



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

Εργασίες καθαρισμού Κοινοχρήστων
χώρων στις Περιφερειακές Δημοτικές
Ενότητες του Δήμου Βόλου

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 30.504,00 €

Ο Ρ Ο Ι Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η Σ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΟΛΟΥ

διακηρύσσει συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές ή δημόσια σύμβαση παροχής εργασιών-υπηρεσιών με τίτλο «Εργασίες καθαρισμού Κοινοχρήστων χώρων στις Περιφερειακές Δημοτικές Ενότητες του Δήμου Βόλου», προϋπολογισμού 30.504,00 ευρώ, με κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει της τιμής, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 88 και 117 του Ν. 4412/2016.

Η τιμή προσφοράς επί ποινή απαραδέκτου συμπληρώνεται ολογράφως και αριθμητικώς. Αριθμητική μόνο αναγραφή τιμής δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η ελάχιστη προθεσμία διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι δώδεκα (12) ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., σύμφωνα με τα άρθρα 66, 117, 120 και 121 (παρ. 1γ) του Ν. 4412/2016. Παράλληλα θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης στην ιστοσελίδα του Δήμου Βόλου www.dimosvolos.gr.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την 20/03/2017 ημέρα Δευτέρα ενώπιον της Επιτροπής διαγωνισμού στο δημοτικό κατάστημα με ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών την 10:00π.μ. και καταληκτική ώρα υποβολής των προσφορών την 11:00π.μ.

Η εν λόγω δημόσια σύμβαση παροχής εργασιών-υπηρεσιών θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους. Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν προσφορά για το σύνολο των εργασιών. Το είδος, η ποσότητα και η αξία των ζητούμενων εργασιών-υπηρεσιών έχουν ως εξής:

CPV	ΕΙΔΟΣ-ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΑΞΙΑ σε €
90910000-9	Αποψίλωση ανεπιθύμητης αυτοφυούς βλάστησης και απομάκρυνσης προϊόντων αποψίλωσης δημοτικών οδών και κοινοχρήστων χώρων.	ημερομίσθιο	410	60,00	24.600,00
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ					24.600,00
ΦΠΑ 24%					5.904,00
ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΠΙΣΤΩΣΗ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ					30.504,00

Αναθέτουσα αρχή: ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ -Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ-ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Διεύθυνση: Πλατεία Ρ. Φεραίου, Τ.Κ. 38001, Βόλος

Τηλέφωνο: 2421350165 και 2421350106

Fax: 24210 97608

Άρθρο 1

Ισχύουσες διατάξεις

Η προετοιμασία, ανάθεση, σύναψη και εκτέλεση της εν λόγω δημόσιας σύμβασης εργασιών-υπηρεσιών διέπεται από τις διατάξεις:

- Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- Της με αριθμό 380/2016 απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής περί έγκρισης δαπάνης και διάθεσης πίστωσης του προϋπολογισμού (για το έτος 2016) και την με αριθ. 30/2017 απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής περί έγκρισης δαπάνης και διάθεσης πίστωσης του προϋπολογισμού (για το έτος 2017), με ΑΔΑ: 6ΥΠΤΩ96-2ΞΣ.
- Της με αριθμό 664/2016 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης της μελέτης και εκκίνηση διενέργειας Πρόχειρου-Συνοπτικού διαγωνισμού για τις «Εργασίες καθαρισμού Κοινοχρήστων χώρων στις Περιφερειακές Δημοτικές Ενότητες του Δήμου Βόλου».
- Το με αριθμό ΑΔΑΜ : 17REQ005729197/25-01-2017 Πρωτογενές αίτημα και το εγκεκριμένο αυτού.
- Την Μελέτη (Τεχνική Περιγραφή-Ενδεικτικός Προϋπολογισμός-Τιμολόγιο) της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Βόλου.

Άρθρο 2

Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την 21/03/2017 ημέρα Τρίτη με ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών την 10:00π.μ. και καταληκτική ώρα υποβολής των προσφορών την 11:00π.μ., ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού στο δημοτικό κατάστημα.

2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αποστέλλουν προσφορές με οποιοδήποτε τρόπο στο Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών του Δήμου Βόλου, Πλατεία Ρήγα Φεραίου, μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημερομηνίας διεξαγωγής του διαγωνισμού (δηλαδή την 20/03/2017 ημέρα Δευτέρα και μέχρι ώρα 15:00μ.μ.), διαφορετικά δεν θα ληφθούν υπόψη.

3. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν θα γίνεται αποδεκτή καμία προσφορά.

Άρθρο 3

Τρόπος λήψης των εγγράφων του διαγωνισμού και πληροφοριών ή διευκρινίσεων επί όρων διακήρυξης

1. Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να συμμετέχουν στο συνοπτικό διαγωνισμό μπορούν να λάβουν γνώση του πλήρους τεύχους της διακήρυξης σε ηλεκτρονική μορφή, από την ιστοσελίδα του Δήμου Βόλου στον δικτυακό τόπο: www.dimosvolos.gr.

2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα να ενημερώνονται για τον παρόντα διαγωνισμό στην ταχυδρομική διεύθυνση: Πλατεία Ρ. Φεραίου - Βόλος, Τμήμα Προμηθειών τηλέφωνο 2421350165, Fax: 24210 97610, e-mail: z.kantola@volos-city.gr, τις εργάσιμες μέρες και ώρες, μετά τη δημοσίευση της διακήρυξης.

Άρθρο 4

Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

1. Τα απαιτούμενα, σύμφωνα με το επόμενο άρθρο της παρούσας διακήρυξης, δικαιολογητικά για τη συμμετοχή στη συνοπτική διαδικασία, οι τεχνικές και οικονομικές προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

2. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984.

3. Μέρος των τεχνικών στοιχείων των προσφορών (π.χ. φυλλάδια με πλήρη τεχνικά στοιχεία των προσφερόμενων), μπορεί να υποβληθεί σε πρωτότυπη μορφή σε ξένη γλώσσα, αλλά να συνοδεύεται οπωσδήποτε από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Ως επίσημες μεταφράσεις χαρακτηρίζονται οι μεταφράσεις που έχουν επικυρωθεί από το Υπουργείο Εξωτερικών, καθώς και αυτές που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή από εξουσιοδοτημένα προς τούτο πρόσωπα.

Άρθρο 5

Δικαιολογητικά συμμετοχής

1. Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον συνοπτικό διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού και τα εξής δικαιολογητικά:

α) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- i. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,
- ii. δωροδοκία,
- iii. απάτη,
- iv. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες,
- v. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας,
- vi. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων,
- vii. για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα όπως ειδικότερα και αναλυτικά αυτά ορίζονται στο άρθρο 73 του Ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

- τους διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.),
- τον διευθύνοντα σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου των ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.).

β) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

γ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει

υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

δ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις. Επίσης, ότι δεν έχει κριθεί ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής ούτε έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές.

ε) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του διαγωνιζόμενου ότι έχει λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών, των όρων της παρούσας διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

στ) Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης:

- i. Για Ανώνυμη Εταιρεία απαιτείται: α) ισχύον καταστατικό αυτής, β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και γ) Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.
- ii. Για Ε.Π.Ε., κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.
- iii. Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.
- iv. Δελτίο αστυνομικής ταυτότητας σε φωτοτυπία (για τα φυσικά πρόσωπα).

Τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. Τα φυσικά πρόσωπα, θα υποβάλλουν έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ δύο (2) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ.Ε.Κ. που έχει κατατεθεί.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, τα οποία θα υποβληθούν μαζί με Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, που θα τα απαριθμεί και θα τα αντιστοιχίζει.

2. Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να υποβάλλουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση. Η Ένωση δεν υποχρεούται να περιβληθεί σε ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά, όμως στην περίπτωση που της ανατεθεί η σύμβαση, πρέπει να περιβληθεί από την αναγκαία νομική μορφή. Επίσης, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη εξετάζεται από το Δήμο Βόλου, η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν ο Δήμος Βόλου αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης πρέπει να εγκριθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Βόλου.

3. Οι υπεύθυνες δηλώσεις δεν είναι υποχρεωτικό να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της υπογραφής τους, η οποία όμως πρέπει να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.).

Όταν ο υποψήφιος πάροχος είναι Ο.Ε. ή Ε.Ε. και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις Α.Ε. και Ε.Π.Ε. απαιτείται να είναι υπογεγραμμένες από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου τους, το οποίο θα έχει εκ του καταστατικού δικαίωμα υπογραφής και εκπροσώπησης, επομένως θα ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Άρθρο 6 **Εγγυήσεις**

1. Εγγύηση συμμετοχής

Σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης α' της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, η εγγύηση συμμετοχής σε συνοπτικό διαγωνισμό δεν απαιτείται.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

- α) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
- β) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.
- γ) Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή των παρασχεθεισών εργασιών-υπηρεσιών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.
- δ) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.
- ε) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:
 - α) την ημερομηνία έκδοσης,
 - β) τον εκδότη,
 - γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
 - δ) τον αριθμό της εγγύησης,
 - ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
 - στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
 - ζ) τους όρους ότι:
 - η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και

- ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,

θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση του Δήμου και

ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν ό,τι αναφέρουν και οι εγγυήσεις συμμετοχής, με τις εξής διαφοροποιήσεις:

1. Δεν απαιτείται αναφορά στον αριθμό πρωτοκόλλου της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
2. Θα αναφέρουν τις προς παροχή εργασίες-υπηρεσίες.
3. Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο Δήμος υποχρεούται στην παραλαβή, κατά δύο (2) μήνες.

στ) Οι υπηρεσίες του δήμου επικοινωνούν με τους φορείς που έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστωθεί η εγκυρότητά τους.

Άρθρο 7

Τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών

1. Οι προσφορές των οικονομικών φορέων υποβάλλονται εγγράφως. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

2. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στον συνοπτικό διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν εγγράφως προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ότι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα, στην ελληνική γλώσσα, σε σφραγισμένο φάκελο.

3. Στον σφραγισμένο φάκελο εξωτερικά θα αναγράφεται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

β) Ο πλήρης τίτλος του Δήμου.

γ) Ο πλήρης τίτλος και ο αριθμός της διακήρυξης.

δ) Η ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού.

ε) Τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα, δηλαδή η επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (email).

Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

4. Τα περιεχόμενα του ανωτέρω ηλεκτρονικού φακέλου ορίζονται ως εξής:

α) Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» και

β) Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Όπου, ως (υπο)φάκελος νοείται η σχετική κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα ηλεκτρονικής διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού.

5. Στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» περιλαμβάνονται, επί ποινή αποκλεισμού, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα:

α) Τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με το άρθρο 5 της παρούσας διακήρυξης (δικαιολογητικά συμμετοχής).

β) Πλήρη περιγραφή των προσφερόμενων εργασιών.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

6. Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Ενδεχόμενη εμφάνιση οικονομικών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

7. Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση. Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των προκηρυσσομένων εργασιών-υπηρεσιών. Όλες οι τιμές στην προσφορά, καθώς και ο συνολικός προϋπολογισμός προσφοράς, συμπληρώνονται ολογράφως και αριθμητικώς επί ποινή απαραδέκτου. Αριθμητική μόνο αναγραφή τιμής στην προσφορά δεν λαμβάνεται υπόψη.

8. Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν τις ενδεχόμενες υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

9. Προσφορές που τυχόν έχουν αποσταλεί ή υποβληθεί πριν την καταληκτική ημερομηνία, αποσφραγίζονται όλες μαζί μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών.

10. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτήν. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω,

λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Ειδικότερα, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά της προσφοράς τους (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική ή οικονομική προσφορά) που έχουν υποβάλει. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία.

Άρθρο 8

Χρόνος ισχύος των προσφορών

1. Οι προσφορές των υποψηφίων στο διαγωνισμό ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για χρονικό διάστημα τουλάχιστον (4) μηνών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της, εφόσον αυτή είναι σε ισχύ. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων χάνει κάθε δικαίωμα για κατακύρωση.

Άρθρο 9

Εναλλακτικές προσφορές

Δεν γίνονται δεκτές με ποινή αποκλεισμού εναλλακτικές προσφορές, καθώς και όσες αναφέρονται σε μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας των προς παροχή εργασιών-υπηρεσιών.

Άρθρο 10

Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

1. Ενστάσεις υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ως εξής:
 - α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στο Δήμο Βόλου, μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσιοποίησης της περίληψης διακήρυξης και της διενέργειας του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Βόλου, κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας υπηρεσίας. Η απόφαση αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

β) Κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από την οικονομική Επιτροπή.

2. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους πριν την υπογραφή της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

3. Οι ενστάσεις κοινοποιούνται επί ποινή αποκλεισμού, από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφονται και το αντίστοιχο αποδεικτικό αποστέλλεται σε φυσική μορφή στο αρμόδιο όργανο του Δήμου Βόλου.

4. Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

Άρθρο 11

Προσφερόμενη τιμή

1. Η οικονομική προσφορά, δηλαδή η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε ευρώ και θα αναφέρεται η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. σε ευρώ ολογράφως και αριθμητικά για το σύνολο των εργασιών-υπηρεσιών.

2. Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται για το σύνολο των εργασιών-υπηρεσιών. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. επίσης **στην τιμή περιλαμβάνεται η δαπάνη:**

- προσέγγισης μηχανημάτων και μεταφορικών μέσων,
- προσέγγισης και απομάκρυνσης του εργατοτεχνικού προσωπικού,
- απομάκρυνσης χόρτων και μεταφοράς στο ΧΥΤΑ.

3. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται τιμή για το σύνολο των εργασιών-υπηρεσιών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής διαγωνισμού.

5. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 12

Αξιολόγηση προσφορών

1. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού.

2. Η Επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ορισμένη ημερομηνία και ώρα. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

3. Αρχικά αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής. Στη συνέχεια αποσφραγίζονται οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής

Ακολούθως, η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή με βάση το κριτήριο ανάθεσης.

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, αποσφραγίζονται οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

4. Το αποτέλεσμα των ανωτέρω σταδίων, που μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες.

5. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 127 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 13

Δικαιολογητικά κατακύρωσης

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινό ανάδοχο), να υποβάλει εντός ορισμένης προθεσμίας, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 5 της παρούσας, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής (άρθρο 103 του Ν. 4412/2016).

2. Τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσει ο προσωρινός ανάδοχος είναι τα ακόλουθα:

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές τόσο για τα μέλη τους όσο για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

3. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά προσκομίζουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου, με την ακόλουθη τροποποίηση:

Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες), από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό

Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Δεν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους.

Το απόσπασμα ποινικού μητρώου αφορά στους διαχειριστές για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), τους διαχειριστές και τα ομόρρυθμα μέλη για τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε και Ε.Ε), στον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε) και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου στους νόμιμους εκπροσώπους του.

4. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή διαγωνισμού.

5. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν ή κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή προσκομίστηκαν μη νομίμως και μη εμπροθέσμως, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

6. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας, είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Το αποτέλεσμα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

7. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

8. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής αξιολόγησης, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

9. Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου και η σχετική απόφαση υποβάλλεται στον Γενικό Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης για έλεγχο νομιμότητας. Η απόφαση για την κατακύρωση του διαγωνισμού μπορεί να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

Άρθρο 14

Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού

Η Επιτροπή Αξιολόγησης του αποτελέσματος του διαγωνισμού με γνωμοδότησή της προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει:

- α) Την κατακύρωση της σύμβασης.
- β) Τη ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
- γ) Τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ ισότιμων προσφορών.

Άρθρο 15

Ανακοίνωση κατακύρωσης και υπογραφή σύμβασης

1. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον ο Δήμος Βόλου δεν την κοινοποιήσει σε όλους τους προσφέροντες.

2. Ο Δήμος Βόλου προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

3. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Άρθρο 16

Αντικείμενο της σύμβασης

Η σύμβαση αφορά στην εργασία **ΚΟΠΗΣ ΧΟΡΤΩΝ ΣΤΑ ΟΔΙΚΑ ΔΙΚΤΥΑ ΚΑΙ ΣΕ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΟΛΟΥ**. Πρόκειται για εργασίες κοπής της αυτοφυούς βλάστησης δημοτικών οδών, καλντεριμιών, δημοτικών οικοπέδων και κοινοχρήστων χώρων των Περιφερειακών Δημοτικών Ενοτήτων με μηχανήμα χορτοκοπτικό με (μιζινέζα – δίσκος). Το αντικείμενο των εργασιών είναι η αποψίλωση της αυτοφυούς βλάστησης που βρίσκεται στις τάφρους, τα πρανή και τα ερείσματα των οδών και λοιπών κοινοχρήστων χώρων στα όρια των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Βόλου.

Οι εργασίες περιλαμβάνουν τον καθαρισμό με 410 συνολικά ημερομίσθια οδικού δικτύου,

καλντεριμιών και κοινοχρήστων χώρων των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Βόλου.

Η κοπή θα γίνει μία φορά και στην συνέχεια θα επαναλαμβάνεται όπου και όποτε υπάρχει ανάγκη, χωρίς επιπλέον αμοιβή, έως την λήξη της σύμβασης. Η εργασία θα γίνεται με μηχανήματα χορτοκοπτικό (μιζινέζα – δίσκος) ή χειρωνακτικά, εφόσον απαιτείται, με ομάδες καθαρισμού.

Το έργο θα εκτελεστεί κατά μήκος δημοτικών οδών, καλντεριμιών πάρκων, παιδικών χαρών, δημοτικών οικοπέδων, κοινοχρήστων χώρων, εντός των διοικητικών ορίων των Περιφερειακών Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Βόλου και εντός των οικισμών αυτών, κατόπιν υπόδειξης της υπηρεσίας και ανάλογα με τις ανάγκες αυτής, καθ' όλη τη διάρκεια της συμβατικής περιόδου

Για την κοπή χόρτων σε κάθε πλευρά της δημοτικής οδού και μέσω πλάτους 2 μέτρων, των ερεισμάτων των οδών από χόρτα, θάμνους και εισερχόμενα στο οδόστρωμα κλαδιά δέντρων. Ο κοπή περιλαμβάνει:

Αποψίλωση χειρωνακτικά από εργατοτεχνικό προσωπικό στα σημεία όπου τα φορητά χλοοκοπτικά δεν είναι εφικτό να χρησιμοποιηθούν. Κοπή κλάδων δέντρων και θάμνων που εισέρχονται στο οδόστρωμα χειρωνακτικά ή και με φορητά μηχανήματα κοπής και αποκομιδή αυτών.

Η κοπή θα γίνει μία φορά και στην συνέχεια το οδικό δίκτυο θα επιτηρείται και θα επαναλαμβάνεται κοπή όπου και όποτε κρίνεται σκόπιμο.

Άρθρο 17

Τρόπος εκτέλεσης της σύμβασης

Αποψίλωση αυτοφυούς βλάστησης με Μηχάνημα Χλοοκοπτικό

Η αποψίλωση της βλάστησης θα πραγματοποιηθεί με τη χρήση κατάλληλων εξαρτημάτων που προσαρμόζονται σε μηχανήματα χορτοκοπτικό ή και με εργάτες.

Το μηχανήματα θα πρέπει να διαθέτει τα πιο κάτω χαρακτηριστικά:

- Βάση προσαρμογής για μιζινέζα ή δίσκος με σκοπό να επιτυγχάνεται:
 1. Πλάτος κοπής τουλάχιστον 2 μέτρων από το άκρο του οδοστρώματος στην ευθυγραμμία
 2. Πλάτος κοπής άνω των 2 μέτρων από το άκρο του οδοστρώματος στις στροφές

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει όλα τα μέτρα ασφάλειας που προβλέπονται από την Νομοθεσία για τη σήμανση εκτελούμενων οδικών έργων εντός και εκτός κατοικημένων περιοχών (ΕΓΚ. 21/03 ΥΠΕΧΩΔΕ / αρ. απόφασης Υπ. ΠΕΧΩΔΕ ΔΙΠΑΔ/οικ502/01.07.03) και σε περίπτωση τροχαίου ατυχήματος φέρει την αποκλειστική ευθύνη.

Αποψίλωση αυτοφυούς βλάστησης χειρωνακτικά με εργαλεία περιμετρικά των δημοτικών οδών ή σε γήπεδα.

Όπου δεν είναι δυνατόν λόγω της ιδιομορφίας του εδάφους ή φυσικών και τεχνητών εμποδίων η αποψίλωση θα γίνεται χειρωνακτικά, όπου αυτό απαιτείται από τις συνθήκες του εδάφους και θα γίνεται απομάκρυνση από τον χώρο του έργου όλων των υλικών που προέκυψαν από εξειδικευμένο

προσωπικό.

Οι εργασίες θα εκτελεστούν στις στους κοινόχρηστους χώρους κατά τοπική κοινότητα όπως αναλυτικά περιγράφεται στη Μελέτη που συνοδεύει και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης.

Άρθρο 18

Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

1. Ο χρόνος παράδοσης των υπηρεσιών ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις εργασίες-υπηρεσίες του μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση και συγκεκριμένα:

A. Να εκτελεί άμεσα τις εργασίες κοπής κάθε φορά που παίρνει εντολή από την επιβλέπουσα υπηρεσία χρησιμοποιώντας τα κατάλληλα μηχανήματα. Οι εργασίες θα πρέπει να εκτελούνται με επιμέλεια και το αποτέλεσμα θα πρέπει να είναι ιδιαίτερα προσεγμένο. Το χόρτο, τα καλάμια και τα βότα θα κόβονται σε ύψος πέντε (05) εκατοστά .

B. Να χρησιμοποιήσει το κατάλληλο έμπειρο εργατοτεχνικό προσωπικό και να λαμβάνει όλα τα μέτρα ασφαλείας που προβλέπονται από τους κατασκευαστές των μηχανημάτων προς την ασφαλή λειτουργία τους, προς την ασφάλεια των χειριστών και προς την ασφάλεια τρίτων.

Οι εργασίες θα ξεκινήσουν με την υπογραφή της σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει αδαπάνως και εντός 24ωρου από την ειδοποίησή του τις έκτακτες εργασίες που τυχόν προκύψουν.

Επίσης είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά που πιθανόν θα γίνει από υπαιτιότητα του προσωπικού του.

3. Η παραλαβή των εργασιών-υπηρεσιών, η διαδικασία παραλαβής αυτών και η συγκρότηση της επιτροπής παραλαβής, γίνεται σύμφωνα με όσα καθορίζονται στις διατάξεις των άρθρων 216-221 του Ν. 4412/2016.

4. Η παραλαβή των παρεχόμενων εργασιών-υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, ως οργανωτική μονάδα του Δήμου Βόλου. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση και μπορεί να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

5. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες εργασίες-υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων εργασιών-υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις

διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

7. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

8. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

9. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων εργασιών-υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των εργασιών-υπηρεσιών, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και ο πάροχος των εργασιών-υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται στις προαναφερθείσες ποινικές ρήτρες, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

10. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις εργασίες-υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Άρθρο 19

Ποινικές ρήτρες

1. Αν οι εργασίες-υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που τυχόν χορηγήθηκε, μπορεί να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών - ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5%, χωρίς Φ.Π.Α. επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και μπορούν να ανακαλούνται

με αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, αν οι εργασίες-υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

2. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται και συμψηφίζεται με την αμοιβή του αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Άρθρο 20

Τρόπος Πληρωμής

1. Η πληρωμή της αξίας των υπηρεσιών της παρούσας θα γίνεται τμηματικά, για όλη τη διάρκεια της σύμβασης (12 μήνες).

2. Εφόσον ο ανάδοχος εκτελεί ορθά, σύννομα και σύμφωνα με τη σύμβαση, τις υποχρεώσεις του, εκδίδει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, για τις εργασίες-υπηρεσίες που έχει εκτελέσει και παραλάβει η αρμόδια επιτροπή παραλαβής και έχει εκδώσει για το λόγο αυτό το αντίστοιχο πρωτόκολλο παραλαβής (ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης).

3. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια δημοτική υπηρεσία.

Άρθρο 21

Κανόνες Δημοσιότητας της Διακήρυξης - Κρατήσεις

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο δημοτικό κατάστημα Βόλου και ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Δήμου Βόλου: www.dimosvolos.gr.

2. Η περίληψη της παρούσης να αναρτηθεί στο πρόγραμμα «διαύγεια», να καταχωρηθεί στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και να τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημαρχιακού καταστήματος.

3. Τον ανάδοχο της παροχής υπηρεσίας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις (υπέρ Δημοσίου, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) για τους Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού, εισφορές κλπ., που αναφέρονται στη συγγραφή υποχρεώσεων. Σε περίπτωση άρνησής του παρακρατούνται από τον πρώτο λογαριασμό του.

4. Για ότι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016, του Ν. 1069/1980 και του Ν. 3463/2006.

Η παρούσα διακήρυξη εγκρίθηκε με την αριθ. 59/2017 (ΑΔΑ:ΩΠΘΦΩ96-ΧΧΤ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

**Ο ΑΣΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ
ΔΗΜΑΡΧΟΥ ΒΟΛΟΥ**

**ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΥ
(ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ)**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ	ΕΡΓΑΣΙΑ: «Εργασίες καθαρισμού Κοινοχρήστων Χώρων στις Περιφερειακές Δημοτικές Ενότητες του Δήμου Βόλου».
Ταχ. Διεύθυνση : Χατζηπέτρου αρ. 5 ΤΚ : 38445	Βόλος 20-9-2016
Πληροφορίες : : Θεο. Τύρου	
Τηλέφωνο: 2421080959	
Email : dkathar@gmail.com	

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΑΡΘΡΟ 1ο

Αντικείμενο της Εργασίας **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

Η παρούσα αφορά στην εργασία **ΚΟΠΗΣ ΧΟΡΤΩΝ ΣΤΑ ΟΔΙΚΑ ΔΙΚΤΥΑ ΚΑΙ ΣΕ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΟΛΟΥ**. Η εκτέλεση της εργασίας διέπεται από τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06) και του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών».

Πρόκειται για εργασίες κοπής της αυτοφυούς βλάστησης δημοτικών οδών, κατεριμιών ,δημοτικών οικοπέδων και κοινοχρήστων χώρων των Περιφερειακών Δημοτικών Ενοτήτων **με μηχανήμα χορτοκοπτικό με (μυζινέζα –δίσκος)**, κατά την διάρκεια έτους 2016 και 2017.

Ο Δήμος Βόλου προτίθεται να προχωρήσει σε πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό για να ανταποκριθεί στις ανάγκες που θα προκύψουν λόγω της αυξημένης βλάστησης που παρατηρείται σε δημοτικές οδούς, στα κατεριμία και κοινόχρηστους χώρους, μετά από έντονες και συνεχιζόμενες βροχοπτώσεις κατά τη διάρκεια του έτους 2016 και 2017. Παράλληλα το προσωπικό των Πολυδύναμων Τμημάτων είναι εργάτες καθαριότητας και δεν υπάρχουν εργάτες πρασίνου και δενδροκηπουροί για τις αρμοδιότητες του πρασίνου που έχουν ανατεθεί με τον νέο Ο.Ε.Υ. του Δήμου Βόλου για να καλύψει τις ανάγκες που προαναφέρθηκαν, καθώς και το ότι απασχολείται κυρίως σε άλλου είδους εργασίες (αποκομιδής στερεών αποβλήτων ,αποκομιδή εσίων , καθαριότητα κοινοχρήστων χώρων).

A. Σκοπιμότητα των προτεινόμενων εργασιών είναι:

A.1 Η προστασία του περιβάλλοντος με την μείωση του κινδύνου για έναρξη και εξάπλωση πυρκαγιών που δημιουργείται από την ανάπτυξη πυκνής και ξερής βλάστησης στα ερείσματα των οδών και των κοινοχρήστων χώρων.

A.2 Η βελτίωση της εικόνας του οδικού δικτύου , καλτεριμιών και Κοινοχρήστων χώρων των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Βόλου.

A.3 Η βελτίωση της οδικής ασφάλειας με την κοπή της βλάστησης που αφενός μειώνει ή δυσχεραίνει την ορατότητα των οδηγών, αφετέρου μπορεί να παρεμποδίζει την ορατότητα στην κατακόρυφη και οριζόντια σήμανση του οδικού δικτύου των Δημοτικών Ενοτήτων, του Δήμου Βόλου.

Το αντικείμενο των εργασιών είναι η αποψίλωση της αυτοφυούς βλάστησης που βρίσκεται στις τάφρους, τα πρανή και τα ερείσματα των οδών και λοιπών κοινοχρήστων χώρων στα όρια των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Βόλου.

Το έργο περιλαμβάνει τον καθαρισμό με 410 συνολικά ημερομίσθια οδικού δικτύου, καλτεριμιών και κοινοχρήστων χώρων των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Βόλου.

Η κοπή θα γίνει μία φορά και στην συνέχεια θα επαναλαμβάνεται όπου και όποτε υπάρχει ανάγκη, χωρίς επιπλέον αμοιβή, έως την λήξη της σύμβασης. Η εργασία θα γίνεται με μηχανήματα χορτοκοπτικό (μιζινέζα –δίσκος) ή χειρωνακτικά , εφόσον απαιτείται, με ομάδες καθαρισμού.

B. Θέση έργου

Το έργο θα εκτελεστεί κατά μήκος δημοτικών οδών, καλτεριμιών πάρκων, παιδικών χαρών, δημοτικών οικοπέδων, κοινοχρήστων χώρων, εντός των διοικητικών ορίων των Περιφερειακών Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Βόλου και εντός των οικισμών αυτών, κατόπιν υπόδειξης της υπηρεσίας και ανάλογα με τις ανάγκες αυτής, καθ' όλη τη διάρκεια της συμβατικής περιόδου.

Γ. Περιγραφή φυσικού αντικειμένου

Με τη μελέτη αυτή προβλέπεται η πλήρης κοπή από χόρτα, βάτα και κλαδιά, με τυχόν επαναλήψεις στους χώρους που θα υποδειχθούν. Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 24.600,00€ μη περιλαμβανόμενου του Φ.Π.Α. (24%=5.904.00€). Συνολική απαιτούμενη πίστωση 30.504.00€.

Γ.1 Για την κοπή χόρτων σε κάθε πλευρά της δημοτικής οδού και μέσου πλάτους 2 μέτρων, των ερεισμάτων των οδών από χόρτα, θάμνους και εισερχόμενα στο οδόστρωμα κλαδιά δέντρων. Ο κοπή περιλαμβάνει:

Γ.1.1. Αποψίλωση χειρωνακτικά από εργατοτεχνικό προσωπικό στα σημεία όπου τα φορητά χλοοκοπτικά δεν είναι εφικτό να χρησιμοποιηθούν. Κοπή κλάδων δέντρων και θάμνων που

εισέρχονται στο οδόστρωμα χειρωνακτικά ή και με φορητά μηχανήματα κοπής και αποκομιδή αυτών.

Γ.1.2 Η κοπή θα γίνει μία φορά και στην συνέχεια το οδικό δίκτυο θα επιτηρείται και θα επαναλαμβάνεται κοπή όπου και όποτε κρίνεται σκόπιμο.

Στην τιμή περιλαμβάνεται η δαπάνη:

- προσέγγισης μηχανημάτων και μεταφορικών μέσων,
- προσέγγισης και απομάκρυνσης του εργατοτεχνικού προσωπικού,
- απομάκρυνση χόρτων και μεταφορά στο ΧΥΤΑ.

Γ.2. Για την κοπή χόρτων κοινοχρήστων χώρων η εργασία περιλαμβάνει:

Αποψίλωση κοινοχρήστων χώρων με τη χρήση φορητών χλοοκοπτικών, είτε χειρωνακτικά από εργατοτεχνικό προσωπικό και στα σημεία όπου δεν είναι εφικτό να χρησιμοποιηθεί το Μηχάνημα.

Η κοπή θα γίνει μία φορά και στην συνέχεια οι χώροι θα επιτηρούνται και θα επαναλαμβάνεται κοπή όπου και όποτε κρίνεται σκόπιμο.

Δ. Τρόπος εργασίας – Μηχανήματα

Δ.1. Αποψίλωση αυτοφυούς βλάστησης με Μηχάνημα Χλοοκοπτικό.

Η αποψίλωση της βλάστησης θα πραγματοποιηθεί με τη χρήση κατάλληλων εξαρτημάτων που προσαρμόζονται σε μηχανήμα χορτοκοπτικό ή και με εργάτες.

Το μηχάνημα θα πρέπει να διαθέτει τα πιο κάτω χαρακτηριστικά:

1. βάση προσαρμογής για μιζινέζα ή δίσκος με σκοπό να επιτυγχάνεται:
4. Πλάτος κοπής τουλάχιστον 2 μέτρων από το άκρο του οδοστρώματος στην ευθυγραμμία
5. Πλάτος κοπής άνω των 2 μέτρων από το άκρο του οδοστρώματος στις στροφές

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει όλα τα μέτρα ασφάλειας που προβλέπονται από την Νομοθεσία για τη σήμανση εκτελούμενων οδικών έργων εντός και εκτός κατοικημένων περιοχών (ΕΓΚ. 21/03 ΥΠΕΧΩΔΕ / αρ. απόφασης Υπ. ΠΕΧΩΔΕ ΔΙΠΑΔ/οικ502/01.07.03) και σε περίπτωση τροχαίου ατυχήματος φέρει την αποκλειστική ευθύνη.

Δ.2. Αποψίλωση αυτοφυούς βλάστησης χειρωνακτικά με εργαλεία περιμετρικά των δημοτικών οδών ή σε γήπεδα.

Όπου δεν είναι δυνατόν λόγω της ιδιομορφίας του εδάφους ή φυσικών και τεχνητών εμποδίων η αποψίλωση θα γίνεται χειρωνακτικά, όπου αυτό απαιτείται από τις συνθήκες του εδάφους και θα γίνεται απομάκρυνση από τον χώρο του έργου όλων των υλικών που προέκυψαν από εξειδικευμένο προσωπικό.

Ακολουθεί αναλυτική περιγραφή των κοινοχρήστων χώρων κατά τοπική κοινότητα και αριθμό απαιτούμενων ενδεικτικά ημερομισθίων:

1. Τοπική Κοινότητα Άλλης Μεριάς

Πρόκειται για τις οδούς :

Πηλίου, Αγ. Αποστόλων, Ιάσονος, Εθν. Αντιστάσεως Θεοφίλου, Ταξιαρχών, Αγ. Ιωάννου, Ζ. Πηγής – Θεοδώρου Νικ., Κάβουρα Ελευθ., Αναύρου, Μανδρινιά.

Σύνολο ημερομισθίων: 25

2. Τοπική Κοινότητα Άνω Βόλου

Πρόκειται για τις οδούς και κοινόχρηστους χώρους :

Οδός Πηλίου (Κεντρικός δρόμος), Οδός Αγίου Γεωργίου, Οδός Ελ.Βενιζέλου, πάροδος Ελ. Βενιζέλου, Οδός Αγίας Τριάδας, Οδός Θεοδώρου Παπαγεωργίου, Οδός Αχιλλέως, Οδός Επισκοπής, πάροδος Επισκοπής, Οδός Αργυρόκαστρου, Οδός Βορείου Ηπείρου, Οδός Πυργιαλή, Οδός Σεφέρη, Οδός Παπαγεωργίου, Οδός 28^{ης} Οκτωβρίου, Οδός Ηρώων Πολυτεχνείου Οδός Προφήτη Ηλία και περιοχή Καραγάτς.

Σύνολο ημερομισθίων: 25

3. Τοπική Κοινότητα Κατωχωρίου

Πρόκειται για τις οδούς και κοινόχρηστους χώρους :

Πλατεία Αγίων Αποστόλων (Μητρόπολη), Πλατεία Αγίου Αθανασίου και παιδική χαρά, Πλατεία Παζαρούλι, Πλατεία Αγίας Παρασκευής (Κάτω Κατωχώρι), Πλατεία Παναγίας Κοίμησης (Κάτω Κατωχώρι), Παιδικός Σταθμός και περιβάλλον χώρος, Μουσείο ελιάς (ελαιοτριβείο) και Περιβάλλον χώρος, οδός Κάτω Κατωχωρίου από Μύρτιλο έως πλατεία εκκλησίας Παναγίας Κοίμησης (1 km), Οδός Άνω Κατωχωρίου από είσοδο σε Νέο Οικισμό έως τέρμα λεωφορείων της γραμμής 4 στην πλατεία Παζαρούλι (1km), Οδός σύνδεσης του Άνω με Κάτω Κατωχωρίου (500 μέτρα), Οδός Νεκροταφείου (500 μέτρα), Νέα σύνδεση Κατωχωρίου με δρόμο Βόλου – Χανίων (500 μέτρα), Εσωτερική οδοποιία Άνω και Κάτω Κατωχωρίου (1500 μέτρα), Καλντερίμια (2000 μέτρα), Νέος οικισμός με οδούς – παρτέρια και ένα δημοτικό οικόπεδο.

Σύνολο ημερομισθίων: 25

4. Τοπική Κοινότητα Ανακασιάς.

Πρόκειται για τις οδούς και κοινόχρηστους χώρους :

Οδός 25^{ης} Μαρτίου, Οδός Ελευθερίας, Οδός Θεοφίλου, Οδός Εθνικής Αντιστάσεως, Οδός Αγίου Ιωάννη Προδρόμου, Οδός Ελευθερίου Βενιζέλου, Οδός Γαρέφη, Οδός Κωνσταντά, Πλατεία Ανακασιάς, Κοινόχρηστος χώρος θέση « Αηδονοφωλιές», Κοινόχρηστος χώρος θέση « Πλατανάκια», Κοινόχρηστος χώρος επίτης οδού Ι. Πιτσιώρη. Καλντερίμια 5 χιλ.
Σύνολο ημερομισθίων : **20**

5. Τοπική Κοινότητα Αγίου Ονούφριου .

Πρόκειται για τις οδούς και κοινόχρηστους χώρους :
Οδός Αγίας Βαρβάρας από αρχή έως τέλος, Οδός Πούλιου, Οδός Σαρακηνού, Οδός Αλεξάνδρου Σταθόπουλου, Οδός Γεωργίου Κατσικά, Οδός Δημητρίου Περγάνη, Οδός Μπασδέκη, Οδός Σπύρου Τσαλαπάτα και πάροδος, Οδός Ρήγα Φεραίου, Οδός Μακρινίτσας, Οδός Ιωάννου Πιτσιώρη, Οδός Αχιλλέως, Οδός Κύπρου, Οδός Κ. Παπαγεωργίου, Οδός παρόχθια του χειμάρρου Κραυσίδωνα , Πλατεία Αγίου Ονουφρίου, Πλατεία Καργάκη, Πλατεία Κραυσίδωνα .

Σύνολο ημερομισθίων:20

6. Τοπική Κοινότητα Μακρινίτσας.

Πρόκειται για τις οδούς , καλντερίμια και κοινόχρηστους χώρους :
Συνοικία Κουκουράβα:
Από οικία Ματζώρου μέχρι οικία Ηλ. Κουφωγιάννη ,
Από διασταύρωση Νάνου μέχρι οικία Θέμη Δεσπότη
Κεντρικός δρόμος από Μπράνη μέχρι συνοικία Αγ. Αθανασίου
καλντερίμια στη συνοικία Αγ. Αθανασίου,
καλντερίμια στη συνοικία Αγ. Γεωργίου
καλντερίμια στη συνοικία Αλώνια και καλντερίμια στη συνοικία
Μοτσάρα

Σύνολο ημερομισθίων : 45

7. Τοπική Κοινότητα Πορταριάς.

Πρόκειται για τις οδούς , καλντερίμια και κοινόχρηστους χώρους :

Δρόμος από Ξενοδοχείο Ξενία μέχρι Άγαλμα, Δρόμος από Γεωργούλα μέχρι βρύση Μάρσαλ, Καλντερίμι από Γεωργούλα μέχρι εστιατόριο Βεράντα, Κεντρικός Δρόμος από διασταύρωση από Ξενία μέχρι βενζινάδικο αρχή Πορταριάς, Δρόμος από Ξενοδοχείο Πήλιον REZORT μέχρι το Δημοτικό Σχολείο, Δρόμος προς Βίγλα, Από Βίγλα καλντερίμι μέχρι το Ξενοδοχείο Κάραβος, Από Δημαρχιακό Κατάστημα Πορταριάς μέχρι Κοιμητήριο Πορταριάς, Καλντερίμι Αγ. Αναργύρων και Καλντερίμι από Αγ. Νικόλαο μέχρι Δεσποτικό, Καλντερίμι από αγροτικό ιατρείο μέχρι κάραβο, Δρόμος από Αρχοντικό Καρτατζή μέχρι Ξενία –περιοχή καναλάκι, Καλντερίμι Βικιώτη, Καλντερίμι Καραφιέργια, Καλντερίμια Αγ. Άννας, Καλντερίμι από οικία Ντουρμπαλή μέχρι Ξενοδοχείο Κάραβος και Καλντερίμι από οικία Λιάμου μέχρι Δεσποτικό.

Σύνολο ημερομισθίων: 35

8. Τοπική Κοινότητα Σταγιατών

Πρόκειται για τους κοινόχρηστους χώρους :

Κεντρικός δρόμος από γέφυρα μέχρι Πλατεία Σταγιατών .

Κεντρική Πλατεία, Καλντερίμι από Δημοτικό Σχολείο μέχρι Μοναστήρι, Καλντερίμι από Ναό Αγ. Αθανασίου μέχρι οικία Μπόκα και Καλντερίμι από Κ. Πλατεία προς Μουσείο.

Σύνολο ημερομισθίων: 15

9.Τοπική Κοινότητα Δράκειας

Πρόκειται για τους κοινόχρηστους χώρους :

Καλντερίμια μήκους έξι (6) χιλιομέτρων, δύο (2) κεντρικές πλατείες και τον κεντρικό δρόμο του χωριού.

Η Σύνολο ημερομισθίων : 15

10. Τοπική Κοινότητα Άγιου Λαυρεντίου .

Πρόκειται για τις οδούς και κοινόχρηστους χώρους :

Δίκτυο λιθόστρωτων μήκους έξι (6) km και Τρεις Πλατείες.

Σύνολο ημερομισθίων: 15

11. Τοπική Κοινότητα Άνω Λεχωνίων .

Πρόκειται για τις οδούς και κοινόχρηστους χώρους :

Από ΕΓΣ μέχρι διασταύρωση Πλατανιδίων, Διασταύρωση Πλατανιδίων – Πλατανίδια, Κλεισογιάννη- Πεύκου Βελισσού, Πεύκου Βελισσού- Θάλασσα (Ντίμα), Στοιχειωμένο – Ταμπάκη-Θάλασσα, Μουρογιάννιο και πάρκινγκ, Ζαχ/τειο – Μόκκα-Ασημώρη, Γύρω – γύρω το χωριό και προς συνοικισμό, Προς θεοκλιτίδη – Νεκροταφείο, ΕΓΣ – γραμμές μέχρι αγροτικό ιατρείο, Γραμμές – ελαιοτριβείο Γεωργούδη, Πίσω από το σχολείο Άνω Λεχωνίων, Μιχαήλο-Νανάς-Γήπεδο μπάσκετ, Πάρκινγκ Δήμου (Παναγιώτου) και στροφή Γερμανός.

Σύνολο ημερομισθίων 20

12. Τοπική Κοινότητα Κάτω Λεχωνίων

Πρόκειται για τις οδούς και κοινόχρηστους χώρους :

Περιοχή Τσικάρι, περιοχή Σαράφαινας, παρόχθεις ποταμού, Χατζηβαγγέλη, Σχολεία

Σύνολο ημερομισθίων 20

13. Τοπική Κοινότητα Αγίου Βλασίου.

A) Συνοικισμός Μαλάκι .

Πρόκειται για τους κοινόχρηστους χώρους :

Δρόμοι που καταλήγουν στη παραλία.

Σύνολο ημερομισθίων: 5

B) Συνοικισμός Παλαιοκάστρου .

Πρόκειται για τους κοινόχρηστους χώρους :

Κύρια είσοδος, Καλντερίμι μέχρι εκκλησία, Δύο (2) οδούς που οδηγούν σε

Συνοικία, Δρόμος (καλντερίμι) Παλαιοκάστρου,

Τέσσερα (4) Καλντερίμια Αγ. Βλασίου. .

Σύνολο ημερομισθίων: 10

Γ) Συνοικισμός Άνω Στρόφυλλου

Πρόκειται για τους κοινόχρηστους χώρους :

Καλντερίμι μέχρι τον Αγ. Νικόλαο, Δύο (2) καλντερίμια μέσα στην συνοικία Αγ. Στρόφυλλου.

Σύνολο ημερομισθίων: 5

14. Τοπική Κοινότητα Αγριάς

Πρόκειται για τους κοινόχρηστους χώρους

Περιοχή Αστέρια, Παραλιακό μέτωπο Παιδόπολης, περιοχή Βαμβακά, Κοιμητήριο περιφερικά ως ΑΓΡΟΞ,

οδός Αιγαίου, Παραλία Συνοικισμοί και κάθετοι δρόμοι, ρέμα Μασάγγου και παράπλευροι δρόμοι, οδός

Τριανταφύλλου, οδός Περ. Γεωργιάδη, περιοχή Μαντιλείκα ,Πάρκο Ζαβλανού Ο.Τ. από Δρακείας έως ΕΠΑΛ,

περιοχή ΨΥΓΕΙΑ βόρειο και νότιο τμήμα.

Σύνολο ημερομισθίων: 40

15. Τοπική Κοινότητα Αγχιάλου

Πρόκειται για τους κοινόχρηστους χώρους

A) Αλωνάκι

Κοινόχρηστοι χώροι ,δημοτικά οικόπεδα , πεζοδρόμια

Σύνολο ημερομισθίων : 8

B) Κεντρικός Ιστός

Γήπεδο Μπάσκετ , παραλία, γήπεδο μέχρι πάρκο γιορτής κρασιού.

Σύνολο ημερομισθίων : 8

Γ) Εθνική Οδός

Αλωνάκι από μέχρι Αμυρά και Παλαιά Εθνική Οδός (Πατρ. Βασιλείου) μέχρι το παλιό οινοποιείο

Σύνολο ημερομισθίων : 8

Δ) Πάρκα ,παιδικές χαρές και Κοιμητήρια

Σύνολο ημερομισθίων: 8

16. Τοπική Κοινότητα Μικροθηβών

Εθνική οδός, πρώην Δημοτικό κατάστημα Κοινότητας, Κοιμητήριο

Σύνολο ημερομισθίων: 4

17. Τοπική Κοινότητα Αιδινίου

Κοιμητήριο, παιδική χαρά, κεντρική πλατεία

Σύνολο ημερομισθίων: 4

18. Τοπική Κοινότητα Διμηνίου

Κεντρική Οδός από γέφυρα έως είσοδο οικισμού, Γήπεδο ποδοσφαίρου, οδός από γήπεδο έως οικίες Καπουρνιώτη, Οδός Σπετσών , Οδός από Ναό Κοίμησης Θεοτόκου έως Σπετσών.

Σύνολο ημερομισθίων : 15

19. Τοπική Κοινότητα Σέσκλου

Κεντρική Οδός από γέφυρα Διμηνίου έως είσοδο οικισμού Σέσκλου

Σύνολο ημερομισθίων : 15

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Ισχύουσες Διατάξεις

Η εκτέλεση των εργασιών θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις :

- της παρ. 2 του άρθρου 209 και της παρ. 1 του άρθρου 273 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν. 3463/06)

όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

- την παρ. 13 και του άρθρου 20 του Ν. 3731/08

- το Ν. 4412/2016

- τον Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας.

όπως τυχόν έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν μετά την δημοσίευση του Ν. 4412/2016.

Η εκτέλεση των εργασιών συμπληρώνεται με τους όρους της παρούσας και των λοιπών τευχών.

ΑΡΘΡΟ 3^ο

Ο ανάδοχος υποχρεούται:

1. Να εκτελεί άμεσα τις εργασίες κοπής κάθε φορά που παίρνει εντολή από την επιβλέπουσα υπηρεσία χρησιμοποιώντας τα κατάλληλα μηχανήματα. Οι εργασίες θα πρέπει να εκτελούνται με

επιμέλεια και το αποτέλεσμα θα πρέπει να είναι ιδιαίτερα προσεγμένο. Το χόρτο, τα καλάμια και τα βότανα θα κόβονται σε ύψος πέντε (05) εκατοστά .

2. Να χρησιμοποιήσει το κατάλληλο έμπειρο εργατοτεχνικό προσωπικό και να λαμβάνει όλα τα μέτρα ασφαλείας που προβλέπονται από τους κατασκευαστές των μηχανημάτων προς την ασφαλή λειτουργία τους, προς την ασφάλεια των χειριστών και προς την ασφάλεια τρίτων.

Οι εργασίες θα ξεκινήσουν με την υπογραφή της σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει αδαπάνως και εντός 24ωρου από την ειδοποίησή του τις έκτακτες εργασίες που τυχόν προκύψουν.

Επίσης είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά που πιθανόν θα γίνει από υπαιτιότητα του προσωπικού του.

Η Προϊσταμένη Πολυδύναμου

Τμήματος Καθαριότητας

ΔΕ Πορταριάς

ΤΥΡΟΥ ΘΕΟΦΑΝΗ
ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΤΕ

Θεωρήθηκε

ο Αναπληρωτής Διευθυντής

ΤΑΤΑΚΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ

ΗΛ/ΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΤΕ/Α



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

Εργασίες καθαρισμού
Κοινοχρήστων χώρων στις
Περιφερειακές Δημοτικές
Ενότητες του Δήμου Βόλου

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 30.504,00 €

ΕΡΓΑΣΙΑ: «Εργασίες καθαρισμού Κοινοχρήστων Χώρων στις Περιφερειακές Δημοτικές Ενότητες του Δήμου Βόλου».

Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Α

Της επιχείρησης, Α.Φ.Μ./Δ.Ο.Υ.
....., έδρα, οδός, αριθμός,
τηλέφωνο, fax, email:

CPV	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΣΕ ΕΥΡΩ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΣΕ ΕΥΡΩ (αριθμητικώς)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΣΕ ΕΥΡΩ (ολογράφως)
90910000-9	Αποψίλωση ανεπιθύμητης αυτοφυούς βλάστησης και απομάκρυνσης προϊόντων αποψίλωσης δημοτικών οδών και κοινοχρήστων χώρων.	24.600,00		
	ΦΠΑ 24%	5.904,00		
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ	30.504,00		

ΤΟΠΟΣ/ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ