



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ**

**Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Διεύθυνση : Πλατεία Ρήγα Φεραίου

Ταχ. Κώδικας : 38001

Πληροφορίες : Ζ. Καντόλα

Τηλ. : 24213 50165

Fax : 24210 97610

E- mail : z.kantola@volos-city.gr

Βόλος 22 - 11 -2016

Αρ. Πρωτ.: 101243

ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«Εκμίσθωση μηχανημάτων και οχημάτων για την κάλυψη των αναγκών των Δ/σεων Τεχνικών Υπηρεσιών, Καθαριότητας, Πρασίνου και Κοιμητηρίων του Δήμου Βόλου, ενδεικτικού συνολικού προϋπολογισμού δαπάνης 152.744,44 € με ΦΠΑ, διάρκειας δώδεκα (12) μηνών»

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΟΛΟΥ

Έχοντας υπόψη :

α) τις διατάξεις του Νόμου 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/Ε.Ε)» (ΦΕΚ Α 147/8-8-2016).

β) τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 «περί Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ΦΕΚ Α 114/06) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μετά την εφαρμογή του Ν. 4412/2116.

γ) τις διατάξεις του άρθρου 4257/2014 περί κατάργησης της παρ. 3 του άρθρου 199 «Κινητά πράγματα των Δήμων και Κοινοτήτων» του Ν. 3463/2006 και τη σχετική αιτιολογική έκθεση του νόμου αυτού, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μετά την ισχύ του Ν. 4412/2116.

δ) τις διατάξεις του Ν. 2286/1995, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μετά την εφαρμογή του Ν. 4412/2116.

ε) τις διατάξεις των παρ. 1δ και 1ε του άρθρου 72 του Ν 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α), σύμφωνα με τις οποίες η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει την έγκριση των δαπανών και την διάθεση των πιστώσεων, καθώς επίσης καταρτίζει τους όρους και συντάσσει την διακήρυξη, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μετά την εφαρμογή του Ν. 4412/2116.

στ) τον Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α΄ 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των Κυβερνητικών, Διοικητικών και Αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ» όπως ισχύει.

ζ) τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 «Διοικητικές απλουστεύσεις – Καταργήσεις, συγχωνεύσεις Νομικών προσώπων και Υπηρεσιών του Δημόσιου τομέα- Τροποποίηση διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α΄ 161) και λοιπές ρυθμίσεις».

η) την παρ. ζ του πρώτου άρθρου του Ν. 4152/2013 περί «Προσαρμογής της Ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2011/7/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της

16-2-2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μετά την εφαρμογή του Ν. 4412/2016.

θ) τις διατάξεις της ΥΑ Π1/2390/16-10-2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας και διαχείρισης του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

ι) την αριθ. πρωτ. Π1/542/4/3/2014 εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων» (ΕΣΗΔΗΣ).

ια) τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ Α΄ 120) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την υποπαράγραφο ΣΤ 20, του πρώτου άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α) και εν συνεχεία όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μετά την εφαρμογή του Ν. 4412/2016.

ιβ) τον Ν. 2690/99 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 45/Α), όπως ισχύει».

ιγ) τον Ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις». (ΦΕΚ 131/Α) και τον Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 68/Α).

ιδ) τη διάταξη της παρ.1 του άρθρου 37 του Ν. 4320/2015 «Ρυθμίσεις για την λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την Οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών Οργάνων και λοιπές διατάξεις, αναφορικά με την μετάθεση έναρξης ισχύος του μέρους Β του Ν. 4281/2014 σχετικά με τους κανόνες σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών.

ιε) τη διάταξη της παρ.3 του άρθρου 37 του Ν. 4320/2015 «Ρυθμίσεις για την λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την Οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών Οργάνων και λοιπές διατάξεις».

ιστ) τις διατάξεις της ΚΥΑ Π1/2380/18-12-2012 με την οποία ρυθμίζονται ειδικότερα θέματα λειτουργίας και διαχείρισης του Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ

ιζ) τις διατάξεις του άρθρου 26 του Ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» περί «συγκρότησης των συλλογικών οργάνων της διοίκησης για την διεξαγωγή δημόσιων διαγωνισμών μετά από διαδικασία κληρώσεως».

ιη) Την Μελέτη με αριθ. πρωτ: 81978/22-9-2016 της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Βόλου.

ιθ) Την υπ' αριθ. 635/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Βόλου για την εκκίνηση διενέργειας δημόσιου ανοικτού ηλεκτρονικού μειοδοτικού διαγωνισμού για την **«Εκμίσθωση μηχανημάτων και οχημάτων, για την κάλυψη των αναγκών των Δ/σεων Τεχνικών Υπηρεσιών, Καθαριότητας, Πρασίνου και Κοιμητηρίων του Δήμου Βόλου».**

κ) Την υπ' αριθ. **400/2016** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία συγκροτήθηκε η αρμόδια Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών-αξιολόγησης προσφορών-γνωμοδοτήσεων και παρακολούθησης συμβάσεων για προμήθειες που αφορούν τουλάχιστον δύο εκ του συνόλου των Διευθύνσεων του Δήμου Βόλου σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 για το έτος 2016.

κα) Την Αρμόδια Επιτροπή που θα προκύψει από κλήρωση για το έτος 2017.

κβ) Την υπ' αριθ. **447/2016** Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία έγινε η δέσμευση της σχετικής πίστωσης και ανάληψη πολυετούς υποχρέωσης σε βάρος των ΚΑ 20.6275.001, 20.6275.003, 20.6275.005, 20.6275.008, 20.7335.110, 30.6233.001, 30.6234.001, 30.7331.032 (ΠΑΥ 1484), 30.7331.038 (ΠΑΥ 1849), 30.7332.021 (ΠΑΥ 1850), 30.7336.020 (ΠΑΥ 1851), 30.7423.001 (ΠΑΥ 1852), 35.6233.001 (ΠΑΥ 1853), 35.6234.001 (ΠΑΥ 1854), 45.6233.001 **για το έτος 2016** και τους αντίστοιχους ΚΑ που θα εγκριθούν με τον νέο προϋπολογισμό **για το έτος 2017**.

κγ) Την υπ' αριθ. **488/2015** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία εγκρίθηκε η μελέτη και καθορίστηκαν οι όροι της διακήρυξης του ηλεκτρονικού δημόσιου ανοικτού μειοδοτικού διαγωνισμού.

κδ) Το πρωτογενές αίτημα με ΑΔΑΜ:16REQ005277794/21-10-2016.

κε) Το εγκεκριμένο αίτημα με ΑΔΑΜ:16REQ005330014/02-11-2016.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

Ηλεκτρονικό δημόσιο ανοικτό μειοδοτικό διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή προσφοράς για την «Εκμίσθωση μηχανημάτων και οχημάτων, για την κάλυψη των αναγκών των Δ/σεων Τεχνικών Υπηρεσιών, Καθαριότητας, Πρασίνου και Κοιμητηρίων του Δήμου Βόλου, ενδεικτικού συνολικού προϋπολογισμού δαπάνης 152.744,44€ με ΦΠΑ, διάρκειας δώδεκα (12) μηνών» σύμφωνα με την αριθ. πρωτ: 81978/22-9-2016 Μελέτη, που συνέταξε η Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών για τα υπό εκμίσθωση είδη. Η προσφορά θα πρέπει να συμφωνεί με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και της μελέτης (συγγραφή υποχρεώσεων, τιμολόγιο μελέτης, ενδεικτικό προϋπολογισμό και τεχνική έκθεση).

Άρθρο 1^ο

Αναθέτουσα Αρχή – Αντικείμενο του διαγωνισμού

A) Αναθέτουσα Αρχή του διαγωνισμού είναι ο Δήμος Βόλου.

B) Υπηρεσία που συντονίζει τον διαγωνισμό: ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

οδός : Πλατεία Ρ. Φεραίου

Τ.Κ : 38001 – ΒΟΛΟΣ

Τηλ: 2421350165, 2421350106

Φαξ: 2421097610

Γ) Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η Εκμίσθωση μηχανημάτων και οχημάτων (με τον χειριστή-οδηγό), για την κάλυψη των αναγκών των Δ/σεων Τεχνικών Υπηρεσιών, Καθαριότητας, Πρασίνου και Κοιμητηρίων του Δήμου Βόλου για δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν προσφορά είτε για το σύνολο είτε για ορισμένα μόνο από τα οχήματα ή μηχανήματα που ζητούνται, σύμφωνα με την αριθ. πρωτ: 81978/22-9-2016 Μελέτη, που συνέταξε η Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών.

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής, για το κάθε όχημα ή μηχανήμα του προϋπολογισμού της με αριθ. πρωτ: 81978/22-9-2016 Μελέτης, της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών.

Στην με αριθ. πρωτ: 81978/22-9-2016 Μελέτη, που συνέταξε η Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης, περιλαμβάνονται η συγγραφή υποχρεώσεων (γενικές υποχρεώσεις και λοιπές προβλέψεις), τιμολόγιο μελέτης ανά άρθρο (σύμφωνα με τα είδη της μελέτης), ενδεικτικός προϋπολογισμός των οχημάτων ανά είδος και τεχνική έκθεση (με τις ανάγκες και τους όρους της κάθε Δ/σης).

Άρθρο 2^ο

Προϋπολογισμός

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των εκατόν πενήντα δύο χιλιάδων εφτακοσίων σαράντα τεσσάρων ευρώ και σαράντα τεσσάρων λεπτών (152.744,44€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τους κωδικούς Κ.Α : 20.6275.001, 20.6275.003, 20.6275.005, 20.6275.008, 20.7335.113, 30.7331.032, 30.7331.038, 30.7332.021, 30.7336.020, 30.7423.001, 35.6233.001, 35.6234.001, 45.6233.001 για το έτος 2016 και τους αντίστοιχους ΚΑ που θα εγκριθούν με τον νέο προϋπολογισμό για το έτος 2017.

Άρθρο 3^ο

Χρόνος και τόπος διεξαγωγής διαγωνισμού

Όλοι οι όροι της παρούσας διακήρυξης που αφορούν στη διεξαγωγή του διαγωνισμού και τις προϋποθέσεις συμμετοχής τίθενται επί ποινή αποκλεισμού.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την 16-12-2016 και ώρα 15.00 μ.μ που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, ύστερα από συντημημένη προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ, σε ηλεκτρονικό φάκελο σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 27 του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ/Α/8-8-2016), στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013 (ΦΕΚ /Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)».

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	24 - 11 - 2016	08 - 12 - 2016 ώρα 8:00 π.μ.	16 - 12 - 2016 ώρα 15:00 μ.μ.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν.4412/16 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Άρθρο 4ο

Συμπληρωματικές πληροφορίες

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτό πρέπει να γίνει μέχρι και δώδεκα (12) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, δηλαδή συγκεκριμένα μέχρι την 02-12-2016 αυτές παρέχονται μέχρι έξι (6) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι μέχρι την 09-12-2016, εφόσον τα σχετικά αιτήματα έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα, σύμφωνα με τα προαναφερόμενα. Οι διευκρινίσεις ή συμπληρωματικές πληροφορίες αποστέλλονται το αργότερο τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά από τη λήψη σχετικής αίτησης. Επισημαίνεται ότι τα αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών ή διευκρινίσεων που υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν θα εξετάζονται.

Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται **ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.** Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο, είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ενημερωθούν σχετικά από το Τμήμα Προμηθειών του Δήμου Βόλου, υπεύθυνη υπάλληλος κ. Καντόλα Ζηνοβία, στο τηλέφωνο 2421350165 και 2421350106 κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Άρθρο 5ο

Δικαιούμενοι συμμετοχής

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτά φυσικά ή νομικά πρόσωπα, συνεταιρισμοί και ενώσεις προμηθευτών, που ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του διαγωνισμού και διαθέτουν το απαιτούμενο προσωπικό, την τεχνογνωσία και την σχετική εμπειρία για την εκτέλεση της προμήθειας.

Οι ενώσεις προμηθευτών υποβάλλουν κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά από όλα τα μέλη της που αποτελούν την ένωση είτε από κοινό εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαιτητάως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών. Οι ενώσεις προμηθευτών δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά, αλλά υποχρεούνται να υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση περί σύστασης κοινοπραξίας, εφόσον καταστούν ανάδοχοι. Η επιλεγείσα ένωση υποχρεούται να συσταθεί ως Κοινοπραξία σε διάστημα δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, εάν κατακυρωθεί σε αυτό το σχήμα η σύμβαση.

Η κατάθεση προσφοράς από τον διαγωνιζόμενο αποτελεί τεκμήριο ότι αυτός έλαβε υπόψη κατά την σύνταξη της προσφοράς του τις γενικές υποχρεώσεις όπως αυτές αποτυπώνονται στην αντίστοιχη μελέτη.

Άρθρο 6ο

Προϋποθέσεις συμμετοχής

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (**Προμηθευτές**) απαιτείται να διαθέτουν **ψηφιακή υπογραφή**, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (**Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.** - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής.

Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του ταυτοποιούμενοι ως εξής :

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη Γ.Γ.Ε. αποστέλλοντας :
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες

συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασιμών ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του www.promitheus.gov.gr Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., όπως αναφέρεται ανωτέρω.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Άρθρο 7ο

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στο διαγωνισμό θα πρέπει να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, - **επί ποινή αποκλεισμού** - τα δικαιολογητικά του άρθρου αυτού σε μορφή αρχείου **.pdf** σύμφωνα με τον Ν.4155/13((ΦΕΚ/Α'/29-5-2013) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μετά την εφαρμογή του Ν. 4412/2116 και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Α. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΓΙΑ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ ΚΑΙ ΗΜΕΛΛΑΠΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ:

1) Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφοράς που θα συνταχθεί από τους συμμετέχοντες του διαγωνισμού, θα απευθύνεται στην Αναθέτουσα αρχή και θα αναγράφει:

-τον τίτλο της εκμίσθωσης

-την επωνυμία της εταιρείας με τα απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) και

-τα στοιχεία ταυτότητας του διαγωνιζομένου (σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης) ή του νόμιμου εκπροσώπου (σε περίπτωση νομικού προσώπου).

Η αίτηση θα συνοδεύεται από τα παρακάτω σε μορφή αρχείου pdf:

α) ΦΕΚ ίδρυσης, ΦΕΚ ή πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ με την ισχύουσα εκπροσώπηση, και γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ, τελευταίου τριμήνου (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε και ΕΠΕ) καταστατικό ίδρυσης του διαγωνιζομένου και έγγραφα ισχύουσας εκπροσώπησης (για Ο.Ε και Ε.Ε), ταυτότητα (για φυσικά πρόσωπα) στοιχεία και έγγραφα από τα οποία να προκύπτουν τα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την εταιρεία και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με την νομική μορφή των νομικών προσώπων.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών:

*Ιδιωτικό συμφωνητικό υπογεγραμμένο από όλα τα μέλη της ένωσης ότι αποδέχονται την από κοινού εκτέλεση της σύμβασης και την αλληλέγγυα ευθύνη εις ολόκληρο.

*Συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο σε περίπτωση διορισμού κοινού εκπροσώπου των μελών της ένωσης.

*Όλα τα μέλη θα πρέπει επιπρόσθετα να καταθέσουν και τα δικαιολογητικά σύστασής τους (ΦΕΚ ίδρυσης, ΦΕΚ ή πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ με την ισχύουσα εκπροσώπηση και γενικά πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ τελευταίου τριμήνου για νομικά πρόσωπα με μορφή Α.Ε και ΕΠΕ, καταστατικό και έγγραφα ισχύουσας εκπροσώπησης για νομικά πρόσωπα με μορφή Ο.Ε και Ε.Ε, ταυτότητα για φυσικά πρόσωπα, στοιχεία και έγγραφα από τα οποία να προκύπτουν τα πρόσωπα

που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την εταιρεία και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με την νομική μορφή των νομικών προσώπων)

2) Εγγυητική συμμετοχής στον διαγωνισμό, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας.

3) Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 ότι :

α) ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης, της μελέτης (τεχνική έκθεση, ενδεικτικός προϋπολογισμός, τιμολόγιο μελέτης, συγγραφή υποχρεώσεων και γενικές υποχρεώσεις) και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα

β) ότι δεν έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για ένα ή περισσότερα από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

γ) ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του και επίσης ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή σε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.

δ) ότι έχει εκπληρώσει τις φορολογικές του υποχρεώσεις σύμφωνα με τις διατάξεις της ελληνικής νομοθεσίας ή της νομοθεσίας της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος.

ε) ότι έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του για την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της ελληνικής νομοθεσίας όσο και της νομοθεσίας της χώρας εγκατάστασής του.

στ) ότι είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο για την άσκηση του επαγγέλματος που σχετίζεται με το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού.

ζ) ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του σε διαγωνισμούς του Δημοσίου και των ΟΤΑ

η) ότι είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων εν γένει προς τον Δημόσιο τομέα και τους ΟΤΑ.

θ) ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.

ι) ότι δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και σε παράπτωμα ψευδούς ή και ανακριβούς δήλωσης κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από τις υπηρεσίες

ια) ότι δεν τελεί σε καμία από τις λοιπές καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016 που αποκλείουν τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό.

ιβ) ότι η οικονομική προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον συμμετέχοντα για τέσσερις (4) μήνες ήτοι εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού, με δυνατότητα παράτασης εξήντα (60) επιπλέον μέρες.

ιγ) υπεύθυνη δήλωση που θα περιλαμβάνει το σύνολο των οχημάτων για τα οποία θα συμμετέχει, τον προϋπολογισμό του συνόλου των οχημάτων για τα οποία θα συμμετέχει και το ποσό της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής που αντιστοιχεί στην συμμετοχή του.

ιδ) ότι για τα οχήματα για τα οποία συμμετέχει στον διαγωνισμό διαθέτει άδεια κυκλοφορίας, είναι ασφαλισμένα και είναι πληρωμένα τα τέλη κυκλοφορίας.

Διευκρινίζεται ότι ισχύουν τα εξής για τις υπεύθυνες δηλώσεις:

- i. Οι υπεύθυνες δηλώσεις, όπου αυτές απαιτούνται, δεν είναι υποχρεωτικό να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της ψηφιακής υπογραφής τους, η οποία όμως πρέπει να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών πριν την καταληκτική

ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.).

- ii. Όταν ο υποψήφιος πάροχος είναι Ο.Ε. ή Ε.Ε. και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).
- iii. Οι υπεύθυνες δηλώσεις Α.Ε. και Ε.Π.Ε. απαιτείται να είναι υπογεγραμμένες από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου τους, το οποίο θα έχει εκ του καταστατικού δικαίωμα υπογραφής και εκπροσώπησης, επομένως θα ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).
- iv. Οι δηλώσεις χρειάζεται οπωσδήποτε να έχουν τα πλήρη στοιχεία του υπογράφοντος (ονοματεπώνυμο, ονοματεπώνυμα πατέρα και μητέρας, ημερομηνία και τόπο γέννησης, αριθμό δελτίου ταυτότητας, τηλέφωνο, τόπο και διεύθυνση κατοικίας κλπ.), ώστε να είναι ορθές και πλήρεις σε στοιχεία υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986.

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής ή η προσκόμιση δικαιολογητικών που δεν πληρούν τις απαιτήσεις της διακήρυξης και του νόμου, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από τον διαγωνισμό.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος άρθρου υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και στη συνέχεια προσκομίζονται και σε έντυπη μορφή στην αναθέτουσα αρχή, μέσα σε προθεσμία τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους.

Β. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΓΙΑ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΦΥΣΙΚΑ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ:

Προκειμένου περί αλλοδαπού φυσικού ή νομικού προσώπου υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα ως άνω για τους Έλληνες πολίτες και τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα δικαιολογητικά, που όμως εκδίδονται από την χώρα εγκατάστασής τους.

Γ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΓΙΑ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥΣ:

Υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, ανάλογα με τη χώρα εγκατάστασής τους.

Δ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ

Για κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό αλλοδαπό νομικό πρόσωπο) πρέπει να κατατεθούν όλα τα παραπάνω για τους Έλληνες πολίτες κατά περίπτωση δικαιολογητικά.

Άρθρο 8ο **Εγγυήσεις**

1. Εγγύηση συμμετοχής

Κάθε προσφορά συνοδεύεται από εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό **2%** της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον για τριάντα (30) μέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος

της προσφοράς. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή μπορεί πριν τη λήξη της να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει την διάρκεια ισχύος της εγγύησης συμμετοχής (άρθρο 72 Ν.4412/2016). Για το σύνολο του προϋπολογισμού της παρούσας διακήρυξης, το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής ανέρχεται σε δύο χιλιάδες τετρακόσια εξήντα τρία ευρώ και εξήντα δύο λεπτά (**2.463,62€**). Σε περίπτωση που η προσφορά του διαγωνιζόμενου θ' αφορά μέρος των υπό προμήθεια μηχανημάτων, δηλαδή για ένα ή περισσότερα μηχανήματα, η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., η οποία αναλογεί στην προσφερόμενη ποσότητα.

Στην εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει απαραίτητα να αναφέρονται τα ακόλουθα:

1. Η ημερομηνία έκδοσης
2. Ο εκδότης
3. Ο οργανισμός τοπικής αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνεται (**Δήμος Βόλου**)
4. Ο αριθμός της εγγύησης
5. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση

6. Η πλήρης επωνυμία και η διεύθυνση του συμμετέχοντα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση

Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω εγγύηση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπ' όψη.

Η εγγύηση συμμετοχής υποβάλλεται σε ηλεκτρονική μορφή μαζί με την προσφορά σε μορφή αρχείου pdf και κατατίθεται και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) στην αναθέτουσα αρχή, μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ηλεκτρονική υποβολή.

Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον διαγωνιζόμενο στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η μίσθωση επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης. Οι εγγυήσεις συμμετοχής που αφορούν τους λοιπούς διαγωνιζομένους που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 72 του Ν. 4412/16.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει, πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, εγγύηση καλής εκτέλεσης, για ποσό ίσο με το **5% της συμβατικής αξίας χωρίς το ΦΠΑ**. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να έχει διάρκεια μεγαλύτερη από τον συμβατικό χρόνο εκτέλεσης της προμήθειας κατά δύο (2) τουλάχιστον μήνες. Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την λήξη της σχετικής εκμίσθωσης, την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή και παράδοση των μηχανημάτων και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Σε κάθε περίπτωση, για τις ανωτέρω εγγυήσεις, έχουν ισχύ και εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 9^ο

Τρόπος Σύνταξης και υποβολής των Προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μετά την εφαρμογή του Ν. 4412/2116, στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013 (ΦΕΚ /Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)».

Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής :

(α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» και

(β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

[*(υπο)φάκελος : κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα].

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα εξής:

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή **pdf**, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf. Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως την ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ του).

Ειδικότερα η Τεχνική προσφορά πρέπει να περιέχει επί ποινή αποκλεισμού:

1. Τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με το άρθρο 7 της παρούσας διακήρυξης (δικαιολογητικά συμμετοχής).

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά, όπως ανωτέρω ορίζονται στο άρθρο 7 της παρούσας διακήρυξης, του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» για την συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, σε μορφή αρχείου **.pdf**, σύμφωνα με το άρθρο 6 της παρούσας διακήρυξης, το Ν.4155/13((ΦΕΚ/Α'/29-5-2013), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μετά την εφαρμογή του Ν. 4412/2116 και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf και προσκομίζονται επί ποινή αποκλεισμού, κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, (πλην των Φ.Ε.Κ. και των εγγράφων που φέρουν ψηφιακή υπογραφή) στο Πρωτόκολλο του Δήμου Βόλου. Η προσκόμιση γίνεται με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά και θα είναι συρραμμένα και αριθμημένα κατά φύλλο με συνεχή αρίθμηση. **Η προσκόμιση θα γίνει στο Πρωτόκολλο του Δήμου Βόλου σε έντυπη μορφή, σε απλά ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα, σύμφωνα με τον Ν. 4250/2014, πλην της εγγύησης συμμετοχής που υποβάλλεται πρωτότυπη και τα οποία θα πρέπει σε κάθε περίπτωση να είναι στην Ελληνική γλώσσα.**

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση. Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (Προμηθευτή) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι η Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής.

Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να υποβάλει μία μόνο προσφορά. Στον υποφακέλο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» σε ότι αφορά την τεχνική προσφορά οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να αναρτήσουν οποιοδήποτε επίσημο έγγραφο από το οποίο να προκύπτει η τεχνική τους επάρκεια.

Τα δικαιολογητικά που προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο του Δήμου Βόλου, τοποθετούνται σε σφραγισμένο φάκελο στο εξωτερικό μέρος του οποίου θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα :

Α) η λέξη ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Β) η ονομασία της αναθέτουσας αρχής στην οποία κατατίθενται δηλαδή : ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ – ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (Πλατεία Ρ. Φεραίου)

Γ) ο τίτλος του διαγωνισμού και

Δ) τα στοιχεία του αποστολέα (Επωνυμία, διεύθυνση, τηλ. Επικοινωνίας, φαξ και e-mail).

Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση, των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών του υποφάκελου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Για να θεωρηθούν έγκυρα τα δικαιολογητικά πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Περιεχόμενα (υπο)φάκελου «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα (Προμηθευτή).

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Συμπληρώνεται ότι στην προσφερόμενη τιμή δεν συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ. Το εκάστοτε ποσοστό ΦΠΑ επί τοις εκατό της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα. Κατά την ηλεκτρονική υποβολή της οικονομικής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ οι συμμετέχοντες καλούνται να συμπληρώσουν την τιμή προσφοράς (χωρίς το ΦΠΑ) για το κάθε είδος ξεχωριστά. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή **pdf**, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά επί ποινή αποκλεισμού και υποβάλλεται από τον προσφέροντα σε περίπτωση φυσικού προσώπου ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του σε περίπτωση νομικού προσώπου ή τον κοινό εκπρόσωπο των μελών σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Η οικονομική προσφορά αφορά το σύνολο ή μέρος των ειδών της υπ' αριθ. πρωτ: 81978/22-9-2016 μελέτης.

* Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.

* Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

* Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

*Εφόσον υφίστανται έγκυρες οικονομικές προσφορές που ταυτίζονται απόλυτα, διενεργείται δημόσια κλήρωση από την Επιτροπή Διαγωνισμού, κατόπιν πρόσκλησης των διαγωνιζομένων που υπέβαλλαν τις ίδιες προσφορές, (οι οποίοι δικαιούνται να παρίστανται στη διαδικασία), με τρόπο που να διασφαλίζει την διαφάνεια της διαδικασίας.

*Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε ευρώ (€).Ο εκμισθωτής επιβαρύνεται με όλους τους φόρους, τα τέλη και τις κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα δημοπράτησης, εκτός από τον αναλογούντα ΦΠΑ που θα βαρύνει τον Δήμο, επιβαρύνεται επιπλέον με τα τέλη κυκλοφορίας και τις ασφάλειες που αφορούν τα προς εκμίσθωση μηχανήματα.

*Η προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

*Στην τιμή περιλαμβάνονται τα έξοδα μεταφοράς.

*Η τιμή προσφοράς του αναδόχου αναφέρεται σε πλήρως περαιωμένες εργασίες.

*Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον συμμετέχοντα μέχρι και την οριστική παραλαβή της συνολικής ποσότητας της προμήθειας. Αποκλείεται αναπροσαρμογή των τιμών προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του προμηθευτή πέραν του αντιτίμου των ειδών που θα προμηθεύσει βάσει των τιμών της προσφοράς του.

Χρόνος ισχύος προσφορών

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού, με δυνατότητα παράτασης εξήντα (60) επιπλέον μέρες. Προσφορά που δεν ορίζει ή ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

Οι προσφορές επί ποινή αποκλεισμού θα είναι συνταγμένες εξ ολοκλήρου στην Ελληνική γλώσσα, καθώς και όλα τα έγγραφα που απαιτούνται. Θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τους τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται εις βάρος του προσφέροντος. Ξενόγλωσσα έγγραφα, πιστοποιητικά κτλ, θα είναι μεταφρασμένα και επικυρωμένα επίσημα σύμφωνα με το Νόμο, εκτός από τυχόν επισυναπτόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus), που επιτρέπεται η υποβολή τους στην αγγλική γλώσσα.

Άρθρο 10ο

Τιμή προσφοράς

Η προσφερόμενη τιμή θα εκφράζεται σε ευρώ (€) χωρίς ΦΠΑ, θα αναγράφεται αριθμητικώς και σύμφωνα με όσα αναφέρονται για το θέμα αυτό στο τμήμα που αφορά τον υποφάκελο οικονομική προσφορά. Στην τιμή προσφοράς περιλαμβάνονται επίσης όσα αναφέρονται στην Μελέτη και συγκεκριμένα στο τμήμα που αφορά στην τιμή στο σκέλος των Γενικών Υποχρεώσεων της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η προσφερόμενη τιμή δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τον ενδεικτικό προϋπολογισμό σύμφωνα με το τιμολόγιο της μελέτης.

Άρθρο 11ο

Τρόπος πληρωμής-κρατήσεις

Η πληρωμή θα γίνει τμηματικά, για όλη την διάρκεια της σύμβασης δώδεκα (12) μήνες, μετά την έκδοση σχετικών τιμολογίων που θα περιλαμβάνουν τα μηχανήματα που μισθώθηκαν και την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής. Κάθε τμηματική πληρωμή θα γίνεται μετά τη σύνταξη των σχετικών βεβαιώσεων οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής. Για τις καθυστερήσεις πληρωμής εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4152/2013, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μετά την εφαρμογή του Ν. 4412/2116.

Η δαπάνη θα βαρύνει τους κωδικούς **20.6275.001, 20.6275.003, 20.6275.005, 20.6275.008, 20.7335.113, 30.7331.032, 30.7331.038, 30.7332.021, 30.7336.020, 30.7423.001, 35.6233.001, 35.6234.001, 45.6233.001** για το έτος 2016 και τους αντίστοιχους ΚΑ που θα εγκριθούν με τον νέο προϋπολογισμό για το έτος 2017.

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλους τους ισχύοντες φόρους, τέλη, κρατήσεις, τις δαπάνες που τον βαρύνουν βάσει της Συγγραφής Υποχρεώσεων της Μελέτης που συνοδεύει την παρούσα Διακήρυξη καθώς και με κάθε άλλη οικονομική επιβάρυνση που ισχύει κατά το χρόνο πληρωμής.

Άρθρο 12ο

Ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται **τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δηλαδή στις 22-12-2016 και ώρα 10:30 π.μ.**, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά**» .

Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Αν η συνεδρίαση της Επιτροπής δεν καταστεί δυνατή την κατά τα ανωτέρω καθοριζόμενη ημερομηνία για λόγους ανώτερης βίας (λ.χ απεργία υπαλλήλων,) αναβάλλεται για την ίδια ώρα τρεις (3) μέρες μετά από την αρχική ημερομηνία αποσφράγισης. Αν η μέρα αυτή είναι αργία ο διαγωνισμός αναβάλλεται για την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα και την ίδια ώρα. Στην περίπτωση αυτή ο Δήμος Βόλου ενημερώνει ηλεκτρονικά όλους τους για την αναβολή και την ημέρα και ώρα της νέας συνεδρίασης. Σε περίπτωση που το κώλυμα υφίσταται και κατά την νέα ημέρα και ώρα, η ως άνω διαδικασία επαναλαμβάνεται.

Άρθρο 13ο

Ηλεκτρονική αξιολόγηση- Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων (άρθρο 100 του Ν. 4412/2016) και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα η Επιτροπή Διαγωνισμού:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει οριστεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των δικαιολογητικών που αποτελούν μέρος του υποφακέλου "Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά", το δικαίωμα συμμετοχής κατά περίπτωση και την πληρότητα και ορθότητα των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή που θα προσκομιστούν στο γραφείο Πρωτοκόλλου του Δήμου Βόλου κατά περίπτωση, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης από τους συμμετέχοντες.

Οι υποφάκελοι με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» δεν αποσφραγίζονται.

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά. Πρακτικό ελέγχου δικαιολογητικών συμμετοχής και/ή πρακτικό ελέγχου τεχνικής προσφοράς και τέλος πρακτικό ελέγχου οικονομικής προσφοράς αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.

- Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών .

- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.

• Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται. Για την αξιολόγηση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, προκειμένου να κριθεί εάν αυτό είναι συμφέρον ή όχι για την αναθέτουσα αρχή, λαμβάνονται υπ' όψη τα παρακάτω στοιχεία:

α. Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις ζητούμενες προδιαγραφές της διακήρυξης.

β. Η προσφερόμενη τιμή στο σύνολο, δεδομένου ότι για την τελική επιλογή του αναδόχου κριτήριο είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής, για το κάθε όχημα ή μηχάνημα του προϋπολογισμού της σύμφωνα με την με αριθ. Πρωτ: 81978/22-9-2016 Μελέτης, της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών, εφόσον η προμήθεια είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης, σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και με την τρέχουσα στην αγορά τιμή καθώς και τις γενικότερες συνθήκες που επικρατούν στην αγορά για όμοια ή παρεμφερή προμήθεια

γ. Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.

Ακολουθεί ανακοίνωση στο σύστημα από τον πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με την οποία κοινοποιείται ηλεκτρονικά στους διαγωνιζόμενους τα Πρακτικά. Επισυνάπτοντας ηλεκτρονικά στο Σύστημα το σχετικό Πρακτικό σε μορφή αρχείου τύπου pdf ψηφιακά υπογεγραμμένου.

Εφόσον δεν υποβληθούν ενστάσεις η Επιτροπή Διαγωνισμού υποβάλλει τα πρακτικά για το αποτέλεσμα του διαγωνισμού στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Βόλου η οποία είναι αρμόδια να εγκρίνει το αποτέλεσμα και αναδεικνύει τον ανάδοχο-κατακυρώνει τη μίσθωση.

Σε περίπτωση κατάθεσης ενστάσεων κατά οποιουδήποτε πρακτικού, επιλαμβάνεται αυτών η Επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων, η οποία εισηγείται σχετικά και διαβιβάζει (μαζί με τις ενστάσεις, το πρακτικό της και τα έγγραφα των φακέλλων στα οποία οι ενστάσεις στηρίζονται) προς την Οικονομική Επιτροπή η οποία αποφαινεται επί των ενστάσεων και εν συνεχεία (στην ίδια ή και διαφορετική απόφαση) κρίνει την αποδοχή ή μη της ένστασης, (άρθρο 221 Ν. 4412/2016).

Οι διαγωνιζόμενοι οικονομικοί φορείς που υπέβαλλαν ενστάσεις ενημερώνονται ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος για την αποδοχή ή απόρριψη της ένστασής τους.

Ανάδοχος ανακηρύσσεται εκείνος που θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής, εφόσον οι προσφορές είναι σύμφωνες με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης. Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Βόλου.

Η απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής περί έγκρισης του αποτελέσματος και ανάδειξης αναδόχου κατακύρωσης της μίσθωσης κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος στους διαγωνιζόμενους των οποίων ανοίχτηκαν οι οικονομικές προσφορές.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο Δήμος Βόλου ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 των ακόλουθων δικαιολογητικών:

1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους συμπεριφορά.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι :

Α/Φυσικά πρόσωπα

Β/Ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε και Ε.Ε

Γ/ Διαχειριστές ΕΠΕ

Δ/Πρόεδρος και διευθύνων σύμβουλος Α.Ε

Ε/Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάστηκε ο ενδιαφερόμενος, υποβάλλεται από αυτόν ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας, όπου αναφέρονται με σαφήνεια τα αδικήματα αυτά. Η επιτροπή διαγωνισμού μπορεί σε κάθε περίπτωση να ζητήσει από τον ενδιαφερόμενο να προσκομίσει αντίγραφα των καταδικαστικών αποφάσεων.

2) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι Α) ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις και Β) ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης ως εξής:

1. Τα φυσικά πρόσωπα για τους ίδιους και το προσωπικό που τυχόν απασχολούν

2. Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) όλων των μελών και του προσωπικού

3. Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε) μόνο των ομόρρυθμων μελών και του προσωπικού

4. Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) των διαχειριστών και του προσωπικού

5. Οι Ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε) θα προσκομίσουν πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας μόνο για το προσωπικό που απασχολούν.

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας:

- αφορά και τους φορείς επικουρικής ασφάλισης και όχι μόνο τους οργανισμούς κύριας ασφάλισης,

- αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό

Για τον έλεγχο των ανωτέρω στοιχείων, οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να προσκομίσουν, μαζί με το πιστοποιητικό ή τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας, κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, στην οποία θα φαίνονται οι ασφαλιστικοί φορείς όπου υπάγεται κάθε απασχολούμενος. Η ακρίβεια των στοιχείων της κατάστασης θα βεβαιώνεται επί του σώματος αυτής από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης.

3) Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής προσφορών του διαγωνισμού και θα είναι σε ισχύ την ημέρα του διαγωνισμού.

4) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί **έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής προσφορών του διαγωνισμού**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή σε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους.

5) Για τους Συνεταιρισμούς επιπλέον το ακόλουθο δικαιολογητικό: **Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.**

6) Για τις Ενώσεις Προμηθευτών επιπλέον υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη από όλα τα μέλη είτε από τον κοινό τους νόμιμο εκπρόσωπο στην οποία να αναφέρεται ότι με την υποβολή προσφοράς κάθε μέλος ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στον Ν. 4412/2016.

Τα δικαιολογητικά 1, 2, 4 και την βεβαίωση της περίπτωσης 5 (για τους Συνεταιρισμούς) του παρόντος άρθρου εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης της επιχείρησης. Σε περίπτωση που κάποια δικαστική ή διοικητική αρχή που είναι αρμόδια σύμφωνα με την εσωτερική νομοθεσία της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση για την έκδοση των ανωτέρω πιστοποιητικών, δηλώνει αδυναμία έκδοσης, τότε ο συμμετέχων καταθέτει συμπληρωματικά μαζί με το πιστοποιητικό που δηλώνεται η αδυναμία της δικαστικής ή διοικητικής αρχής ένορκη βεβαίωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας. Σε χώρα που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση δύναται να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση.

7. Κατάσταση του διαγωνιζόμενου με όλα τα προς μίσθωση είδη της με αριθ. Πρωτ: 81978/22-9-2016 μελέτης για τα οποία κατατίθεται η προσφορά, στην οποία θα αναφέρεται η περιγραφή του κάθε προσφερόμενου είδους, οι τεχνικές προδιαγραφές-τεχνικά χαρακτηριστικά του (συμπεριλαμβανομένου και του έτους κατασκευής) και τα παρελκόμενα κάθε μηχανήματος καθώς και ο εξοπλισμός αυτού.

8. Φωτοαντίγραφα των αδειών κυκλοφορίας των οχημάτων-μηχανημάτων.

9. Φωτοαντίγραφα των ασφαλιστρών των οχημάτων-μηχανημάτων.

10. Απόδειξη καταβολής-εξόφλησης των τελών κυκλοφορίας των οχημάτων.

11. Κατάσταση ή δήλωση του διαγωνιζόμενου στην οποία θα δηλώνει την τεχνική υποδομή και οργάνωση που διαθέτουν, όπως π.χ παρακαταθήκη ανταλλακτικών, τεχνικό προσωπικό, οργάνωση επισκευών, συντήρησης, service κλπ.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του Ν. 4412/2016 είναι ψευδή ή ανακριβή, ή δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των Ν. 4412/2016 ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει υπέρ του Δήμου Βόλου η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντα που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η υποβολή των επικαιροποιημένων πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε. Σ. Η. ΔΗ. Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr. Επίσης, προσκομίζονται σε φυσική μορφή με ποινή αποκλεισμού, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών (από την ηλεκτρονική υποβολή) στο πρωτόκολλο του Δήμου Βόλου.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή αξιολόγησης και τη διαβίβαση του φακέλου προς την Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας, είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

Στη συνέχεια, η Οικονομική Επιτροπή εκδίδει την απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος,

αποστέλλεται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό στους συμμετέχοντες, για ενημέρωση.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής αξιολόγησης.

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής αξιολόγησης, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου και η σχετική απόφαση υποβάλλεται στο Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης για έλεγχο νομιμότητας. Η απόφαση για την κατακύρωση του διαγωνισμού μπορεί να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

Άρθρο 14ο

Ενστάσεις

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειας του ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται ηλεκτρονικώς ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών.

β) Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν, μόνο από διαγωνιζόμενο που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο κατά την διάρκεια του διαγωνισμού μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Οι ενστάσεις κοινοποιούνται επί ποινή αποκλεισμού, από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφονται και το αντίστοιχο αποδεικτικό αποστέλλεται σε φυσική μορφή στο αρμόδιο όργανο του Δήμου Βόλου.

γ) Κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από την οικονομική Επιτροπή.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιοδήποτε άλλο από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

Ενστάσεις υποβάλλονται μόνο ηλεκτρονικά από τους οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με το άρθρο 12 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β -21.10.13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Ο Δήμος υποχρεούται να γνωστοποιήσει στους συμμετέχοντες το περιεχόμενο των αποφάσεων της Οικονομικής Επιτροπής που λαμβάνονται για τις ενστάσεις. Η γνωστοποίηση γίνεται με αποστολή σχετικού εγγράφου ή της ίδιας της απόφασης με FAX ή με e-mail ή με κάθε άλλο πρόσφορο τρόπο.

Άρθρο 15ο

Ανακοίνωση Κατακύρωσης-Υπογραφή Σύμβασης

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διαγωνισμού και αξιολόγησης των προσφορών. Η απόφαση

κατακύρωσης κοινοποιείται σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον ο Δήμος Βόλου δεν την κοινοποιήσει σε όλους τους προσφέροντες. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016, δηλαδή αυτά που με υπεύθυνη δήλωση δεσμεύθηκε να προσκομίσει εφόσον ανακηρυχθεί προσωρινός ανάδοχος, έπειτα από σχετική πρόσκληση.

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, ο Δήμος Βόλου προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας και την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του Δήμου Βόλου η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Άρθρο 16ο

Σύμβαση

Η σύμβαση καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, της μελέτης που την συνοδεύει και την προσφορά του μειοδότη που έγινε αποδεκτή από το Δήμο Βόλου, καθώς και τις τυχούσες τροποποιήσεις όρων που και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη έγιναν αποδεκτές. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής:

- Τον τόπο και τον χρόνο της υπογραφής της σύμβασης.
- Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- Τις προς παροχή υπηρεσίες και τις ποσότητες αυτών.
- Την συμφωνηθείσα τιμή.
- Τον τόπο, τον τρόπο και τον χρόνο παράδοσης των προς παροχή υπηρεσιών.
- Τις τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνα και με την προσφορά του αναδόχου.
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- Τον τρόπο παραλαβής.
- Τον τρόπο πληρωμής.
- Τις διατάξεις εκτέλεσης της υπηρεσίας.
- Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες.

Το αντικείμενο της σύμβασης θα παραμείνει αναλλοίωτο κατά την εκτέλεσή της. Η σύμβαση τροποποιείται μόνο όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής αξιολόγησης.

Η συμβατική διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας καθορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες ή μέχρι εξάντλησης του συμβατικού ποσού.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται, μετά από σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, αφού προηγηθεί γνωμοδότηση της Επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής, εφόσον η αξία της τροποποίησης είναι κατώτερη του δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της αρχικής σύμβασης.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τις διατάξεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 17ο

Παράδοση - Παραλαβή ειδών-Εκτέλεση μίσθωσης

Ο χρόνος παράδοσης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Η παραλαβή των προς μίσθωση ειδών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή παραλαβής του Δήμου, μετά από μακροσκοπικό έλεγχο, στο χώρο που θα υποδειχθεί από την υπηρεσία, σύμφωνα με όσα καθορίζονται στις διατάξεις των άρθρων 216 - 221 του Ν. 4412/2016.

Η παραλαβή θα γίνει αφού η Επιτροπή παραλαβής βεβαιωθεί ότι τα υπό μίσθωση μηχανήματα ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της διακήρυξης και είναι απολύτως σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου. Σε περίπτωση που δεν είναι σύμφωνα με τους όρους της προσφοράς και υπάρχουν διαφορές και αποκλίσεις από αυτούς, τότε δεν θα παραληφθούν και ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει τις διαφορές σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και της προσφοράς.

Στην περίπτωση κατά την οποία δεν είναι δυνατή -εφόσον απαιτηθεί - η αντικατάστασή τους με άλλα που να πληρούν επακριβώς τους όρους της σύμβασης και της προσφοράς, οι εγγυήσεις του αναδόχου θα εκπέσουν υπέρ του Δήμου και ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος κατά τα στοιχεία της προσφοράς του (άρθρο 203 Ν. 4412/2016).

Οι αρμόδιες διευθύνσεις (Τεχνικών Υπηρεσιών, Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, Πρασίνου και Κοιμητηρίων) του Δήμου Βόλου, θα ειδοποιούν τους αναδόχους για την εγκατάσταση των απαιτούμενων μηχανημάτων-οχημάτων και προσωπικού στο χώρο εκτέλεσης των εργασιών δύο (2) ημέρες τουλάχιστον πριν την έναρξη των εργασιών, εκτός από τα μηχανήματα-οχήματα για αντιμετώπιση θεομηνίας για τα οποία ο ανάδοχος θα πρέπει να ανταποκριθεί άμεσα, σύμφωνα με τους όρους και τα προβλεπόμενα στην αριθ. πρωτ: 81978/22-09-2016 Μελέτη.

Άρθρο 18ο

Κήρυξη αναδόχου έκπτωτου

Ο ανάδοχος που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει απ' αυτή, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203 του Ν 4412/2016.

Με την ίδια διαδικασία ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτήν, εφόσον δεν παρείχε την προβλεπόμενη προμήθεια, μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στις σχετικές διατάξεις των νόμων.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση, όταν η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή η παροχή της προμήθειας δεν ολοκληρώθηκε με ευθύνη του φορέα, αφού δεν παραδόθηκαν τα στοιχεία εγκαίρως στον ανάδοχο.

Άρθρο 19ο

Επίλυση διαφορών

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Για κάθε πράξη του Δήμου Βόλου, για την οποία ο ανάδοχος κρίνει ότι είναι βλαπτική των συμφερόντων του, έχει δικαίωμα να ασκήσει ένσταση ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου. Το ίδιο δικαίωμα έχει ο ανάδοχος, όταν ο Δήμος Βόλου μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία ενός (1) μηνός, δεν αποφαινεται με πράξη του Δημοτικού Συμβουλίου. Η ένσταση ασκείται και κατατίθεται στο Δήμο Βόλου μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την επίδοση στον ανάδοχο της προσβαλλόμενης πράξης.

Σε περιπτώσεις διαφωνιών, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια του Βόλου.

Άρθρο 20^ο

Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στην ανοικτή διαγωνιστική διαδικασία, έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (αριθ. ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/23-4-2012 Υπουργική Απόφαση) και της περίπτωσης (β) της παρ. 2 του άρθρου 6 του Ν. 4155/2013.

Άρθρο 21ο

Λήψη πληροφοριών

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Προμηθειών, της Δ/σης Οικονομικών, του Δήμου Βόλου, Δ/ση: πλατεία Ρήγα Φεραίου, αρ. 1, Τ. Κ. 38001, αρμόδια υπάλληλος: κ. Καντόλα Ζηνοβία τηλ: (24213)50165 φαξ: (24210) 97610, e-mail: z.kantola@volos-city.gr.

Επίσης πλήρες τεύχος της διακήρυξης και των παραρτημάτων που τη συνοδεύουν θ' αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Βόλου στο διαδίκτυο www.dimosvolos.gr.

Άρθρο 22ο

Δημοσίευση-Τοιχοκόλληση

Η περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα καταχωρηθεί στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., και θα δημοσιευθεί στο ΦΕΚ (Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης) και στις ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες α) ΗΧΩ ΤΩΝ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ και β) ΛΟΓΟΣ, καθώς και στις ημερήσιες νομαρχιακές εφημερίδες α) ΤΑΧΥΔΡΟΜΟ και β) ΜΑΓΝΗΣΙΑ, και στην εβδομαδιαία ημερήσια νομαρχιακή εφημερίδα ΘΕΣΣΑΛΙΑ ΤΗΣ ΔΕΥΤΕΡΑΣ. Επίσης, η περίληψη θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος. Το πλήρες κείμενο της διακήρυξης και τα λοιπά συμβατικά τεύχη διατίθενται από το δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Τον ανάδοχο της παροχής υπηρεσίας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις (υπέρ Δημοσίου, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) για τους Ο.Τ.Α. α' βαθμού, εισφορές κλπ., οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας, των δημοσιεύσεων που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις των νόμων, **θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση απ' αυτόν** που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών, πριν την υπογραφή της σύμβασης.

Για ότι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016, και του Ν. 3463/2006.

**Ο ΑΣΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ
ΔΗΜΑΡΧΟΥ ΒΟΛΟΥ**

**ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΥ
(ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ)**

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά την **Εκμίσθωση Μηχανημάτων και Οχημάτων για την κάλυψη των αναγκών των Δ/νσεων Τεχνικών Υπηρεσιών, Καθαριότητας, Πρασίνου και Κοιμητηρίων του Δήμου Βόλου** κατόπιν των εισηγήσεών τους και θα χρησιμοποιηθούν για την κάλυψη των αναγκών τους για δώδεκα (12) μήνες.

Ο «Καλλικρατικός» Δήμος Βόλου έχει έκταση 387 Km² που ξεκινά από τη θάλασσα και ξεπερνά τα 1500 m υψόμετρο. Είναι προφανές ότι σε ένα Δήμο με 9 Δημοτικές Ενότητες, με τόσο μεγάλη έκταση και έντονο ανάγλυφο, είναι αυξημένη η ανάγκη χρήσης μηχανημάτων έργου στις Διευθύνσεις του Δήμου, η οποία **δεν μπορεί να καλυφθεί από τον υπάρχοντα στόλο και προσωπικό** είτε επειδή απαιτούνται μηχανήματα ή ειδικότητες που δεν υπάρχουν στο Δήμο, είτε επειδή, λόγω της αυξημένης ανάγκης, τα υπάρχοντα μηχανήματα και το προσωπικό δεν επαρκεί. Επιπλέον, κυρίως λόγω των ορεινών και ημιορεινών περιοχών υπάρχει σημαντικό ενδεχόμενο να προκύψουν έκτακτες ανάγκες από θεομηνίες (έντονες χιονοπτώσεις, πλημμύρες κ.ά.) οι οποίες πρέπει να αντιμετωπιστούν από το Δήμο.

Ο υπάρχων στόλος του Δήμου έχει ως ακολούθως:

ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΕΡΓΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΟΛΟΥ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ
1.	Εκσκαπτικό μηχάνημα τύπου JCB ιπποδύναμης από 75 HP και άνω	0	4	0	0
2.	Διαμορφωτής γαιών ισχύος 120 HP	0	1	0	0
3.	Χορτοκοπτικό μηχάνημα	0	0	0	1
4.	Εκσκαπτικό μηχάνημα τύπου Bobcat (φορτωτής)	0	2	0	0
5.	Γεωργικός ελκυστήρας	0	0	2	0
6.	Καλαθοφόρο (μεγ. ικανότητα 12μ)	3	0	0	0

ΟΧΗΜΑΤΑ ΕΡΓΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΟΛΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ
1.	Φορτηγό έως 6 m ³	0	1	0	0
2.	Φορτηγό 6-8 m ³	0	3	0	0
3.	Φορτηγό 8-10 m ³	0	3	0	0
4.	Φορτηγό 10-14 m ³	0	2	0	0
5.	Υδροφόρα 15 m ³	0	1	0	0

ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΒΟΛΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ
1.	Εκσκαπτικό μηχάνημα τύπου JCB ιπποδύναμης από 75 HP και άνω	0	3	0	0
2.	Χορτοκοπτικό μηχάνημα	0	0	0	1

Οι Διευθύνσεις του Δήμου, αφού αξιολόγησαν τα παραπάνω σε συνάρτηση με τις ανάγκες τους, έκαναν τις εισηγήσεις τους.

Συγκεκριμένα:

Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών:

Η Τεχνική Υπηρεσία προκειμένου να κάνει διανοίξεις οδών κατόπιν συνεννόησης με τη Δ/ση Πολεοδομίας, κατεδαφίσεις επικινδύνων κτισμάτων, άρση καταπτώσεων, συντήρηση υπαιθρίων χώρων καθώς και να αντιμετωπίσει ενδεχόμενες επείγουσες ειδικές καταστάσεις χρειάζεται περιστροφικό εκσκαφέα, φορτωτή τύπου JCB, φορτωτή με κουβά, γερανό επί φορτηγού με ανυψωτική ικανότητα έως 12 τόνους και φορτηγά 10 έως 14 m³.

Τα τμήματα ηλεκτροφωτισμού και φωτεινών σηματοδοτών χρειάζονται καλάθοφώρα οχήματα με ανύψωση από 17 έως 24 m (τα υπάρχοντα οχήματα έχουν μέγιστη ανυψωτική ικανότητα 12 m) προκειμένου να γίνονται οι επιδιορθώσεις βλαβών και αλλαγές λαμπτήρων και ημιφορτηγό αυτοκίνητο ανοικτού τύπου με παπαγάλο ανυψωτική ικανότητα έως 12 τόνους για τοποθέτηση ή αντικατάσταση ιστών.

Το τμήμα συντηρήσεων χρειάζεται καλάθοφώρα οχήματα με ανύψωση από 17 έως 24 m και ημιφορτηγό αυτοκίνητο ανοικτού τύπου με παπαγάλο ανυψωτική ικανότητα έως 12 τόνους, φορτωτές τύπου JCB και τάμπερ τύπου bobcat λόγω ευελιξίας για τη συντήρηση των Σχολικών και Δημοτικών Κτηρίων όπως και κοινόχρηστων χώρων.

Διεύθυνση Καθαριότητας:

Η Διεύθυνση Καθαριότητας έχει την ευθύνη για τον καθαρισμό κοινοχρήστων και λοιπών χώρων καθώς και για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών (πλημμύρες, χιονοπτώσεις, θεομηνίες). Τα μηχανήματα που διαθέτει δεν επαρκούν ούτε σε είδος, ούτε σε ποσότητα ειδικά σε περιπτώσεις εντόνων καιρικών φαινομένων όταν και απαιτείται ταυτόχρονη παρουσία μηχανημάτων σε διαφορετικές περιοχές.

Τα μηχανήματα που χρειάζονται είναι φορτωτές τύπου JCB καθώς και με κουβά για διαμόρφωση οικοπέδων και διάνοιξη αγροτικών δρόμων όπως και ο διαμορφωτήρας (γκρέιντερ). Προκειμένου να γίνει καθαρισμός εκβολών ρεμάτων και χειμάρρων χρειάζεται λαστιχοφόρα τσάπα. Για να γίνονται εκβραχισμοί χρειάζεται αυτοκινούμενο αεροκίνητο κομπρεσέρ ενώ για τη μεταφορά των προϊόντων εκσκαφής, διάνοιξης και καθαρισμού χρειάζονται φορητά 10 έως 14 m³ καθώς και γερανός επί φορητού με ανυψωτική ικανότητα έως 12 τόν. Επίσης για δράσεις πολιτικής προστασίας είναι απαραίτητο αποφρακτικό μηχάνημα με πίεση 120 bar. Τέλος, είναι απαραίτητα κλαρκ προκειμένου να φορτώνονται και να εκφορτώνονται παλέτες άλατος και άλλα υλικά.

Προκειμένου να αντιμετωπιστούν έκτακτες ανάγκες (θεομηνίες) είναι απαραίτητα φορτωτές τύπου JCB με αλυσίδες και χωρίς (για καθαρισμό ρεμάτων και χειμάρρων, αποχιονισμό και διαμόρφωση) , φορτωτής με αλυσίδες (για αποχιονισμό σε δύσβατες περιοχές), τάμπερ με αλυσίδες και χωρίς (για καθαρισμό και αποχιονισμό σε μικρούς δρόμους), λαστιχοφόρα τσάπα (για καθαρισμό ρεμάτων και χειμάρρων), ερπυστριοφόρο τσαπάκι (για καθαρισμό στις κοίτες ρεμάτων) γκρέιντερ (για καθαρισμό και αποχιονισμό σε μεγάλους δρόμους), αλατοδιανομείς με μαχαίρι 2 και 3 m (για ρίψη άλατος και καθαρισμό / αποχιονισμό οδών ανάλογα με το πλάτος), τρακτέρ-αλατιέρα με μαχαίρι (για ρίψη άλατος και αποχιονισμό σε περιοχές με καλντερίμια και γενικώς μικρούς δρόμους), φορητό με βυτίο 15 m³ και υδροφόρα 15 m³ (για ρίψη θαλασσινού νερού προς αποφυγή σχηματισμού πάγου) και φορητά 12 m³ για μεταφορά προϊόντων αποχιονισμού.

Τα μηχανήματα αντιμετώπισης θεομηνιών έχουν μεγαλύτερο κόστος από τα όμοιά τους που μισθώνονται για όλη τη διάρκεια του χρόνου καθώς χρειάζεται να είναι διαθέσιμα ανά πάσα στιγμή, να εργάζονται υπό αντίξοες συνθήκες και πολλές φορές σε 24ωρη βάση.

Διεύθυνση Πρασίνου:

- Στον Καλλικρατικό Δήμο Βόλου (8 Δημοτικές Ενότητες και 1 Τοπική Κοινότητα), σε δενδροστοιχίες κατά μήκος των οδών, εντός των πάρκων και των πλατειών και περιμετρικά των προαύλιων χώρων των σχολείων, υπάρχουν μεγάλα δέντρα, κυρίως Ευκάλυπτοι και Λεύκες, των οποίων τα κλαδιά είναι εύθραυστα και πέφτουν είτε μόνα τους είτε από τη μηχανική επίδραση του ανέμου. Η πτώση των κλαδιών μπορεί να προκαλέσει ατυχήματα ή και δυστυχήματα σε πολίτες και παιδιά, καταστροφές ιδιωτικής και δημόσιας περιουσίας και υλικές ζημιές σε σταθμευμένα ή κινούμενα οχήματα. Η επιβάρυνση του κόστους αποκατάστασης από το Δήμο, θα προκαλέσει σ' αυτόν εκτός των άλλων συνεπειών και οικονομική ζημία.

Επίσης, τα αιτήματα των πολιτών από τη Δημοτική Ενότητα Βόλου και Νέας Ιωνίας αλλά και από τις υπόλοιπες Δημοτικές Ενότητες του Καλλικρατικού Δήμου Βόλου για κλάδεμα υψηλών δέντρων, είναι πολλά και επιτακτικά.

Τέλος, η προσβολή των Φοινικοειδών από το κόκκινο σκαθάρι, απαιτεί εργασίες δενδροχειρουργικής σε ύψος με τη χρήση αντίστοιχου καλαθοφόρου οχήματος, σύμφωνα με το σχέδιο δράσης έναντι του κόκκινου σκαθαριού.

Για την αντιμετώπιση των παραπάνω προβλημάτων είναι άμεση κι επιτακτική η ανάγκη να κλαδευτούν τα δέντρα και να γίνει ταυτόχρονα η αποκομιδή των προϊόντων κλαδέματος.

Για το κλάδεμα χρειάζεται να απασχοληθούν καλαθοφόρο ανυψωτικό όχημα με ανυψωτική ικανότητα έως 20μ με κλαδευτή για το κλάδεμα ψηλών δέντρων και καλαθοφόρο ανυψωτικό όχημα με ανυψωτική ικανότητα έως 35μ με κλαδευτή για το κλάδεμα πολύ ψηλών δέντρων.

Με το αρ.Πρωτ. 24519-16/3/2015, η Νομική Υπηρεσία του Δήμου Βόλου αποφάνθηκε ότι δεν απαγορεύεται η εργασία υπαλλήλων ειδικότητας ΔΕ35 Κηπουρών για εργασίες κλαδέματος σε ύψος έως 15 μέτρα πάνω από το έδαφος με τη χρήση γερανοφόρου ανυψωτικού μηχανήματος, βάσει των διατάξεων που αναφέρονται στο εν λόγω έγγραφο της Νομικής Υπηρεσίας. Επειδή ο μεγαλύτερος αριθμός δέντρων αφορά δέντρα ύψους άνω των 15 μέτρων, ύψος πάνω από το οποίο δεν μπορούν να εργαστούν κλαδευτές του Δήμου, η μίσθωση των καλαθοφόρων οχημάτων πάνω από αυτό το ύψος πρέπει να γίνει και με κλαδευτή, ώστε να μπορεί να αξιοποιηθεί το εν λόγω μηχάνημα.

Αντίστοιχα, η απομάκρυνση του μεγάλου όγκου των προϊόντων κλαδέματος πρέπει να γίνει γρήγορα και αποτελεσματικά, επειδή οι επεμβάσεις κλαδέματος θα γίνουν σε οδούς κυκλοφορίας οχημάτων ή χώρους συγκέντρωσης πολιτών, όπου δεν μπορούν να παραμείνουν για μεγάλο διάστημα καθώς όχι μόνο θα διακόπτουν ή θα εμποδίζουν την κυκλοφορία αλλά υπάρχει και κίνδυνος πρόκλησης ατυχημάτων. Η αποτελεσματική απομάκρυνση μπορεί να γίνει με τη μίσθωση φορτηγού αυτοκινήτου με ικανότητα φόρτωσης 8-10 m³ μαζί με 2 εργάτες και κυρίως με φορτηγό αυτοκίνητο με ικανότητα φόρτωσης άνω των 10 m³ που θα διαθέτει αρπάγη συλλογής των κλαδιών για την απευθείας φόρτωσή τους στο φορτηγό και στη συνέχεια τη μεταφορά τους και απόθεσή τους εντός του Δήμου Βόλου.

Η Διεύθυνση Πρασίνου δε διαθέτει τέτοιου είδους μηχανήματα, επομένως υπάρχει προφανής αδυναμία της Διεύθυνσης να ανταποκριθεί άμεσα και αποτελεσματικά με ίδια μέσα στην παραπάνω αναφερόμενη εργασία και ως εκ τούτου χρειάζεται να απευθυνθεί στην ελεύθερη αγορά για τη μίσθωση καλαθοφόρων με μέγιστη ανυψωτική ικανότητα 20 m με κλαδευτή και 35 m με κλαδευτή καθώς και φορτηγών άνω των 10 m³ με αρπάγη και 8-10 m³ μαζί με 2 εργάτες.

- Για εργασίες εκρίζωσης κορμών κομμένων δέντρων, συγκέντρωσης και φόρτωσης ογκωδών αντικειμένων, μεγάλων κορμών, κλαδιών από τις εργασίες κλαδέματος και εκσκαφής λάκκων φύτευσης, απαιτείται Μηχανικός εκσκαφέας – φορτωτής (τύπου JCB) 4x4, μηχανικής ισχύος από 75HP και άνω με ανοιγόμενο εμπρός κάδο, τον οποίο δε διαθέτει η Υπηρεσία και πρέπει ν' απευθυνθεί στην ελεύθερη αγορά για τη μίσθωσή του.

- Κατά τη διάρκεια της Άνοιξης και του Καλοκαιριού, αναπτύσσεται αυτοφυής βλάστηση κατά μήκος των πρηνών Δημοτικών και Κοινοτικών δρόμων, στις πολυσύχναστες ακτές λουομένων, σε ελεύθερους μη διαμορφωμένους κοινόχρηστους χώρους και σε μη πλακοστρωμένα πεζοδρόμια, με πιο έντονο το πρόβλημα στις Δημοτικές Ενότητες εκτός του Πολεοδομικού συγκροτήματος Βόλου. Επίσης σε θέσεις που παραμένουν στάσιμα νερά, πρέπει να γίνει καθαρισμός της αυτοφυούς βλάστησης για λόγους προστασίας από την εκκόλαψη κουνουπιών. Τέλος, η ταυτόχρονη ανάπτυξη αυτοφυούς βλάστησης σε μεγάλες εκτάσεις, καθιστά αδύνατη την άμεση και έγκαιρη αντιμετώπιση, με αποτέλεσμα να υπάρχει κίνδυνος εκδήλωσης πυρκαγιών από την ξερή βλάστηση, συγκέντρωσης ερπετών και δημιουργίας εστιών συγκέντρωσης σκουπιδιών.

Στον Καλλικρατικό Δήμο Βόλου, υπάρχουν πολλοί και Δημοφιλείς Τουριστικοί Προορισμοί (Μακρινίτσα, Πορταριά, Αγριά, Αλυκές, Πλατανίδια κτλ), που συγκεντρώνουν ιδιαίτερα τους καλοκαιρινούς μήνες χιλιάδες επισκεπτών. Λόγω των πολλών βροχοπτώσεων η αυτοφυής βλάστηση στις αρχές της Ανοιξης είναι ιδιαίτερας ανεπτυγμένη.

Οι εργασίες καθαρισμού της αυτοφυούς βλάστησης πρέπει να γίνουν ταυτόχρονα σε πολλά και διαφορετικά σημεία του Δήμου για διάστημα τεσσάρων τουλάχιστον μηνών, από Μάρτιο έως Αύγουστο. Στα Πολυδύναμα Τμήματα των Δημοτικών Ενοτήτων δεν υπάρχει επαρκές προσωπικό για τη συντήρηση του Πρασίνου, διότι το υπάρχων μικρό σε αριθμό προσωπικό, ασχολείται ταυτόχρονα και με την περισυλλογή σκουπιδιών, με εργασίες στα κοιμητήρια κτλ. Γι' αυτό απαιτείται η μίσθωση σύνθετου μηχανήματος πολλαπλών χρήσεων υδραυλικού τύπου με χειριστή και θαμνοκοπτικών μηχανημάτων με το χειριστή τους. Η μίσθωση σύνθετου μηχανήματος πολλαπλών χρήσεων υδραυλικού τύπου με χειριστή απαιτείται για την κοπή, τεμαχισμό και συλλογή χόρτων και μικρών κλαδιών, καθώς έχει μεγάλη στρεμματική απόδοση ανά ημέρα εργασίας. Η Υπηρεσία δε διαθέτει τέτοιο μηχάνημα και πρέπει ν' απευθυνθεί στην ελεύθερη αγορά για τη μίσθωσή του. Η μίσθωση θαμνοκοπτικών μηχανημάτων με τον χειριστή τους απαιτείται για ταυτόχρονες επεμβάσεις (μέχρι και 8 μηχανήματα ανά ημέρα) σε διαφορετικές Δημοτικές Ενότητες του Καλλικρατικού Δήμου Βόλου.

Η Διεύθυνση Πρασίνου του Δήμου Βόλου επιμελείται το Πράσινο στα Πάρκα, στις Πλατείες, στις Δεντροστοιχίες, στα σχολεία, στις εκκλησίες του Δήμου Βόλου. Επειδή οι εργασίες που αναφέρονται στην παραπάνω αιτιολογική έκθεση είτε δε μπορούν να γίνουν είτε αν γίνουν απαιτούν πολύ χρόνο και πολύ προσωπικό που η Υπηρεσία έτσι κι αλλιώς δε διαθέτει λόγω και των αθρόων συνταξιοδοτήσεων, κρίνεται απαραίτητη η εκτέλεση των παραπάνω εργασιών με μισθωμένα μηχανήματα, που εξασφαλίζουν μεγάλο συντελεστή οφέλους / κόστους, καθώς οι εργασίες ολοκληρώνονται γρήγορα και αποδοτικά.

Διεύθυνση Κοιμητηρίων:

Η Διεύθυνση Κοιμητηρίων έχει την ευθύνη της καθαριότητας και του ευπρεπισμού και της ασφάλειας των κοιμητηρίων Κούκος, Ταξιαρχών Νέων Παγασών, Μελισσατικών, Γλαφυρών, Φυτόκου, Αγίας Παρασκευής και Αγίου Γεωργίου.

Στους χώρους των Κοιμητηρίων αναπτύσσεται πλώδης βλάστηση εξ αιτίας της οποίας δημιουργούνται προβλήματα στην αισθητική του χώρου των Κοιμητηρίων, στην καθαριότητά του αλλά κυρίως λόγω του γεγονότος ότι αποτελούν εστία τρωκτικών και ερπετών με ότι αυτό συνεπάγεται για την υγεία και την σωματική ακεραιότητα των επισκεπτών των Κοιμητηρίων αλλά και των περιοίκων οι οποίοι διαμαρτύρονται για τρωκτικά τα οποία από το χώρο των Κοιμητηρίων εφορμούν προς τις γειτονιές.

Επίσης δεν θα πρέπει να διαφεύγει της προσοχής μας ότι κατά την καλοκαιρινή περίοδο τα χόρτα αυτά ξεραίνονται και λόγω των υψηλών θερμοκρασιών ελλοχεύει πάντα ο κίνδυνος ανάφλεξης και πρόκλησης πυρκαγιάς.

Η Διεύθυνση Κοιμητηρίων δεν διαθέτει χειριστές χορτοκοπτικών μηχανημάτων, αλλά ούτε και πλεονάζον προσωπικό το οποίο να μπορεί να απασχοληθεί με την εργασία αυτή (με υπερπροσπάθεια των εργατών καθαριότητας του Κοιμητηρίου διατηρούνται καθαρά τα Κοιμητήρια ευθύνης της Υπηρεσίας).

Ο Φορτωτής (JCB) είναι απαραίτητος για την διάνοιξη νέων τάφων στα Κοιμητήρια (είναι αδύνατο να ανοιχθούν χειρονακτικά σε καινούριο έδαφος) και λόγω της απουσίας τέτοιου μηχανήματος και χειριστή στη Διεύθυνση Κοιμητηρίων είναι απαραίτητη η μίσθωσή του.

Τέλος, είναι απαραίτητο καλαθοφόρο ανυψωτικό όχημα με κλαδευτή για κλάδεμα δένδρων έως 20 μέτρα προκειμένου να κλαδεύονται τα δένδρα στα κοιμητήρια τα οποία είναι κατά κανόνα ψηλά (κυπαρίσσια) .

Ο τύπος των μηχανημάτων και των οχημάτων που θα χρησιμοποιηθούν είναι σύμφωνα με τον επισυναπτόμενο ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Η Εκμίσθωση των Μηχανημάτων και Οχημάτων είναι προϋπολογισμού **123.181,00 Ευρώ** μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ήτοι ποσό **152.744,44 Ευρώ** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24 %.

Η εκτέλεση της προμήθειας θα γίνει με ανοικτό δημόσιο ηλεκτρονικό μειοδοτικό διαγωνισμό με βάση τους όρους που θα καθορίσει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή.

Βόλος, 22-9-2016

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΣΤΕΦΑΝΟΥ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΑΝΑΠΛ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
Δ/ΝΣΗΣ Τ.Υ.

ΠΡΟΒΙΑ ΕΛΕΝΗ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΝΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (ΕΥΡΩ)	ΔΑΠΑΝΗ ΑΝΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
			ΠΡΑΣΙΝΟ	ΤΕΧΝΙΚΗ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ	ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΑ			ΠΡΑΣΙΝΟ	ΤΕΧΝΙΚΗ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ	ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΑ	
1	Περιστροφικός εκσκαφέας	8ωρο		21	7		28	270,00	0,00	5.670,00	1.890,00	0,00	7.560,00
2	Μηχανικός εκσκαφέας – φορτωτής (τύπου JCB) 4Χ4	8ωρο		8		13	21	180,00	0,00	1.440,00	0,00	2.340,00	3.780,00
3	Μηχανικός εκσκαφέας – φορτωτής (τύπου JCB) 4Χ4 με ανοιγόμενο εμπρός κάδο	8ωρο	7	2	12		21	220,00	1.540,00	440,00	2.640,00	0,00	4.620,00
4	Φορτωτής	8ωρο		5	5		10	270,00	0,00	1.350,00	1.350,00	0,00	2.700,00
5	Διαμορφωτήρας (Γκρέιντερ)	8ωρο		3	5		8	345,00	0,00	1.035,00	1.725,00	0,00	2.760,00
6	Κομπρεσέρ αεροκίνητο αυτοκινούμενο	8ωρο			2		2	200,00	0,00	0,00	400,00	0,00	400,00
7	Γερανός επί φορτηγού με ανυψωτική ικανότητα έως 12 τόν.	8ωρο		12	4		16	220,00	0,00	2.640,00	880,00	0,00	3.520,00
8	Καλαθοφόρο όχημα με ανύψωση μέχρι 16 μέτρα	8ωρο		5			5	160,00	0,00	800,00	0,00	0,00	800,00
9	Καλαθοφόρο όχημα με ανύψωση από 17 – 24μέτρα	8ωρο		27			27	190,00	0,00	5.130,00	0,00	0,00	5.130,00
10	Ημιφορτηγό αυτοκίνητο ανοικτού τύπου με παπαγάλο ανυψωτικής ικανότητας 12 τόν.	8ωρο		20			20	180,00	0,00	3.600,00	0,00	0,00	3.600,00
11	Αποφρακτικό μηχάνημα (πίεση 120 BAR)	τεμ. (φρεάτια, WC, νιπτήρες, εξωτερικές βρύσες, υδρορροές)			8		8	22,00	0,00	0,00	176,00	0,00	176,00
12	Τάμπερ (μικρός φορτωτής)	8ωρο		10			10	170,00	0,00	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΝΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (ΕΥΡΩ)	ΔΑΠΑΝΗ ΑΝΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
			ΠΡΑΣΙΝΟ	ΤΕΧΝΙΚΗ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ	ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΑ			ΠΡΑΣΙΝΟ	ΤΕΧΝΙΚΗ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ	ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΑ	
13	Φορητό 8-10 m3 μαζί με 2 εργάτες	8ωρο	12				12	320,00	3.840,00	0,00	0,00	0,00	3.840,00
14	Φορητό 10-14 m3	8ωρο		7	8		15	235,00	0,00	1.645,00	1.880,00	0,00	3.525,00
15	Κλαρκ	8ωρο			5		5	240,00	0,00	0,00	1.200,00	0,00	1.200,00
16	Φορητό 10-14 m3 με αρπάγη	8ωρο	85				85	250,00	21.250,00	0,00	0,00	0,00	21.250,00
17	Καλαθοφόρο ανυψωτικό με κλαδευτή (κλάδεμα δένδρων ύψους έως 20 μέτρα)	8ωρο	25		5	5	35	250,00	6.250,00	0,00	1.250,00	1.250,00	8.750,00
18	Καλαθοφόρο ανυψωτικό με κλαδευτή (κλάδεμα δένδρων ύψους έως 35 μέτρα)	8ωρο	55				55	280,00	15.400,00	0,00	0,00	0,00	15.400,00
19	Χορτοκοπτικό γεωργικό μηχάνημα με χειριστή	8ωρο	34			50	84	100,00	3.400,00	0,00	0,00	5.000,00	8.400,00
20	Γεωργικό μηχάνημα πολλαπλών χρήσεων με βραχίονα υδραυλικού τύπου με χειριστή για βοτάνισμα αυτοφύους βλάστησης	8ωρο	20				20	380,00	7.600,00	0,00	0,00	0,00	7.600,00
21	Φορτωτής - Εκσκαφέας για αντιμετώπιση θεομηνίας	8ωρο			3		3	300,00	0,00	0,00	900,00	0,00	900,00
22	Φορτωτής - Εκσκαφέας με αλυσίδες για αντιμετώπιση θεομηνίας	8ωρο			3		3	330,00	0,00	0,00	990,00	0,00	990,00
23	Φορτωτής με αλυσίδες για αντιμετώπιση θεομηνίας	8ωρο			2		2	500,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
24	Περιστροφικός εκσκαφέας για αντιμετώπιση θεομηνίας	8ωρο			2		2	400,00	0,00	0,00	800,00	0,00	800,00
25	Τσαπάκι ερπυστριοφόρο για αντιμετώπιση θεομηνίας	8ωρο			4		4	220,00	0,00	0,00	880,00	0,00	880,00
26	Τάμπερ (μικρός φορτωτής) για αντιμετώπιση θεομηνίας	8ωρο			4		4	345,00	0,00	0,00	1.380,00	0,00	1.380,00
27	Τάμπερ (μικρός φορτωτής) με αλυσίδες για αντιμετώπιση θεομηνίας	8ωρο			3		3	380,00	0,00	0,00	1.140,00	0,00	1.140,00

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΝΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (ΕΥΡΩ)	ΔΑΠΑΝΗ ΑΝΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
			ΠΡΑΣΙΝΟ	ΤΕΧΝΙΚΗ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ	ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΑ			ΠΡΑΣΙΝΟ	ΤΕΧΝΙΚΗ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ	ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΑ	
28	Διαμορφωτήρας (Γκρέιντερ) για αντιμετώπιση θεομηνίας	8ωρο			2		2	520,00	0,00	0,00	1.040,00	0,00	1.040,00
29	Αλατοδιανομέας με μαχαίρι 2m για αντιμετώπιση θεομηνίας	8ωρο			2		2	700,00	0,00	0,00	1.400,00	0,00	1.400,00
30	Αλατοδιανομέας με μαχαίρι 3m για αντιμετώπιση θεομηνίας	8ωρο			2		2	800,00	0,00	0,00	1.600,00	0,00	1.600,00
31	Τρακτέρ - Αλατιέρα για αντιμετώπιση θεομηνίας	8ωρο			4		4	250,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
32	Φορητό 15 m3 με βυτίο για αντιμετώπιση θεομηνίας	8ωρο			4		4	300,00	0,00	0,00	1.200,00	0,00	1.200,00
33	Υδροφόρα 15 m3 για αντιμετώπιση θεομηνίας	8ωρο			4		4	440,00	0,00	0,00	1.760,00	0,00	1.760,00
34	Φορητό 12 m3 για αντιμετώπιση θεομηνίας	8ωρο			4		4	345,00	0,00	0,00	1.380,00	0,00	1.380,00
ΣΥΝΟΛΟ								59.280,00	25.450,00	29.861,00 €	8.590,00 €	123.181,00 €	
ΦΠΑ 24%								14.227,20 €	6.108,00 €	7.166,64 €	2.061,60 €	29.563,44 €	
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ								73.507,20 €	31.558,00 €	37.027,64 €	10.651,60 €	152.744,44 €	

Βόλος, 22-9-2016

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΣΤΕΦΑΝΟΥ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η ΑΝΑΠΛ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
Δ/ΝΣΗΣ Τ.Υ.

ΠΡΟΒΙΑ ΕΛΕΝΗ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ

Άρθρο 1^ο: Μίσθωση περιστροφικού εκσκαφέα

Το μηχάνημα πρέπει να είναι λαστιχοφόρο και να έχει ισχύ τουλάχιστον 90HP. Θα πρέπει να έχει δυνατότητα προσαρμογής και σφύρας εκτός από κουβά. Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για διανοίξεις οδών, άρση καταπτώσεων, κατεδαφίσεις επικίνδυνων κτισμάτων για τη Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών και για καθαρισμό εκβολών ρεμάτων-χειμάρρων για τη Δ/ση Καθαριότητας.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Διακόσια εβδομήντα ευρώ.....(
270,00)

Άρθρο 2^ο: Μίσθωση μηχανικού εκσκαφέα-φορτωτή (τύπου JCB) 4x4

Το μηχάνημα πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον 75HP. Θα πρέπει να έχει δυνατότητα προσαρμογής και σφύρας εκτός από κουβά. Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για διανοίξεις οδών, άρση καταπτώσεων, κατεδαφίσεις επικίνδυνων κτισμάτων για τη Δ. Τεχν. Υπηρεσιών και για διάνοιξη νέων τάφων για τη Δ/ση Κοιμητηρίων.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Εκατόν ογδόντα ευρώ.....(
180,00)

Άρθρο 3^ο: Μίσθωση μηχανικού εκσκαφέα-φορτωτή (τύπου JCB) 4x4 με ανοιγόμενο εμπρός κάδο

Το μηχάνημα πρέπει να έχει ανοιγόμενο εμπρός κάδο και να έχει ισχύ τουλάχιστον 75HP. Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για εκρίζωση κορμών, συγκέντρωση και φόρτωση ογκωδών αντικειμένων, μεγάλων κορμών και κλαδιών, απομάκρυνση του μεγάλου όγκου προϊόντων κλαδέματος και εκσκαφή λάκκων

φύτευσης για τη Δ/νση Πρασίνου, για διανοίξεις οδών, άρση καταπτώσεων, κατεδαφίσεις επικίνδυνων κτισμάτων και συντήρηση υπαιθρίων χώρων για τη Δ. Τεχν. Υπηρεσιών και για διαμόρφωση οικοπέδων και διάνοιξη αγροτικών δρόμων για τη Δ. Καθαριότητας.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Διακόσια είκοσι ευρώ.....(
220,00)

Άρθρο 4^ο: Μίσθωση φορτωτή.

Ο κουβάς του φορτωτή θα πρέπει να έχει χωρητικότητα 1,0-1,5 m³. Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για διανοίξεις οδών, άρση καταπτώσεων, κατεδαφίσεις επικίνδυνων κτισμάτων για τη Δ. Τεχν. Υπηρεσιών και για διαμόρφωση οικοπέδων και διάνοιξη αγροτικών δρόμων για τη Δ. Καθαριότητας.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Διακόσια εβδομήντα ευρώ.....(
270,00)

Άρθρο 5^ο: Μίσθωση διαμορφωτήρα (γκρέιντερ)

Το μηχάνημα πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον 120HP. Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για διανοίξεις οδών, άρση καταπτώσεων, κατεδαφίσεις επικίνδυνων κτισμάτων για τη Δ. Τεχν. Υπηρεσιών και για διαμόρφωση-διάνοιξη αγροτικών οδών και οικοπέδων για τη Δ. Καθαριότητας.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Τρίακόσια σαράντα πέντε ευρώ.....(
345,00)

Άρθρο 6^ο: Μίσθωση κομπρεσέρ αεροκίνητου αυτοκινούμενου

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για εκβραχισμούς για τη Δ. Καθαριότητας.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Διακόσια ευρώ.....(
200,00)

Άρθρο 7^ο: Μίσθωση γερανού επί φορτηγού με ανυψωτική ικανότητα έως 12 τον.

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη

δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για μεταφορά προϊόντων από διανοίξεις οδών, άρση καταπτώσεων, κατεδαφίσεις επικίνδυνων κτισμάτων, για επιδιορθώσεις βλαβών και αλλαγές λαμπτήρων για τη Δ. Τεχν. Υπηρεσιών και για μεταφορά προϊόντων από ενέργειες πολιτικής προστασίας για τη Δ. Καθαριότητας.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Διακόσια είκοσι ευρώ.....(
220,00)

Άρθρο 8^ο: Μίσθωση καλαθοφόρου οχήματος με ανύψωση έως 16 μ.

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για επιδιορθώσεις βλαβών και αλλαγές λαμπτήρων για τη Δ. Τεχν. Υπηρεσιών.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Εκατόν εξήντα ευρώ.....(
160,00)

Άρθρο 9^ο: Μίσθωση καλαθοφόρου οχήματος με ανύψωση 17-24 μ.

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για επιδιορθώσεις βλαβών και αλλαγές λαμπτήρων για τη Δ. Τεχν. Υπηρεσιών.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Εκατόν ενενήντα ευρώ.....(
190,00)

Άρθρο 10^ο: Μίσθωση ημιφορτηγού αυτοκινήτου ανοικτού τύπου με παπαγάλο ανυψωτικής ικανότητας 12 τον

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για επιδιορθώσεις βλαβών και τοποθέτηση ή αντικατάσταση ιστών για τη Δ. Τεχν. Υπηρεσιών.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Εκατόν ογδόντα ευρώ.....(
180,00)

Άρθρο 11^ο: Μίσθωση αποφρακτικού μηχανήματος (πίεση 120 bar)

Το μηχάνημα πρέπει να έχει πίεση 120 bar. Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για αποφράξεις για τη Δ.

Καθαριότητας (δράσεις πολιτικής προστασίας).

Τιμή ανά τεμάχιο (φρεάτιο, WC, νιπτήρας, εξωτερικές βρύσες, υδρορροές)

Τιμή: Είκοσι δύο ευρώ.....(
22,00)

Άρθρο 12°: Μίσθωση τάμπερ (μικρού φορτωτή)

Το μηχάνημα πρέπει να είναι τύπου bobcat και να έχει ισχύ τουλάχιστον 40HP. Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για συντήρηση υπαιθρίων χώρων για τη Δ. Τεχν. Υπηρεσιών.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Εκατόν εβδομήντα ευρώ.....(
170,00)

Άρθρο 13°: Μίσθωση φορτηγού 8-10 m³ μαζί με δύο (2) εργάτες

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του οχήματος με τον οδηγό και τους δύο (2) εργάτες, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για μεταφορά προϊόντων κλαδέματος και συντήρησης πρασίνου και εν συνεχεία απόρριψη στους προβλεπόμενους χώρους για τη Δ. Πρασίνου.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Τριακόσια είκοσι ευρώ.....(
320,00)

Άρθρο 14°: Μίσθωση φορτηγού 10-14 m³

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του οχήματος με τον οδηγό, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για μεταφορά προϊόντων εκσκαφής, διάνοιξης, διαμόρφωσης ή κατεδάφισης της Δ. Τεχν. Υπηρεσιών και της Δ. Καθαριότητας.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Διακόσια τριάντα πέντε ευρώ.....(
235,00)

Άρθρο 15°: Μίσθωση κλαρκ

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για φόρτωση / εκφόρτωση παλετών άλατος και άλλων υλικών της Δ. Καθαριότητας.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Διακόσια σαράντα ευρώ.....(

240,00)

Άρθρο 16^ο: Μίσθωση φορτηγού 10-14 m³ με αρπάγη

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του οχήματος με τον οδηγό, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για συλλογή προϊόντων κλαδέματος και συντήρησης πρασίνου και απευθείας φόρτωσή τους και εν συνεχεία απόρριψη στους προβλεπόμενους χώρους για τη Δ. Πρασίνου.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Διακόσια πενήντα ευρώ.....(
250,00)

Άρθρο 17^ο: Μίσθωση καλαθοφόρου ανυψωτικού με κλαδευτή (για κλάδεμα δένδρων ύψους έως 20μ.)

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για κλάδεμα δένδρων ύψους έως 20μ. για τη Δ. Πρασίνου, για τη Δ. Καθαριότητας (δράσεις πολιτικής προστασίας) και για τη Δ. Κοιμητηρίων.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Διακόσια πενήντα ευρώ.....(
250,00)

Άρθρο 18^ο: Μίσθωση καλαθοφόρου ανυψωτικού με κλαδευτή (για κλάδεμα δένδρων ύψους έως 35μ.)

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για κλάδεμα δένδρων ύψους άνω των 20μ. για τη Δ. Πρασίνου.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Διακόσια ογδόντα ευρώ.....(
280,00)

Άρθρο 19^ο: Μίσθωση χορτοκοπτικού γεωργικού μηχανήματος με χειριστή

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για βοτάνισμα αυτοφυούς βλάστησης κατά μήκος πρανών οδών, στα πεζοδρόμια χωρίς πλακόστρωση, σε μη διαμορφωμένους κοινόχρηστους χώρους και κατά μήκος των ακτών για τη Δ. Πρασίνου και στους χώρους των Κοιμητηρίων για τη Δ. Κοιμητηρίων.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Εκατό ευρώ.....(

100,00)

Άρθρο 20°: Μίσθωση γεωργικού μηχανήματος πολλαπλών χρήσεων με βραχίονα υδραυλικού τύπου με χειριστή για βοτάνισμα αυτοφουούς βλάστησης

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για βοτάνισμα αυτοφουούς βλάστησης κατά μήκος πρανών οδών, σε νησίδες και σε μη διαμορφωμένους κοινόχρηστους χώρους για τη Δ. Πρασίνου.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Τριακόσια ογδόντα ευρώ.....(
380,00)

Άρθρο 21°: Μίσθωση φορτωτή - εκσκαφέα για αντιμετώπιση θεομηνίας

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για καθαρισμό ρεμάτων – χειμάρρων, αποχιονισμό και διαμόρφωση για τη Δ. Καθαριότητας σε περίπτωση θεομηνίας.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Τριακόσια ευρώ.....(
300,00)

Άρθρο 22°: Μίσθωση φορτωτή - εκσκαφέα με αλυσίδες για αντιμετώπιση θεομηνίας

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για καθαρισμό ρεμάτων – χειμάρρων, αποχιονισμό και διαμόρφωση για τη Δ. Καθαριότητας σε περίπτωση θεομηνίας.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Τριακόσια τριάντα ευρώ.....(
330,00)

Άρθρο 23°: Μίσθωση φορτωτή με αλυσίδες για αντιμετώπιση θεομηνίας

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για αποχιονισμό σε δύσβατες περιοχές για τη Δ. Καθαριότητας σε περίπτωση θεομηνίας.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Πεντακόσια ευρώ.....(
500,00)

Άρθρο 24°: Μίσθωση περιστροφικού εκσκαφέα για αντιμετώπιση θεομηνίας

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για καθαρισμό ρεμάτων – χειμάρρων για τη Δ. Καθαριότητας σε περίπτωση θεομηνίας.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Τετρακόσια ευρώ.....(
400,00)

Άρθρο 25°: Μίσθωση τσαπακίου ερπυστριοφόρου για αντιμετώπιση θεομηνίας

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για καθαρισμό σε κοίτες χειμάρρων για τη Δ. Καθαριότητας σε περίπτωση θεομηνίας.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Διακόσια είκοσι ευρώ.....(
220,00)

Άρθρο 26°: Μίσθωση τάμπερ (μικρού φορτωτή) για αντιμετώπιση θεομηνίας

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για καθαρισμό - αποχιονισμό για τη Δ. Καθαριότητας σε περίπτωση θεομηνίας.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Τριακόσια σαράντα πέντε ευρώ.....(
345,00)

Άρθρο 27°: Μίσθωση τάμπερ (μικρού φορτωτή) με αλυσίδες για αντιμετώπιση θεομηνίας

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για καθαρισμό – αποχιονισμό σε δύσβατες περιοχές με μικρούς δρόμους για τη Δ. Καθαριότητας σε περίπτωση θεομηνίας.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Τριακόσια ογδόντα ευρώ.....(
380,00)

Άρθρο 28°: Μίσθωση διαμορφωτήρα (γκρέιντερ) για αντιμετώπιση θεομηνίας

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη

δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για καθαρισμό – αποχιονισμό μεγάλων δρόμων για τη Δ. Καθαριότητας σε περίπτωση θεομηνίας.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Πεντακόσια είκοσι ευρώ.....(
520,00)

Άρθρο 29°: Μίσθωση αλατοδιανομέα με μαχαίρι 2μ. για αντιμετώπιση θεομηνίας

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για ρίψη άλατος και καθαρισμό - αποχιονισμό δρόμων μικρού πλάτους για τη Δ. Καθαριότητας σε περίπτωση θεομηνίας.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Επτακόσια ευρώ.....(
700,00)

Άρθρο 30°: Μίσθωση αλατοδιανομέα με μαχαίρι 3μ. για αντιμετώπιση θεομηνίας

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για ρίψη άλατος και καθαρισμό - αποχιονισμό δρόμων μεγάλου πλάτους για τη Δ. Καθαριότητας σε περίπτωση θεομηνίας.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Οκτακόσια ευρώ.....(
800,00)

Άρθρο 31°: Μίσθωση τρακτέρ-αλατιέρας για αντιμετώπιση θεομηνίας

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του μηχανήματος με το χειριστή, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για ρίψη άλατος και αποχιονισμό σε μικρούς δρόμους και καλντερίμια για τη Δ. Καθαριότητας σε περίπτωση θεομηνίας.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Διακόσια πενήντα ευρώ.....(
250,00)

Άρθρο 32°: Μίσθωση φορτηγού 15 m³ με βυτίο για αντιμετώπιση θεομηνίας

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του οχήματος με τον οδηγό, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα

θα χρησιμοποιηθεί για ρίψη θαλασσινού νερού προς αποφυγή σχηματισμού πάγου για τη Δ. Καθαριότητας σε περίπτωση θεομηνίας.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Τριακόσια ευρώ.....(
300,00)

Άρθρο 33^ο: Μίσθωση υδροφόρας 15 m³ για αντιμετώπιση θεομηνίας

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του οχήματος με τον οδηγό, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για ρίψη θαλασσινού νερού προς αποφυγή σχηματισμού πάγου για τη Δ. Καθαριότητας σε περίπτωση θεομηνίας.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Τετρακόσια σαράντα ευρώ.....(
440,00)

Άρθρο 34^ο: Μίσθωση φορτηγού 12 m³ για αντιμετώπιση θεομηνίας

Περιλαμβάνεται η λειτουργία του οχήματος με τον οδηγό, τα καύσιμα όπως και κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας. Το μηχάνημα θα χρησιμοποιηθεί για μεταφορά προϊόντων αποχιονισμού για τη Δ. Καθαριότητας σε περίπτωση θεομηνίας.

Τιμή ανά δώρο λειτουργίας

Τιμή: Τριακόσια σαράντα πέντε ευρώ.....(
345,00)

Εκτός των εργασιών που περιγράφονται στα άρθρα, τα μηχανήματα και οχήματα μπορούν να χρησιμοποιηθούν και για οποιαδήποτε άλλη συμβατή με το μηχάνημα / όχημα εργασία για την οποία θα προκύψει ανάγκη στις αντίστοιχες Διευθύνσεις

Βόλος, 22-9-2016

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΣΤΕΦΑΝΟΥ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΑΝΑΠΛ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
Δ/ΝΣΗΣ Τ.Υ.

ΠΡΟΒΙΑ ΕΛΕΝΗ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την μίσθωση των παρακάτω μηχανημάτων-οχημάτων, για 12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης, με τον χειρισμό τους από τους αναδόχους (στην τιμή ανά ώρα λειτουργίας μηχανήματος-οχήματος είναι ενσωματωμένη και η δαπάνη της)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	ΚΩΔ.ΑΡΘ.	ΑΡ.ΤΙΜ.	ΚΩΔ.ΑΝΑΘ.	ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Περιστροφικός εκσκαφέας	45520000-8	MM1	1	ΙΔΙΟ	δωρο	28
2	Μηχανικός εκσκαφέας – φορτωτής (τύπου JCB) 4Χ4	45520000-8	MM2	2	ΙΔΙΟ	δωρο	21
3	Μηχανικός εκσκαφέας – φορτωτής (τύπου JCB) 4Χ4 με ανοιγόμενο εμπρός κάδο	45520000-8	MM3	3	ΙΔΙΟ	δωρο	21
4	Φορτωτής	45520000-8	MM4	4	ΙΔΙΟ	δωρο	10
5	Διαμορφωτήρας (Γκρέιντερ)	45520000-8	MM6	6	ΙΔΙΟ	δωρο	8
6	Κομπρεσέρ αεροκίνητο αυτοκινούμενο	45520000-8	MM7	7	ΙΔΙΟ	δωρο	2
7	Γερανός επί φορητού με ανυψωτική ικανότητα έως 12 τον.	45510000-5	MM8	8	ΙΔΙΟ	δωρο	16
8	Καλαθοφόρο όχημα με ανύψωση μέχρι 16 μέτρα	45510000-5	MM9	9	ΙΔΙΟ	δωρο	5
9	Καλαθοφόρο όχημα με ανύψωση από 17 – 24μέτρα	45510000-5	MM10	10	ΙΔΙΟ	δωρο	27
10	Ημιφορητό αυτοκίνητο ανοικτού τύπου με παπαγάλο ανυψωτικής ικανότητας 12 τον.	45510000-5	MM11	11	ΙΔΙΟ	δωρο	20
11	Αποφρακτικό μηχανήμα (πίεση 120 BAR)	90410000-4	MM12	12	ΙΔΙΟ	τεμ. (φρέατια, WC, νιπτήρες, εξωτερικές βρύσες, υδρορροές)	8
12	Τάμπερ (μικρός φορτωτής)	45520000-8	MM16	16	ΙΔΙΟ	δωρο	10
13	Φορητό 8-10 m3 μαζί με 2 εργάτες	60181000-0	MM18	18	ΙΔΙΟ	δωρο	12
14	Φορητό 10-14 m3	60181000-0	MM19	19	ΙΔΙΟ	δωρο	15
15	Κλαρκ	45510000-5	MM20	20	ΙΔΙΟ	δωρο	5
16	Φορητό 10-14 m3 με αρπάγη	60181000-0	MM21	21	ΙΔΙΟ	δωρο	85
17	Καλαθοφόρο ανυψωτικό με κλαδευτή (κλάδεμα δένδρων ύψους έως 20 μέτρα)	45510000-5	MM23	23	ΙΔΙΟ	δωρο	35
18	Καλαθοφόρο ανυψωτικό με κλαδευτή (κλάδεμα δένδρων ύψους έως 35 μέτρα)	45510000-5	MM24	24	ΙΔΙΟ	δωρο	55

19	Χορτοκοπτικό γεωργικό μηχάνημα με χειριστή	77112000-8	MM27	27	ΙΔΙΟ	8ωρο	84
20	Γεωργικό μηχάνημα πολλαπλών χρήσεων με βραχίονα υδραυλικού τύπου με χειριστή για βοτάνισμα αυτοφούς βλάστησης	77111000-1	MM28	28	ΙΔΙΟ	8ωρο	20
21	Φορτωτής - Εκσκαφέας για αντιμετώπιση θεομηνίας	45520000-8	MMΘ1	29	ΙΔΙΟ	8ωρο	3
22	Φορτωτής - Εκσκαφέας με αλυσίδες για αντιμετώπιση θεομηνίας	45520000-8	MMΘ2	30	ΙΔΙΟ	8ωρο	3
23	Φορτωτής με αλυσίδες για αντιμετώπιση θεομηνίας	45520000-8	MMΘ3	31	ΙΔΙΟ	8ωρο	2
24	Περιστροφικός εκσκαφέας για αντιμετώπιση θεομηνίας	45520000-8	MMΘ4	32	ΙΔΙΟ	8ωρο	2
25	Τσαπάκι ερπυστριοφόρο για αντιμετώπιση θεομηνίας	45520000-8	MMΘ5	33	ΙΔΙΟ	8ωρο	4
26	Τάμπερ (μικρός φορτωτής) για αντιμετώπιση θεομηνίας	45520000-8	MMΘ6	34	ΙΔΙΟ	8ωρο	4
27	Τάμπερ (μικρός φορτωτής) με αλυσίδες για αντιμετώπιση θεομηνίας	45520000-8	MMΘ7	35	ΙΔΙΟ	8ωρο	3
28	Διαμορφωτήρας (Γκρέιντερ) για αντιμετώπιση θεομηνίας	45520000-8	MMΘ8	36	ΙΔΙΟ	8ωρο	2
29	Αλατοδιανομέας με μαχαίρι 2m για αντιμετώπιση θεομηνίας	45520000-8	MMΘ9	37	ΙΔΙΟ	8ωρο	2
30	Αλατοδιανομέας με μαχαίρι 3m για αντιμετώπιση θεομηνίας	45520000-8	MMΘ10	38	ΙΔΙΟ	8ωρο	2
31	Τρακτέρ - Αλατιέρα για αντιμετώπιση θεομηνίας	45520000-8	MMΘ11	39	ΙΔΙΟ	8ωρο	4
32	Φορητό 15 m3 με βυτίο για αντιμετώπιση θεομηνίας	60181000-0	MMΘ12	40	ΙΔΙΟ	8ωρο	4
33	Υδροφόρα 15 m3 για αντιμετώπιση θεομηνίας	60181000-0	MMΘ13	41	ΙΔΙΟ	8ωρο	4
34	Φορητό 12 m3 για αντιμετώπιση θεομηνίας	60181000-0	MMΘ14	42	ΙΔΙΟ	8ωρο	4

Για την παραπάνω εκμίσθωση ισχύουν οι διατάξεις του Ν.4412/2016

Τα συμβατικά στοιχεία της μίσθωσης κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Συμφωνητικό
2. Διακήρυξη
3. Οικονομική προσφορά
4. Το τιμολόγιο της μελέτης
5. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων (Σ.Υ.- η παρούσα)
6. Η Τεχνική περιγραφή
7. Ο Ενδεικτικός προϋπολογισμός της μελέτης

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ.

Οι συμμετέχοντες είναι υπεύθυνοι:

α) ώστε μηχανήματα και προσωπικό να φέρουν τις απαραίτητες και νόμιμες άδειες,

β) να εφαρμόζουν άμεσα τα μέτρα ασφαλείας και υγιεινής που προβλέπονται από τις σχετικές διατάξεις (Ν. 1568/85, Π.Δ.17/96, Π.Δ.19/96, Π.Δ.294/88, Π.Δ.305/96, Ν.1396/83, Π.Δ.447/7 5, Π.Δ.778/80, Π.Δ.1073/81, Ν.1430/84, Π.Δ.395/94, Π.Δ.396/94, Π.Δ.397/94, Π.Δ.399/94, Π.Δ.105/95, Π.Δ.77/93, Π.Δ.212/06, Π.Δ.149/06), καθώς και για την ασφάλιση κατά παντός κινδύνου υλικού και έμψυχου προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί και

γ) για οποιοδήποτε ατύχημα μηχανημάτων και προσωπικού.

Όσον αφορά τον τρόπο εκτέλεσης των εργασιών θα ισχύουν τα κατωτέρω:

Η ειδοποίηση από την υπηρεσία για την εγκατάσταση των απαιτούμενων μηχανημάτων-οχημάτων και προσωπικού στον χώρο εκτέλεσης των εργασιών θα γίνεται τουλάχιστον δύο (2) ημέρες πριν την έναρξη των εργασιών εκτός από τα μηχανήματα-οχήματα για αντιμετώπιση θεομηνίας για τα οποία ο Ανάδοχος θα πρέπει να ανταποκριθεί άμεσα.

Οι απαιτούμενες ώρες και ημέρες εργασίας θα διαφοροποιούνται ανάλογα με τις συνθήκες εκτέλεσης, το μέγεθος και την επικινδυνότητα των υπό εκτέλεση εργασιών.

Στις ώρες χρέωσης θα προσμετρούνται και οι ώρες σταλίας όλων των απασχολούμενων μηχανημάτων και προσωπικού οι οποίες θα οφείλονται σε λόγους ανωτέρας βίας (παρεμπόδιση εργασιών από ιδιώτες ή προσωρινή παύση εργασιών από τις δημόσιες αρχές, κ.λ.π).

Για τον υπολογισμό της ημερήσιας αποζημίωσης οι ώρες χρέωσης ανά ημέρα θα είναι οκτώ (8).

Η δαπάνη για τη λήψη των αναγκαίων μέτρων και ιδιαίτερα η τοποθέτηση, αντικατάσταση και συντήρηση των απαιτούμενων αντανακλαστικών πινακίδων και σημάτων, φανών κ.λ.π., όπως ορίζεται στα άρθρα 9 & 10 του Κ.Ο.Κ. και στις Π.Τ.Π. σήμανσης εκτελουμένων έργων εντός ή εκτός κατοικημένων περιοχών που εγκρίθηκαν με τις 8Μ5/30058/1983 και 8Μ/30428/1980 αποφάσεις του Υ.ΠΕ.ΧΩ.ΔΕ (ΦΕΚ 1218/83 & 5898/80), όπως αυτές ισχύουν σήμερα, δεν θα πληρωθεί στον Ανάδοχο, περιλαμβανόμενη στην τιμή της προσφοράς του.

Ο Ανάδοχος φέρει αποκλειστική ευθύνη, αστική και ποινική, για κάθε ατύχημα εξ αιτίας των έργων ή της πλημμελούς σήμανσής του.

Ο Ανάδοχος ανεξάρτητα από κάθε ευθύνη που προκύπτει από τους κείμενους νόμους και την παρούσα, οφείλει κατά τη διάρκεια της κατασκευής του αντικειμένου να λάβει μέτρα για την πρόληψη ατυχημάτων, όπως επίσης και για την υγεία και παροχή πρώτων βοηθειών για το εργατοϋπαλληλικό προσωπικό του. Οφείλει επίσης να συμμορφώνεται με όλους τους επιτόπιους σχετικούς κανονισμούς και τις αστυνομικές διατάξεις.

Ο Ανάδοχος πρέπει να πραγματοποιήσει πλήρη προσδιορισμό των πιθανών κινδύνων, καθορισμό όλων των απαραίτητων ενεργειών ασφάλειας και προστασίας καθώς και εκτίμηση της υπάρχουσας κατάστασης ώστε να αποφασιστούν και να εκτελεστούν άμεσα οι απαραίτητες περαιτέρω ενέργειες πριν την έναρξη οποιασδήποτε εργασίας αποκατάστασης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει μέσα παροχής πρώτων βοηθειών, να κατασκευάσει και τοποθετήσει κατάλληλες πινακίδες ή φωτεινά σήματα επισήμανσης και απαγόρευσης προσέγγισης επικινδύνων θέσεων. Πρέπει να φροντίσει για την ύπαρξη διαθέσιμων φορητών φαρμακείων πρώτων

βοηθειών, καθώς και όλων των τηλεφώνων άμεσης ανάγκης (Πυροσβεστική Υπηρεσία, Κέντρο Άμεσης Βοήθειας, Αστυνομία, Νοσοκομεία κ.α.) σε όλα τα στάδια των εργασιών.

Ο Ανάδοχος πρέπει να χορηγεί στο εργατικό προσωπικό, στο προσωπικό επίβλεψης της Υπηρεσίας μετά των εκάστοτε Συμβούλων της, και σε κάθε άλλο πρόσωπο που βρίσκεται στο χώρο του Αντικειμένου μετά από σχετική έγκριση, τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση εργασίας, ατομικά και ομαδικά εφόδια προστασίας και εργαλεία για ασφαλή εργασία, όπως κράνη, γυαλιά, γάντια κλπ. Κατά την τυχόν εκτέλεση νυχτερινής εργασίας ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τον απαιτούμενο ισχυρό φωτισμό για την ασφάλεια του προσωπικού και κάθε τρίτου.

Για την προστασία και αντιμετώπιση πυρκαγιών στις εγκαταστάσεις των εργοταξιακών χώρων και στους χώρους εκτέλεσης των εργασιών ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει κατάλληλο εξοπλισμό πυρόσβεσης όπως για παράδειγμα φορητά μέσα πυρόσβεσης και κατάλληλα μέσα ατομικής προστασίας για όλο το προσωπικό το οποίο θα απασχοληθεί.

Ρητά καθορίζεται ότι, ανεξάρτητα από όλα τα παραπάνω, ο Ανάδοχος παραμένει μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των εργαζομένων στα έργα και είναι δική του ευθύνη η λήψη των ενδεδειγμένων και ορθών μέτρων ασφαλείας και η τήρηση των σχετικών κανονισμών.

Για θέματα πρόληψης ατυχημάτων ισχύουν γενικά όσα ορίζονται από την Ελληνική Νομοθεσία και σε περιπτώσεις που δεν προβλέπονται από αυτή θα εφαρμόζονται οι διεθνείς κανονισμοί πρόληψης ατυχημάτων.

Οι δαπάνες που συνεπάγονται τα παραπάνω βαρύνουν τον Ανάδοχο και θα πρέπει να συνυπολογισθούν από αυτόν κατά τη διαμόρφωση της Οικονομικής Προσφοράς.

Επίσης, πρέπει να προβεί στην φύλαξη και επιτήρηση του χώρου του εργοταξίου καθ' όλη τη διάρκεια των εργασιών και στον αποκλεισμό του όταν θα πραγματοποιούνται πάσης φύσης εργασίες, ώστε να μην είναι δυνατή η πρόσβαση από οποιοδήποτε άτομο μη σχετικό με τις εργασίες.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, πέρα από τις καταβαλλόμενες προς το ΙΚΑ, και τους άλλους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς νόμιμες εισφορές, που καθορίζονται από αυτούς επί των μισθών και ημερομισθίων του προσλαμβανόμενου από αυτόν εργατοτεχνικού και κάθε είδους απασχολούμενου στο παρών αντικείμενο προσωπικού και βαρύνουν τον εργοδότη, να μεριμνά κατά τη μισθοδοσία του εν λόγω προσωπικού για την κράτηση και των κάθε είδους εισφορών και κρατήσεων που βαρύνουν τον εργαζόμενο. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος σε κάθε περίπτωση παράλειψης κράτησης εισφορών αυτού του είδους και υποχρεούται στην καταβολή τους, με δικές του δαπάνες χωρίς επιβάρυνση της Υπηρεσίας. Για την πληρωμή του Αναδόχου είναι απαραίτητη η προσκόμιση βεβαίωσης της αρμόδιας Υπηρεσίας του Ι.Κ.Α. για μη οφειλή προς αυτό. Εάν ο Ανάδοχος παραλείψει τη σύναψη των εν λόγω ασφαλειών ή παραλείψει την καταβολή των ασφαλιστρών, η Υπηρεσία προβαίνει στη σύναψη της ασφάλειας ή την καταβολή των ασφαλιστρών σε βάρος και για λογαριασμό του Αναδόχου και κρατεί τις δαπάνες που έγιναν από τον πρώτο λογαριασμό.

Η τιμή της προσφοράς του Αναδόχου αναφέρεται σε πλήρως περαιωμένες εργασίες ή προμήθειες υλικών. Κατά συνέπεια το τίμημα αυτό καλύπτει εξ ολοκλήρου άπασες τις εργασίες που απαιτούνται, ανεξάρτητα αν λόγω αυτών εμφανιστούν μικρές ή μεγάλες δυσχέρειες εκτέλεσης τους. Σύμφωνα με τα

ανωτέρω, στην τιμή της προσφοράς, ενδεικτικά αλλά όχι περιοριστικά περιλαμβάνονται ανηγμένα τα κάτωθι:

Οι δαπάνες λειτουργίας των μηχανημάτων-οχημάτων που απαιτούνται για την υλοποίηση του αντικειμένου, ήτοι τα μισθώματα, τα απαιτούμενα καύσιμα και λιπαντικά, η επιβάρυνση λόγω ημεραργιών από οποιαδήποτε αιτία (παραλαβή και επιστροφή του μηχανήματος, δυσμενείς καιρικές συνθήκες, βλάβες, εορτές κλπ) ή λόγω επισκευών και συντήρησης των μηχανημάτων, οι δαπάνες παραλαβής, μεταφοράς επί τόπου και επιστροφής μηχανημάτων, οι δαπάνες εγκατάστασης και τα ασφάλιστρά τους, οι δαπάνες για την κανονική λειτουργία των εγκαταστάσεων του εργοταξίου (ύδρευση, θέρμανση κλπ).

Οι δαπάνες για το απαιτούμενο προσωπικό μηχανικού εξοπλισμού και των λοιπών συνεργείων από εργοδηγούς, μηχανοτεχνίτες, τεχνίτες, ειδικευμένους και ανειδίκευτους εργάτες, για ημερομίσθια αυτών, ημεραργίες ασφάλισης, δώρα εορτών, ιατρικής τους περίθαλψης κλπ Τα έξοδα αποθήκευσης και φύλαξης των μηχανημάτων και των υλικών.

Οι δαπάνες αποζημίωσης ιδιοκτητών χώρων προσωρινής αποθήκευσης προϊόντων. Ο Εργοδότης δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση διενέργειας απαλλοτριώσεων χώρων αποθήκευσης κλπ υλικών.

Οι δαπάνες που συνεπάγονται τα μέτρα ασφάλειας και υγιεινής των εργαζομένων που θα πρέπει να εξασφαλίσει ο Ανάδοχος κατά την διάρκεια του αντικειμένου.

Οι μισθοί και παντός είδους αποζημιώσεις, ασφαλίσεις και έξοδα κίνησης του διοικητικού και τεχνικού προσωπικού του Αναδόχου.

Τα έξοδα ασφάλισης ή αποζημίωσης ατυχημάτων του προσωπικού του Αναδόχου και κάθε φύσης αποζημίωσης προς τρίτους.

Παντός είδους φόροι, τέλη εγγύησης, τόκοι κίνησης, κεφάλαια και λοιπές πάσης φύσεως επιβαρύνσεις, εκτός του Φόρου Προστιθέμενης Αξίας.

Εννοείται ότι σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή ατύχημα που θα συμβεί.

Όλα τα αντικείμενα της παρούσας εργολαβίας, είναι της " Καθολικής αρμοδιότητας και ευθύνης του Αναδόχου" και περιλαμβάνονται στην τιμή της προσφοράς του, εφ' όσον δεν αναφέρεται σαφώς και ρητώς συγκεκριμένη αρμοδιότητα του Φορέα κατασκευής ή τρίτου Φορέα.

Η καθολική αρμοδιότητα και ευθύνη του Αναδόχου περιλαμβάνει - είτε αυτό αναγράφεται ειδικότερα κατ' άρθρο ή παράγραφο είτε όχι - ενδεικτικά όχι όμως περιοριστικά όλες τις κάτωθι υποχρεώσεις:

Μέριμνα, έξοδα, υλικά, μέσα, εξοπλισμό, προσωπικό, ευθύνη, μέτρα ασφαλείας, μέτρα σήμανσης, μέτρα ασφαλούς κυκλοφορίας και εργασίας.

Τον Ανάδοχο επίσης βαρύνουν :

α) Οι πρόσθετες δαπάνες και επιβαρύνσεις που τυχόν θα προκύψουν κατά το στάδιο εκτέλεσης των εργασιών.

β) Οι δαπάνες προσωρινής σήμανσης κατά το στάδιο εκτέλεσης του αντικειμένου και γενικά

κάθε άλλη δαπάνη που δεν κατονομάζεται ρητά.

Ο μηχανολογικός εξοπλισμός που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου, αν δεν διατίθεται από τον Ανάδοχο, θα εξευρίσκεται με μέριμνα και δαπάνες του και η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμιά σχετική υποχρέωση ή ευθύνη.

Σαν Ανωτέρα Βία θεωρούνται όλα τα περιστατικά ή γεγονότα εκείνα τα οποία ξεφεύγουν, κατά εύλογη κρίση, από τον έλεγχο των συμβαλλομένων και τα οποία (περιστατικά ή γεγονότα) είναι αδύνατον ακόμη και με τα μέτρα σύνεσης και επιμελείας να προβλεφθούν ή αποτραπούν, όπως θεομηνίες, πλημμύρες, πυρκαγιές, εκρήξεις, δολιοφθορές (σαμποτάζ), πόλεμοι, επαναστάσεις, ανταρσίες, επιβολή στρατιωτικού νόμου, παρακώλυση εργασιών από τρίτους, νόμιμες απεργίες κηρυγμένες επίσημα και από αναγνωρισμένες ενώσεις εργαζομένων, μέτρα και απαγορεύσεις από μέρους των Αρχών και παρόμοια φύσης περιστατικά, εφόσον και στο βαθμό που τα γεγονότα ή περιστατικά αυτά επιφέρουν αδυναμία συνέχισης των εργασιών του έργου.

Εντούτοις η καθυστέρηση στην εκτέλεση των εργασιών του Αναδόχου λόγω έλλειψης προσωπικού, ρητά συνομολογείται ότι δεν θεωρούνται ως περιστατικά Ανωτέρας Βίας.

Ρητά συνομολογείται ότι αποτελεί Ανωτέρα Βία διαταγή Αρχής, δικαστική απόφαση, που επιφέρει διακοπή της εργασίας.

Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος θα πληρωθεί μόνο για τις εργασίες που έχουν εκτελεσθεί μέχρι την ημερομηνία καταγγελίας και τις σταλίες μηχανημάτων και προσωπικού για όσο χρόνο συνεχίζεται το περιστατικό Ανωτέρας Βίας. Ο Ανάδοχος πρέπει επίσης να καταβάλει αποδεδειγμένα κάθε δυνατή προσπάθεια προς εξουδετέρωση, άνευ χρονοτριβής, των συνεπειών, οποιασδήποτε Ανωτέρας Βίας (π.χ. ζημιές στον εξοπλισμό, τυχόν καθυστερήσεις κλπ) και να λειτουργήσει σύμφωνα με το άρθρο 37 του ΠΔ 118/07.

Για την υπογραφή της σύμβασης, η Ανάδοχος Εταιρεία υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης η οποία ανέρχεται σε ποσό ύψους ίσου με ποσοστό πέντε τοις εκατό αξίας (5%) επί του συνολικού ποσού της αξίας της σύμβασης μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης αποδεσμεύεται όταν ολοκληρωθεί το σύνολο του αντικειμένου της σύμβασης.

Η καταβολή του ως άνω ποσού γίνεται ύστερα από την έκδοση σχετικού δελτίου παροχής υπηρεσιών του εντολοδόχου και ανάλογα με την υλοποίηση της σύμβασης η οποία θα συνοδεύεται από βεβαίωση του αρμόδιου αντιδημάρχου της τεχνικής υπηρεσίας και έργων για την ημέρα, ώρα και τόπο εργασίας. Ο αρμόδιος αντιδήμαρχος της τεχνικής υπηρεσίας και έργων, ως αρμόδιος για την παρακολούθηση της σύμβασης, θα ενημερώνει εγκαίρως την επιτροπή παραλαβής καλής εκτέλεσης των εργασιών.

Βόλος, 22-9-2016

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΑΝΑΠΛ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
Δ/ΝΣΗΣ Τ.Υ.

ΣΤΕΦΑΝΟΥ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΠΡΟΒΙΑ ΕΛΕΝΗ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

