



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ
 ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Βόλος 26-9-2022
 Αρ. Πρωτ.: 72268

Α Π Ο Φ Α Σ Η
Ο Δήμαρχος Βόλου

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 3852/2010 «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης*» όπως τροποποιήθηκαν, συμπληρώθηκαν και ισχύουν σήμερα, αναφορικά με τον ορισμό και τις κατηγορίες αντιδημάρχων (έμμισθοι και άμισθοι), καθώς και την αναπλήρωση του Δημάρχου.
2. Τις αριθ. 82/59633/20-8-2019 (ΑΔΑ ΨΨ3Ψ465ΧΘ7-5ΑΜ) και 48/22119/7-4-2020 (ΑΔΑ 9ΚΒΖ46ΜΤΛ6-ΕΞΦ) εγκυκλίους του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα: «*Ορισμός Αντιδημάρχων*».
3. Το παράρτημα 1 «Αριθμός αντιδημάρχων ανά Δήμο» της αριθ. 48/22119/7-4-2020 (ΑΔΑ 9ΚΒΖ46ΜΤΛ6-ΕΞΦ) εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών, σύμφωνα με τα στοιχεία του οποίου, για τον Δήμο Βόλου, προβλέπεται [βάσει του μονίμου πληθυσμού του (αριθ. 11247/28-12-2012 απόφαση Ελληνικής Στατιστικής Αρχής) και τον αριθμό των Δημοτικών του Ενοτήτων (9)], ως ανώτατος αριθμός έμμισθων και άμισθων αντιδημάρχων δεκατρείς (13), εκ των οποίων τρεις (3) άμισθοι (άρθρο 59 παρ. 7 Ν. 3852/2010 όπως ισχύει σήμερα) και δέκα (10) έμμισθοι (άρθρο 59 παρ. 2).
4. Την αριθ. πρωτ. **75396/30-9-2021 (ΑΔΑ:Ψ6ΧΚΩ96-Ξ2Ω)** απόφασή μας, όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. **63939/30-8-2022 (ΑΔΑ: Ψ8Φ5Ω96-ΜΓ1)** απόφασή μας και ισχύει σήμερα, περί ορισμού δημοτικών συμβούλων της πλειοψηφίας ως αντιδημάρχων του Δήμου Βόλου με θητεία από **1-10-2021** έως και **30-9-2022**.
5. Τις αριθ. πρωτ. **5216/21-1-2022 (ΑΔΑ:ΨΛΛ7Ω96-ΨΛΘ)** και **63939/30-8-2022 (ΑΔΑ: Ψ8Φ5Ω96-ΜΓ1)** αποφάσεις μας ,περί ορισμού ως άμισθων αντιδημάρχων, των κ.κ. **Μορφογιάννη Αναστασίας** και **Κωνσταντίνου Λούλη**, με θητεία έως **21-1-2023** και **31-12-2023**, αντίστοιχα.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

ΜΕΡΟΣ Α

ΟΡΙΣΜΟΣ ΕΜΜΙΣΘΩΝ ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΩΝ

Α) Ορίζουμε τους παρακάτω δημοτικούς συμβούλους Βόλου ως **έμμισθους αντιδημάρχους** του Δήμου Βόλου **με θητεία** από **1-10-2022** έως και **31-12-2023** ως εξής:

1.- Τον κ. Θεοδώρου Αθανάσιο αντιδήμαρχο Στρατηγικού Σχεδιασμού, Διοίκησης και Τεχνικών Υπηρεσιών, με αρμοδιότητες:

α- Την αναπλήρωση του Δημάρχου στα καθήκοντά του, με δικαίωμα υπογραφής , σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος.

- β-Την εποπτεία και ευθύνη της λειτουργίας των υπηρεσιών της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Βιώσιμης Ανάπτυξης και Νέων Τεχνολογιών, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, όπως καθορίζονται από τον ισχύοντα κάθε φορά ΟΕΥ και την κείμενη νομοθεσία.
- γ-Την εποπτεία και ευθύνη των θεμάτων Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.
- δ-Τον συντονισμό της κατάρτισης και υλοποίησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων του Δήμου.
- ε-Τον συντονισμό της προετοιμασίας του Δήμου και των νομικών του προσώπων για τη συμμετοχή σε εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα χρηματοδότησης
- στ-Την επιμέλεια, συντονισμό και παρακολούθηση των θεμάτων προστασίας του περιβάλλοντος.
- ζ- Τη συνεργασία με συναρμόδιες υπηρεσίες, σε ό,τι αφορά τη χάραξη περιβαλλοντικής πολιτικής και τον σχεδιασμό και προώθηση περιβαλλοντικών έργων και δράσεων σε χρηματοδοτικά προγράμματα.
- η-Την εποπτεία και ευθύνη λειτουργίας των Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, όπως καθορίζονται από τον ισχύοντα κάθε φορά ΟΕΥ και την κείμενη νομοθεσία.
- θ-Την εισήγηση στην Εκτελεστική Επιτροπή των σχεδίων: α) Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας και β) Χάρτας δικαιωμάτων και υποχρεώσεων δημοτών και κατοίκων.
- ι-Τη συνεργασία με τις Διοικήσεις των νομικών προσώπων δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου του Δήμου για την εκπόνηση των Οργανισμών Εσωτερικής Υπηρεσίας και των Κανονισμών τους.
- ια-Την εισήγηση στην Εκτελεστική Επιτροπή του Κανονισμού μέτρησης και αξιολόγησης της απόδοσης των δημοτικών υπηρεσιών κατά την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.
- ιβ-Την εποπτεία και ευθύνη της λειτουργίας των Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, όπως καθορίζονται από τον ισχύοντα κάθε φορά ΟΕΥ και τη κείμενη νομοθεσία.
- ιγ) Την αρμοδιότητα και ευθύνη υποβολής προτάσεων για την καλύτερη οργάνωση, τη βελτίωση της λειτουργίας και τη στελέχωση των υπηρεσιών αρμοδιότητάς του.
- ιδ.-Τον συντονισμό και την εποπτεία γενικότερων δράσεων των οργανικών μονάδων του Δήμου, σε συνεργασία με τη Γενική Διεύθυνση, καθώς και τη σύσταση ομάδων εργασίας και ομάδων διοίκησης έργου, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 58 Ν. 3852/2010, όπως κάθε φορά ισχύουν, αναφορικά με τις αρμοδιότητες του Δημάρχου.
- ιε- Την υπογραφή των αποφάσεων που αφορούν : την πρόσληψη και αλλαγή επωνύμου, την πρόσληψη πατρωνύμου και μητρωνύμου από παιδιά που γεννήθηκαν χωρίς γάμο των γονέων τους ή είναι αγνώστων γονέων, καθώς και τον εξελληνισμό του ονοματεπωνύμου Ελλήνων του εξωτερικού, ομογενών αλλοδαπών που αποκτούν την ελληνική ιθαγένεια και παλιννοστησάντων ομογενών που έχουν την ελληνική ιθαγένεια.
- ιστ- Την υπογραφή εγγράφων των τομέων αρμοδιότητάς του.
- ιζ-Την υπογραφή των αδειών των προϊσταμένων των Διευθύνσεων αρμοδιότητάς του.
- ιη- Την υπογραφή των αποφάσεων μετακίνησης εκτός έδρας, υπαλλήλων που υπηρετούν στις υπηρεσίες αρμοδιότητάς του.
- ιθ- Την αρμοδιότητα διεκπεραίωσης ειδικών θεμάτων που θα ανατίθενται σ' αυτόν εκ μέρους του Δημάρχου.

Η ισχύς της αριθ. 2799/13-1-2022 (ΑΔΑ 6ΧΑΞΩ96-822) απόφασής μας, περί ορισμού-μεταξύ άλλων- του κ. Αθανασίου Θεοδώρου ως μέλους της Οικονομικής Επιτροπής, παρατείνεται ως τη λήξη της νέας θητείας του ανωτέρω, ήτοι έως και 31-12-2023.

2.- Τον κ. Σταυρίδη Αθανάσιο, αντιδήμαρχο Πολεοδομικού Σχεδιασμού και Βιώσιμης Κινητικότητας με αρμοδιότητες:

- α-Την εποπτεία και ευθύνη της λειτουργίας των υπηρεσιακών μονάδων, Δόμησης και Βιώσιμης Κινητικότητας στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, όπως καθορίζονται από τον ισχύοντα κάθε φορά ΟΕΥ και τη κείμενη νομοθεσία.
- β- Την αρμοδιότητα για θέματα κυκλοφορίας και στάθμευσης των τροχοφόρων (πλην της αστυνόμευσης των χώρων στάθμευσης) και τον συντονισμό, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους αντιδημάρχους, των υπηρεσιών που σχετίζονται με την υλοποίηση των κυκλοφοριακών ρυθμίσεων.
- γ- Τη μέριμνα για θέματα απαλλοτριώσεων, διανοίξεων οδών και διασφάλισης των κοινοχρήστων χώρων
- δ- Τη συγκρότηση κλιμακίων ελέγχου ανελκυστήρων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/Οικ. 28425/1245/08.
- ε- Την έκδοση απόφαση διακοπής λειτουργίας ανελκυστήρα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 12 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/Οικ. 28425/1245/08.
- στ- Την επιβολή κυρώσεων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της ΚΥΑ Φ.Α/9.2/Οικ. 28425/1245/08.
- ζ- Την αρμοδιότητα υπογραφής των συμβολαίων που αφορούν προσκυρώσεις εδαφικών τμημάτων ιδιοκτησίας του Δήμου Βόλου, τα οποία προέρχονται από υφιστάμενους πριν από την έγκριση του σχεδίου πόλεως κοινόχρηστους χώρους σε παρακείμενες ιδιοκτησίες, και μέχρις αξίας έξι χιλιάδων (6.000,00 €), με βάση την εκάστοτε ισχύουσα αντικειμενική αξία των προσκυρωμένων ακινήτων.
- η- Την υπογραφή εγγράφων των τομέων αρμοδιότητάς του.
- θ- Την αρμοδιότητα και ευθύνη υποβολής προτάσεων για την καλύτερη οργάνωση, τη βελτίωση της λειτουργίας και τη στελέχωση των υπηρεσιών αρμοδιότητάς του.
- ι- Την υπογραφή των αδειών των προϊσταμένων των Διευθύνσεων αρμοδιότητάς του.
- ια- Την υπογραφή των αποφάσεων μετακίνησης εκτός έδρας, υπαλλήλων που υπηρετούν στις υπηρεσίες αρμοδιότητάς του.
- ιβ- Την αρμοδιότητα διεκπεραίωσης ειδικών θεμάτων που θα ανατίθενται σ' αυτόν εκ μέρους του Δημάρχου.

Η ισχύς της αριθ. 2799/13-1-2022 (ΑΔΑ 6ΧΑΞΩ96-822) απόφασής μας περί ορισμού-μεταξύ άλλων- του κ. Αθανασίου Σταυρίδη ως μέλους της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, παρατείνεται ως τη λήξη της νέας θητείας του ανωτέρω, ήτοι έως και 31-12-2023.

3. Τον κ. Μαλαματίνη Απόστολο, αντιδήμαρχο Καθαριότητας- Ανακύκλωσης- Πολιτικής Προστασίας με αρμοδιότητες:

- α-Την εποπτεία και ευθύνη της λειτουργίας των υπηρεσιών Καθαριότητας – Ανακύκλωσης και Πολιτικής Προστασίας στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, όπως καθορίζονται από τον ισχύοντα κάθε φορά ΟΕΥ και τη κείμενη νομοθεσία.

β-Τον συντονισμό, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους αντιδημάρχους και εντεταλμένους συμβούλους, όλων των κεντρικών υπηρεσιών και αποκεντρωμένων υπηρεσιών πολυδύναμων τμημάτων που σχετίζονται με την καθημερινότητα του πολίτη (καθαριότητα, συντήρηση, ηλεκτροφωτισμός κλπ.)

γ-Τη μέριμνα και ευθύνη για τον καθαρισμό των χειμάρρων και των προαστιακών χώρων.

δ-Την αρμοδιότητα χειρισμού των θεμάτων που αφορούν τη συμμετοχή του Δήμου στη διαδικασία ολοκληρωμένου συστήματος διαχείρισης των απορριμμάτων.

ε- Την αρμοδιότητα σε θέματα διαχείρισης και συντήρησης οχημάτων

στ-Την υπογραφή των αποφάσεων επιβολής προστίμων, σύμφωνα με τον ισχύοντα Κανονισμό Καθαριότητας του Δήμου.

ζ-Την αρμοδιότητα να ενεργεί για λογαριασμό του Δήμου Βόλου τις συναλλαγές με το Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων σε ό,τι αφορά διαδικασίες προμήθειας Μηχανημάτων Έργου, με δικαίωμα υπογραφής των σχετικών εγγράφων εκ μέρους του Δήμου Βόλου.

η-Την αρμοδιότητα να ενεργεί για λογαριασμό του Δήμου Βόλου τις συναλλαγές με τη Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών σε ό,τι αφορά διαδικασίες προμήθειας ή μεταβίβασης επιβατικών Ι.Χ. και φορτηγών αυτοκινήτων, με δικαίωμα υπογραφής των σχετικών εγγράφων εκ μέρους του Δήμου Βόλου.

θ-Την υπογραφή εγγράφων των τομέων αρμοδιότητάς του.

ι-Την υπογραφή των αδειών του προϊσταμένου Διεύθυνσης της αρμοδιότητάς του.

ια- Την υπογραφή των αποφάσεων μετακίνησης εκτός έδρας, υπαλλήλων που υπηρετούν στις υπηρεσίες αρμοδιότητάς του

ιβ-Την αρμοδιότητα και την ευθύνη της υποβολής προτάσεων για την καλύτερη οργάνωση, τη βελτίωση της λειτουργίας και την στελέχωση των υπηρεσιών αρμοδιότητάς του.

ιγ-Την αρμοδιότητα να διεκπεραιώνει ειδικά θέματα που θα ανατίθενται σ' αυτόν εκ μέρους του Δημάρχου.

Η ισχύς της αριθ. 2799/13-1-2022 (ΑΔΑ 6ΧΑΞΩ96-822) απόφασής μας περί ορισμού-μεταξύ άλλων- του κ. Απόστολου Μαλαματίνη ως μέλους της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, παρατείνεται ως τη λήξη της νέας θητείας του ανωτέρω, ήτοι έως και 31-12-2023.

4.Τον κ. Πράττο Γεώργιο, Αντιδήμαρχο Πρασίνου, με αρμοδιότητες:

α- Την εποπτεία και ευθύνη της λειτουργίας των υπηρεσιών της Διεύθυνσης Πρασίνου

β- Την υπογραφή των αποφάσεων επιβολής προστίμων, σύμφωνα με τον ισχύοντα Κανονισμό Πρασίνου του Δήμου

γ- Την επιμέλεια, συντονισμό και παρακολούθηση των θεμάτων προστασίας του τοπικού φυσικού περιβάλλοντος, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Δήμου

δ- Τη μέριμνα και σχεδιασμό ανάπτυξης πρασίνου και τη συντήρηση των χώρων πρασίνου, σε όλη τη διοικητική περιφέρεια του Δήμου, σε συνεργασία με τους αρμόδιους αντιδημάρχους Δημοτικών Ενοτήτων.

ε- Την αρμοδιότητα και ευθύνη υποβολής προτάσεων για την καλύτερη οργάνωση, βελτίωση της λειτουργίας και στελέχωση των υπηρεσιών αρμοδιότητάς του.

στ- Την υπογραφή των αδειών του προϊσταμένου της Διεύθυνσης αρμοδιότητάς του

ζ- Την υπογραφή των αποφάσεων μετακίνησης εκτός έδρας, υπαλλήλων που υπηρετούν στις υπηρεσίες αρμοδιότητάς του

η- Την αρμοδιότητα να διεκπεραιώνει ειδικά θέματα που θα ανατίθενται στον ίδιο, εκ μέρους του Δημάρχου.

θ- Την υπογραφή εγγράφων των τομέων αρμοδιότητάς του.

5 – Τον κ. Ανδρέα Ζέρβα, Αντιδήμαρχο Οικονομικών και Αξιοποίησης Δημοτικής Περιουσίας, με αρμοδιότητες:

α- Την εποπτεία και ευθύνη της λειτουργίας των Οικονομικών Υπηρεσιών στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, όπως καθορίζονται από τον ισχύοντα κάθε φορά ΟΕΥ και την κείμενη νομοθεσία.

β- Την αρμοδιότητα του Προέδρου της Οικονομικής Επιτροπής (άρθρο 74 παρ. 1Ν. 3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από τις διατάξεις του άρθρου 76 Ν. 4555/2018 και εν συνεχεία από τις διατάξεις του άρθρου 2 Ν. 4623/2019).

γ- Τον συντονισμό της κατάρτισης και υλοποίησης του ετήσιου προϋπολογισμού του Δήμου.

δ- Τη συνεργασία με τις Διοικήσεις των νομικών προσώπων δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου του Δήμου για την σύνταξη και παρακολούθηση της πιστής εκτέλεσης των προϋπολογισμών τους και τη μετρήσιμη οικονομική λειτουργία του Δήμου και των νομικών του προσώπων ως ενιαίου συνόλου.

ε- Την υπογραφή των εκθέσεων ανάληψης των πάσης φύσεως δαπανών.

στ- Την υπογραφή των πάσης φύσεως συμβάσεων, εφόσον το οικονομικό τους αντικείμενο δεν υπερβαίνει το ποσό των τριάντα χιλιάδων (30.000,00) €+ ΦΠΑ, καθώς και τον προέλεγχο και την προσυπογραφή όλων των συμβάσεων, εφόσον το οικονομικό τους αντικείμενο υπερβαίνει τις τριάντα χιλιάδες (30.000,00) €+ ΦΠΑ.

ζ- Την αρμοδιότητα της υπογραφής των αποφάσεων για την απευθείας ανάθεση υπηρεσιών, εργασιών και προμηθειών, μέχρι το χρηματικό όριο που προβλέπεται από τις διατάξεις του Ν.4412/2016 όπως κάθε φορά αυτό διαμορφώνεται -τροποποιείται.

η- Την υπογραφή των αδειών χρήσεως κοινοχρήστων χώρων και αδειών διαφημίσεων που εκδίδονται εντός των διοικητικών ορίων της Δημοτικής Κοινότητας Βόλου.

θ- Την επιβολή των προστίμων που προβλέπονται από το άρθρο 19 του Ν. 1080/80 ή άλλες διατάξεις της σχετικής με τις προσόδους των Ο.Τ.Α. νομοθεσίας.

ι- Τη μέριμνα και τον συντονισμό των συναρμολογούμενων υπηρεσιών για την αξιοποίηση της δημοτικής περιουσίας (πέραν της τρέχουσας διαχείρισής της).

ια- Την ευθύνη της υποβολής προτάσεων για την καλύτερη οργάνωση, στελέχωση και βελτίωση της λειτουργίας των υπηρεσιών αρμοδιότητάς του.

ιβ- Την υπογραφή των αδειών προϊσταμένου της Διεύθυνσης αρμοδιότητάς του

ιγ- Την υπογραφή των αποφάσεων μετακίνησης εκτός έδρας, υπαλλήλων που υπηρετούν στις υπηρεσίες αρμοδιότητάς του.

ιδ- Την αρμοδιότητα να διεκπεραιώνει ειδικά θέματα που θα ανατίθενται σ' αυτόν εκ μέρους του Δημάρχου.

ιστ- Την υπογραφή εγγράφων των τομέων αρμοδιότητάς του.

6. Τον κ. Κοπάνα Αργύριο, αντιδήμαρχο περιφερειακών ενοτήτων (πλην της Δημοτικής Ενότητας Ν. Ιωνίας), με αρμοδιότητες:

- α- Την επικοινωνία και συνεργασία του Δήμου με τα Συμβούλια των Τοπικών Κοινοτήτων.
- β- Τη συνεργασία με τους Προέδρους των Τοπικών Κοινοτήτων για την επίλυση προβλημάτων των Τ.Κ.
- γ-Την εποπτεία εξέλιξης των έργων και εργασιών που εκτελούνται στις Δημοτικές Ενότητες της αρμοδιότητάς του, σε συνεργασία με τους προέδρους των τοπικών Κοινοτήτων των Δ-Ε αρμοδιότητάς του.
- δ-Τη μέριμνα για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στις Δημοτικές Ενότητες αρμοδιότητάς του.
- ε - Την ευθύνη λειτουργίας των Δημοτικών Υπηρεσιών που είναι εγκαταστημένες στις Δημοτικές Ενότητες Ν. Αγχιάλου, Αισωνίας, Αγριάς, Αρτέμιδας, Πορταριάς, Μακρινίτσας και Ιωλκού.
 - στ- Την υπογραφή των αδειών χρήσεως κοινοχρήστων χώρων και αδειών διαφημίσεων εντός των διοικητικών ορίων των ως άνω Δημοτικών Ενοτήτων
- ζ - Την υπογραφή βεβαιώσεων περί πραγματοποίησης ή συμμετοχής σε αγροτικές εργασίες, εντός των διοικητικών ορίων των ως άνω Δημοτικών Ενοτήτων ευθύνης του, καθώς επίσης και εντός των διοικητικών ορίων της Δ-Ε Βόλου, σε οπλίτες, δόκιμους έφεδρους, αξιωματικούς (ΔΕΑ), επίκουρους αξιωματικούς και έφεδρους αξιωματικούς που υπηρετούν στις Ένοπλες Δυνάμεις, για τη χορήγηση αγροτικών αδειών, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.
- η- Την ευθύνη της υποβολής προτάσεων για την καλύτερη οργάνωση, στελέχωση και βελτίωση λειτουργίας των υπηρεσιών αρμοδιότητάς του.
- θ- Την αρμοδιότητα να διεκπεραιώνει ειδικά θέματα που θα ανατίθενται σ' αυτόν εκ μέρους του Δημάρχου.
- ι- Την υπογραφή εγγράφων των τομέων αρμοδιότητάς του.

7.- Τον κ. Στεφόπουλο Χρήστο, αντιδήμαρχο Δ-Ε Ν. Ιωνίας και Δημοτικών Κοιμητηρίων με αρμοδιότητες:

- α-Την ευθύνη της λειτουργίας των Δημοτικών Υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη Δημοτική Ενότητα Ν. Ιωνίας και την εποπτεία της εξέλιξης των έργων και εργασιών που εκτελούνται στην εν λόγω Δημοτική Ενότητα
- β-Τη μέριμνα για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στη Δημοτική Ενότητα αρμοδιότητάς του.
- γ-Τη συνεργασία με τους Προέδρους των Τοπικών Κοινοτήτων της αρμοδιότητάς του για την επίλυση προβλημάτων των Τ.Κ.
- δ-Την υπογραφή των αδειών χρήσεως κοινοχρήστων χώρων και αδειών διαφημίσεων που εκδίδονται εντός των διοικητικών ορίων της Δημοτικής Ενότητας Ν. Ιωνίας
- ε-Την υπογραφή βεβαιώσεων περί πραγματοποίησης ή συμμετοχής σε αγροτικές εργασίες, εντός των διοικητικών ορίων της ως άνω Δημοτικής Ενότητας ευθύνης του σε οπλίτες, δόκιμους έφεδρους, αξιωματικούς (ΔΕΑ), επίκουρους αξιωματικούς και έφεδρους αξιωματικούς που υπηρετούν στις Ένοπλες Δυνάμεις, για τη χορήγηση αγροτικών αδειών, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.
- στ- Την εποπτεία και ευθύνη λειτουργίας της Διεύθυνσης Κοιμητηρίων
- ζ-Την εποπτεία και ευθύνη λειτουργίας όλων των κοιμητηρίων εντός της διοικητικής περιφέρειας του Δήμου Βόλου.

η-Την αρμοδιότητα για την έκδοση και υπογραφή των πράξεων που αφορούν στη σύσταση και παραχώρηση οικογενειακών τάφων στα Κοιμητήρια του Δήμου, κατά τα οριζόμενα στον Κανονισμό Λειτουργίας Κοιμητηρίων Δήμου Βόλου, όπως κάθε φορά ισχύει και σύμφωνα με το ισχύον κάθε φορά νομικό πλαίσιο που διέπει την σχετική διαδικασία.

θ - Την υπογραφή εγγράφων των τομέων αρμοδιότητάς του

ι - Την αρμοδιότητα και ευθύνη της υποβολής προτάσεων για την καλύτερη οργάνωση, βελτίωση λειτουργίας και στελέχωση των υπηρεσιών αρμοδιότητάς του.

ια - Την υπογραφή των αδειών του προϊσταμένου της Διεύθυνσης αρμοδιότητάς του.

ιβ- Την υπογραφή των αποφάσεων μετακίνησης εκτός έδρας, υπαλλήλων που υπηρετούν στις υπηρεσίες αρμοδιότητάς του.

ιγ - Την αρμοδιότητα να διεκπεραιώνει ειδικά θέματα που θα ανατίθενται σ' αυτόν εκ μέρους του Δημάρχου.

8. Τον κ. Ζαρκάδα- Βεργή Απόστολο , αντιδήμαρχο Κοινωνικής Μέριμνας και Αλληλεγγύης με αρμοδιότητες:

α- Την εποπτεία και ευθύνη της λειτουργίας των υπηρεσιών Κοινωνικής Προστασίας, ΚΑΠΗ και Δημόσιας Υγείας, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, όπως καθορίζονται από τον ισχύοντα κάθε φορά ΟΕΥ και την κείμενη νομοθεσία , γενικότερα δε, τη μέριμνα και τον συντονισμό όλων των δραστηριοτήτων των τομέων Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας, σε συνεργασία με τις Διοικήσεις των νομικών προσώπων δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου του Δήμου που ασχολούνται με τα αντικείμενα αυτά και τις άλλες επιτροπές και συμβούλια του Δήμου που ασχολούνται με τα εν λόγω ή παρεμφερή αντικείμενα.

β- την εποπτεία, συντονισμό και ευθύνη της υλοποίησης του Προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι», σύμφωνα με τα κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στον ισχύοντα ΟΕΥ

γ-την αρμοδιότητα διαχείρισης των αδέσποτων ζώων.

δ- την υπογραφή εγγράφων του τομέα της αρμοδιότητάς του.

ε-Την υπογραφή των αδειών του προϊσταμένου της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, ΚΑΠΗ και Δημόσιας Υγείας.

στ- Την υπογραφή των αποφάσεων μετακίνησης εκτός έδρας, υπαλλήλων που υπηρετούν στις υπηρεσίες αρμοδιότητάς του.

ζ-Την αρμοδιότητα και την ευθύνη της υποβολής προτάσεων για την καλύτερη οργάνωση, βελτίωση λειτουργίας και στελέχωση των υπηρεσιών αρμοδιότητάς του.

η -Την αρμοδιότητα να διεκπεραιώνει ειδικά θέματα που θα ανατίθενται εκ μέρους του Δημάρχου.

9. Την κ. Κότογλου Δέσποινα, αντιδήμαρχο Παιδείας- με αρμοδιότητες:

α-Την εποπτεία και ευθύνη της λειτουργίας των υπηρεσιών του Τμήματος Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης, Απασχόλησης ,πλην του Τομέα Πολιτισμού, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων όπως καθορίζονται από τον ισχύοντα κάθε φορά ΟΕΥ και την κείμενη νομοθεσία, γενικότερα δε, τη μέριμνα και συντονισμό όλων των δραστηριοτήτων των τομέων Αθλητισμού, Παιδείας, Εθελοντισμού, Νεολαίας, Ισότητας των φύλων, Ένταξης Μεταναστών, σε συνεργασία με τις Διοικήσεις των νομικών προσώπων δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου του Δήμου που ασχολούνται με τα αντικείμενα αυτά, τη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας και τις άλλες επιτροπές και συμβούλια του Δήμου που ασχολούνται με τα εν λόγω ή παρεμφερή αντικείμενα.

- β- Την αρμοδιότητα υποβολής προτάσεων και εισηγήσεων προς τον Δήμαρχο και το Δημοτικό Συμβούλιο, αναφορικά με τον σχεδιασμό και υλοποίηση προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης, δια βίου μάθησης και μαθητείας
- γ-Την αρμοδιότητα και ευθύνη υποβολής προτάσεων για την καλύτερη οργάνωση, βελτίωση λειτουργίας και στελέχωση των υπηρεσιών αρμοδιότητάς της.
- δ- Την υπογραφή των αδειών προϊσταμένου του Τμήματος αρμοδιότητάς της.
- ε- Την υπογραφή των αποφάσεων μετακίνησης εκτός έδρας, υπαλλήλων που υπηρετούν στις υπηρεσίες αρμοδιότητάς της.
- στ-Την αρμοδιότητα να διεκπεραιώνει ειδικά θέματα που θα ανατίθενται εκ μέρους του Δημάρχου.

ζ- Την υπογραφή εγγράφων των τομέων αρμοδιότητάς της.

10.-Τον κ. Καπουρνιώτη Μιχαήλ, αντιδήμαρχο Τοπικής Ανάπτυξης και Επιχειρηματικότητας με αρμοδιότητες:

- Την εποπτεία και ευθύνη λειτουργίας των υπηρεσιών της Διεύθυνσης Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, όπως καθορίζονται από τον ισχύοντα κάθε φορά ΟΕΥ και την κείμενη νομοθεσία, πλην του τομέα τουρισμού.
- α- Την αρμοδιότητα του Προέδρου της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής (άρθρο 74 παρ. 1 Ν. 3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από τις διατάξεις του άρθρου 76 Ν. 4555/2018 και εν συνεχεία από τις διατάξεις του άρθρου 2 Ν. 4623/2019)
- β-Την υπογραφή αδειών ίδρυσης και λειτουργίας καταστημάτων και επιχειρήσεων που υπάγονται στο καθεστώς προέγκρισης του άρθρου 80 του ΔΚΚ.
- γ-Την υπογραφή αδειών ίδρυσης και λειτουργίας δραστηριοτήτων υγειονομικού ενδιαφέροντος που εξαιρούνται της προέγκρισης (κολυμβητικές δεξαμενές, αυτόματοι πωλητές τροφίμων και ποτών, πώληση τυποποιημένων παγωτών κλπ).
- δ-Την υπογραφή αδειών ίδρυσης και λειτουργίας καταστημάτων και επιχειρήσεων που αδειοδοτούνται από τους ΟΤΑ και δεν εμπίπτουν στις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 80 του ΔΚΚ (πηνηνοτροφικές εγκαταστάσεις, καταστήματα πώλησης κατοικίδιων ζώων και ωδικών πτηνών κλπ).
- ε-Την υπογραφή των αδειών καταστημάτων εκμίσθωσης μοτοποδηλάτων.
- στ-Την υπογραφή των αδειών εγκατάστασης και χρήσης οικήματος προσώπων εκδιδομένων με αμοιβή.
- ζ-Την υπογραφή προσωρινής αφαίρεσης των αδειών ίδρυσης και λειτουργίας καταστημάτων και επιχειρήσεων που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις, καθώς και την προσωρινή διακοπή των καταστημάτων ΥΕ που λειτουργούν με το σύστημα της γνωστοποίησης (Ν. 4442/2016) και ανάγονται στον τομέα των αρμοδιοτήτων του.
- η-Την υπογραφή των αδειών κυκλοφορίας ζωήλατων οχημάτων, οι οποίες θα χορηγούνται μετά από απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.
- θ- Την υπογραφή πράξεων που αφορούν στην αρμοδιότητα επιβολής κυρώσεων σε εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 15, 34,36 και 38 Ν. 4442/2016 και της αριθ. οικ.16228/17 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1723 Β/18-5-2017).

- ι- Την αρμοδιότητα συντονισμού, συνεργασίας με φορείς του τομέα επιχειρηματικότητας και προώθησης ζητημάτων που άπτονται του τομέα αυτού, εντός των πλαισίων των αρμοδιοτήτων του Δήμου
 - ια-Την αρμοδιότητα και την ευθύνη της υποβολής προτάσεων για την καλύτερη οργάνωση, βελτίωση λειτουργίας και στελέχωση των υπηρεσιών της αρμοδιότητάς του.
 - ιβ- Την αρμοδιότητα να διεκπεραιώνει ειδικά θέματα που θα ανατίθενται σ' αυτόν εκ μέρους του Δημάρχου.
 - ιγ-Την υπογραφή εγγράφων των τομέων αρμοδιότητάς του.
 - ιδ- Την υπογραφή των αδειών του προϊσταμένου της Διεύθυνσης αρμοδιότητάς του.
 - ιε- Την υπογραφή των αποφάσεων μετακίνησης εκτός έδρας, υπαλλήλων που υπηρετούν στις υπηρεσίες αρμοδιότητάς του
- Η ισχύς της αριθ. 2799/13-1-2022 (ΑΔΑ 6ΧΑΞΩ96-822) απόφασής μας, περί ορισμού-μεταξύ άλλων- του κ. Μιχαήλ Καπουρνιώτη ως μέλους της Οικονομικής Επιτροπής, παρατείνεται ως τη λήξη της νέας θητείας του ανωτέρω, ήτοι έως και 31-12-2023.

Β) Πρόσθετες αρμοδιότητες έμμισθων αντιδημάρχων

1.- Στον αντιδήμαρχο Τοπικής Ανάπτυξης και Επιχειρηματικότητας **κ. Καπουρνιώτη Μιχαήλ** ανατίθενται:

- Τα καθήκοντα ληξιάρχου της Ληξιαρχικής Περιφέρειας Βόλου , τα οποία θα ασκεί σε περίπτωση αναπλήρωσης της αρμόδιας Ληξιάρχου Βόλου
- Την τέλεση των πολιτικών γάμων σε περίπτωση αναπλήρωσης του Δημάρχου, στη ληξιαρχική περιφέρεια Βόλου
- Την υπογραφή αδειών τέλεσης πολιτικών γάμων που εκδίδονται από το Ληξιαρχείο της Ληξιαρχικής Περιφέρειας Βόλου

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του, τα παραπάνω καθήκοντα θα ασκούνται από τον αντιδήμαρχο Οικονομικών και Αξιοποίησης Δημοτικής Περιουσίας **κ. Ζέρβα Ανδρέα**

2.- Στον αντιδήμαρχο Περιφερειακών Δημοτικών Ενοτήτων (πλην Δ-Ε Ν. Ιωνίας) **κ. Κοπάνια Αργύριο**, ανατίθενται:

- Τα καθήκοντα ληξιάρχου των Ληξιαρχείων Πορταριάς και Ν. Αγχιάλου, τα οποία θα ασκεί σε περίπτωση αναπλήρωσης των ληξιάρχων.
- Την τέλεση των πολιτικών γάμων σε περίπτωση αναπλήρωσης του Δημάρχου, στις ληξιαρχικές περιφέρειες Πορταριάς και Ν. Αγχιάλου.
- Την υπογραφή αδειών τέλεσης πολιτικών γάμων που εκδίδονται από τις Ληξιαρχικές Περιφέρειες Πορταριάς και Ν. Αγχιάλου .

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του, τα παραπάνω καθήκοντα θα ασκούνται από την αντιδήμαρχο Παιδείας **κ. Κότογλου Δέσποινα**

Γ) Αναπληρώσεις:

- Τις αρμοδιότητες του αντιδημάρχου Στρατηγικού Σχεδιασμού, Διοίκησης και Τεχνικών Υπηρεσιών **κ. Αθανασίου Θεοδώρου** όταν απουσιάζει ή κωλύεται, ασκεί ο αντιδήμαρχος Πολεοδομικού Σχεδιασμού και Βιώσιμης Κινητικότητας **κ. Αθανάσιος Σταυρίδης** και αντιστρόφως.

-Τις αρμοδιότητες του αντιδημάρχου Καθαριότητας- Ανακύκλωσης- Πολιτικής Προστασίας κ. **Απόστολου Μαλαματίνη** , όταν απουσιάζει ή κωλύεται, ασκεί ο αντιδήμαρχος Πρασίνου κ. **Γεώργιος Πράττος** και αντιστρόφως.

- Τις αρμοδιότητες του αντιδημάρχου Οικονομικών και Αξιοποίησης Δημοτικής Περιουσίας κ. **Ανδρέα Ζέρβα** όταν απουσιάζει ή κωλύεται, ασκεί ο αντιδήμαρχος Τοπικής Ανάπτυξης και Επιχειρηματικότητας κ. **Μιχαήλ Καπουρνιώτης** και αντιστρόφως.

- Τις αρμοδιότητες του αντιδημάρχου Περιφερειακών Δημοτικών Ενοτήτων (πλην Δ-Ε Ν. Ιωνίας) κ. **Αργυρίου Κοπάνα** όταν απουσιάζει ή κωλύεται, ασκεί ο αντιδήμαρχος Ν. Ιωνίας και Δημοτικών Κοιμητηρίων κ. **Χρήστος Στεφόπουλος** και αντιστρόφως.

- Τις αρμοδιότητες του αντιδημάρχου Κοινωνικής Μέριμνας και Αλληλεγγύης κ. **Απόστολου Ζαρκάδα- Βεργή** όταν απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί η αντιδήμαρχος Παιδείας κ. **Κότογλου Δέσποινα** και αντιστρόφως.

Δ) Αντιμισθία

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.1 άρθρου 33 Ν. 4483/2017, οι κατά τα ανωτέρω ορισθέντες έμμισθοι αντιδήμαρχοι θα λαμβάνουν από τον Δήμο Βόλου την κατά τον Νόμο προβλεπόμενη αντιμισθία.

ΜΕΡΟΣ Β

ΟΡΙΣΜΟΣ ΑΜΙΣΘΩΝ ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΩΝ

A) Ορίζουμε τη δημοτική σύμβουλο κ. **Μποντού – Τοκαλή Γεωργία, άμισθη αντιδήμαρχο Τουρισμού** Δήμου Βόλου **με θητεία από 1-10-2022** έως και **31-12-2023** , με τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Την ευθύνη εποπτεία, οργάνωση, συντονισμό και έλεγχο των υπηρεσιών της Διεύθυνσης Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης που αφορούν στον τομέα του Τουρισμού

β) Τη μέριμνα και τον συντονισμό όλων των δραστηριοτήτων των τομέων Τουρισμού, σε συνεργασία με τη Δημοτική Επιτροπή Τουριστικής Προβολής και Ανάπτυξης και τις άλλες επιτροπές και συμβούλια του Δήμου που ασχολούνται με τα εν λόγω ή παρεμφερή αντικείμενα.

γ) Τον σχεδιασμό και την υλοποίηση προγραμμάτων και δράσεων για την ανάπτυξη του τουρισμού της περιοχής και την αναβάθμιση των παρεχόμενων τουριστικών υπηρεσιών, σε συνεργασία με φορείς που δραστηριοποιούνται στον τομέα του τουρισμού και της τουριστικής ανάπτυξης.

δ) Τον σχεδιασμό και την εφαρμογή προγραμμάτων τουριστικής προβολής της περιοχής του Δήμου, καθώς και τη μέριμνα για την εφαρμογή μηχανισμών- προγραμμάτων ενημέρωσης και πληροφόρησης των επισκεπτών της περιοχής.

ε) Την αρμοδιότητα και ευθύνη υποβολής προτάσεων για την καλύτερη οργάνωση, βελτίωση λειτουργίας και στελέχωση των υπηρεσιών αρμοδιότητάς της.

στ) Την αρμοδιότητα να διεκπεραιώνει ειδικά θέματα που θα ανατίθενται στην ίδια, εκ μέρους του Δημάρχου.

στ) Την υπογραφή εγγράφων των τομέων αρμοδιότητάς της.

ζ) Την υπογραφή των αδειών του προϊσταμένου Τουρισμού.

η) Την υπογραφή των αποφάσεων μετακίνησης εκτός έδρας, υπαλλήλων που υπηρετούν στην υπηρεσία Τμήματος Τουρισμού της Δ/σης Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης.

Β) Ως άμισθη αντιδήμαρχος η κ. Μποντού – Τοκαλή Γεωργία δεν δικαιούται αντιμισθία ή οποιαδήποτε άλλη οικονομική απολαβή, όπως προκύπτει από τις διατάξεις της παρ. 7 άρθρου 59 Ν. 3852/2010, όπως προστέθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 47 Ν. 4647/2019, καθώς και ειδικότερα ορίζεται στην αριθ. 48/22119/7-4-2020 (ΑΔΑ 9ΚΒΖ46ΜΤΛ6-ΕΞΦ) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα: «Ορισμός Αντιδημάρχων».

Η άσκηση των αρμοδιοτήτων που ανατίθενται στους κατά τα ανωτέρω ορισθέντες αντιδημάρχους άρχεται από την **1-10-2022**.

Η παρούσα να δημοσιευθεί σε μία ημερήσια εφημερίδα, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 6 άρθρου 59 Ν. 3852/2010, όπως σήμερα ισχύει, να αναρτηθεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

**Εσωτερική διανομή με
ηλεκτρονικό ταχυδρομείο:**

- Οριζόμενους Αντιδημάρχους
- Δικηγόρους του Δήμου
- Γενικό Γραμματέα Δήμου Βόλου
- Γενικό Διευθυντή Δήμου Βόλου
- Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων
- Δημοτικές Ενότητες

Ο Δήμαρχος Βόλου

Αχιλλέας Μπέος