



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Βόλος 18 . 1 . 2024
Αριθ. Πρωτ. : 4446

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Ο Δήμαρχος Βόλου, δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 163 Ν. 3584/2007, όπως ισχύουν σήμερα, γνωστοποιεί την πρόσληψη ενός Ειδικού Συνεργάτη με σύμβαση ΙΔΟΧ, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβεί τη θητεία της τρέχουσας δημοτικής περιόδου, για την υποστήριξη του Γραφείου Δημάρχου σε εξειδικευμένα θέματα του τομέα της Δια Βίου Μάθησης και Εκπαίδευσης Ενηλίκων.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

- 1.- Τα γενικά προσόντα των άρθρων 11-17 Ν. 3584/2007
- 2.- Πτυχίο ΑΕΙ ή ΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο ή δίπλωμα της αλλοδαπής, συναφές με την προς πλήρωση θέση, ήτοι με κύριο επιστημονικό αντικείμενο του Τομέα Εκπαίδευσης
- 3.- Επαρκείς γνώσεις με βάση το αντικείμενο σπουδών ή εμπειρία σε ανάλογα αντικείμενα. Τυχόν πιστοποίηση στην εκπαίδευση ενηλίκων θα ληφθεί υπόψη ως πρόσθετο επιθυμητό προσόν.
Αποδεδειγμένη εμπειρία σε εκπαιδευτικό έργο προς εκπαίδευση ενηλίκων , συνεκτιμάται.
Αποδεδειγμένη γενική εμπειρία σε δημόσιους οργανισμούς κλπ, συνεκτιμάται.
- 4.- Τουλάχιστον καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας (αποδεικνυόμενη με αντίστοιχα πτυχία). Η τουλάχιστον καλή γνώση ξένων γλωσσών, πέραν της αγγλικής (αποδεικνυόμενη με αντίστοιχα πτυχία), συνεκτιμάται.
- 5.- Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ στις ενότητες: α) Χρήση Η/Υ και διαχείριση αρχείων, β) Επεξεργασία Κειμένου, γ) Υπολογιστικά Φύλλα, δ) Υπηρεσίες διαδικτύου

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Αίτηση.
2. Βιογραφικό σημείωμα.
3. Τίτλος σπουδών.
4. Πτυχίο αγγλικής γλώσσας, προς απόδειξη τουλάχιστον καλής γνώσης (Επίπεδο Β2). Οι υποψήφιοι που δηλώνουν τη γνώση και άλλης ξένης γλώσσας, πλην της αγγλικής, καταθέτουν αντίστοιχα, πτυχίο προς απόδειξη τουλάχιστον καλής γνώσης.
5. Πιστοποιητικό γνώσης χειρισμού Η/Υ
6. Αποδεικτικά εμπειρίας ή επαρκούς γνώσης (βάσει του αντικειμένου σπουδών) σε ανάλογα αντικείμενα, καθώς και τυχόν γενικής εμπειρίας σε δημόσιους οργανισμούς κ.λ.π.
7. Υπεύθυνη δήλωση, όπου θα δηλώνεται ότι, κατά τη διάρκεια της απασχόλησης στη θέση του Ειδικού Συνεργάτη του Δημάρχου δε θα ασκείται ελεύθερο επάγγελμα.

8. Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας.

Σχετικές αιτήσεις θα αποστέλλονται ηλεκτρονικά στον Δήμο στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις e.naoum@volos-city.gr και elagou@volos-city.gr (με απαραίτητη αναφορά στο θέμα: «Αίτηση πρόσληψης ειδικού συνεργάτη») από 19/1/2024 (ημέρα δημοσίευσης) μέχρι και την 26/1/2024 (έως 11:59 μ.μ.) και θα συνοδεύονται από τα πιο πάνω απαιτούμενα δικαιολογητικά (ηλεκτρονική υποβολή δικαιολογητικών).

Στην αίτηση θα πρέπει να αναφέρονται: Τα πλήρη ατομικά στοιχεία του ενδιαφερόμενου (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, διεύθυνση κατοικίας), πλήρη στοιχεία επικοινωνίας (τηλέφωνα επικοινωνίας και e-mail), καθώς και πίνακας των δικαιολογητικών που επισυνάπτονται στην αίτηση. Ως προς την υποβολή της υπεύθυνης δήλωσης, όπως παραπάνω αναφέρεται, οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν το σχετικό έντυπο μέσω του gov.gr. και στη διαδρομή <https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/psephiaka-eggrapha-gov-gr/ekdose-upeuthunes-deloses>

Οι ενδιαφερόμενοι, μπορούν να υποβάλουν την αίτηση και τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά και αυτοπροσώπως, στο Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού, εντός της ως άνω ημερομηνίας, κατά τις εργάσιμες ημέρες και κατά τις ώρες 09:00 π.μ. έως και 14:00 μ.μ.

Για περισσότερες πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες με το Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού του Δήμου, στα τηλέφωνα 24213 53120, 53114, 53118 και 53124.

Η παρούσα γνωστοποίηση να δημοσιευτεί σε μία ημερήσια εφημερίδα του Νομού, να αναρτηθεί στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», στον Πίνακα Ανακοινώσεων του Δήμου και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΟΛΟΥ

ΑΧΙΛΛΕΑΣ ΜΠΕΟΣ