



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Βόλος, 15 Μαρτίου 2018
Αριθ. πρωτ: 23867

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ
ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«Εργασίες καθαρισμού Κοινοχρήστων χώρων στις Περιφερειακές Δημοτικές Ενότητες του Δήμου Βόλου», συνολικού ενδεικτικού προϋπολογισμού 30.300,00€ (χωρίς ΦΠΑ), ήτοι 37.572,00€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%)

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», με τις τροποποιήσεις αυτού
2. Τις διατάξεις των σχετικών άρθρων του Ν.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
3. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
4. Τις διατάξεις του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143Α/28-6-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 201/85/ΕΕ) - Δημόσιο Λογιστικό».
5. Την παρ. ζ του άρθρου 1 του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ Α' 107) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» "Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7/ΕΕ του Ευρωπαϊκού κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές".
6. Τις διατάξεις του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων -Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
7. Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 11/τ.Α'/13.7.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
8. Του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση στα δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
9. Την υπ' αριθ. 46/22-1-2018 (ΑΔΑ: 6ΗΗΜΩ96-1ΝΠ) Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με την οποία συγκροτήθηκε η αρμόδια Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών-αξιολόγησης προσφορών-γνωμοδοτήσεων και παρακολούθησης συμβάσεων υπηρεσιών, εργασιών και μεταφορών της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης σύμφωνα με το Ν. 4412/2016 για το έτος 2018.
10. Την υπ' αριθ. 57/13-2-2018 (ΑΔΑ: Ω8ΚΗΩ96-ΓΛΡ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής περί έγκρισης δαπάνης και διάθεσης πίστωσης 37.572,00€ σε βάρος του ΚΑ 20.6275.008 του προϋπολογισμού του δήμου έτους 2018, με τίτλο «Καθαρισμός κοινοχρήστων χώρων περιφερειακών δημοτικών ενοτήτων», με αριθμό απόφασης ανάληψης υποχρέωσης 704/2018 (ΑΔΑ: 6Π81Ω96-0ΗΔ).

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Ε Ι

Συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, για το σύνολο των εργασιών**, όπως αναλυτικά περιγράφονται στην Μελέτη της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

- Άρθρο 1 : Συνοπτικά στοιχεία του διαγωνισμού
- Άρθρο 2 : Αντικείμενο του διαγωνισμού
- Άρθρο 3 : Τόπος και χρόνος διεξαγωγής του διαγωνισμού
- Άρθρο 4 : Πληροφόρηση ενδιαφερομένων - Παροχή διευκρινίσεων
- Άρθρο 5 : Έγγραφα της σύμβασης
- Άρθρο 6 : Δικαιούμενοι συμμετοχής
- Άρθρο 7 : Λόγοι αποκλεισμού από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης
- Άρθρο 8 : Κριτήρια επιλογής
- Άρθρο 9 : Τρόπος και χρόνος υποβολής προσφορών
- Άρθρο 10 : Περιεχόμενο φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»
- Άρθρο 11 : Περιεχόμενο φακέλου «Τεχνική Προσφορά»
- Άρθρο 12 : Περιεχόμενο φακέλου «Οικονομική Προσφορά»
- Άρθρο 13 : Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών
- Άρθρο 14 : Συμπλήρωση - αποσαφήνιση δικαιολογητικών
- Άρθρο 15 : Κατακύρωση - Δικαιολογητικά Κατακύρωσης
- Άρθρο 16 : Ενστάσεις
- Άρθρο 17 : Εγγύηση καλής εκτέλεσης
- Άρθρο 18 : Σύμβαση
- Άρθρο 19 : Ματαίωση διαδικασίας
- Άρθρο 20 : Υποχρεώσεις αναδόχου - Τρόπος εκτέλεσης – Παραλαβή των εργασιών
- Άρθρο 21 : Κήρυξη αναδόχου έκπτωτου (άρθρο 203 Ν. 4412/2016)
- Άρθρο 22 : Τρόπος πληρωμής
- Άρθρο 23 : Επίλυση διαφορών
- Άρθρο 24 : Δημοσίευση-Τοιχοκόλληση

Άρθρο 1^ο
Συνοπτικά στοιχεία του διαγωνισμού

Αναθέτουσα Αρχή	ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ Δ/νση: Πλατεία Ρήγα Φεραίου, Τ.Κ.: 38333, Βόλος Ηλεκτρονική Δ/νση: www.dimosvolos.gr
Αρμόδια Υπηρεσία για τη διενέργεια της διαγωνιστικής διαδικασίας	Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών - Τμήμα Προμηθειών Δ/νση: Πλατεία Ρήγα Φεραίου, Τ.Κ.: 38333, Βόλος Τηλ: 2421350177, 2421350106
Αρμόδια Επιβλέπουσα Υπηρεσία	Διεύθυνση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης Δ/νση: Χατζηπέτρου 5, Τ.Κ.: 38445 Τηλ: 2421080959
Τίτλος	Εργασίες καθαρισμού Κοινοχρήστων χώρων στις Περιφερειακές Δημοτικές Ενότητες του Δήμου Βόλου
Ενδεικτικός Προϋπολογισμός	30.300,00€ (άνευ ΦΠΑ) + 7.272,00 (ΦΠΑ 24%) = 37.572,00€ (με ΦΠΑ)
Είδος Διαδικασίας/Κριτήριο Κατακύρωσης	Συνοπτικός διαγωνισμός με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής, για το σύνολο των εργασιών
Χρηματοδότηση	Ίδιοι πόροι
Κωδικός εξόδων προϋ/σμού έτους 2018 (Κ.Α.Ε.)	20.6275.008 «Καθαρισμός κοινοχρήστων χώρων περιφερειακών Δημοτικών Ενοτήτων», 37.572,00€ (με ΦΠΑ)
Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης	Α.Ο.Ε. αριθ. 57/2018, με αριθμό απόφασης ανάληψης υποχρέωσης 704/2018 (ΑΔΑ: 6Π81Ω96-0ΗΔ)
Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού	Ημερομηνία: 28/3/2018 Ημέρα: Τετάρτη Ωρα: 11.00 π.μ. (έναρξη αποσφράγισης προσφορών)
Τόπος διενέργειας	Δημαρχείο Βόλου (Πλατεία Ρήγα Φεραίου, Τ.Κ. 38333, Βόλος), Αίθουσα Δημοτικού Συμβουλίου (1 ^{ος} όροφος)
Τρόπος και χρόνος υποβολής προσφορών	α) Με αποστολή (ταχυδρομικά, courier, συστημένη επιστολή), ή με κατάθεση στο Πρωτόκολλο του Δήμου Βόλου (δ/νση: Πλατεία Ρήγα Φεραίου, Τ.Κ. 38333, Βόλος), το αργότερο μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή μέχρι στις 28/3/2018, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10.30 π.μ. β) Με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού (στην αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου στο Δημαρχείο), την ημέρα διενέργειας διαγωνισμού, ήτοι στις 28/3/2018 και από ώρα 10.30 π.μ. (ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών) μέχρι τις 11.00 π.μ. (ώρα λήξης της επίδοσης/παραλαβής προσφορών).

Διάρκεια ισχύος προσφορών	Εκατόν είκοσι (120) ημέρες, από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού
Διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης	Μέχρι τις 31/12/2018 ή μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού ποσού
Κωδικός CPV	90910000-9 : Υπηρεσίες καθαρισμού
Κρατήσεις επί της τιμής	Ο αναλογούν Φόρος Εισοδήματος επί υπηρεσιών, εισφορά 0,06% υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% & επ' αυτού 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.)
ΦΠΑ	24% (βαρύνει το δήμο)

Άρθρο 2ο

Αντικείμενο του διαγωνισμού

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η εκτέλεση εργασιών κοπής χόρτων στα οδικά δίκτυα και σε κοινόχρηστους χώρους του Δήμου Βόλου.

Πρόκειται για εργασίες κοπής της αυτοφυούς βλάστησης δημοτικών οδών, καλντεριμιών, δημοτικών οικοπέδων και κοινοχρήστων χώρων των Περιφερειακών Δημοτικών Ενοτήτων **με μηχανήμα χορτοκοπτικό (μιζινέζα – δίσκος)**. Το αντικείμενο των εργασιών είναι η αποψίλωση της αυτοφυούς βλάστησης που βρίσκεται στις τάφρους, τα πρανή και τα ερείσματα των οδών και λοιπών κοινοχρήστων χώρων στα όρια των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Βόλου.

Οι εργασίες περιλαμβάνουν τον καθαρισμό με 505 συνολικά ημερομίσθια οδικού δικτύου, καλντεριμιών και κοινοχρήστων χώρων των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Βόλου.

Η κοπή θα γίνει μία φορά και στην συνέχεια θα επαναλαμβάνεται όπου και όποτε υπάρχει ανάγκη, χωρίς επιπλέον αμοιβή, έως την λήξη της σύμβασης. Η εργασία θα γίνεται με μηχανήματα χορτοκοπτικό (μιζινέζα – δίσκος) ή χειρωνακτικά, εφόσον απαιτείται, με ομάδες καθαρισμού.

Το έργο θα εκτελεστεί κατά μήκος δημοτικών οδών, καλντεριμιών πάρκων, παιδικών χαρών, δημοτικών οικοπέδων, κοινοχρήστων χώρων, εντός των διοικητικών ορίων των Περιφερειακών Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Βόλου και εντός των οικισμών αυτών, κατόπιν υπόδειξης της υπηρεσίας και ανάλογα με τις ανάγκες αυτής, καθ' όλη τη διάρκεια της συμβατικής περιόδου.

Για την κοπή χόρτων σε κάθε πλευρά της δημοτικής οδού και μέσου πλάτους 2 μέτρων, των ερεισμάτων των οδών από χόρτα, θάμνους και εισερχόμενα στο οδόστρωμα κλαδιά δέντρων. Η κοπή περιλαμβάνει:

Αποψίλωση χειρωνακτικά από εργατοτεχνικό προσωπικό στα σημεία όπου τα φορητά γλοοκοπτικά δεν είναι εφικτό να χρησιμοποιηθούν. Κοπή κλάδων δέντρων και θάμνων που εισέρχονται στο οδόστρωμα χειρωνακτικά ή και με φορητά μηχανήματα κοπής και αποκομιδή αυτών.

Η κοπή θα γίνει μία φορά και στην συνέχεια το οδικό δίκτυο θα επιτηρείται και θα επαναλαμβάνεται κοπή όπου και όποτε κρίνεται σκόπιμο.

Άρθρο 3^ο **Τόπος και χρόνος διεξαγωγής του διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Δημαρχείο Βόλου (Πλατεία Ρήγα Φεραίου), στην αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου που βρίσκεται στον 1^ο όροφο, στις **28 Μαρτίου** ημέρα **Τετάρτη**, από την Αρμόδια Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών - αξιολόγησης προσφορών - γνωμοδοτήσεων και παρακολούθησης συμβάσεων υπηρεσιών, εργασιών και μεταφορών και διαγωνισμών προμηθειών της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης σύμφωνα με το ν. 4412/2016 για το έτος 2018, που συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. 57/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Ωρα έναρξης της διαγωνιστικής διαδικασίας και παραλαβής των προσφορών ορίζεται η 10.30 π.μ. και ώρα λήξης της επίδοσης/παραλαβής η 11.00 π.μ. Μετά τη λήξη της προθεσμίας παραλαβής θα αρχίσει η διαδικασία της αποσφράγισης των προσφορών, η οποία θα γίνει δημόσια από την αρμόδια Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που για λόγους ανωτέρας βίας (υπηρεσιακούς ή μη) δεν πραγματοποιηθεί ο διαγωνισμός την συγκεκριμένη ημέρα και ώρα, τότε αυτός θα διεξαχθεί χωρίς νέα δημοσίευση ή πρόσκληση, στον ίδιο χώρο, την ίδια ώρα, την επόμενη εργάσιμη ημέρα. Σ' αυτή την περίπτωση οι φάκελοι των ενδιαφερομένων που θα προσέλθουν στην προκαθορισμένη ημέρα και ώρα, θα κατατεθούν στο Τμήμα Προμηθειών του Δήμου Βόλου και θα πρωτοκολληθούν, ώστε να διασφαλιστεί η μη συμμετοχή εκπρόθεσμων προσφορών κατά την επαναληπτική συνεδρίαση της Επιτροπής για την παραλαβή των δικαιολογητικών.

Άρθρο 4^ο **Πληροφόρηση ενδιαφερομένων-Παροχή διευκρινίσεων**

Πληροφορίες για τον διαγωνισμό παρέχονται όλες τις εργάσιμες μέρες και ώρες:

Για θέματα διαδικαστικά του διαγωνισμού (δικαιολογητικά, διακήρυξη κλπ): Τμήμα Προμηθειών, αρμόδια υπάλληλος: Μαρία Παπαϊωάννου, τηλ: (24213)50177, email: m.papaiouannou@volos-city.gr καθώς και από την ιστοσελίδα του Δήμου Βόλου www.dimosvolos.gr.

Για τεχνικά θέματα (διευκρινίσεις επί της μελέτης κλπ): Δ/ση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, αρμόδια υπάλληλος: Θεοφανή Τύρου τηλ.: 2421080959.

Συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μπορούν να ζητούνται εγγράφως από τους ενδιαφερόμενους μέχρι και επτά (7) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, δηλαδή συγκεκριμένα μέχρι την 21/3/2018. Οι πληροφορίες ή διευκρινίσεις παρέχονται μέχρι τέσσερις (4) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι μέχρι την 23/3/2018, εφόσον τα σχετικά αιτήματα έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα σύμφωνα με τα προαναφερόμενα. Επισημαίνεται ότι τα αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών ή διευκρινίσεων που υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν θα εξετάζονται.

Άρθρο 5^ο **Έγγραφα της σύμβασης**

Τα έγγραφα της σύμβασης αλληλοσυμπληρώνονται, είναι δε κατά σειρά ισχύος τους (σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των όρων που περιέχουν) τα παρακάτω:

1. Η παρούσα διακήρυξη με τα παραρτήματά της.
2. Η από 30-8-2017 Μελέτη της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης.
3. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της μελέτης.

Άρθρο 6^ο **Δικαιούμενοι συμμετοχής**

Δικαίωμα συμμετοχής στον παρόντα διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών σύμφωνα με το άρθρο 25 παρ. 1 του Ν.4412/2016, που ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο των εν λόγω εργασιών και παρέχουν τα εγγύητα για την καλή εκτέλεση της σύμβασης.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρο. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι ενώσεις δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Εφόσον όμως μια ένωση καταστεί ανάδοχος, υποχρεούται να συσταθεί ως Κοινοπραξία, σε διάστημα δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Άρθρο 7^ο **Λόγοι αποκλεισμού από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης**

7.1 Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει έναν οικονομικό φορέα από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης όταν αποδεικνύει, με την επαλήθευση που προβλέπεται στα άρθρα 79 έως 80 του Ν.4412/2016 ή είναι γνωστό στην αναθέτουσα αρχή με άλλο τρόπο, ότι υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,
- β) δωροδοκία,
- γ) απάτη,
- δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος,
- ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας,
- στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως οι λόγοι αυτοί ορίζονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

- αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,
- ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

7.2 Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν η αναθέτουσα αρχή:

- α) γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

- β) μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

7.3 Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποκλείει από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης οποιονδήποτε οικονομικό φορέα εάν μπορεί να αποδείξει με κατάλληλα μέσα αθέτηση των ισχυουσών υποχρεώσεων που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016,

7.4 Για τις τυχόν κατά περίπτωση επιτρεπόμενες παρεκκλίσεις από τον αποκλεισμό ενός οικονομικού φορέα από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης εφαρμόζονται κατά τα λοιπά οι διατάξεις του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

7.5 Αν στο πλαίσιο διαδικασίας σύναψης μίας δημόσιας σύμβασης διαπιστωθεί ότι συντρέχει στο πρόσωπο ενός οικονομικού φορέα ένας από τους λόγους αποκλεισμού των παραγράφων 1, 2 και 3 του παρόντος άρθρου και ο οικονομικός φορέας δεν λάβει μέτρα για να αποδείξει την αξιοπιστία του, όπως αυτά ορίζονται στην παρ. 7 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 μπορεί να επιβληθεί εις βάρος του αποκλεισμός από την συμμετοχή σε εν εξελίξει και μελλοντικές διαδικασίες σύναψης συμβάσεων για εύλογο χρονικό διάστημα σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν. 4412/2016.

7.6 Ο αποκλεισμός επιβάλλεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, αρμόδιου για θέματα καταπολέμησης διαφθοράς, καθώς και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, που εκδίδεται μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της αναθέτουσας αρχής που διαπιστώνει την συνδρομή των λόγων αποκλεισμού και κατόπιν γνώμης του συλλογικού οργάνου της παρ. 5 του άρθρου 41 του Ν. 4412/2016 και κοινοποιείται στην αναθέτουσα αρχή και τον θιγόμενο οικονομικό φορέα.

Άρθρο 8^ο **Κριτήρια επιλογής**

8.1 Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να πληρούν τα κριτήρια επιλογής που ορίζονται στο παρόν άρθρο ώστε να διασφαλίζεται ότι διαθέτουν τις εκ του νόμου απαιτούμενες προϋποθέσεις για την εκτέλεση της υπό ανάθεση σύμβασης.

8.2 Οι ελάχιστες αναγκαίες απαιτήσεις που πρέπει να πληρούν οι οικονομικοί φορείς όσον αφορά την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας, είναι να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος - μέλος εγκατάστασής τους, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016 ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα αυτό. Για την απόδειξη της προαναφερόμενης απαίτησης καταλληλότητας απαιτείται πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.

8.3 Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να έχουν την κατάλληλη τεχνική και επαγγελματική ικανότητα και να χρησιμοποιήσουν το κατάλληλο έμπειρο εργατοτεχνικό προσωπικό για την εκτέλεση των εργασιών. Η τεχνική ικανότητα προσδιορίζεται από τα κατάλληλα χορτοκοπτικά μηχανήματα (μιζινέζα - δίσκος), για τα οποία υποχρεούνται να λαμβάνουν όλα τα μέτρα ασφάλειας που προβλέπονται από τους κατασκευαστές των μηχανημάτων προς την ασφαλή λειτουργία τους, προς την ασφάλεια των χειριστών και προς την ασφάλεια τρίτων όπως αναλυτικά περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή της από 30-8-2017 Μελέτης της Δ/σης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης.

Άρθρο 9^ο **Τρόπος και χρόνος υποβολής προσφορών**

9.1 Σύμφωνα με το άρθρο 92 του Ν. 4412/2016 οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίον πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

α) η λέξη «Προσφορά»,

β) η επωνυμία και διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής (Δήμος Βόλου-Τμήμα Προμηθειών, Πλατεία Ρήγα Φεραίου, Τ.Κ. 38333),

γ) ο τίτλος της σύμβασης με τον αριθμό πρωτοκόλλου της διακήρυξης,

δ) η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών),
ε) τα πλήρη στοιχεία του οικονομικού φορέα (επωνυμία, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (email).

9.2 Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» κατά τα οριζόμενα στο **άρθρο 10** της παρούσας διακήρυξης,

β) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο **άρθρο 11** της παρούσας διακήρυξης. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις και

γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο **άρθρο 12** της παρούσας διακήρυξης.

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου της παρ. 9.1 του παρόντος άρθρου.

9.3 Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α' 188).

9.4 Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στη διαδικασία σύναψης της παρούσας δημόσιας σύμβασης προμήθειας, πρέπει να υποβάλλουν, επί αποδείξει, προσφορά, εντός της προθεσμίας που ορίζεται στο άρθρο 3 της παρούσας διακήρυξης.

9.5 Οι προσφορές υποβάλλονται στην αναθέτουσα αρχή ως ακολούθως:

α) Με αποστολή (ταχυδρομικά, courier, συστημένη επιστολή), ή με κατάθεση στο Πρωτόκολλο του Δήμου Βόλου (δ/νση: Πλατεία Ρήγα Φεραίου, Τ.Κ. 38333, Βόλος), το αργότερο μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή μέχρι στις 28/3/2018, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10.30 π.μ.

β) Με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού (στην αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου στο Δημαρχείο), την ημέρα διενέργειας διαγωνισμού, ήτοι στις 28/3/2018 και από ώρα 10.30 π.μ. (ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών) μέχρι τις 11.00 π.μ. (ώρα λήξης της επίδοσης/παραλαβής προσφορών).

9.6 Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιονδήποτε τρόπο πριν από την καταληκτική ημερομηνία και ώρα έναρξης υποβολής των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται στο άρθρο 3 της παρούσας για την αποσφράγιση.

9.7 Η έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, κηρύσσεται από τον πρόεδρο αυτής, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον πρόεδρο της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

9.8 Προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

9.9 Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

9.10 Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

9.11 Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, εκτός από τυχόν επισυναπτόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus), που επιτρέπεται η υποβολή τους στην αγγλική γλώσσα. Στα αλλοδαπά

δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α' 188).

9.12 Γενικές διευκρινίσεις περί προσφορών

Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Αν το κράτος - μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα παρακάτω δικαιολογητικά συμμετοχής ή η προσκόμιση δικαιολογητικών που δεν πληρούν τις απαιτήσεις της διακήρυξης και του νόμου, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από το διαγωνισμό.

Ο κάθε υποψήφιος ανάδοχος μπορεί να καταθέσει μόνο μία προσφορά για το σύνολο των εργασιών.

Προσφορές που είναι αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού, ή παρουσιάζουν μη προφανή λάθη στα ποσά, απορρίπτονται ως απαράδεκτες με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.

Όλα τα δικαιολογητικά θα είναι γραμμένα στην Ελληνική γλώσσα. Ξενόγλωσσα έγγραφα πρέπει να συνοδεύονται επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά εκτός από τα επισυναπτόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus) της εταιρείας, εφόσον απαιτούνται, τα οποία μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

Κατά τα λοιπά ισχύει ο Ν.4250/2014 αναφορικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων, διευκρινίζονται δε σχετικά τα εξής:

Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περ. α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (π.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.) για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.

Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων: Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2β' του Κώδικα Δικηγόρων (Ν.4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ. 36 παρ. 2β' του Κώδικα Δικηγόρων (Ν.4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της

παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν.4250/2014.

Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζομένους.

Άρθρο 10^ο

Περιεγόμενο φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Ο φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

α) Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) του άρθρου 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Β/3698/16-11-2016), ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο προσφέρων πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- δεν συντρέχει στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού που αναφέρονται στο άρθρο 7 της παρούσας,
- ότι πληροί τα κριτήρια επιλογής που έχουν καθοριστεί σύμφωνα με το άρθρο 8 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από τους προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλει όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

β) Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους, εξουσιοδότηση εκπροσώπησης, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής.

Πληροφορίες για την συμπλήρωση του ΤΕΥΔ

Το ΤΕΥΔ συντάχθηκε σύμφωνα με την Κατευθυντήρια Οδηγία 15 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ), με αριθ. πρωτ. 5797/25-11-2016 (ΑΔΑ:ΩΧ0ΓΟΕΤΒ-ΑΚΗ) και τους όρους της παρούσας διακήρυξης, αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της και επισυνάπτεται σε επεξεργάσιμη μορφή (αρχείο .doc) ώστε οι οικονομικοί φορείς να το συμπληρώσουν, υπογράψουν και συμπεριλάβουν στην προσφορά τους.

Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του (αυτοτελώς) συμπληρώνει ένα ΤΕΥΔ.

Όταν σε μια διαδικασία ανάθεσης συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης πρέπει να κατατίθεται για κάθε μέλος της ένωσης, χωριστό ΤΕΥΔ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV και VI. Στο ΤΕΥΔ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, εκφρασμένο σε ποσοστό, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Τα πεδία που απαιτείται να συμπληρωθούν από τους οικονομικούς φορείς στο ΤΕΥΔ είναι τα κάτωθι:

-Μέρος II Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα, όπως έχουν οριστεί στα πεδία του ΤΕΥΔ της παρούσας διακήρυξης.

-Μέρος II Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του φορέα. Επισημαίνεται ότι πρέπει να συμπληρωθούν αναλυτικά τα στοιχεία (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα) των προσώπων που υποχρεούνται να υπογράψουν το ΤΕΥΔ, σύμφωνα με τις παρατηρήσεις του Μέρους VI.

-Μέρος III Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες.

-Μέρος III Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

-Μέρος III Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αθέτηση των ισχυουσών υποχρεώσεων που προβλέπονται στην παρ.2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016.

-Μέρος IV Α.1: Πληροφορίες για την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας. Ο οικονομικός φορέας πρέπει είναι να είναι εγγεγραμμένος σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος - μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή να ικανοποιεί οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα αυτό. **Στο παρόν Μέρος του ΤΕΥΔ πρέπει να αναγραφεί η επωνυμία του Επιμελητηρίου και το ειδικό επάγγελμά τους που αναφέρεται σε αυτό.**

-Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις: Συμπληρώνεται σε κάθε περίπτωση με την ημερομηνία, τον τόπο και την υπογραφή του κατά νόμο υπόχρεου/-ων, η οποία **δεν απαιτείται να φέρει θεώρηση γνησίου της υπογραφής.** .

Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το άρθρο 79Α του Ν. 4412/2016, το οποίο προστέθηκε με την παράγραφο 13 του άρθρου 107 του Ν. 4497/2017 (ΦΕΚ Α' 171/13-11-2017), **«είναι δυνατή η υποβολή του ΤΕΥΔ με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα,** όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης».

Άρθρο 11^ο

Περιεχόμενο φακέλου «Τεχνική Προσφορά»

Ο υποφάκελος «Τεχνική Προσφορά» περιλαμβάνει την τεχνική περιγραφή των εργασιών όπως αυτές περιγράφονται στη σχετική μελέτη.

Η τεχνική προσφορά πρέπει να είναι συντεταγμένη σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Μελέτη της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης.

Ειδικότερα, οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό θα υποβάλλουν **επί ποινή αποκλεισμού στην τεχνική προσφορά τους** (θα τοποθετούνται στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς), τα παρακάτω:

1) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (Α' 75), στην οποία θα δηλώνουν την **πλήρη αποδοχή και συμμόρφωσή τους** με όλους τους όρους της τεχνικής περιγραφής της από 30-8-2017 μελέτης της Δ/νσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης (η οποία επισυνάπτεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'** της παρούσας).

2) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (Α' 75), στην οποία θα δηλώνουν ότι:

α) θα χρησιμοποιήσουν εργατοτεχνικό προσωπικό για την εκτέλεση των εργασιών, στα σημεία όπου δεν είναι εφικτό να χρησιμοποιηθεί χορτοκοπτικό μηχάνημα.

β) διαθέτουν το απαιτούμενο χορτοκοπτικό μηχάνημα με τα εξής χαρακτηριστικά:

βάση προσαρμογής για μιζινέζα ή δίσκος με σκοπό να επιτυγχάνεται:

1. Πλάτος κοπής τουλάχιστον 2 μέτρων από το άκρο του οδοστρώματος στην ευθυγραμμία
2. Πλάτος κοπής άνω των 2 μέτρων από το άκρο του οδοστρώματος στις στροφές.

3) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (Α' 75), στην οποία θα δηλώνουν ότι:

Θα λαμβάνουν όλα τα μέτρα ασφάλειας που προβλέπονται από την Νομοθεσία για τη σήμανση εκτελούμενων οδικών έργων εντός και εκτός κατοικημένων περιοχών (ΕΓΚ. 21/03 ΥΠΕΧΩΔΕ/αρ. απόφασης Υπ. ΠΕΧΩΔΕ ΔΠΑΔ/οικ502/01.07.03) και σε περίπτωση τροχαίου ατυχήματος φέρει την αποκλειστική ευθύνη, καθώς και όλα τα μέτρα ασφαλείας που προβλέπονται από τους κατασκευαστές των μηχανημάτων προς την ασφαλή λειτουργία τους, προς την ασφάλεια των χειριστών και προς την ασφάλεια τρίτων.

Άρθρο 12^ο

Περιεχόμενο φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Ο υποφάκελος «Οικονομική Προσφορά» θα περιέχει τα οριζόμενα σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στο Παράρτημα Β' της παρούσας υπόδειγμα.

Η προσφορά πρέπει να αναφέρει διάρκεια ισχύος τουλάχιστον εκατόν είκοσι (120) ημερών από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από αυτόν που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Στην οικονομική προσφορά πρέπει να αναγράφονται η τιμή του ημερομισθίου, η δαπάνη εργασιών άνευ ΦΠΑ ολογράφως και αριθμητικά, καθώς και η συνολική δαπάνη με τον αναλογούντα ΦΠΑ.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται για το σύνολο των εργασιών-υπηρεσιών.

Στην τιμή περιλαμβάνεται η δαπάνη:

- προσέγγισης μηχανημάτων και μεταφορικών μέσων,
- προσέγγισης και απομάκρυνσης του εργατοτεχνικού προσωπικού,
- απομάκρυνσης χόρτων και μεταφοράς στο ΧΥΤΑ.

Προσφορές με συνολική τιμή υπερβαίνουσα τον ενδεικτικό προϋπολογισμό, απορρίπτονται.

Στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων ως και κάθε άλλη επιβάρυνση που ισχύει εκτός από τον αναλογούντα ΦΠΑ που θα βαρύνει τον Δήμο. Όλες οι τιμές θα είναι σε ευρώ και πρέπει να είναι σαφείς και ορισμένες. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές.

Άρθρο 13^ο

Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

13.1 Έναρξη διαδικασίας

Η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 3 της παρούσας. Η έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται κατά την παραπάνω ημερομηνία στην αρμόδια επιτροπή κηρύσσεται από τον πρόεδρο αυτής, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης υποβολής αυτών. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα απορρίπτονται ως μη κανονικές και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για την συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς. **Οι συμμετέχοντες στην διαδικασία επιδεικνύουν αστυνομική ταυτότητα ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο ταυτοποίησης και παραστατικό εκπροσώπησης.**

13.2 Τα επιμέρους στάδια έχουν ως εξής :

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται από το αρμόδιο όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Το αρμόδιο όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται από το παραπάνω όργανο και κρατούνται, προκειμένου να αποσφραγισθούν αφού ολοκληρωθεί η αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δε γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών που είναι σύμφωνες με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης.

γ) Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών και κατάταξης. Η αποσφράγιση αυτή γίνεται στην ίδια δημόσια συνεδρίαση, ή αν αυτό δεν είναι δυνατόν, στην αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα, σε ώρα που ανακοινώνει η Επιτροπή. Ακολούθως, η Επιτροπή Διαγωνισμού, συντάσσει σχετικό πρακτικό με τον πίνακα τιμών και

την σειρά κατάταξης των προσφορών και γνωμοδοτεί για τον προσωρινό ανάδοχο. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α) και β) οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά κρατούνται μέχρι την λήξη της διαδικασίας.

Σε περίπτωση που προκύψουν ισότιμες προσφορές, δηλαδή προσφορές που έχουν την ίδια ακριβώς τιμή, η Αρχή επιλέγει τον προσωρινό ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που έχουν προσφέρει την ίδια τιμή και το αποτέλεσμα καταγράφεται στο πρακτικό.

13.3 Τα πρακτικά με τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Αρχής η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί **ένσταση**, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016 και τα οριζόμενα στο άρθρο 16 της παρούσας.

Άρθρο 14^ο

Συμπλήρωση-αποσαφήνιση δικαιολογητικών

1. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

2. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

3. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης.

4. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή σσωνος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

5. Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα ή υποψήφιο, σύμφωνα με τις παραγράφους 1 έως 4, είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς.

Άρθρο 15°

Κατακύρωση - Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

15.1 Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δώδεκα (12) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, σε σφραγισμένο φάκελο τα εξής **δικαιολογητικά κατακύρωσης**, τα οποία ελέγχονται και αποσφραγίζονται από την Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης σε μέρα που θα οριστεί από αυτή ώστε να ενημερωθούν όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές για να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν:

A. Πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής (όλων των οργανισμών ασφάλισης που δηλώνει στην υπεύθυνη δήλωση της επόμενης παραγράφου) από τα οποία προκύπτει ότι ο προσωρινός ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).

Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

B. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986, στην οποία ο προσωρινός ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό, τόσο για κύρια όσο και για επικουρική ασφάλιση.

Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από το προσφέροντα (σε περίπτωση νομικού προσώπου από τον νόμιμο εκπρόσωπο) και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής.

Γ. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσωρινός ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής φόρων.

Το παραπάνω πιστοποιητικό χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Δ. Πιστοποιητικό έκδοσης τελευταίου εξαμήνου (από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης), αρμόδιας αρχής για την εγγραφή τους σε ένα εμπορικό ή επαγγελματικό μητρώο που τηρείται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του (οικείο επιμελητήριο ή ισοδύναμη επαγγελματική οργάνωση), από όπου προκύπτει και το ειδικό επάγγελμα τους και βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος για τα φυσικά πρόσωπα με τις αντίστοιχες μεταβολές του (αν δεν προκύπτει το ειδικό επάγγελμα από το επιμελητήριο ή την επαγγελματική οργάνωση). Σε κάθε περίπτωση πρέπει να προκύπτει και να εμφανίζεται το ειδικό επάγγελμα το οποίο είναι και σχετικό με το αντικείμενο της σύμβασης και να προσκομίζονται τα απαραίτητα έγγραφα που το πιστοποιούν.

Ε. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν προκύπτουν λόγοι αποκλεισμού σύμφωνα με τη παρ.1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά ιδίως:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Σε κάθε άλλη περίπτωση οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτού.

δ) Σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων η ανωτέρω υποχρέωση αφορά στα φυσικά πρόσωπα που έχουν τις αντίστοιχες ιδιότητες κατά τη νομοθεσία που διέπονται.

Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος το αδικήματος για το οποίο καταδικάστηκε θα πρέπει να επισυνάπτονται και οι αντίστοιχες καταδικαστικές αποφάσεις.

Διευκρινίζεται ότι:

- Αν το κράτος - μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη

ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Στις ανωτέρω περιπτώσεις μαζί με την ένορκη δήλωση ή υπεύθυνη δήλωση προσκομίζεται έγγραφο δικαστικής ή διοικητικής αρχής στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.

- Κατά τα λοιπά (όσον αφορά το τύπο των δικαιολογητικών κατακύρωσης) ισχύει ο Ν.4250/2014 αναφορικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων.

ΣΤ) Στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, τα κατά περίπτωση **νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης** (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου).

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά κατακύρωσης ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

15.2 Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης της παρ. **15.1** ή αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 και τα άρθρα 75, 76 και 77, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου.

Στην περίπτωση αυτή, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού με έγγραφη ειδοποίηση καλεί τον δεύτερο σε σειρά μειοδότη, εντός προθεσμίας δώδεκα (12) ημερών, να καταθέσει όλα τα δικαιολογητικά κατακύρωσης της παρ. **15.1** και επαναλαμβάνεται η ίδια διαδικασία για την ανάδειξη οριστικού αναδόχου.

Σε περίπτωση αποκλεισμού και του δεύτερου κατά σειρά μειοδότη επαναλαμβάνεται η ανωτέρω διαδικασία με τους επόμενους σε σειρά κατάταξης μειοδότες μέχρι να προκύψει οριστικός ανάδοχος.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής (σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 75 του Ν. 4412/2016) η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

15.3 Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την απόρριψη της προσφοράς του προσωρινού αναδόχου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε κατακύρωσης της σύμβασης.

Άρθρο 16^ο **Ένστασεις**

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 Ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παράβολου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (χωρίς Φ.Π.Α).

Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αρμόδιο συλλογικό όργανο.

Άρθρο 17^ο **Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει, πριν την υπογραφή του συμφωνητικού, εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α. σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016.

Η παραπάνω εγγύηση εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα στοιχεία της παρ.4 του άρθρου 72 Ν. 4412/2016, ήτοι :

- α) την ημερομηνία έκδοσης,
- β) τον εκδότη,
- γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται
- δ) τον αριθμό της εγγύησης,
- ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),
- ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,
- η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
- ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται,
- ια) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η εγγυητική καλής εκτέλεση θα πρέπει να ισχύει τουλάχιστον ως και 2 μήνες μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης.

Άρθρο 18^ο **Σύμβαση**

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, το αρμόδιο τμήμα του Δήμου προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, το αργότερο εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2 του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016.

Η διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της και **έως 31/12/2018 ή μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού ποσού.**

Άρθρο 19ο **Ματαίωση διαδικασίας**

19.1 Η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:

α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και της παρούσας διακήρυξης ή

β) αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού.

19.2 Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,

β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης αλλάξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,

γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,

δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,

ε) στην περίπτωση που λήξει το ανώτατο όριο χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, σύμφωνα και με την παρ. 4 του άρθρου 97 του ν. 4412/2016,

στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

19.3 Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

19.4 Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2 του παρόντος άρθρου, η αναθέτουσα αρχή ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, αν οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το εν λόγω τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών.

Άρθρο 20^ο

Υποχρεώσεις αναδόχου - Τρόπος εκτέλεσης – Παραλαβή των εργασιών

20.1.Ο ανάδοχος υποχρεούται:

1. Να εκτελεί άμεσα τις εργασίες κοπής κάθε φορά που παίρνει εντολή από την επιβλέπουσα υπηρεσία χρησιμοποιώντας τα κατάλληλα μηχανήματα. Οι εργασίες θα πρέπει να εκτελούνται με επιμέλεια και το αποτέλεσμα θα πρέπει να είναι ιδιαίτερα προσεγμένο. Το χόρτο, τα καλάμια και τα βάτα θα κόβονται σε ύψος πέντε (05) εκατοστά .

2. Να χρησιμοποιήσει το κατάλληλο έμπειρο εργατοτεχνικό προσωπικό και να λαμβάνει όλα τα μέτρα ασφαλείας που προβλέπονται από τους κατασκευαστές των μηχανημάτων προς την ασφαλή λειτουργία τους, προς την ασφάλεια των χειριστών και προς την ασφάλεια τρίτων.

Οι εργασίες θα ξεκινήσουν με την υπογραφή της σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει άμεσα και εντός 24ωρου από την ειδοποίησή του τις έκτακτες εργασίες που τυχόν προκύπτουν.

Επίσης είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά που πιθανόν θα γίνει από υπαιτιότητα του προσωπικού του.

20.2 Τρόπος εργασίας-Μηχανήματα

- **Αποψίλωση αυτοφυούς βλάστησης με Μηχάνημα Χλοοκοπτικό**

Η αποψίλωση της βλάστησης θα πραγματοποιηθεί με τη χρήση κατάλληλων εξαρτημάτων που προσαρμόζονται σε μηχανήματα χορτοκοπτικό ή και με εργάτες.

Το μηχανήμα θα πρέπει να διαθέτει βάση προσαρμογής για μιζινέζα ή δίσκος με σκοπό να επιτυγχάνεται:

1. Πλάτος κοπής τουλάχιστον 2 μέτρων από το άκρο του οδοστρώματος στην ευθυγραμμία.

2. Πλάτος κοπής άνω των 2 μέτρων από το άκρο του οδοστρώματος στις στροφές.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει όλα τα μέτρα ασφαλείας που προβλέπονται από την Νομοθεσία για τη σήμανση εκτελούμενων οδικών έργων εντός και εκτός κατοικημένων περιοχών (ΕΓΚ. 21/03 ΥΠΕΧΩΔΕ / αρ. απόφασης Υπ. ΠΕΧΩΔΕ ΔΠΠΑΔ/οικ502/01.07.03) και σε περίπτωση τροχαίου ατυχήματος φέρει την αποκλειστική ευθύνη.

- **Αποψίλωση αυτοφυούς βλάστησης χειρωνακτικά με εργαλεία περιμετρικά των δημοτικών οδών ή σε γήπεδα.**

Όπου δεν είναι δυνατόν λόγω της ιδιομορφίας του εδάφους ή φυσικών και τεχνητών εμποδίων η αποψίλωση θα γίνεται χειρωνακτικά, όπου αυτό απαιτείται από τις συνθήκες του εδάφους και θα γίνεται απομάκρυνση από τον χώρο του έργου όλων των υλικών που προέκυψαν από εξειδικευμένο προσωπικό.

Οι εργασίες θα εκτελεστούν στις στους κοινόχρηστους χώρους κατά τοπική κοινότητα όπως αναλυτικά περιγράφονται στην τεχνική περιγραφή της μελέτης της Δ/σης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης.

20.3 Η παραλαβή των εργασιών θα γίνεται από την οικεία επιτροπή παρουσία του αναδόχου. Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές, η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί να προτείνει την απόρριψη των παραδοτέων και τη διόρθωση ή την επανάληψη της εργασίας μέχρι την επίτευξη του επιθυμητού αποτελέσματος, χωρίς καμία οικονομική ή άλλη επιβάρυνση του Δήμου. Εφόσον ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις πιο πάνω προτάσεις της Επιτροπής, εντός της υπό της ίδιας οριζόμενης προθεσμίας, ο Δήμος δικαιούται να προβεί στην τακτοποίηση αυτών, σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον προσφορότερο με τις ανάγκες και τα συμφέροντα του τρόπου.

20.4 Όσον αφορά το προσωπικό ο ανάδοχος υποχρεούται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, την καταβολή των νομίμων αποδοχών (μισθών, ημερομισθίων, υπερωριών, ασφαλιστικών εισφορών, δώρων εορτών, επιδομάτων κλπ), όπως καθορίζονται από τις

εκάστοτε ισχύουσες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας και το ισχύον νομικό καθεστώς που τις διέπει, την τήρηση του νομίμου ωραρίου, την ασφαλιστική κάλυψη, τους όρους υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων κ.λ.π.

Άρθρο 21ο

Κήρυξη αναδόχου έκπτωτου (άρθρο 203 Ν. 4412/2016)

21.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής εάν συντρέχουν οι παρακάτω προϋποθέσεις:

α) Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

β) Εάν ο ανάδοχος δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αρμόδιας υπηρεσίας που είναι σύμφωνες με την μελέτη, την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις. Στην περίπτωση αυτή, η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

21.2. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

21.3. Όλοι οι όροι που συνομολογούνται με τη σύμβαση θεωρούνται ουσιώδεις και σε περίπτωση παράβασης οποιασδήποτε συμβατικής υποχρέωσης του αναδόχου η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να τον κηρύξει, με απόφασή της, έκπτωτο και να λύσει τη σύμβαση αζημίως για την ίδια. Στην περίπτωση αυτή θα καταπίπτει, λόγω ποινής, η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, χωρίς να δύναται ο ανάδοχος να συμψηφίσει προς το ποσό αυτής οποιαδήποτε οικονομική υποχρέωση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του. Επιπλέον δε, ο ανάδοχος θα υποχρεούται σε αντικατάσταση κάθε ζημιάς της Αναθέτουσας Αρχής που θα προέρχεται από την παράβαση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

Άρθρο 22ο

Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή της αξίας των εργασιών θα γίνει με χρηματικές εντολές της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 200 του Ν.4412/2016 για το 100% της αξίας του κάθε τιμολογίου, μετά την υπογραφή και έγκριση του σχετικού πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής της αρμόδιας Επιτροπής παραλαβής.

Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τους όρους του συμφωνητικού και να παραδίδει εμπρόθεσμα τα αναγκαία παραστατικά-δικαιολογητικά στην Οικονομική Υπηρεσία προκειμένου να εκδοθεί το σχετικό χρηματικό ένταλμα.

Οι τιμές δεν δύνανται αναπροσαρμογής για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες σε όλη την διάρκεια της σύμβασης και έως την τελική εξόφληση.

Στη συμβατική αξία της εργασίας εκτός του Φ.Π.Α., διενεργούνται οι ακόλουθες κρατήσεις, οι

οποίες βαρύνουν τον προμηθευτή:

α. Φόρος εισοδήματος σε ποσοστό 8%.

β. Κράτηση υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, ποσοστό 0,06% επί της συμβατικής αξίας (πλην Φ.Π.Α.), η οποία διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών της. Η κράτηση υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων υπόκειται σε αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% & επ' αυτού 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.

Άρθρο 23ο **Επίλυση διαφορών**

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Σε περιπτώσεις διαφωνιών, κάθε διαφορά θα λύνεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια του Βόλου.

Άρθρο 24ο **Δημοσίευση-Τοιχοκόλληση**

Η περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος, με αποδεικτικό τοιχοκόλλησης και θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Πλήρες τεύχος της παρούσας διακήρυξης και των παραρτημάτων που τη συνοδεύουν θα αναρτηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.ΗΜ.ΔΗ.Σ) καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου Βόλου www.dimosvolos.gr, όπου θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρη πρόσβαση σ' αυτά.

Η παρούσα διακήρυξη εγκρίθηκε με την αριθ. **129/2018 (ΑΔΑ: Ω1ΘΨΩ96-ΚΛΧ)** Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΑΧΙΛΛΕΑΣ ΜΠΕΟΣ

Συνημμένα:	1. <u>Παράρτημα Α'</u> : Μελέτη της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης 2. <u>Παράρτημα Β'</u> : Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς 3. <u>Παράρτημα Γ'</u> : Υπόδειγμα Εγγυητικής καλής εκτέλεσης 4. <u>Παράρτημα Δ'</u> : Τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ.4 του ν.4412/2016 (Α'147) για διαδικασίες σύναψης σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 158/2016 απόφασης της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β' 3698 16-11-2016)»
-------------------	--

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ	<u>ΕΡΓΑΣΙΑ:</u> “Εργασίες καθαρισμού Κοινοχρήστων Χώρων στις Περιφερειακές Δημοτικές Ενότητες του Δήμου Βόλου”.
Ταχ. Διεύθυνση : Χατζηπέτρου αρ. 5 ΤΚ : 38445	Βόλος 30 – 08 - 2017
Πληροφορίες : : Θεο. Τύρου	
Τηλέφωνο: 2421080959	
Email :dkathar@gmail.com	

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΑΡΘΡΟ 1ο

Αντικείμενο της Εργασίας **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

Η παρούσα αφορά στην εργασία **ΚΟΠΗΣ ΧΟΡΤΩΝ ΣΤΑ ΟΔΙΚΑ ΔΙΚΤΥΑ ΚΑΙ ΣΕ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΟΛΟΥ**. Η εκτέλεση της εργασίας διέπεται από τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06) και του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών».

Πρόκειται για εργασίες κοπής της αυτοφυούς βλάστησης δημοτικών οδών, καλντεριμιών, δημοτικών οικοπέδων και κοινοχρήστων χώρων των Περιφερειακών Δημοτικών Ενοτήτων **με μηχανήμα χορτοκοπτικό με (μιζινέζα – δίσκος)**, κατά την διάρκεια του έτους 2018.

Ο Δήμος Βόλου προτίθεται να προχωρήσει σε συνοπτικό διαγωνισμό για να ανταποκριθεί στις ανάγκες που θα προκύψουν λόγω της αυξημένης βλάστησης που παρατηρείται σε δημοτικές οδούς, στα καλντερίμια και κοινόχρηστους χώρους, κατά τη διάρκεια του έτους 2018. Ενώ το προσωπικό των Πολυδύναμων Τμημάτων που κυρίως αποτελείται από εργάτες καθαριότητας και δεν υπάρχουν εργάτες κήπων για τις αρμοδιότητες του πρασίνου που έχουν ανατεθεί με τον νέο Ο.Ε.Υ. του Δήμου Βόλου για να καλύψει τις ανάγκες που προαναφέρθηκαν, καθώς και του ότι απασχολείται κυρίως με εργασίες αποκομιδής στερεών αποβλήτων, αποκομιδής εστιών και καθαριότητας κοινοχρήστων χώρων.

Α. Σκοπιμότητα των προτεινόμενων εργασιών είναι:

Α.1 Η προστασία του περιβάλλοντος με την μείωση του κινδύνου για έναρξη και εξάπλωση πυρκαγιών που δημιουργείται από την ανάπτυξη πυκνής και ξερής βλάστησης στα ερείσματα των οδών και των κοινοχρήστων χώρων.

Α.2 Η βελτίωση της εικόνας του οδικού δικτύου, καλτεριμιών και Κοινοχρήστων χώρων των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Βόλου.

A.3 Η βελτίωση της οδικής ασφάλειας με την κοπή της βλάστησης που αφενός μειώνει ή δυσχεραίνει την ορατότητα των οδηγών, αφετέρου μπορεί να παρεμποδίζει την ορατότητα στην κατακόρυφη και οριζόντια σήμανση του οδικού δικτύου των Δημοτικών Ενοτήτων, του Δήμου Βόλου.

Το αντικείμενο των εργασιών είναι η αποψίλωση της αυτοφυούς βλάστησης που βρίσκεται στις τάφρους, τα πρανή και τα ερείσματα των οδών και λοιπών κοινοχρήστων χώρων στα όρια των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Βόλου.

Το έργο περιλαμβάνει τον καθαρισμό με πεντακόσια πέντε 505 συνολικά ημερομίσθια οδικού δικτύου, καλντεριμιών και κοινοχρήστων χώρων των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Βόλου.

Η κοπή θα γίνει μία φορά και στην συνέχεια θα επαναλαμβάνεται όπου και όποτε υπάρχει ανάγκη, έως την λήξη της σύμβασης. Η εργασία θα γίνεται με μηχανήματα χορτοκοπτικό (μιζινέζα-δίσκος) ή χειρωνακτικά με ομάδες καθαρισμού.

B. Θέση έργου

Το έργο το οποίο θα έχει διάρκεια μέχρι 31-12-2018 , θα εκτελεστεί κατά μήκος δημοτικών οδών, καλντεριμιών πάρκων, παιδικών χαρών, δημοτικών οικοπέδων, κοινοχρήστων χώρων, εντός των διοικητικών ορίων των Περιφερειακών Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Βόλου και εντός των οικισμών αυτών, κατόπιν υπόδειξης της υπηρεσίας και ανάλογα με τις ανάγκες αυτής, καθ' όλη τη διάρκεια της συμβατικής περιόδου.

Γ. Περιγραφή φυσικού αντικείμενου

Με τη μελέτη αυτή προβλέπεται η πλήρης κοπή από χόρτα, βάτα και κλαδιά, με τυχόν επαναλήψεις στους χώρους που θα υποδειχθούν. Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 30.300,00€ μη περιλαμβανόμενου του Φ.Π.Α. (24%=7.272,00€). Η συνολική απαιτούμενη πίστωση θα ανέλθει στο ποσό των 37.572,00€ και η χρέωση θα γίνει στον Κ.Α. 20.6275.008 του Προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2018.

Γ.1 Για την κοπή χόρτων σε κάθε πλευρά της δημοτικής οδού και μέσου πλάτους 2 μέτρων, των ερεισμάτων των οδών από χόρτα, θάμνους και εισερχόμενα στο οδόστρωμα κλαδιά δέντρων. Η κοπή περιλαμβάνει:

Γ.1.1. Αποψίλωση χειρωνακτικά από εργατοτεχνικό προσωπικό στα σημεία όπου τα φορητά χλοοκοπτικά δεν είναι εφικτό να χρησιμοποιηθούν. Κοπή κλάδων δέντρων και θάμνων που εισέρχονται στο οδόστρωμα χειρωνακτικά ή και με φορητά μηχανήματα κοπής και αποκομιδή αυτών.

Γ.1.2 Η κοπή θα γίνει μία φορά και στην συνέχεια το οδικό δίκτυο θα επιτηρείται και θα επαναλαμβάνεται κοπή όπου και όποτε κρίνεται σκόπιμο.

Στην τιμή περιλαμβάνεται η δαπάνη:

- προσέγγισης μηχανημάτων και μεταφορικών μέσων,
- προσέγγισης και απομάκρυνσης του εργατοτεχνικού προσωπικού,
- απομάκρυνση χόρτων και μεταφορά στο ΧΥΤΑ.

Γ.2. Για την κοπή χόρτων κοινοχρήστων χώρων η εργασία περιλαμβάνει:

Αποψίλωση κοινοχρήστων χώρων με τη χρήση φορητών χλοοκοπτικών, είτε χειρωνακτικά από εργατοτεχνικό προσωπικό και στα σημεία όπου δεν είναι εφικτό να χρησιμοποιηθεί το Μηχάνημα.

Η κοπή θα γίνει μία φορά και στην συνέχεια οι χώροι θα επιτηρούνται και θα επαναλαμβάνεται κοπή όπου και όποτε κρίνεται σκόπιμο.

Δ. Τρόπος εργασίας – Μηχανήματα

Δ.1. Αποψίλωση αυτοφουούς βλάστησης με Μηχάνημα Χλοοκοπτικό.

Η αποψίλωση της βλάστησης θα πραγματοποιηθεί με τη χρήση κατάλληλων εξαρτημάτων που προσαρμόζονται σε μηχανήματα χορτοκοπτικό ή και με εργάτες.

Το μηχανήματα θα πρέπει να διαθέτει τα πιο κάτω χαρακτηριστικά:

1. βάση προσαρμογής για μίζινέζα ή δίσκος με σκοπό να επιτυγχάνεται:
3. Πλάτος κοπής τουλάχιστον 2 μέτρων από το άκρο του οδοστρώματος στην ευθυγραμμία
4. Πλάτος κοπής άνω των 2 μέτρων από το άκρο του οδοστρώματος στις στροφές

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει όλα τα μέτρα ασφάλειας που προβλέπονται από την Νομοθεσία για τη σήμανση εκτελούμενων οδικών έργων εντός και εκτός κατοικημένων περιοχών (ΕΓΚ. 21/03 ΥΠΕΧΩΔΕ / αρ. απόφασης Υπ. ΠΕΧΩΔΕ ΔΠΠΑΔ/οικ502/01.07.03) και σε περίπτωση τροχαίου ατυχήματος φέρει την αποκλειστική ευθύνη.

Δ.2. Αποψίλωση αυτοφουούς βλάστησης χειρωνακτικά με εργαλεία περιμετρικά των δημοτικών οδών ή σε γήπεδα.

Όπου δεν είναι δυνατόν λόγω της ιδιομορφίας του εδάφους ή φυσικών και τεχνητών εμποδίων η αποψίλωση θα γίνεται χειρωνακτικά, όπου αυτό απαιτείται από τις συνθήκες του εδάφους και θα γίνεται απομάκρυνση από τον χώρο του έργου όλων των υλικών που προέκυψαν από εξειδικευμένο προσωπικό.

Ακολουθεί αναλυτική περιγραφή των κοινοχρήστων χώρων κατά τοπική κοινότητα και αριθμό απαιτούμενων ενδεικτικά ημερομισθίων:

1. Τοπική Κοινότητα Άλλης Μεριάς

Πρόκειται για τις οδούς :

Πηλίου, Αγ. Αποστόλων, Ιάσονος, Εθν. Αντιστάσεως Θεοφίλου, Ταξιαρχών, Αγ. Ιωάννου , Ζ. Πηγής – Θεοδώρου Νικ., Κάβουρα Ελευθ., Αναύρου, Μανδρινιά.

Σύνολο ημερομισθίων: 25

2. Τοπική Κοινότητα Άνω Βόλου

Πρόκειται για τις οδούς και κοινόχρηστους χώρους :

Οδός Πηλίου (Κεντρικός δρόμος), Οδός Αγίου Γεωργίου, Οδός Ελ.Βενιζέλου, πάροδος Ελ. Βενιζέλου, Οδός Αγίας Τριάδας, Οδός Θεοδώρου Παπαγεωργίου, Οδός Αχιλλέως, Οδός Επισκοπής, πάροδος Επισκοπής, Οδός Αργυρόκαστρου, Οδός Βορείου Ηπείρου, Οδός Πυργιαλή, Οδός Σεφέρη, Οδός Παπαγεωργίου, Οδός 28^{ης} Οκτωβρίου, Οδός Ηρώων Πολυτεχνείου Οδός Προφήτη Ηλία και περιοχή Καραγάτς.

Σύνολο ημερομισθίων: 25

3. Τοπική Κοινότητα Κατωχωρίου

Πρόκειται για τις οδούς και κοινόχρηστους χώρους :

Πλατεία Αγίων Αποστόλων (Μητρόπολη), Πλατεία Αγίου Αθανασίου και παιδική χαρά, Πλατεία Παζαρούλι, Πλατεία Αγίας Παρασκευής (Κάτω Κατωχώρι), Πλατεία Παναγίας Κοίμησης (Κάτω Κατωχώρι), Παιδικός Σταθμός και περιβάλλον χώρος, Μουσείο ελιάς (ελαιοτριβείο) και Περιβάλλον χώρος, οδός Κάτω Κατωχωρίου από Μύρτιλο έως πλατεία εκκλησίας Παναγίας Κοίμησης (1 km), Οδός Άνω Κατωχωρίου από είσοδο σε Νέο Οικισμό έως τέρμα λεωφορείων της γραμμής 4 στην πλατεία Παζαρούλι (1km), Οδός σύνδεσης του Άνω με Κάτω Κατωχωρίου (500 μέτρα), Οδός Νεκροταφείου (500 μέτρα), Νέα σύνδεση Κατωχωρίου με δρόμο Βόλου – Χανίων (500 μέτρα), Εσωτερική οδοποιία Άνω και Κάτω Κατωχωρίου (1500 μέτρα), Καλντερίμια (2000 μέτρα), Νέος οικισμός με οδούς – παρτέρια και ένα δημοτικό οικόπεδο.

Σύνολο ημερομισθίων: 25

4. Τοπική Κοινότητα Ανακασιάς.

Πρόκειται για τις οδούς και κοινόχρηστους χώρους :

Οδός 25^{ης} Μαρτίου, Οδός Ελευθερίας, Οδός Θεοφίλου, Οδός Εθνικής Αντιστάσεως, Οδός Αγίου Ιωάννη Προδρόμου, Οδός Ελευθερίου Βενιζέλου, Οδός Γαρέφη, Οδός Κωνσταντά, Πλατεία Ανακασιάς, Κοινόχρηστος χώρος θέση «Αηδονοφωλιές», Κοινόχρηστος χώρος θέση «Πλατανάκια», Κοινόχρηστος χώρος επίτης οδού Ι. Πιτσιώρη. Καλντερίμια 5 χιλ.

Σύνολο ημερομισθίων : 20

5. Τοπική Κοινότητα Αγίου Ονούφριου .

Πρόκειται για τις οδούς και κοινόχρηστους χώρους :

Οδός Αγίας Βαρβάρας από αρχή έως τέλος, Οδός Πούλιου, Οδός Σαρακηνού, Οδός Αλεξάνδρου Σταθόπουλου, Οδός Γεωργίου Κατσικά, Οδός Δημητρίου Περγάνη, Οδός Μπασδέκη, Οδός Σπύρου Τσαλαπάτα και πάροδος, Οδός Ρήγα Φεραίου, Οδός Μακρινίτσας, Οδός Ιωάννου Πιτσιώρη, Οδός Αχιλλέως, Οδός Κύπρου, Οδός Κ. Παπαγεωργίου, Οδός παρόχθια του χειμάρρου Κραυσίδωνα , Πλατεία Αγίου Ονουφρίου, Πλατεία Καργάκη, Πλατεία Κραυσίδωνα .

Σύνολο ημερομισθίων:20

6. Τοπική Κοινότητα Μακρινίτσας.

Πρόκειται για τις οδούς , καλντερίμια και κοινόχρηστους χώρους :

Συνοικία Κουκουράβα:

Από οικία Ματζώρου μέχρι οικία Ηλ. Κουφωγιάννη,

Από διασταύρωση Νάνου μέχρι οικία Θέμη Δεσπότη

Κεντρικός δρόμος από Μπράνη μέχρι συνοικία Αγ. Αθανασίου

καλντερίμια στη συνοικία Αγ. Αθανασίου, καλντερίμια στη συνοικία Αγ. Γεωργίου καλντερίμια

στη συνοικία Αλώνια και καλντερίμια στη συνοικία Μοτσάρα

Σύνολο ημερομισθίων : 45

7. Τοπική Κοινότητα Πορταριάς.

Πρόκειται για τις οδούς , καλντερίμια και κοινόχρηστους χώρους :

Δρόμος από Ξενοδοχείο Ξενία μέχρι Άγαλμα, Δρόμος από Γεωργούλα μέχρι βρύση Μάρσαλ, Καλντερίμι από Γεωργούλα μέχρι εστιατόριο Βεράντα, Κεντρικός Δρόμος από διασταύρωση από Ξενία μέχρι βενζινάδικο αρχή Πορταριάς, Δρόμος από Ξενοδοχείο Πήλιον REZORT μέχρι το Δημοτικό Σχολείο, Δρόμος προς Βίγλα, Από Βίγλα καλντερίμι μέχρι το Ξενοδοχείο Κάραβος, Από Δημαρχιακό Κατάστημα Πορταριάς μέχρι Κοιμητήριο Πορταριάς, Καλντερίμι Αγ. Αναργύρων και Καλντερίμι από Αγ. Νικόλαο μέχρι Δεσποτικό, Καλντερίμι από αγροτικό ιατρείο μέχρι κάραβο, Δρόμος από Αρχοντικό Καρτατζή μέχρι Ξενία –περιοχή καναλάκι, Καλντερίμι Βικιώτη, Καλντερίμι Καραφιέργια, Καλντερίμια Αγ. Άννας, Καλντερίμι από οικία Ντουρμπαλή μέχρι Ξενοδοχείο Κάραβος και Καλντερίμι από οικία Λιάμου μέχρι Δεσποτικό.

Σύνολο ημερομισθίων: 35

8. Τοπική Κοινότητα Σταγιατών

Πρόκειται για τους κοινόχρηστους χώρους :

Κεντρικός δρόμος από γέφυρα μέχρι Πλατεία Σταγιατών .

Κεντρική Πλατεία, Καλντερίμι από Δημοτικό Σχολείο μέχρι Μοναστήρι, Καλντερίμι από Ναό Αγ.

Αθανασίου μέχρι οικία Μπόκα και Καλντερίμι από Κ. Πλατεία προς Μουσείο.

Σύνολο ημερομισθίων: 15

9. Τοπική Κοινότητα Δράκειας

Πρόκειται για τους κοινόχρηστους χώρους :

Καλντερίμια μήκους έξι (6) χιλιομέτρων, δύο (2) κεντρικές πλατείες και τον κεντρικό δρόμο του χωριού.

Σύνολο ημερομισθίων : 25

10. Τοπική Κοινότητα Αγίου Λαυρεντίου .

Πρόκειται για τις οδούς και κοινόχρηστους χώρους :

Δίκτυο λιθόστρωτων μήκους έξι (6) km και Τρεις Πλατείες.

Σύνολο ημερομισθίων: 25

11. Τοπική Κοινότητα Άνω Λεχωνίων

Πρόκειται για τις οδούς και κοινόχρηστους χώρους :

Από ΕΓΣ μέχρι διασταύρωση Πλατανιδίων, Διασταύρωση Πλατανιδίων-Πλατανίδια, Κλειτσογιάννη-Πεύκου Βελιτσού, Πεύκου Βελιτσού- Θάλασα (Ντίμα), Στοιχειωμένο-Ταμπάκη-Θάλασσα, Μουρογιάννειο και πάρκιγκ,

Ζαχ/τειο – Μόκκα-Ασημάρη, Γύρω – γύρω το χωριό και προς συνοικισμό, Προς θεοκλιτίδη – Νεκροταφείο, ΕΓΣ –γραμμές μέχρι αγροτικό ιατρείο, Γραμμές – ελαιοτριβείο Γεωργούδη, Πίσω από το σχολείο Άνω Λεχωνίων, Μιχαήλο-Νανάς-Γήπεδο μπάσκετ, Πάρκιγκ Δήμου (Παναγιώτου) και στροφή Γερμανός.

Σύνολο ημερομισθίων 25

12.Τοπική Κοινότητα Κάτω Λεχωνίων

Πρόκειται για τις οδούς και κοινόχρηστους χώρους :

Περιοχή Τσικάρι, περιοχή Σαράφαινας, παρόχθεις ποταμού, Χατζηβαγγέλη, Σχολεία

Σύνολο ημερομισθίων 30

13. Τοπική Κοινότητα Αγίου Βλασίου.

A) Συνοικισμός Μαλάκι .

Πρόκειται για τους κοινόχρηστους χώρους :

Δρόμοι που καταλήγουν στη παραλία.

Σύνολο ημερομισθίων: 10

B) Συνοικισμός Παλαιοκάστρου .

Πρόκειται για τους κοινόχρηστους χώρους :

Κύρια είσοδος, Καλντερίμι μέχρι εκκλησία, Δύο (2) οδούς που οδηγούν σε Συνοικία, Δρόμος (καλντερίμι) Παλαιοκάστρου, Τέσσερα (4) Καλντερίμια Αγ. Βλασίου.

Σύνολο ημερομισθίων: 10

Γ) Συνοικισμός Άνω Στρόφυλλου

Πρόκειται για τους κοινόχρηστους χώρους :

Καλντερίμι μέχρι τον Αγ. Νικόλαο, Δύο (2) καλντερίμια μέσα στην συνοικία Αγ. Στρόφυλλου.

Σύνολο ημερομισθίων: 10

14. Τοπική Κοινότητα Αγριάς

Πρόκειται για τους κοινόχρηστους χώρους:

Περιοχή Αστέρια, Παραλιακό μέτωπο Παιδόπολης, περιοχή Βαμβακά, Κοιμητήριο περιφερικά ως ΑΓΡΟΞ, οδός Αιγαίου, Παραλία Συνοικισμοί και κάθετοι δρόμοι, ρέμα Ματσάγγου και παράπλευροι δρόμοι, οδός Τριανταφύλλου, οδός Περ.Γεωργιάδη, περιοχή Μαντιλέϊκα ,Πάρκο Ζαβλανού Ο.Τ. από Δρακείας έως ΕΠΑΛ, περιοχή ΨΥΓΕΙΑ βόρειο και νότιο τμήμα.

Σύνολο ημερομισθίων: 60

15. Τοπική Κοινότητα Αγγιάλου

Πρόκειται για τους κοινόχρηστους χώρους

A) Αλωνάκι

Κοινόχρηστοι χώροι ,δημοτικά οικόπεδα , πεζοδρόμια

Σύνολο ημερομισθίων : 10

B) Κεντρικός Ιστός

Γήπεδο Μπάσκετ , παραλία, γήπεδο μέχρι πάρκο γιορτής κρασιού.

Σύνολο ημερομισθίων : 10

Γ) Εθνική Οδός

Αλωνάκι από μέχρι Αμυρά και Παλαιά Εθνική Οδός (Πατρ. Βασιλείου) μέχρι το παλιό οινοποιείο

Σύνολο ημερομισθίων : 10

Δ) Πάρκα ,παιδικές χαρές και Κοιμητήρια

Σύνολο ημερομισθίων: 10

16. Τοπική Κοινότητα Μικροθηβών

Εθνική οδός, πρώην Δημοτικό κατάστημα Κοινότητας, Κοιμητήριο

Σύνολο ημερομισθίων: 10

17. Τοπική Κοινότητα Αιδινίου

Κοιμητήριο, παιδική χαρά, κεντρική πλατεία

Σύνολο ημερομισθίων: 10

18. Τοπική Κοινότητα Διμηνίου

Κεντρική Οδός από γέφυρα έως είσοδο οικισμού, Γήπεδο ποδοσφαίρου, οδός από γήπεδο έως οικίες Καπουρνιώτη, Οδός Σπετσών , Οδός από Ναό Κοίμησης Θεοτόκου έως Σπετσών.

Σύνολο ημερομισθίων : 20

19. Τοπική Κοινότητα Σέσκλου

Κεντρική Οδός από γέφυρα Διμηνίου έως είσοδο οικισμού Σέσκλου

Σύνολο ημερομισθίων : 20

ΑΡΘΡΟ 2ο

Ισχύουσες Διατάξεις

Η εκτέλεση των εργασιών θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις :

- της παρ. 2 του άρθρου 209 και της παρ. 1 του άρθρου 273 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν. 3463/06)

όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

- την παρ. 13 και του άρθρου 20 του Ν. 3731/08

- το Ν. 4412/2016

- τον Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας.

όπως τυχόν έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν μετά την δημοσίευση του Ν. 4412/2016.

Η εκτέλεση των εργασιών συμπληρώνεται με τους όρους της παρούσας και των λοιπών τευχών.

ΑΡΘΡΟ 3^ο

Ο ανάδοχος υποχρεούται:

1. Να εκτελεί άμεσα τις εργασίες κοπής κάθε φορά που παίρνει εντολή από την επιβλέπουσα υπηρεσία χρησιμοποιώντας τα κατάλληλα μηχανήματα. Οι εργασίες θα πρέπει να εκτελούνται με επιμέλεια και το αποτέλεσμα θα πρέπει να είναι ιδιαίτερα προσεγμένο. Το χόρτο, τα καλάμια και τα βάτα θα κόβονται σε ύψος πέντε (05) εκατοστά .

2. Να χρησιμοποιήσει το κατάλληλο έμπειρο εργατοτεχνικό προσωπικό και να λαμβάνει όλα τα μέτρα ασφαλείας που προβλέπονται από τους κατασκευαστές των μηχανημάτων προς την ασφαλή λειτουργία τους, προς την ασφάλεια των χειριστών και προς την ασφάλεια τρίτων.

Οι εργασίες θα ξεκινήσουν με την υπογραφή της σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει άμεσα και εντός 24ωρου από την ειδοποίησή του τις έκτακτες εργασίες που τυχόν προκύψουν.

Επίσης είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά που πιθανόν θα γίνει από υπαιτιότητα του προσωπικού του.

**Η Προϊσταμένη Πολυδύναμου
Τμήματος καθαριότητας
ΔΕ Πορταριάς**

**ΤΥΡΟΥ ΘΕΟΦΑΝΗ
ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΤΕ**

**Θεωρήθηκε
Ο Αναπληρωτής Διευθυντής
Δ/σης Καθαριότητας**

**ΤΑΤΑΚΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ
ΗΛ/ΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΤΕ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
& ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗ

Ταχ. Διεύθυνση : Χατζηπέτρου αρ. 5
, ΤΚ : 38445

Πληροφορίες : : Θεο. Τύρου

Τηλέφωνο: 2421080959

Email : dkathar@gmail.com

ΕΡΓΑΣΙΑ: “Εργασίες καθαρισμού Κοινοχρήστων Χώρων στις Περιφερειακές Δημοτικές Ενότητες του Δήμου Βόλου”.

Βόλος 30 -8 -2017

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ

Η συνολική δαπάνη της εργασίας έχει προϋπολογισθεί συνολικά σε 33.480,00 Ευρώ εκ των οποίων τα 27.000,00 Ευρώ είναι για την αξία εργασιών και τα 6.480,00 Ευρώ για Φ.Π.Α. 24% και θα χρηματοδοτηθεί από την πίστωση : με **Κ.Α. 20-6275.008**, που αφορά «Καθαρισμό Κοινοχρήστων χώρων Περιφερειακών Δημοτικών Ενοτήτων» για το έτος 2018.

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

α/α	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΑΞΙΑ σε €
1	Αποψίλωση ανεπιθύμητης αυτοφυούς βλάστησης και απομάκρυνσης προϊόντων αποψίλωσης δημοτικών οδών και κοινοχρήστων χώρων.	505	ημερομίσθιο	60,00	30.300,00
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ					30.300,00
Φ.Π.Α 24%					7.272,00
ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΠΙΣΤΩΣΗ ΓΙΑ ΕΡΓΑΣΙΕΣ					37.572,00

Η Προϊσταμένη Πολυδύναμου
Τμήματος καθαριότητας
ΔΕ Πορταριάς

ΤΥΡΟΥ ΘΕΟΦΑΝΗ
ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΤΕ

Θεωρήθηκε
ο Αναπληρωτής Διευθυντής

ΤΑΤΑΚΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ
ΗΛ/ΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΤΕ/Α