. (ΔΕΗ κ.τ.λ.) ή συμπληρωματικές μελέτες, ο Πάροχος υποχρεούται να συντάξει και να υποβάλει στη υπηρεσία τα απαιτούμενα από τον Νόμο σχέδια και υπεύθυνες δηλώσεις του εγκαταστάτη με φροντίδα του και άνευ ιδιαίτερης αμοιβής.

4.8.11 Αν για την παροχή των υπηρεσιών απαιτείται τροποποίηση διέλευσης των οχημάτων, ο Πάροχος υποχρεούται να ενημερώσει έγκαιρα τους αρμοδίους και την Υπηρεσία αλλά και το τμήμα Τροχαίας προκειμένου να πάρει σχετική άδεια και να ρυθμίσει την κυκλοφορία μέχρι την ολοκλήρωση των εργασιών.

Άρθρο Α - 5 : Π Α Ρ Α Λ Α Β Ε Σ Π Λ Η Ρ Ω Μ Ε Σ

5.1 ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΟΡΙΣΤΙΚΗΣ ΤΜΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΟΣΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

5.1.1 Με αναλογική εφαρμογή του άρθρου 66 του Π.Δ.28/80, η παραλαβή των παρασχεθείσων υπηρεσιών μπορεί, κατά την κρίση της επιτροπής και ανάλογα με το είδος της προς παραλαβή υπηρεσίας, να γίνεται είτε με μακροσκοπική εξέταση, είτε με πρακτική δοκιμασία, είτε με εργαστηριακή εξέταση, είτε με συνδυασμό αυτών. Τυχόν έξοδα δοκιμών βαρύνουν τον Πάροχο.

5.1.2 Η επιτροπή παραλαβής δικαιούται καθ' όλη τη Διάρκεια Παροχής των υπηρεσιών να προβαίνει σε δειγματοληπτικούς ελέγχους και εφόσον διαπιστώνει παρεκκλίσεις από τους όρους της σύμβασης, είτε να απορρίπτει αιτιολογημένα κάποιες υπηρεσίες και να ζητά την επανάληψή τους, είτε, εφόσον κρίνει ότι οι παρεκκλίσεις δεν επηρεάζουν τον επιδιωκόμενο σκοπό και δεν δημιουργούν κινδύνους, να κάνει τις υπηρεσίες αποδεκτές αλλά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής κατά το Π.Δ. 28/80. Οι σχετικές παρατηρήσεις της επιτροπής μπορούν να αναγράφονται στο ημερολόγιο των παρεχομένων υπηρεσιών και οπωσδήποτε στο αντίστοιχο πρωτόκολλο τμηματικής παραλαβής.

5.1.3 Ο Πάροχος, μόλις ολοκληρώσει την παροχή των προβλεπομένων, δικαιούται να υποβάλλει αίτημα στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας για την οριστική ποσοτική και ποιοτική τμηματική παραλαβή των αντιστοίχων υπηρεσιών, με επισυναπτόμενους σχετικούς πίνακες εργασιών και υλικών και το μητρώο εργασιών. Τα οποία υποβάλλει και ηλεκτρονικά.

5.1.4 Με αναλογική εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 66 του Π.Δ. 28/80, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να ολοκληρώσει τους κατά την κρίση της ελέγχους και να συντάξει το σχετικό Πρωτόκολλο Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Τμηματικής Παραλαβής των Υπηρεσιών εντός τριών (3) μηνών από την κατάθεση του παραπάνω αιτήματος.

5.1.5 Με αναλογική εφαρμογή του άρθρου 66 του Π.Δ. 28/80 το Πρωτόκολλο Τμηματικής Παραλαβής κατατίθεται στην Υπηρεσία εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) εργασίμων ημερών από τη σύνταξή του.

5.1.6 Με αναλογική εφαρμογή του άρθρου 53 του Π.Δ. 28/80 και προκειμένου να είναι δυνατή η πληρωμή του Παρόχου για την έγκριση του πρωτοκόλλου παραλαβής, το αίτημα παραλαβής θα συνοδεύεται από επιμέτρηση υπό μορφή πίνακα, όπου θα περιλαμβάνεται για κάθε επιμέρους παρασχεθείσα υπηρεσία, η συνοπτική περιγραφή της με ένδειξη του αντίστοιχου άρθρου του τιμολογίου, φωτοτυπίες παραστατικών των υλικών του ΑΤ2, οι ημερομηνίες εκτέλεσης και οι αντίστοιχες ανά ημερομηνία επιμέρους ποσότητες, καθώς και το σύνολο των ποσοτήτων των υπηρεσιών ανά άρθρο. Η επιμέτρηση θα συνοδεύεται από στοιχεία που κατά την κρίση της επιτροπής παραλαβής απαιτούνται για τον πλήρη ποσοτικό έλεγχο των παρασχεθέντων υπηρεσιών στο διάστημα αυτό, όπως επιμετρητικά σχέδια, καταστάσεις, σκαριφήματα κλπ. Οι επιμετρήσεις υποβάλλονται στην Υπηρεσία υπογεγραμμένες από τον Πάροχο, για έλεγχο από την επιτροπή παραλαβής, η οποία αφού τις ελέγξει, τις εγκρίνει κάνοντας τις διορθώσεις που κατά την κρίση της απαιτούνται.

5.1.7 Η Επιτροπή μετά τον έλεγχο και τυχόν διόρθωση των επιμετρήσεων συντάσσει με βάση αυτές, το Πρωτόκολλο Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Τμηματικής Παραλαβής των Υπηρεσιών του αντίστοιχου χρονικού διαστήματος που αφορά η κάθε τμηματική παραλαβή, το οποίο υπογράφεται από όλα τα μέλη της και είτε από τον εκπρόσωπο του Παρόχου είτε από τον ίδιο τον Πάροχο, το οποίο στη συνέχεια κατατίθεται στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας. Το Πρωτόκολλο συνοδεύεται και από τις αντίστοιχες επιμετρήσεις. Στο Πρωτόκολλο αυτό περιλαμβάνονται όλες οι ποσότητες υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εμπρόθεσμα στο αντίστοιχο χρονικό διάστημα ανά άρθρο (συνοπτική περιγραφή, αριθμός του άρθρου στο Τιμολόγιο, ποσότητα) και κρίθηκαν σύμφωνες με τους όρους της σύμβασης και παραλειπτές από την επιτροπή παραλαβής.

5.1.8 Σε περίπτωση που σύμφωνα με τα παραπάνω, σε κάποιο τμηματική παραλαβή προκύψουν ζητήματα εκπρόθεσμης παροχής, θα γίνεται σχετική μνεία στο αντίστοιχο Πρωτόκολλο τμηματικής παραλαβής και οι εκπρόθεσμες υπηρεσίες θα παραλαμβάνονται μετά την παροχή τους, όποτε συντελεστεί αυτή, με ξεχωριστό Πρωτόκολλο Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Τμηματικής Παραλαβής των εκπρόθεσμων Υπηρεσιών κατόπιν αιτήσεως του Παρόχου, στο οποίο θα αναφέρονται και οι κυρώσεις που συνεπάγεται η εκπρόθεσμη παροχή των συγκεκριμένων υπηρεσιών. Στην περίπτωση αυτή, εφόσον ο Πάροχος υπέγραψε το Πρωτόκολλο με επιφύλαξη, η σταδιακή αποδέσμευση των αναλόγων εγγυήσεων καλής εκτέλεσης για τις εκπρόθεσμες ποσότητες, θα γίνεται μετά την παρέλευση της προθεσμίας της επομένης παραγράφου και υπό την προϋπόθεση ότι εν τω μεταξύ δεν ασκήθηκε ένσταση. Εφόσον όμως ασκηθεί ένσταση, η αποδέσμευση θα γίνεται μετά την έκδοση τελεσίδικης απόφασης επί της ενστάσεως (μετά από εισήγηση της Επιτροπής Ενστάσεων στην οικονομική Επιτροπή που αποφαινεται τελικώς).

5.1.9 Στις περιπτώσεις που ο Πάροχος δεν συμφωνεί με τα αναγραφόμενα σε Πρωτόκολλο Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Τμηματικής Παραλαβής Υπηρεσιών, υπογράφει αυτό με επιφύλαξη και με αναλογική εφαρμογή της παρ. 5, του άρθρου 67 του Π.Δ.28/80, δικαιούται να υποβάλλει ένσταση κατά αυτού, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία υπογραφής του. Η ένσταση υποβάλλεται στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας η οποία την διαβιβάζει μαζί με το Πρωτόκολλο, τις απόψεις της επιτροπής παραλαβής, και με εισήγηση της Επιτροπής εξέτασης των ενστάσεων στην Οικονομική Επιτροπή δια της Υπηρεσίας για εκδίκαση.

5.2 ΠΛΗΡΩΜΕΣ

5.2.1 Με αναλογική εφαρμογή του άρθρου 54 του Π.Δ. 28/80, η πληρωμή της αξίας των παρασχεθείσων υπηρεσιών στον Πάροχο, θα πραγματοποιείται τμηματικά, με την εξόφληση του 100% ή μέρους της συμβατικής αξίας του τμήματος των υπηρεσιών για το οποίο εγκρίθηκαν πρωτόκολλα οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής τμηματικής παραλαβής υπηρεσιών.

5.2.2 Με την καταβολή της τελευταίας πληρωμής προς τον Πάροχο, με την οποία αποπληρώνεται το σύνολο του προβλεπομένου κατά τη σύμβαση ανταλλάγματος για την παροχή των υπηρεσιών, εκδίδεται από την επιτροπή παραλαβής βεβαίωση περαίωσης των παρεχομένων υπηρεσιών, η οποία κατατίθεται στην Υπηρεσία, προκειμένου να διαβιβαστεί στην Οικονομική Επιτροπή για να λάβει γνώση.

5.2.3 Με αναλογική εφαρμογή του άρθρου 59 του Π.Δ. 28/80, μεταξύ των δικαιολογητικά που απαιτούνται για κάθε πληρωμή είναι τα εξής:

α. Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής τμηματικής παραλαβής, συνοδευόμενο από τα επιμετρητικά

στοιχεία, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο Α 5.1. της παρούσας.

β. Τιμολόγια του Παρόχου εις τριπλούν που να αναφέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

γ. Εξοφλητική απόδειξη του Παρόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

δ. Το προβλεπόμενο από το άρθρο 26 του ν. 1882/1990 αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο.

ε. Την προβλεπόμενη από την παράγραφο 7 του άρθρου 39 του ν. 2065/1992, βεβαίωση του Ιδρύματος Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.) περί μη οφειλής του Παρόχου που θα αφορά και τη γενική του ενημερότητα ως οικονομικό φορέα και την ενημερότητά του για την συγκεκριμένη πληρωμή της παρούσας σύμβασης. Εφόσον πρόκειται για την τελευταία πληρωμή με την οποία εξοφλείται το σύνολο του προβλεπομένου κατά τη σύμβαση ανταλλάγματος, αυτή θα ονομάζεται «Τελικός Λογαριασμός», η δε βεβαίωση του Ι.Κ.Α. θα αφορά και τη συνολική εκκαθάριση των απαιτούμενων από αυτό εισφορών για το σύνολο της σύμβασης.

στ. Αποδεικτικό πληρωμής για οποιοδήποτε άλλη συνάδουσα με τη σύμβαση οφειλή προς το Δημόσιο (π.χ. προκαταβολή φόρου, έκτακτη εισφορά κ.λπ.), που τυχόν απαιτείται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις κατά τον χρόνο έκδοσης του Τιμολογίου της παραπάνω (β) παραγράφου.

ζ. Παραστατικά προμήθειας υλικών, του άρθρου ΑΤ2.

5.2.4 Η πραγματοποίηση των τμηματικών πληρωμών του ανταλλάγματος για τις παρασχεθείσες υπηρεσίες, καθώς και η εκκαθάριση όλων των αμοιβαίων απαιτήσεων από τη σύμβαση, γίνεται με σύνταξη λογαριασμών-πιστοποιήσεων από τον Πάροχο, που θα αφορούν τις ποσότητες των υπηρεσιών για τις οποίες εκδόθηκε πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής τμηματικής παραλαβής. Οι λογαριασμοί αυτοί θα κατατίθενται στην αρμόδια Υπηρεσία.

5.2.5 Με αναλογική εφαρμογή του άρθρου 59 του Π.Δ. 28/80, η Υπηρεσία, με την προϋπόθεση ότι έχουν υποβληθεί από τον Πάροχο και τα αναφερόμενα στην παραπάνω παράγραφο 5.2.3 β., υποχρεούται να διαβιβάσει όλα τα δικαιολογητικά τα σχετιζόμενα με την πληρωμή στην αρμόδια Οικονομική Υπηρεσία.

5.2.6 Κατά τη διάρκεια της συμβατικής συντήρησης του εξοπλισμού είναι πιθανό να προκύψει η ανάγκη αντικατάστασης ή προσθήκης ορισμένων εξαρτημάτων ή υλικών, το κόστος των οποίων δεν περιλαμβάνεται στα τιμολόγια συντήρησης. Η προμήθεια του εν λόγω εξοπλισμού αφορά την ολοκλήρωση της συντήρησης και την ορθή λειτουργία του εξοπλισμού, που αποτελεί συμβατική υποχρέωση του παρόχου.

Προκειμένου να αντιμετωπισθεί το θέμα αυτό, έχει συμπεριληφθεί στον προϋπολογισμό της παροχής υπηρεσιών κονδύλι προμήθειας υλικών. Η προμήθεια των υλικών θα γίνεται μόνο με εντολή της υπηρεσίας, κατόπιν διαπίστωσης της σχετικής ανάγκης από την επιτροπή και εφόσον αυτή δεν χαρακτηρίσει το υλικό ως μικρούλικο ή αναλώσιμο.

Κατά την εκτέλεση της παροχής υπηρεσιών ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει αντίγραφα των σχετικών παραστατικών προμήθειας και προσκομίζει δικό του νόμιμο παραστατικό ίσης αξίας. Στην περίπτωση αυτή καταβάλλεται στον ανάδοχο και περιλαμβάνεται στην πιστοποίηση η πραγματική δαπάνη που προκύπτει σύμφωνα με τα νόμιμα αποδεικτικά πληρωμής για την προμήθεια των υλικών. Η δαπάνη αυτή δεν υπόκειται σε έκπτωση και δεν καταβάλλεται στον ανάδοχο οποιοδήποτε όφελος ή αποζημίωση, πιστοποιείται δε από την επιτροπή σύμφωνα με την παρ. 5.1.6 της παρούσας.

Για την πληρωμή των εν λόγω υλικών ο Πάροχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει αντίγραφα των σχετικών παραστατικών προμήθειας και προσκομίζει δικό του νόμιμο παραστατικό ίσης αξίας.

Επίσης ο Πάροχος είναι υποχρεωμένος, άνευ ιδιαίτερας αμοιβής, να χρησιμοποιεί και εγκαθιστά υλικά που έχει στη διάθεση της η Υπηρεσία ή στις αποθήκες της ή από προμήθεια.

Άρθρο Α - 6 : ΠΕΡΙ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ Α

ΕΙΔΟΣ 6.1 ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ

ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών.

6.2 ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ - ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ

6.2.1 Κάθε τιμή μονάδας της προσφοράς του Παρόχου περιλαμβάνει γενικά όλες τις κάθε είδους επιβαρύνσεις στα υλικά από φόρους, τέλη, δασμούς, ειδικούς φόρους, κρατήσεις κλπ. καθώς και τις κάθε είδους επιβαρύνσεις για εργασία του προσωπικού του κατά τις Κυριακές και λοιπές αργίες και κατά τις νυκτερινές ώρες.

6.2.2 Ο Πάροχος δεν απαλλάσσεται από τα τέλη διόδων των κάθε είδους μεταφορικών του μέσων. Επίσης δεν απαλλάσσεται από πάσης φύσεως φόρους, δασμούς, τέλος ή δικαίωμα υπέρ του Δημοσίου, για εισαγόμενα υλικά από το εξωτερικό, για καύσιμα και λιπαντικά, κλπ.

6.2.3 Κατά τις πληρωμές οι προβλεπόμενες κρατήσεις επιβαρύνουν τον Πάροχο, καθώς και τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης.

6.2.4 Οι νόμιμες εισφορές και κρατήσεις που γίνονται στον Πάροχο αναφορικά με τις παραγράφους 5.2.1 έως 5.2.6, εμπεριέχονται ανηγμένες στην προσφορά του και επιβαρύνουν αποκλειστικά αυτόν.

6.2.5 Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί των τιμολογίων εισπράξεων του Παρόχου βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο Α - 7 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το έργο θα χρηματοδοτηθεί από πόρους της Περιφέρειας Θεσσαλίας με **Κ.Α.Ε. 70.7336.701**.

Άρθρο Α-8 : ΕΚΠΤΩΣΗ ΠΑΡΟΧΟΥ

8.1 ΕΚΠΤΩΣΗ ΠΑΡΟΧΟΥ

Με αναλογική εφαρμογή του άρθρου 50 του Π.Δ. 28/80, εφόσον κατά το Χρόνο Παροχής των Υπηρεσιών, στα πλαίσια Τμηματικής Παραλαβής προκύψει οριστική απόρριψη ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής τμηματικής ποσότητας κάποιων υπηρεσιών, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ύστερα από εισήγηση της επιτροπής παραλαβής και γνωμοδότηση της Υπηρεσίας, μπορεί να εγκρίνεται η προσωρινή διακοπή παροχής του είδους αυτού των υπηρεσιών, μέχρι να επαναληφθούν επιτυχώς οι συγκεκριμένες υπηρεσίες που απορρίφθηκαν. Η επανάληψη της παροχής των υπηρεσιών, ώστε να παρασχεθούν σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, θα πρέπει να γίνει μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Εάν ο Πάροχος δεν επαναλάβει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, κηρύσσεται έκπτωτος από την περαιτέρω υλοποίηση της σύμβασης και γίνεται κατάπτωση του εναπομείναντος, μέχρι την απόρριψη των υπηρεσιών, τμήματος της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Άρθρο Α-9 : ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Με αναλογική εφαρμογή του άρθρου 68 του ΠΔ28/80, ο Πάροχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την αναθέτουσα αρχή. Επί της προσφυγής, εισηγείται μετά από συνεδρίασή της η επιτροπή ενστάσεων στην Οικονομική Επιτροπή δια μέσω της Υπηρεσίας, η οποία και θα πάρει την τελική απόφαση επ' αυτής. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Σε περίπτωση που προκύψουν διαφορές, η επίλυση των οποίων δεν είναι δυνατό να γίνει με βάση τα προβλεπόμενα στη σύμβαση, αυτές επιλύονται σύμφωνα με τα λοιπά οριζόμενα στην ελληνική νομοθεσία και αρμόδια για την επίλυσή τους είναι τα ελληνικά δικαστήρια. Πλέον των προβλεπομένων στη σύμβαση, για την ποιότητα των υπηρεσιών που θα παρασχεθούν κατά τμήματα και στο σύνολό τους και τις ευθύνες του Παρόχου που πηγάζουν από αυτές, ισχύουν επίσης οι αντίστοιχες διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

Άρθρο Α-10 : ΜΗΤΡΩΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Ο Πάροχος είναι υποχρεωμένος να συντάξει το Μητρώο Εργασιών, σύμφωνα με όσα αναφέρονται παρακάτω και σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας:

- Σχέδια σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή.
- Απογραφή των υλικών, των εργασιών και της θέσης τοποθέτησης αυτών και ημερομηνία.
- Επικαιροποίηση των σχεδίων και του εγχειριδίου λειτουργίας που συντηρούνται με την Παροχή και υπέστησαν μεταβολές κατά τη διάρκεια αυτού.
- Εγχειρίδια με τα τεχνικά χαρακτηριστικά νέου εξοπλισμού.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμά της, εφόσον τα παραπάνω δεν είναι σύμφωνα με τις υποδείξεις της, να ζητήσει τροποποίηση και επανυποβολή στοιχείων του Μητρώου του Έργου.

Οι δαπάνες σύνταξης και υποβολής του Μητρώου του έργου, βαρύνουν τον Πάροχο.

Το Μητρώο του Έργου θεωρείται απαραίτητο στοιχείο για την αποδέσμευση των εγγυήσεων. Για τις τμηματικές παραλαβές υπηρεσιών θα πρέπει να έχει κατατεθεί το αντίστοιχο μητρώο.

Άρθρο Α - 11 : ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΟΥΝ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ ΧΩΡΙΣ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ, ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ & ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ - ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ- ΣΥΝΤΑΞΗ ΜΕΛΕΤΩΝ

Όλες οι δαπάνες, που αφορούν τις υποχρεώσεις του παρόντος άρθρου δεν θα πληρωθούν ιδιαιτέρως και θα πρέπει να έχουν συνυπολογισθεί ανοιγμένες στις τιμές του Τιμολογίου της προσφοράς του Παρόχου.

11.1 Ο ανάδοχος φροντίζει και είναι στις υποχρεώσεις του άνευ ιδιαιτέρας αμοιβής :

11.1.1 Η τήρηση της τάξεως και της καθαριότητας των χώρων και των εγκαταστάσεων, και γενικότερα η διατήρηση της καλής κατάστασης των εγκαταστάσεων εντός των οποίων είναι τοποθετημένος ο Η/Μ εξοπλισμός. Καθώς και ο έλεγχος για την ασφάλεια πρόσβασης ξένων στους χώρους και τις εγκαταστάσεις της σήραγγας.

11.1.2 Η έκδοση αδειών εργασίας από αστυνομικές αρχές, η συμμόρφωση προς τις διατάξεις που ισχύουν, τους εργατικούς νόμους τις συλλογικές συμβάσεις, κοινωνικές ασφαλίσεις, τις διατάξεις του κώδικα οδικής κυκλοφορίας κλπ.

11.1.3 Να παίρνει όλα τα απαραίτητα μέτρα προφύλαξης των προσκομιζομένων υλικών μέχρι να χρησιμοποιηθούν, των μηχανημάτων, των μεταφορικών μέσων και της εν γένει ασφαλείας του εργατοτεχνικού προσωπικού, των επιβλεπόντων και κάθε τρίτου και να εφαρμόζει τους ισχύοντες νόμους και διατάξεις, φέροντας την ευθύνη αποκλειστικά και μόνο αυτός για κάθε συνέπεια που θα προκύψει από τη μη εφαρμογή τους.

11.1.4. Οι εργασίες επισκευών και συντήρησης πρέπει να εκτελεσθούν με προσοχή ήτοι ο ανάδοχος πρέπει να πάρει τα απαραίτητα μέτρα για να αποφευχθεί οποιοδήποτε ατύχημα στους διερχόμενους. Ο ανάδοχος, θα προμηθεύεται τα απαιτούμενα σχέδια και άδειες για τις σχετικές εργασίες με δικές του ενέργειες.

11.1.5 Για κάθε εκτροπή της κυκλοφορίας, η οποία είναι απαραίτητη για την εκτέλεση εργασιών, πρέπει προηγουμένα να λαμβάνει τη σχετική άδεια, και να συνεννοείται με τα αρμόδια τμήματα της Αστυνομίας και Τροχαίας Κινησεως, λαμβάνει τα μέτρα εκτροπής κυκλοφορίας, τοποθετεί πινακίδες που θα καθοδηγούν την κυκλοφορία οχημάτων και πεζών και να τις επισημαίνει τοποθετώντας πινακίδες, νυκτερινά σήματα κλπ. Να κάνει περιφράξη στις θέσεις που είναι επικίνδυνες για την κυκλοφορία οχημάτων και πεζών και να τις επισημαίνει τοποθετώντας πινακίδες, νυκτερινά σήματα κλπ.

11.1.6 Κατά την εκτέλεση της παροχής και σε περίπτωση που ζητηθεί από την Υπηρεσία η εκπόνηση σχετικής μελέτης, γνωμοδότησης ή αξιολόγησης βλάβης ή σύνδεσης με ΟΚΩ, ο ανάδοχος υποχρεούται να τη συντάξει σχετική τεχνική και οικονομική έκθεση, σχέδια και πιστοποιητικά (εάν απαιτούνται).

11.1.7 Τα υλικά που αποξηλώνει ο ανάδοχος, είναι στην υποχρέωση του να τα καταμετρά να τα συγκεντρώνει

σε χώρους που θα του υποδείξει η υπηρεσία, να υποβάλει σχετική αναφορά εάν του ζητηθεί και μετά από εντολή της υπηρεσίας να τα διαθέτει σε χώρους που επιτρέπεται.

11.1.8 Ο εργασηριακός έλεγχος σ' όλη τη διάρκεια της παροχής όπου απαιτηθεί για να διαπιστωθεί η καταλληλότητα εργασιών και των υλικών και της εφαρμογής των Τεχνικών Προδιαγραφών και των σχετικών Εγκυκλίων. Ο έλεγχος της έντασης φωτισμού στο οδόστρωμα, η ορθή λειτουργία των πινάκων, του αυτοματισμού και κάθε εγκατάστασης, με τις σχετικές δοκιμές καλής λειτουργίας των συστημάτων.

11.1.9 Η αποξήλωση, η επανατοποθέτηση και θέση σε λειτουργία εξοπλισμού που έχει παρουσιάσει βλάβη με

μεταφορά προς/από εργαστήριο συντήρησης (εάν απαιτηθεί), κατόπιν σχετικής εντολής.

11.1.10 Η εκπαίδευση προσωπικού του Αναδόχου στα Η/Μ συστήματα της σήραγγας. Ο Πάροχος υποχρεούται κατά την εκπαίδευση να διαθέτει χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση, τα όργανα, υλικά και εγχειρίδια που απαιτούνται για την εκπαίδευση.

11.1.11 Η διάθεση Μηχανικού ΠΕ ή ΤΕ και οχήματος, οποίος θα συμμετέχει στις διαδικασίες ελέγχου της σήραγγας και των Η/Μ εγκαταστάσεων της από τον αρμόδιο μηχανικό της Υπηρεσίας, ανά τακτά χρονικά διαστήματα οριζόμενα από την υπηρεσία ή σε έκτακτες περιπτώσεις.

11.1.12 Η σύνταξη τεχνικών και οικονομικών εκθέσεων για τις εργασίες που αφορούν συντήρηση, αποκατάσταση εξοπλισμού της παρούσας παροχής ή εργασίες απαραίτητες για την εκτέλεση της σύμβασης.

11.1.13 Η δαπάνη σύνταξης τυχόν μελετών που θα απαιτηθούν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της παροχής υπηρεσίας, η αναγκαιότητα των οποίων ενδέχεται να προκύψει από τις ελάχιστες προϋποθέσεις των διατάξεων του ΠΔ230/2007.

Η σύνταξη των μελετών θα γίνει μετά από σχετική εντολή του Δήμου Βόλου στην οποία θα καθορίζονται και οι τυχόν ειδικές απαιτήσεις του ΠΔ230/2007 όσον αφορά τους εκπονούντες τις μελέτες.

A-12 : ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

12.1 ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

12.1.1 Κατά τη σύναψη των ασφαλίσεων του, ο Πάροχος οφείλει να λαμβάνει υπόψη του και να συμμορφώνεται με τις διατάξεις της κείμενης Νομοθεσίας, όπως ισχύει κατά την ημέρα σύναψης των ασφαλιστικών συμβάσεων. Το ασφαλιστικό συμβόλαιο προσκομίζεται από τον Πάροχο εντός 30 ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης.

12.1.2 Ομοίως οφείλει να έχει υπόψη του την περί ασφαλίσεων Νομοθεσία της Ευρωπαϊκής Ένωσης και να συμμορφώνεται προς τις διατάξεις των Κοινοτικών Οδηγιών.

12.1.3 Ο Πάροχος οφείλει να συμμορφώνεται με τους όρους των ασφαλιστηρίων.

12.1.4 Ως ασφάλιση θεωρείται η πρωτασφάλιση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 102 του Ν.Δ.

400/1970. Οι αντασφαλίσεις δεν υπόκεινται στις ρυθμίσεις του Ν.Δ. 400/1970 και συνεπώς δεν γίνονται δεκτές ως ασφαλιστήρια του Έργου.

12.1.5 Κάθε ασφάλιση, της οποίας το ασφαλιστήριο εκδίδεται στην Ελλάδα, ή στην αλλοδαπή, θα προσυπογράφεται από τον αντιπρόσωπο στην Ελλάδα της εκδότριας και διέπεται από το Ν.Δ. 400/1970, όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 118/1985.

12.1.6 Οι παρεχόμενες ασφαλίσεις δεν απαλλάσσουν ούτε περιορίζουν κατά οποιοδήποτε τρόπο τις υποχρεώσεις και τις ευθύνες του Παρόχου που απορρέουν από τη σύμβαση του Έργου, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προβλεπόμενες από τις σχετικές ασφαλιστικές συμβάσεις εξαιρέσεις, εκπτώσεις, προνόμια, περιορισμούς κλπ., και ο Πάροχος παραμένει αποκλειστικά υπεύθυνος για την αποκατάσταση ζημιών σε πρόσωπα ή/ και πράγματα και πέραν από τα ποσά κάλυψης των πιο πάνω ασφαλιστηρίων.

12.1.7 Όλες οι ασφαλιστικές συμβάσεις :

- θα έχουν καταρτισθεί εγγράφως
- θα περιλαμβάνουν όρους οι οποίοι θα ικανοποιούν πλήρως τους όρους του παρόντος άρθρου και της υπολοίπου ΕΣΥ και

12.1.8 Η εκ μέρους του Παρόχου καταβολή του πρώτου ασφαλιστρού που αποτελεί ασφαλιστικό βάρος και που είναι απαραίτητη για την έναρξη των εννόμων αποτελεσμάτων της ασφαλίσεως , θα γίνεται με την έναρξη ισχύος της ασφαλιστικής περιόδου.

12.1.9 Ο Πάροχος οφείλει - με μέριμνα και δαπάνη του - να συνάψει ασφαλιστικές συμβάσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Οι γενικοί όροι ασφαλίσεως και οι εξαιρέσεις που θεσπίζουν δεν θίγουν την, από τον Νόμο 489/76 και το Π.Δ. 237/86, ευθύνη των ασφαλιστών έναντι τρίτων, η οποία παραμένει αλώβητη από τους όρους του ασφαλιστηρίου συμβολαίου.

12.1.10 Οι ασφαλιστικές εταιρείες θα λειτουργούν νόμιμα, με δόκιμη δραστηριότητα, σε χώρες μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του Ε. Ο. Χ., θα είναι φερέγγυες στο μέτρο των υποχρεώσεων που αναλαμβάνουν για το παρόν έργο. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα ελέγχου, ο δε Πάροχος υποχρεούται στην υποβολή οποιωνδήποτε κατάλληλων στοιχείων λυσιτελούς ελέγχου.

12.1.11 Όλες οι ασφαλιστικές συμβάσεις θα συνάπτονται σε ΕΥΡΩ.

12.1.12 α. Ο Πάροχος υποχρεούται να θέτει στην διάθεση των ασφαλιστών κάθε στοιχείο από την Τεχνική Προσφορά που υπέβαλε ως διαγωνιζόμενος και κάθε αντίστοιχο στοιχείο που έχει θέσει η Αναθέτουσα Αρχή , υπόψη των διαγωνιζόμενων, όπως επίσης και τις εν συνεχεία έρευνες και μελέτες που εκτέλεσε/ συνέταξε ως Πάροχος. Επισημαίνεται ακόμη ότι για κάθε πρόκληση φθοράς ή βλάβης που θα συμβεί στο έργο από οποιαδήποτε αιτία ακόμη και από ανωτέρα βία ο Πάροχος υποχρεούται να ενημερώνει τόσο την Υπηρεσία όσο και τους ασφαλιστές του.

β. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα

- να επικοινωνεί απ' ευθείας με τους ασφαλιστές
- να παρέχει στους ασφαλιστές στοιχεία που έχει υποβάλει ο Πάροχος
- να παρέχει στους ασφαλιστές στοιχεία δικών του παρατηρήσεων και ελέγχων

Η υπό της Υπηρεσίας άσκηση του δικαιώματος τούτου δεν συνεπάγεται δικαίωμα του Παρόχου για οποιασδήποτε φύσης αποζημιώσεις.

γ. Κατά την υποβολή του Ασφαλιστηρίου συμβολαίου οι Ασφαλιστικές Εταιρείες θα πρέπει να συνυποβάλλουν και δήλωση, στην οποία να αναφέρουν ότι έλαβαν γνώση του παρόντος άρθρου της Ε.Σ.Υ. περί “ Ασφαλίσεων” και ότι με το ασφαλιστήριο καλύπτονται οι όροι και απαιτήσεις που αναφέρονται στο παρόν άρθρο της Ε.Σ.Υ.

Διαφορετικά, η Υπηρεσία, χωρίς προειδοποίηση, μπορεί να συνάψει το υπόψη ασφαλιστήριο με ασφαλιστική εταιρία της προτίμησής της στο όνομα, για λογαριασμό και με δαπάνες του Παρόχου. Στην περίπτωση αυτή θα ενεργεί με ανέκκλητη εντολή και για λογαριασμό του σαν πληρεξούσιος.

12.1.13 Επισύρεται η προσοχή του Παρόχου στα παρακάτω :

α. Οι αλλοδαπές και συνεπώς και οι ελληνικές ασφαλιστικές επιχειρήσεις υπόκεινται υποχρεωτικά στην αρμοδιότητα των ελληνικών δικαστηρίων και κάθε ασφαλιστήριο που έρχεται σε αντίθεση προς τον κανόνα δημοσίας τάξεως του άρθρου 23 παράγραφος 2 του Ν.Δ. 400/1970 είναι άκυρο.

β. Αντίγραφα ασφαλιστηρίων συμβολαίων δεν θα γίνονται δεκτά παρά μόνο εάν έχουν επικυρωθεί από φορέα αρμόδιο για την έκδοση κυρωμένων αντιγράφων.

γ. Η αποζημίωση της ασφαλιστικής εταιρίας κρίνεται από το δίκαιο του τόπου σύνταξης και εκτέλεσης της ασφαλιστικής σύμβασης, αδιάφορο εάν αυτή παραπέμπει σε ξένους κανόνες. Το ίδιο ισχύει για την θεμελίωση της αντικειμενικής ευθύνης, η οποία κρίνεται από το δίκαιο του τόπου.

12.2 ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

12.2.1 Ο Πάροχος υποχρεούται να έχει ασφαλισμένο στο ΙΚΑ και στα λοιπά ασφαλιστικά ταμεία όλο το προσωπικό που απασχολεί ο ίδιος, ή οι υπεργολάβοι του, σύμφωνα με την (εκάστοτε) ισχύουσα Νομοθεσία (Διατάξεις περί ΙΚΑ κλπ)

12.2.2 Ο Πάροχος υποχρεούται να ασφαλίσει το εργατοτεχνικό και υπαλληλικό προσωπικό του έναντι ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρείες που λειτουργούν νόμιμα, εφόσον το προσωπικό αυτό δεν υπάγεται σε διατάξεις της ισχύουσας Νομοθεσίας (περί ΙΚΑ κλπ).

Η υποχρέωση αυτή ισχύει και για το πάσης φύσεως προσωπικό που απασχολούν, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, οι υπεργολάβοι, προμηθευτές, σύμβουλοι και πάσης φύσεως συνεργάτες του Παρόχου.

Η υποχρέωση αυτή ισχύει τόσο για το ημεδαπό όσο και το αλλοδαπό προσωπικό.

12.3 ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ “ΚΑΤΑ ΠΑΝΤΟΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥ”

12.3.1 Ασφάλιση έναντι υλικών ζημιών

α. Ο Πάροχος υποχρεούται να ασφαλίσει πλήρως “κατά παντός κινδύνου” και σύμφωνα με τους όρους των Τευχών Δημοπράτησης της Παροχής, την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία, τη συνολική αξία της ΠΡΟΣ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ, όπως αυτή θα έχει προσδιορισθεί στη σύμβαση. Η υποχρέωση αυτή ισχύει και για τις τυχόν περαιτέρω αναπροσαρμογές του αρχικού συμβατικού ποσού.

β. Η ασφαλιστική κάλυψη θα παρέχεται έναντι οποιασδήποτε απώλειας, ζημίας, ή καταστροφής, μερικής ή ολικής, που οφείλεται ή προκαλείται από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, όπως απεργίες, κοινωνικές ταραχές, δολιοφθορές, κακοτεχνίες, λανθασμένη μελέτη ή /και κατασκευή, ελαττωματικά υλικά (manufacturer’s risk), τυχαία περιστατικά (φωτιά, ανθρώπινο λάθος κλπ).

Επίσης η ασφαλιστική κάλυψη θα παρέχεται για:

- Βλάβες / καταστροφές που προέρχονται από δυσμενείς καιρικές συνθήκες έστω και εξαιρετικά σπάνιας εμφάνισης.

- Βλάβες/ καταστροφές από σεισμούς και άλλα συναφή με την Παροχή ατυχήματα και ζημιογόνα συμβάντα.

Όμοια θα παρέχεται ασφαλιστική κάλυψη για τα Πάσης Φύσεως Υλικά από τη παραλαβή τους μέχρι την ενσωμάτωσή τους στην Παροχή.

γ. Η διάρκεια της ασφάλισης αρχίζει με την υπογραφή της Σύμβασης και λήγει με την λήξη αυτής.

δ. Η ασφαλιστική κάλυψη είναι αποδεκτό να μη περιλαμβάνει ζημιές οι οποίες εξαιρούνται διεθνώς

ε. Στην ασφαλιστική σύμβαση θα περιλαμβάνεται όρος ότι οι ασφαλιστές παραιτούνται του δικαιώματος της υπασφάλισης.

Το ποσό του Ασφαλιστηρίου Συμβολαίου θα είναι ίσο με τον προϋπολογισμό της Παροχής με ΦΠΑ.

12.3.2 Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων

α . Αντικείμενο ασφάλισης

Με την ασφάλιση αυτή θα καλύπτεται η “ΑΣΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ” του Παρόχου έναντι Τρίτων και οι ασφαλιστές

θα υποχρεούνται να καταβάλουν αποζημιώσεις σε Τρίτους για σωματικές βλάβες ή θάνατο, ψυχική οδύνη ή ηθική βλάβη και για υλικές ζημιές σε πράγματα, ακίνητα ή κινητά ή και ζώα, που προξενούνται καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου συντήρησης εξαιτίας της παροχής υπηρεσιών για εργασίες, συντήρησης, επισκευής, αποκατάστασης ζημιών της Παροχής και διαφόρων άλλων ρυθμίσεων, οποτεδήποτε γίνονται αυτές, και εφόσον εκτελούνται στα πλαίσια των συμβατικών υποχρεώσεων του Παρόχου.

β . Διάρκεια της Ασφάλισης

Η ευθύνη των ασφαλιστών αρχίζει με την υπογραφή της Σύμβασης και λήγει με λήξη αυτής.

γ . Όρια Αποζημίωσης

(1) Τα ελάχιστα όρια αποζημίωσης για τα οποία θα πραγματοποιείται η ασφάλιση Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων, κατά την διάρκεια της σύμβασης, θα είναι τα ακόλουθα:

- Για υλικές ζημιές (θετικές ή αποθετικές) σε πράγματα Τρίτων ανεξάρτητα

από τον αριθμό των τυχόν ζημιωθέντων Τρίτων 300.000 ΕΥΡΩ/περιστατικό

- Για σωματική βλάβη ή Θάνατο Τρίτων κατά άτομο 300.000 ΕΥΡΩ /περιστατικό

- Για σωματική βλάβη ή θάνατο Τρίτων μετά από ομαδικό ατύχημα,

ανεξάρτητα από τον αριθμό των παθόντων 900.000 ΕΥΡΩ /περιστατικό

- Το αθροιστικό ανώτατο όριο ευθύνης Ασφαλιστών σε όλη τη διάρκεια ισχύος της ασφαλιστικής κάλυψης έναντι Τρίτων, κατά την περίοδο εκτέλεσης του Έργου θα είναι κατ' ελάχιστον 900.000 ΕΥΡΩ

(2) Θα καλύπτεται επίσης και η εργοδοτική Αστική Ευθύνη του Παρόχου για την περίπτωση ατυχημάτων στο εργατοτεχνικό προσωπικό που απασχολείται στο έργο. Τα όρια αποζημίωσης δεν θα πρέπει να είναι μικρότερα από 100.000 ΕΥΡΩ / άτομο, 300.000 ΕΥΡΩ / ομαδικό ατύχημα και 600.000 ΕΥΡΩ για όλη την περίοδο ασφάλισης.

12.4 ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΜΕ)

12.4.1 Ο Πάροχος υποχρεούται να έχει ασφαλισμένα σε ασφαλιστική εταιρεία, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία, τα αυτοκίνητα και ΜΕ που προορίζονται για τις ανάγκες υλοποίησης της σύμβασης σύμφωνα με τις ισχύουσες σχετικές διατάξεις.

12.4.2 Υπεύθυνος για την τήρηση των όρων και τη φύλαξη των ανωτέρω Ασφαλιστηρίων είναι ο Πάροχος, ο οποίος υποχρεούται να τα επιδεικνύει στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία για έλεγχο, όποτε του ζητηθεί.

12.5 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

Στο ασφαλιστήριο θα περιλαμβάνονται οπωσδήποτε οι ακόλουθοι ειδικοί όροι :

12.5.1 Στην έννοια της λέξης Ασφαλιζόμενος περιλαμβάνεται ο Πάροχος και το πάσης φύσεως προσωπικό που απασχολείται με οποιαδήποτε συμβατική σχέση εργασίας με αυτόν στα πλαίσια της συγκεκριμένης Παροχής, καθώς επίσης και οι εντεταλμένοι υπάλληλοι της Υπηρεσίας, οι τυχόν Υπεργολάβοι και οι Μελετητές.

12.5.2 Η ασφαλιστική εταιρία θα υποχρεούται να αποκρούει οποιαδήποτε αγωγή εγείρεται τυχόν κατά :

- του Παρόχου
- και / ή της Αναθέτουσας Αρχής
- και / ή των Εκπροσωπούσων την Αναθέτουσα Αρχή Υπηρεσιών (προϊσταμένη αρχή, διευθύνουσα υπηρεσία) και / ή των Συμβούλων τους
- Και /ή μέρους ή/ και του συνόλου του προσωπικού των παραπάνω με την αιτίαση ευθύνης τους ή συνυπευθυνότητάς τους στη βλάβη ή ζημία από πράξη ή παράλειψη των παραπάνω προσώπων, οι οποίοι καλύπτονται από το ασφαλιστήριο Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων, θα καταβάλει δε κάθε ποσό για βλάβη και / ή ζημία που προκλήθηκε από πράξη ή παράλειψη των παραπάνω.

Ειδικότερα η ασφαλιστική εταιρεία θα καταβάλει κάθε ποσό εγγύησης για άρση τυχόν κατασχέσεων κλπ., που σχετίζονται με την αστική ευθύνη μέσα στα όρια των ποσών που αναφέρονται εκάστοτε ως ανώτατα όρια ευθύνης των ασφαλιστών.

12.5.3 Σε περίπτωση ολικής ή εκτεταμένης μερικής καταστροφής ή βλάβης στην Παροχή, προκειμένου η ασφαλιστική εταιρεία να καταβάλει στον Ανάδοχο τη σχετική με τη ζημία κλπ., αποζημίωση, πρέπει να έχει λάβει

προηγούμενος την έγγραφη για το σκοπό αυτό συγκατάθεση της Υπηρεσίας.

Εφόσον η Υπηρεσία δεν παρέχει στην ασφαλιστική εταιρεία την εν λόγω συγκατάθεση, αυτόματα και χωρίς άλλες διατυπώσεις (ειδικές, ή αλλού είδους εντολή, ή εξουσιοδότηση από τον Ανάδοχο) η απαίτηση του Παρόχου κατά της ασφαλιστικής εταιρείας για την καταβολή της αποζημίωσης εκχωρείται στην Υπηρεσία και η ασφαλιστική εταιρεία αποδέχεται από τούδε και υποχρεώνεται να καταβάλει τη σχετική αποζημίωση στην Υπηρεσία, μετά από αίτηση της τελευταίας για το σκοπό αυτό.

Η εκχώρηση της απαίτησης αυτής του Παρόχου στην Υπηρεσία κατ' ουδένα τρόπο τον απαλλάσσει από τις ευθύνες και υποχρεώσεις του, που απορρέουν από την Σύμβαση.

12.5.4 Η ασφαλιστική εταιρία παραιτείται κάθε δικαιώματος ανταγωγής κατά της Υπηρεσίας, των Συμβούλων της, των συνεργατών της και των υπαλλήλων τους σε περίπτωση που η βλάβη ή ζημία οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη, όχι ηθελημένη, των παραπάνω προσώπων.

12.5.5 Το ασφαλιστήριο δεν μπορεί να ακυρωθεί, τροποποιηθεί, χωρίς την έγγραφη με συστημένη επιστολή, πριν από τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες, σχετική ειδοποίηση της ασφαλιστικής εταιρείας, τόσο προς τον Ανάδοχο, όσο και προς την Υπηρεσία.

12.5.6 Με το ενιαίο ασφαλιστήριο των καλύψεων της παραγράφου 12.5 θα καλύπτεται και η ευθύνη της Υπηρεσίας και/ ή των Συμβούλων της και / ή του προσωπικού των, που απορρέει από το άρθρο 922 του Αστικού Κώδικα (Ευθύνη Προστήσαντος).

13.1 ΓΕΝΙΚΑ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

13.1.1 Το άρθρο αυτό καθορίζει τις υποχρεώσεις του Παρόχου, όσον αφορά

- στη λήψη μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση των εργασιών για το προσωπικό του Παρόχου, των υπεργολάβων του, κ.λ.π.,
- στη λήψη μέτρων ασφαλείας για αποφυγή οποιουδήποτε κινδύνου που θα μπορούσε να προκληθεί εξαιτίας της εκτέλεσης των εργασιών, σε τρίτους ή σε ιδιοκτησίες τους ή στο περιβάλλον

13.1.2 Ο Πάροχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες με ασφαλή τρόπο και σύμφωνα με τους Νόμους, Διατάγματα, Αστυνομικές και λοιπές διατάξεις και οδηγίες της Υπηρεσίας, αναφορικά με την ασφάλεια και υγεία των εργαζομένων.

13.1.3 Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, αναφέρονται μερικές σχετικές διατάξεις:

- Ο Ν.3850/10 Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων
- Το Π.Δ.22-12-33 (ΦΕΚ. 406Α/33) και η τροποποίησή του με το Π.Δ.17/78 “Περί ασφαλείας εργατών και υπαλλήλων εργαζομένων επί φορητών κλιμάκων “.
- Το Π.Δ.778/80 (ΦΕΚ 193^Α/80) “Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση οικοδομικών εργασιών”.
- Το Π.Δ.1073/81 (ΦΕΚ 260Α/81) “Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξια οικοδομικών και πάσης φύσεως έργων αρμοδιότητας Πολιτικού Μηχανικού”.
- Η Υ.Α. ΒΜ5/30428 (ΦΕΚ. 589Β/30.6.1980) “Σήμανση εκτελουμένων έργων σε οδούς εκτός κατοικημένων περιοχών “.
- Η Υ.Α. ΒΜ5/30058 (ΦΕΚ. 121Β/23.3.1983) “Σήμανση εκτελουμένων έργων σε οδούς εντός κατοικημένων περιοχών”.
- Ν1430/84 (ΦΕΚ Α/84) “Κυρώσεις της διεθνούς σύμβασης εργασίας που αφορά τις διατάξεις ασφαλείας στην οικοδομή, βιομηχανία κλπ.”.
- Ο Ν.1568/85 (ΦΕΚ . 177Α/18.10.85) “Περί υγιεινής και ασφάλειας εργαζομένων”.
- Το Π.Δ. 294/88 (ΦΕΚ. 138Α/88) “Ελάχιστος χρόνος απασχόλησης τεχνικού ασφαλείας και γιατρού εργασίας”.
- Το Π.Δ.31/90 (ΦΕΚ. 11Α/90) “Επίβλεψη της λειτουργίας, χειρισμός και συντήρηση μηχανημάτων εκτέλεσης τεχνικών έργων”.
- Το Π.Δ.395/94 (ΦΕΚ. 220Α/94) “Ελάχιστες προδιαγραφές Ασφάλειας και Υγείας για τη χρησιμοποίηση εξοπλισμού εργασίας από τους εργαζόμενους κατά την εργασία τους, σε συμμόρφωση με την οδηγία 89/655/ΕΟΚ”.
- Το Π.Δ.396/94 (ΦΕΚ. 220/94) “Ελάχιστες προδιαγραφές ασφαλείας και υγείας για τη χρήση απ’ τους εργαζομένους εξοπλισμών ατομικής προστασίας κατά την εργασία, σε συμμόρφωση με την οδηγία 89/656/ΕΟΚ”.
- Το Π.Δ.397/94 (ΦΕΚ. 221Α/94) “Ελάχιστες απαιτήσεις υγιεινής και ασφάλειας για τον χειρωνακτικό χειρισμό φορτίων, όπου υπάρχει ιδιαίτερος κίνδυνος βλάβης της ράχης και οσφυϊκής χώρας, σε συμμόρφωση με την οδηγία 90/269/ ΕΟΚ”.
- Το Π.Δ.398/94 (ΦΕΚ. 221Α/94) “Ελάχιστες προδιαγραφές ασφαλείας και υγείας κατά την εργασία σε εξοπλισμό με οθόνη οπτικής απεικόνισης, σε συμμόρφωση με την οδηγία 90/270/ ΕΟΚ”.
- Το Π.Δ. 399/94 (ΦΕΚ. 221Α/94) “Προστασία των εργαζομένων απ’ τους κινδύνους που συνδέονται με την έκθεση σε καρκινογόνους παράγοντες κατά την εργασία, σε συμμόρφωση με την οδηγία 90/340/ΕΟΚ”.
- Το Π.Δ.105/95 (ΦΕΚ. 67Α/95) “Ελάχιστες προδιαγραφές για την σήμανση ασφαλείας ή / και υγείας στην εργασία, σε συμμόρφωση με την οδηγία 92/58/ΕΟΚ”.
- Το Π.Δ.16/96 (ΦΕΚ. 10Α/96) “Ελάχιστες προδιαγραφές υγιεινής και ασφάλειας στους χώρους εργασίας, σε συμμόρφωση με την οδηγία 89/654/ΕΟΚ.
- Το Π.Δ.17/96 (ΦΕΚ. 11Α/96) “Εφαρμογή μέτρων για την προώθηση της βελτίωσης της υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, σε συμμόρφωση με την οδηγία 89/391/ΕΟΚ και 91/383/ΕΟΚ.
- Το Π.Δ.305/96 (ΦΕΚ. 212Α/96) “Ελάχιστες προδιαγραφές που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια έργων”, σε συμμόρφωση με την οδηγία 92/57/ΕΟΚ.
- Την απόφαση ΔΙΠΑΔ/οικ./502/1-7-2003 “ Έγκριση Τεχνικής Προδιαγραφής Σήμανσης Εκτελούμενων

Οδικών Έργων εντός και εκτός κατοικημένων περιοχών ως ελάχιστα όρια ”, της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων.

13.2 ΔΗΨΗ ΜΕΤΡΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Λόγω της σπουδαιότητας της τήρησης των μέτρων ασφαλείας, αναφέρονται ενδεικτικά τα παρακάτω :

13.2.1 Ο Πάροχος οφείλει να παίρνει με έξοδα και μέριμνά του, όσο θα εκτελούνται εργασίες, όλα τα μέτρα ασφαλείας που επιβάλλονται από κείμενες διατάξεις για την πρόληψη οποιουδήποτε ατυχήματος ή ζημιάς, περιλαμβανομένης και της περίπτωσης εκτροπής κυκλοφορίας.

13.2.2 Ο Πάροχος υποχρεούται να μεριμνά για την τοποθέτηση των καταλλήλων πινακίδων ή φωτεινών σημάτων επισήμανσης και απαγόρευσης προσέγγισης επικινδύνων θέσεων, καθώς και προειδοποιητικών και συμβουλευτικών πινακίδων τόσο για τους εργαζομένους, όσο και για τους κινούμενους στις περιοχές εκτέλεσης των εργασιών ή κοντά σ' αυτές.

13.2.3 Ο Πάροχος υποχρεούται να μεριμνά, ώστε να εφαρμόζονται οι προβλεπόμενες από τις σχετικές διατάξεις σημάνσεις, κατά την εκτέλεση εργασιών που δύναται να επιδράσουν στους διερχόμενους ή εργασιών του επί οδοστρώματος ή πεζοδρομίου, είτε από τα συνεργεία του είτε από συνεργεία υπεργολάβων (ΔΙΠΑΔ/ΟΙΚ502/1/7/2003-ΦΕΚ 946B/9-7-03).

13.2.4 Ο Πάροχος θα πρέπει να πάρει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την αντιμετώπιση πυρκαγιών στις εγκαταστάσεις και στους τόπους εκτέλεσης των υπηρεσιών και στο περιβάλλον. Θα πρέπει να διαθέτει εγκατάσταση κατάλληλου εξοπλισμού πυρόσβεσης, να μην πραγματοποιεί εργασίες κολλήσεων ή άλλες ανοικτής πυρράς κοντά σε εύφλεκτα αντικείμενα ή κοντά σε χώρους αποθήκευσης καυσίμων ή άλλων εύφλεκτων υλών του εργοταξίου και γειτονικών ιδιοκτησιών που ανήκουν σε τρίτους, χωρίς να παίρνει τα ενδεικνυόμενα μέτρα, κλπ. Ειδικότερα, κατά την εκτέλεση σιδηρουργικών εργασιών με τροχό ή ηλεκτροσυγκόλληση κλπ., θα πρέπει να περιβάλλεται η θέση εργασίας από ειδικά πετάσματα, ώστε να προστατεύονται οι διερχόμενοι από τους δημιουργούμενους σπινθήρες.

13.2.5 Ο Πάροχος οφείλει να προβαίνει στην άμεση κάλυψη με ασφαλτόμιγμα τυχών τομών του οδοστρώματος.

13.3 ΕΥΘΥΝΕΣ ΠΑΡΟΧΟΥ-ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΜΗ ΔΗΨΗ ΜΕΤΡΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

13.3.1 Ο Πάροχος είναι ο μόνος υπεύθυνος για οποιοδήποτε ατύχημα ή ζημιά που θα προκληθεί κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών του είτε εξαιτίας αυτών, είτε από δική του υπαιτιότητα, είτε από υπαιτιότητα του εργατοτεχνικού του προσωπικού, είτε από υπαιτιότητα υπεργολάβου του, είτε από τα εργαλεία και μηχανήματά του που απασχολούνται στα έργα και έχει αποκλειστικά αυτός όλες τις αστικές και ποινικές ευθύνες για κάθε τι που θα συμβεί.

13.3.2 Εφόσον δεν λαμβάνονται τα προαναφερθέντα μέτρα και εκτός από τις αστικές και ποινικές κυρώσεις τις οποίες υπέχει αποκλειστικά ο Πάροχος, δύναται να επιβάλλονται ποινικές ρήτρες από την Υπηρεσία ως εξής:

Για κάθε επιμέρους εργασία και για κάθε μέρα κατά την οποία θα διαπιστώνεται από την επιτροπή ή τους άμεσους προϊσταμένους, ατελής σήμανση των εκτελουμένων υπηρεσιών ή γενικά πλημμελής συμμόρφωση του Παρόχου στα προεκτεθέντα μέτρα ασφαλείας, επιβάλλεται στον Πάροχο πρόστιμο υπό μορφή Ποινικής Ρήτρας 100 ευρώ ανά περίπτωση και μέρα.

Η επιβολή του, κατά τα ανωτέρω προστίμου μπορεί να επαναλαμβάνεται για κάθε περίπτωση και ημέρα μέχρι συμμορφώσεως του Παρόχου και παρακρατείται από τον αμέσως προσηχί λογαριασμό.

Τα ανωτέρω πρόστιμα τα οποία έχουν παρακρατηθεί προσωρινά οριστικοποιούνται, μειώνονται ή διαγράφονται με απόφαση της Υπηρεσίας και σχετική εισήγηση της Επιτροπής, ύστερα από αίτηση του Παρόχου, η οποία υποβάλλεται σε ανατρεπτική προθεσμία τριών (3) ημερών από της κοινοποίησεως σ' αυτόν της επιβολής του προστίμου. Σε ειδικές περιπτώσεις μπορεί η επιβλέπουσα υπηρεσία να διατάξει τον Πάροχο να συντάξει ειδική μελέτη σήμανσεως των υπηρεσιών ή εκτροπής κυκλοφορίας, η οποία αφού εγκριθεί θα εφαρμοστεί σ' αυτές, άνευ αποζημίωσης.

13.4 ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

13.4.1 Ο Πάροχος θα πρέπει να δώσει ιδιαίτερη έμφαση στον τομέα της υγιεινής και ασφάλειας των

εργαζομένων σε θέματα όπως:

- Εκπαίδευση προσωπικού.
- Απασχόληση προσωπικού κατάλληλου για κάθε εργασία.
- Ενημέρωση με γραπτές οδηγίες για τους κινδύνους κατά την εκτέλεση των εργασιών και τους τρόπους προστασίας από αυτούς.
- Εκπόνηση και εφαρμογή σχεδίου δράσης προληπτικών ενεργειών προστασίας έναντι πάσης φύσεως θεομηνιών, φωτιάς και ατυχήματος εντός της σήραγγας.
- Εκπόνηση και τήρηση προγράμματος επιθεωρήσεων / ελέγχων κατά την εκτέλεση της εργασίας για την πιστή εφαρμογή των μέτρων ασφαλείας από τους εργαζομένους.
- Καταλληλότητα εξοπλισμού.
- Επιδίωξη συνεχούς βελτίωσης του συστήματος ασφάλειας της εργασίας.

13.4.2 Λόγω της σπουδαιότητας της τήρησης των απαιτούμενων μέτρων ασφαλείας, αναφέρονται ενδεικτικά τα παρακάτω :

- Ο Πάροχος οφείλει να χορηγεί στο εργατοτεχνικό προσωπικό, στο προσωπικό επίβλεψης της Υπηρεσίας, καθώς και σε κάθε άλλο πρόσωπο που βρίσκεται στο χώρο του Έργου, τα απαιτούμενα κατά περίπτωση Μέτρα Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ) και να παίρνει όλα τα απαραίτητα μέτρα συλλογικής προστασίας. Ενδεικτικά τα ΜΑΠ θα είναι, προστατευτικά κράνη, μπότες ασφαλείας, πλαστικές γαλότσες, παπούτσια ηλεκτρολόγου, φωσφορίζοντα πανωφόρια (για το χειμώνα), φωσφορίζοντα γιλέκα (για το καλοκαίρι), προστατευτικά γάντια, ωτοασπίδες, προστατευτικά γυαλιά και καπέλα ηλίου, κουτιά Πρώτων Βοηθειών στο Κέντρο Ελέγχου (ΚΕ) και στα οχήματα που χρησιμοποιούνται , κ.λ.π.
- Ο Πάροχος είναι υπεύθυνος ώστε το εργατοτεχνικό προσωπικό του κατά την ώρα εργασίας, να φορά και να φέρει τον εξοπλισμό που ενδείκνυται για λόγους προστασίας ανάλογα με τη φύση της εργασίας (κράνη, φωσφορίζοντα γιλέκα, ηλεκτρολογικά εργαλεία κ.λ.π.).
- Ο Πάροχος είναι υπεύθυνος ώστε το εργατοτεχνικό προσωπικό του να κατέχει τις απαιτούμενες άδειες ανάλογα με τις εργασίες στις οποίες απασχολείται (άδεια ηλεκτρολόγου, άδεια εναερίτου κ.λ.π.)

13.4.3 Ρητά καθορίζεται ότι, ανεξάρτητα από όλα τα παραπάνω, ο Πάροχος παραμένει μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των εργαζομένων στα έργα και είναι δική του ευθύνη η υλοποίηση κατόπιν υποδείξεων των αρμοδίων μηχανικών, συντονιστών και τεχνικών ασφαλείας των ενδεδειγμένων μέτρων ασφαλείας και η τήρηση των σχετικών κανονισμών. Για θέματα πρόληψης ατυχημάτων ισχύουν γενικά όσα ορίζονται από την Ελληνική Νομοθεσία και σε περιπτώσεις που δεν προβλέπονται από αυτή, θα εφαρμόζονται οι διεθνείς κανονισμοί πρόληψης ατυχημάτων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

Άρθρο Β-1: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ

1.1 ΓΕΝΙΚΑ

Στα πλαίσια της παρούσης σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκειά της, στις υποχρεώσεις του Παρόχου περιλαμβάνεται χωρίς αυτός να δικαιούται ιδιαίτερο τίμημα πέρα από τα ήδη προβλεπόμενα στο Τιμολόγιο, οτιδήποτε απαιτηθεί για την υλοποίηση της σύμβασης και την εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας όλου του εξοπλισμού που αναφέρεται στην Τεχνική Περιγραφή, όπως π.χ.

- υλικοτεχνική υποδομή και τεχνικά μέσα (διαγνωστικές συσκευές, συσκευές προγραμματισμού, επιτραπέζιοι ή/και φορητοί Η/Υ, εργαλεία και μηχανήματα, λογισμικά, άδειες χρήσης, εξοπλισμός εκτροπής κυκλοφορίας και προειδοποίησης διερχόμενων κ.λ.π.)

- εξειδικευμένο τεχνικό προσωπικό που διαθέτει ήδη την τεχνογνωσία που απαιτείται για :

την εκτέλεση όλων των προβλεπομένων εργασιών στον ήδη εγκατεστημένο εξοπλισμό, στον Υ/Σθμο Μέσης Τάσης, στα ηλεκτρολογικά ισχύος και στα ασθενή, στον εξοπλισμό hardware και στα λογισμικά όπως και στον έλεγχο της καλής λειτουργίας του εξοπλισμού, στον έλεγχο της ορθής εφαρμογής των προγραμμάτων, στον εντοπισμό των αιτιών των βλαβών που θα παρουσιαστούν και την αποκατάστασή τους, στις επιδιορθώσεις σφαλμάτων ή αστοχιών, στις προληπτικές συντηρήσεις, τους προγραμματισμούς και τις αλλαγές σε πλακέτες και καλωδιώσεις, την αναβάθμιση ή επανεγκατάσταση λογισμικών κ.λ.π.).

την κατανόηση της λειτουργίας των εγκαταστάσεων, τον έλεγχο, την αξιολόγησή και την εφαρμογή τους, ώστε μετά την υλοποίησή τους να μη δημιουργηθούν κίνδυνοι στην κυκλοφορία.

Τονίζεται ότι το εργατοτεχνικό προσωπικό πρέπει να φορά κατά την ώρα εργασίας, ειδικές φόρμες με αντανакλαστικά στοιχεία, ειδικά γάντια και υποδήματα και γενικά να φορά και να φέρει τον εξοπλισμό που ενδείκνυται για λόγους προστασίας ανάλογα με τη φύση της εργασίας (κράνη, ηλεκτρολογικά εργαλεία κ.λ.π.). Επίσης θα πρέπει να κατέχει τις απαιτούμενες άδειες ανάλογα με τις εργασίες στις οποίες απασχολείται (π.χ. εργασία υπό τάση απαιτεί ηλεκτρολογική άδεια κ.λ.π.)

Ο Πάροχος με δική του δαπάνη και φροντίδα θα εξασφαλίσει ότι δεν θα είναι δυνατή η πρόσβαση στα Κέντρα, οποιουδήποτε προσώπου που δεν είναι σχετικό με την εκτέλεση της Σύμβασης, με εξαίρεση το προσωπικό της Υπηρεσίας και τα άτομα για τα οποία έχει δοθεί προφορική ή γραπτή άδεια από την Υπηρεσία.

1.2 ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Στα συνεργεία που θα εκτελούν τις εργασίες θα συμμετέχουν εξειδικευμένοι και εκπαιδευμένοι στη συντήρηση του εξοπλισμού τεχνικοί, οι οποίοι θα διαθέτουν όλα τα απαιτούμενα εργαλεία και υλικά για την εκτέλεση των εργασιών. Σε όλες τις περιπτώσεις εκτέλεσης τέτοιων εργασιών, θα καταγράφονται αναλυτικά οι ενέργειες σε ειδικό έντυπο αρχείο που θα τηρεί ενυπόγραφα ο Πάροχος.

Οποιαδήποτε ανωμαλία διαπιστωθεί κατά τη διάρκεια των εργασιών καθολικής συντήρησης στον εξοπλισμό, θεωρείται βλάβη και ισχύουν τα περί άρσης βλαβών που αναφέρονται στις αντίστοιχες παραγράφους. Ο έλεγχος των λειτουργιών του πάσης φύσεως Η/Μ εξοπλισμού θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τις συστάσεις των κανονισμών που ισχύουν.

Ο Πάροχος υποχρεούται να προμηθεύεται αυτός απευθείας όλα τα υλικά που θα απαιτηθούν κατά τη διάρκεια της σύμβασης για τις προγραμματισμένες εργασίες και με σύμφωνη γνώμη της υπηρεσίας για τον επιπλέον εξοπλισμό που αφορά τις προμήθειες του ΑΤ2 του τιμολογίου. Όλα τα υλικά και εξαρτήματα που θα χρησιμοποιηθούν θα πρέπει να είναι απολύτως συμβατά με τον υφιστάμενο εξοπλισμό. Στη δαπάνη προμήθειας περιλαμβάνονται όλες οι νόμιμες επιβαρύνσεις (δασμοί, φόροι, τέλη κλπ.).

Ο Πάροχος υποχρεούται να έχει πλήρη επάρκεια ανταλλακτικών και υλικών για την άρση των συνήθων βλαβών μέσα στις οριζόμενες προθεσμίες. Επίσης να έχει τα υλικά εκείνα που προβλέπονται από τον κατασκευαστή και φαίνεται ότι απαιτούνται για συγκεκριμένα χρονικά διαστήματα.

1.3 ΟΡΟΙ

Για την εκτέλεση των εργασιών που αναφέρονται στην τεχνική περιγραφή και στα τιμολόγια ο ανάδοχος θα διαθέτει :

Α. Συνεργείο επιτήρησης και άρσης βλαβών. Στο συνεργείο αυτό θα προϊστάται Διπλωματούχος σε σχετικό αντικείμενο Μηχανικός (Ηλεκτρολόγος ή Μηχανολόγος ή Ηλεκτρονικός κ.λ.π.), ο οποίος θα προταθεί από τον Πάροχο και θα γίνει αποδεκτός από την Υπηρεσία. Ο Μηχανικός αυτός θα πρέπει να είναι εκπαιδευμένος και εξειδικευμένος σύμφωνα με την παρ. Α1.6 της παρούσας. Ο Μηχανικός αυτός θα είναι υπεύθυνος και για το Κέντρο Ελέγχου. Επίσης θα υπάρχει πρόβλεψη για προσωπικό διαχείρισης της κυκλοφορίας (π.χ. εκτροπή οχημάτων). Ο προϊστάμενος Μηχανικός θα είναι επικεφαλής κάθε πραγματοποιηθείσας εργασίας.

Η συγκρότηση του συνεργείου βλαβών θα είναι τέτοια, ώστε να αποκαθίστανται οι βλάβες καθ' όλη τη διάρκεια του 24ώρου όλες τις ημέρες της εβδομάδας και μέσα στα χρονικά όρια που ορίζονται στην παρούσα σύμβαση και θα γίνει αποδεκτό από την Υπηρεσία.

Κάθε συνεργείο εργασίας συντήρησης εξοπλισμού θα πρέπει να είναι εξειδικευμένο για την προς εκτέλεση εργασία και να γίνεται αποδεκτό από την Υπηρεσία, στην οποία θα προσκομίζονται τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά ώστε να αποδεικνύεται η εμπειρία του.

Διαφορετικά η Υπηρεσία, μπορεί να συνάψει σύμβαση με εξειδικευμένο συνεργείο της επιλογής της στο όνομα, για λογαριασμό και με δαπάνες του Παρόχου. Στην περίπτωση αυτή θα ενεργεί με ανέκκλητη εντολή και για λογαριασμό του σαν πληρεξούσιος.

Β. Το Κέντρο θα επιτηρείται σε βάρδιες από εκπαιδευμένους και εξειδικευμένους στο σχετικό αντικείμενο τεχνικούς (ηλεκτρολόγους, ηλεκτρονικούς, προγραμματιστές κ.λ.π.) επί 24ώρου βάσεως οι οποίοι θα πρέπει να είναι αποδεκτοί από την Υπηρεσία. Θα παρίσταται στο χώρο του ένας τουλάχιστον εξ αυτών, καθ' όλη τη διάρκεια του 24ώρου, εργάσιμες και μη εργάσιμες ημέρες.

Σε έκτακτες περιπτώσεις, όπως ζημιές μεγάλης έκτασης, θεομηνίες κλπ., ο Πάροχος υποχρεούται να ενισχύσει τα συνεργεία του και την επιτήρηση για να ανταποκριθεί στις αυξημένες βλάβες. Στις περιπτώσεις αυτές δεν θα ισχύουν τα μέγιστα χρονικά όρια για την αποκατάσταση των βλαβών, που αναφέρονται στην παρούσα ΕΣΥ αλλά θα ορίζονται εύλογες ειδικές προθεσμίες .

Απαιτείται Υπεύθυνη δήλωση του Παρόχου στην οποία θα δηλώνει τους τεχνικούς της βάρδιας (καθ' όλο το 24ωρο). Στην ίδια δήλωση θα αναγράφεται τουλάχιστον και ένα κινητό τηλέφωνο επικοινωνίας με αυτούς.

1.4 ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ-ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ ΓΙΑ ΒΛΑΒΕΣ

Οι προθεσμίες και οι αντίστοιχες ποινικές ρήτρες του παρόντος άρθρου αφορούν αποκαταστάσεις βλαβών ή άλλες ενέργειες, που εμπίπτουν στις υποχρεώσεις του Παρόχου σύμφωνα με τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία και στα συμβατικά τεύχη.

Για κάθε περίπτωση καταστροφής εξοπλισμού από δυναμική αιτία και εφόσον ο Πάροχος θεωρεί ότι δεν επαρκούν για την αποκατάσταση της βλάβης τα χρονικά όρια που ορίζονται κατά περίπτωση κατωτέρω, θα πρέπει εντός δύο εργάσιμων ημερών να γνωστοποιήσει στην Υπηρεσία την έκταση της ζημιάς και τους λόγους για τους οποίους δεν είναι δυνατή η αποκατάσταση εντός των χρονικών ορίων αυτών. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμά της είτε να κάνει αποδεκτό το αίτημα του Παρόχου, είτε να το απορρίψει, είτε να ορίσει άλλο χρονικό διάστημα που θεωρεί εύλογο για την αποκατάσταση ανάλογα με τη φύση και την έκταση της ζημιάς.

Σε όλες τις παρακάτω περιπτώσεις εάν για την άρση της βλάβης πρέπει να εκτελεσθούν και εργασίες άλλου συνεργείου εκτός αυτών του παρόντος (πχ. της ΔΕΗ κ.λ.π.), οι προθεσμίες που προβλέπονται στο παρόν άρθρο για την αποκατάσταση της βλάβης, αφορούν το διάστημα από την αναγγελία της βλάβης μέχρι την ειδοποίηση από τον Πάροχο του συνεργείου τρίτων, αφού βεβαίως έχουν ολοκληρωθεί οι εργασίες του Παρόχου που τυχόν απαιτούνται να προηγηθούν, καθώς και το διάστημα από την ενημέρωση του Παρόχου για την ολοκλήρωση των εργασιών τρίτων μέχρι την πλήρη αποκατάσταση της βλάβης.

Σε όλες τις παρακάτω περιπτώσεις εάν για την άρση της βλάβης απαιτείται να εκτελεσθούν χωματουργικές εργασίες, δεν ισχύουν οι παρακάτω προθεσμίες αλλά ορίζονται νέες από την Υπηρεσία κατά περίπτωση. Ο Πάροχος πρέπει εντός δύο εργάσιμων ημερών να γνωστοποιήσει στην Υπηρεσία την φύση και την έκταση της ζημιάς καθώς και τις εργασίες που απαιτούνται για την αποκατάστασή της.

Κάθε βλάβη θεωρείται ότι αποκαταστάθηκε αν δεν επαναληφθεί η ίδια σε διάστημα επτά (7) ημερών.

- Για κάθε περίπτωση εγκαταλείψεως του Κέντρου Ελέγχου χωρίς επιτήρηση από κατάλληλο προσωπικό για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο από 20' λεπτά, επιβάλλεται πρόστιμο υπό μορφή ποινική ρήτρας ποσού 50 Ευρώ. Το πρόστιμο αυτό επαναλαμβάνεται για κάθε επιπλέον 20λεπτο και μέχρι του ποσού των 500 Ευρώ, για κάθε ημέρα που θα συμβεί τέτοιο περιστατικό.

- Οι βλάβες θα καταγράφονται, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα Ε.Σ.Υ. Για κάθε περίπτωση μη καταγραφής μιας βλάβης στο Βιβλίο Βλαβών, που έχει αναγγελθεί είτε αυτόματα είτε όχι, επιβάλλεται στον Πάροχο ποινική ρήτρα ποσού 100 Ευρώ.

- Στις περιπτώσεις που η βλάβη οφείλεται σε τρίτους (ΔΕΗ, κ.λ.π.), ο Πάροχος οφείλει να διαπιστώσει την αιτία της βλάβης, να ειδοποιήσει αυτούς άμεσα από την αναγγελία της βλάβης και να καταγράψει τις ενέργειές του στο Βιβλίο Βλαβών του Κέντρου Ελέγχου. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτής της προθεσμίας θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα ποσού 100 Ευρώ για κάθε 3ωρο και μέχρι του ποσού των 1.000 Ευρώ, ανά βλάβη για την οποία δεν έχει ειδοποιήσει .

- Κάθε βλάβη του εξοπλισμού του Κέντρου ελέγχου της σήραγγας, που δεν διακόπτει τις λειτουργίες του συστήματος λόγω αναπλήρωσης από άλλες διατάξεις, θα πρέπει να αποκαθίσταται εντός επτά (7) εργασίμων ημερών από την αναγγελία ή τη διαπίστωση της βλάβης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτής της προθεσμίας θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα ποσού 200 Ευρώ για κάθε 24ωρο και μέχρι του ποσού των 1.000 Ευρώ ανά βλάβη.

- Κάθε βλάβη του εξοπλισμού των Κέντρων Ελέγχου της σήραγγας, που διακόπτει τη λειτουργία του συστήματος ή τμήματος αυτού λόγω μη ύπαρξης αναπλήρωσης, θα πρέπει να αποκαθίσταται εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών από την αναγγελία της βλάβης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτής της προθεσμίας θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα ποσού 400 Ευρώ για κάθε 24ωρο και μέχρι του ποσού 2.000 Ευρώ ανά βλάβη.

Όταν για την άρση της βλάβης απαιτείται άδεια (χρήση καλαθοφόρου, εκτέλεση χωματοουργικών σε οδόστρωμα κ.λ.π.), η επισκευή αυτή πρέπει να γίνει εντός 48 ωρών από τη λήψη της σχετικής άδειας εκτός αν αλλιώς προβλέπεται σε αυτή. Για κάθε υπέρβαση αυτής της προθεσμίας θα επιβάλλεται στον Πάροχο ποινική ρήτρα ποσού 200 Ευρώ ανά 24ωρο και ανά βλάβη μέχρι του ποσού των 2.000 Ευρώ ανά βλάβη.

Σε περιπτώσεις που κριθεί από τον Πάροχο ότι για την αποκατάσταση της βλάβης απαιτείται τροποποίηση – αναβάθμιση ή αντικατάσταση εξοπλισμού ή λογισμικού, ο Πάροχος μπορεί εντός δύο εργασίμων ημερών από την διαπίστωση ή αναγγελία της βλάβης να ζητήσει παράταση της προθεσμίας. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμά της να κάνει αποδεκτό το αίτημα του Παρόχου ή όχι ή να ορίσει άλλη προθεσμία αποκατάστασης. Σε περίπτωση υπέρβασης της προθεσμίας που ορίστηκε από την Υπηρεσία θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα που προβλέπεται στις παραπάνω παραγράφους.

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Με την υποβολή της προσφοράς του ο Πάροχος αποδέχεται ότι είναι ενήμερος της φύσης της παροχής των υπηρεσιών, των συνθηκών εκτέλεσης της, για ότι αφορά την προμήθεια υλικών, συσκευών, οργάνων, κ.λ.π. την ύπαρξη εργατοτεχνικού εν γένει προσωπικού για την εκτέλεση των εργασιών, τους φόρτους της υπάρχουσας κυκλοφορίας καθώς και τις συνθήκες εκτέλεσης της παροχής, τις ενδεχόμενες δυσχέρειες και έχει λάβει υπόψη ότι καμία απαίτηση σχετική με αποζημίωση θα του αναγνωριστεί κατά οποιοδήποτε τρόπο, λόγω των συνθηκών ή δυσχερειών ή της κυκλοφορίας οχημάτων και τέλος ότι έχει μελετήσει τα λοιπά συμβατικά στοιχεία τα οποία συνιστούν μαζί με αυτή την Ε.Σ.Υ την βάση της προσφοράς του.

ΟΙ ΣΥΝΤΑΞΑΝΤΕΣ

Βόλος, 2015

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

Βόλος, 2015

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ
ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Βόλος, 2015

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΒΑΡΕΛΟΓΙΑΝΝΗ ΑΝΘΗ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΡΑΦΑΝΙΔΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΑΙΜΙΛΙΟΣ Μ. ΣΟΥΒΑΤΖΗΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ
Κ.Α.Α.

ΚΕΛΑΪΔΟΠΟΥΛΟΣ
ΑΝΑΡΓΥΡΟΣ
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΡΑΦΑΝΙΔΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ