



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

ΜΕΛΕΤΗ

«Παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας»

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός με ΦΠΑ, σε περίπτωση που ανατεθεί σε νομικό πρόσωπο
«Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης» (ΕΞ.Υ.Π.Π.)

Καθαρή αξία αμοιβής ιατρού εργασίας	14.730,35
Με Φ.Π.Α. 24% Σε περίπτωση που ανατεθεί σε ΕΞ.Υ.Π. Π., οι οποίες δεν απαλλάσσονται από Φ.Π.Α. (ΠΟΛ. 1168/1125529/8239/ 989/Β0014/ 16.12.2008, Γν. ΝΣΚ 297/08).	3.535,28
Συνολική αξία αμοιβής ιατρού εργασίας	18.265,63

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Τεχνική περιγραφή
2. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
3. Συγγραφή υποχρεώσεων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΥ ΒΟΛΟΥ
CPV:71317200-8 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών
σε θέματα υγείας και ασφάλειας»

Ενδεικτικός προϋπολογισμός : 18.265,63 €
(με ΦΠΑ μόνο σε περίπτωση που ανατεθεί σε νομικό
πρόσωπο- ΕΞ.Υ.Π.Π.)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά την ανάθεση παροχής υπηρεσιών ιατρού εργασίας για το προσωπικό (μόνιμο και ΙΔΑΧ) του Δήμου Βόλου, σε όλες τις Δημοτικές Ενότητες καθώς και προσωπικού με κάθε είδους συμβάσεις Ι.Δ.Ο.Χ., για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 498 του Π.Δ. 62/2025 (Φ.Ε.Κ. 121/Α/11-4-2025 «Κώδικας Εργατικού Δικαίου» στις επιχειρήσεις που απασχολούν 50 και άνω εργαζομένους, ο εργοδότης έχει υποχρέωση να χρησιμοποιεί τις υπηρεσίες ιατρού εργασίας, όπως ειδικότερα ορίζεται στις οικείες διατάξεις του ως άνω ΠΔ

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 513 του Π.Δ. 62/2025, οι υπηρεσίες Ιατρού εργασίας μπορούν να παρέχονται σε μια επιχείρηση και από ατομικές επιχειρήσεις ή νομικά πρόσωπα έξω από την επιχείρηση, που στο εξής θα ονομάζονται «Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης» (ΕΞ.Υ.Π.Π.). Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. ασκούν τις αρμοδιότητες και έχουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του ιατρού εργασίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις,

Για τον καθορισμό του ελάχιστου χρόνου ετήσιας απασχόλησης του ιατρού εργασίας, λαμβάνονται υπόψη οι διατάξεις του άρθρου 500 ΠΔ 62/2025 όπως αντικαταστάθηκαν από τις διατάξεις του άρθρου 29 Ν. 5239/2025 περί κατάταξης επιχειρήσεων, εκμεταλλεύσεων και εργασιών σε κατηγορίες ανά κλάδο οικονομικής δραστηριότητας.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη, εφόσον η παροχή υπηρεσιών ιατρού εργασίας ανατεθεί σε φυσικό πρόσωπο, θα διαμορφωθεί στο ποσό των 14.730,35 ευρώ, χωρίς ΦΠΑ, καθώς σύμφωνα με την 1125529/8239/989/Β0014/ΠΟΛ.1168/16.12.2008 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία έγινε αποδεκτή η με αριθμό 297/08 γνωμοδότηση του Β΄ Τμήματος του Ν.Σ.Κ, η αμοιβή του ιατρού εργασίας απαλλάσσεται από ΦΠΑ.

Σε περίπτωση που η παροχή υπηρεσιών, ανατεθεί σε νομικό πρόσωπο (ΕΞ.Υ.Π.Π.), η προϋπολογισθείσα δαπάνη θα διαμορφωθεί στο ποσό των 18.265,63 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%), διότι οι υπηρεσίες ιατρού εργασίας που παρέχονται από τις ΕΞ.Υ.Π. Π. δεν απαλλάσσονται από Φ.Π.Α. σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 22, παράγρ. 1, περίπτ. ε΄ του Κώδικα Φ.Π.Α. και τις αντίστοιχες διατάξεις του άρθρου 132 της Οδηγίας 2006/112/ΕΚ του Συμβουλίου, καθόσον οι εταιρίες αυτές δεν είναι αναγνωρισμένοι φορείς πρωτοβάθμιας υγείας (ΠΟΛ. 1168/1125529/8239/ 989/Β0014/ 16.12.2008, Γν. ΝΣΚ 297/08).

Η δαπάνη για την παροχή υπηρεσιών ιατρού εργασίας θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους και θα βαρύνει τον Κ.Α. 00.6117.008 «Αμοιβή Ιατρού Εργασίας» του προϋπολογισμού έτους 2026 και 2027, όπως αυτός θα αντιστοιχιστεί στον νέο ΑΛΕ, σύμφωνα με τις διατάξεις της ΚΥΑ 41522/28-7-2025 (ΦΕΚ 4475/Β/30-7-2025)..

Η ανάθεση εργασιών θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν, καθώς και των σχετικών διατάξεων του Ν.3463/2006, όπως ισχύουν σήμερα.

ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Σύμφωνα με τις διατάξεις του του άρθρου 506 του Π.Δ. 62/2025 και τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 33 του Ν.5239/2025, καθήκοντα ιατρού εργασίας μπορούν να ασκούν:

- 1.α. Οι ιατροί που κατέχουν την ειδικότητα της ιατρικής της εργασίας,
 - β. Οι ιατροί που κατέχουν τίτλο οιασδήποτε ειδικότητας, πλην της ιατρικής της εργασίας, και έχουν εκτελέσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις προ της 15ης Μαΐου 2009,
 - γ. Οι ιατροί χωρίς ειδικότητα οι οποίοι έχουν ασκήσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις συνεχώς επί επτά (7) τουλάχιστον έτη μέχρι και τις 15 Μαΐου 2009.
2. Οι ιατροί της παρ. 1 μπορούν να ασκούν καθήκοντα ιατρού εργασίας σε όλες τις περιφέρειες ιατρικών συλλόγων της χώρας, χωρίς άδεια των συλλόγων αυτών.
3. Ο ιατρός εργασίας, υπάγεται απευθείας στη διοίκηση της επιχείρησης
4. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας, η οποία εκδίδεται μετά από γνώμη του Συμβουλίου Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία (Σ.Υ.Α.Ε.) και του Κεντρικού Συμβουλίου Υγείας (ΚΕ.Σ.Υ.), δύναται να ορίζονται, και πέραν των προβλεπόμενων στην παρ. 1 του παρόντος, ειδικότητες ιατρών, οι οποίοι μπορούν να ασκούν καθήκοντα ιατρού εργασίας και οι οποίοι εντάσσονται σε νέο μητρώο ιατρών που μπορούν να ασκήσουν καθήκοντα ιατρού εργασίας, συμπληρωματικό προς αυτό της υπ' αρ. 5685/121/5.2.2021 απόφασης του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων (Β' 669), όπως εκάστοτε ισχύει. Για την άσκηση καθηκόντων ιατρού εργασίας επιλέγονται κατά προτεραιότητα οι ιατροί της παρ. 1. Με την απόφαση του πρώτου εδαφίου καθορίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις της κατά προτεραιότητα επιλογής των ιατρών της παρ. 1 για την κάλυψη των ανωτέρω αναγκών, καθώς και οι ειδικότητες, το περιεχόμενο, ο χρόνος και ο τρόπος εκπαίδευσης και πιστοποίησης των ιατρών του πρώτου εδαφίου, καθώς και κάθε άλλο θέμα σχετικό με την εφαρμογή της παρούσας.

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Οι αρμοδιότητες του Ιατρού Εργασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις άρθρου 507 του Π.Δ. 62/2025 όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 34 του Ν. 5239/2025, είναι συμβουλευτικές. Ο Ιατρός Εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές γραπτά στον εργοδότη καθώς και γραπτά ή προφορικά στους εργαζομένους και στους εκπροσώπους τους, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές προς τον εργοδότη ο ιατρός εργασίας καταχωρεί στο ειδικό βιβλίο του άρθρου 504 ΠΔ 62/2025. Ο εργοδότης δηλώνει υπευθύνως ότι έλαβε γνώση των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.

Αν ο εργοδότης διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του ιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή στον εκπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο.

Ειδικότερα ο Ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα:

1. Σχεδιασμού προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων.
2. Λήψης μέτρων προστασίας, κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού.
3. Φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, μεταξύ άλλων και για την πρόληψη της βίας και παρενόχλησης στην εργασία, συμπεριλαμβανομένης της σεξουαλικής παρενόχλησης, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.
4. Οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών.
5. Αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, σωματικής ή ψυχικής, προσωρινά ή μόνιμα καθώς και ένταξης ή επανένταξης ατόμων που υφίστανται διακρίσεις ή θυμάτων βίας και παρενόχλησης, συμπεριλαμβανομένης της σεξουαλικής παρενόχλησης, καθώς και θυμάτων ενδοοικογενειακής βίας στην παραγωγική διαδικασία ακόμη και με υπόδειξη αναμόρφωσης ή εύλογων προσαρμογών της θέσης εργασίας.

6. Ο Ιατρός Εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψή τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του Επιθεωρητή Εργασίας ύστερα από αίτημα της επιτροπής υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, όταν τούτο δεν ορίζεται από το νόμο.

7. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά.

8. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη.

9. Αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.

Ο ιατρός εργασίας επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό:

1. Επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους.

2. Επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας.

3. Ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών.

4. Επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων

5. Ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους, μεταξύ των οποίων τους κινδύνους της βίας και παρενόχλησης, συμπεριλαμβανομένης της σεξουαλικής παρενόχλησης.

5. Παρέχει επείγουσα θεραπεία, ιδίως σε περίπτωση ατυχήματος, περιστατικού βίας ή αιφνίδιας νόσου

6. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας υπηρεσίας δημόσιας υγείας της περιφέρειας, όπου εδρεύει η επιχείρηση.

6. Ενημερώνει άμεσα εγγράφως τον εργοδότη για ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία. Αντίγραφο της ανωτέρω ενημέρωσης τηρείται στον ιατρικό φάκελο του εργαζομένου

7. Πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζομένους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.

8. Έχει υποχρέωση, εφόσον η επιχείρηση δεν διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, να παραπέμπει τους εργαζομένους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές Ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε ΕΞ.Υ.Π.Π., ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.). Στη συνέχεια ο ιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση και αξιολογεί τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων.

9. Για κάθε εργαζόμενο τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζομένου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι ιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού, στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.

10. Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζομένου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με την παρ. 9. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγονται, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζομένου προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο:

α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητας του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία,

β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και

γ) για τη θεμελίωση δικαιωμάτων του εργαζομένου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.

Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της παρ. 10 τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στα άρθρα 82 και 81 του ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137) αντίστοιχα, ενέχονται δε με την αντίστοιχη αστική ευθύνη.

11. Καταχωρεί τις γραπτές υποδείξεις σε ειδικό βιβλίο.

12. Ο εργοδότης δηλώνει υπευθύνως ότι έλαβε γνώση των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.

13. Ο Ιατρός Εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.

14. Ο Ιατρός Εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.

15. Ο Ιατρός Εργασίας έχει κατά την άσκηση του έργου του ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και τους εργαζομένους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του Ιατρού Εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.

16. Ο Ιατρός Εργασίας θα επισκέπτεται τους εργαζομένους του Δήμου στους χώρους εργασίας όπως αυτοί θα έχουν προσδιοριστεί συμπληρώνοντας το ετήσιο πρόγραμμα επισκέψεων ενημερώνοντας για τυχόν αλλαγές την υπηρεσία και την επιθεώρηση εργασίας .

Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση για αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.

Συνεργασία τεχνικού ασφάλειας και Ιατρού εργασίας

Ο τεχνικός ασφάλειας και ο Ιατρός Εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 510 Π.Δ. 62/2025, όπως κάθε φορά ισχύουν.

ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ο συνολικός ετήσιος χρόνος απασχόλησης, η κατανομή του χρόνου αυτού κατά μήνα καθώς και το ωράριο απασχόλησής τους καθορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 511 του Π.Δ. 62/2025, βάσει της κατηγορίας κατάταξης των επιχειρήσεων, εκμεταλλεύσεων και εργασιών ανάλογα με τον κλάδο οικονομικής δραστηριότητάς τους που καθορίζεται με τις διατάξεις του άρθρου 500 του ως άνω ΠΔ, όπως αντικαταστάθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 29 του Ν. 5239/2025

Βάσει των ως άνω διατάξεων: α) το Διοικητικό Προσωπικό του Δήμου ανήκει στη **Γ' κατηγορία** επικινδυνότητας και οι ετήσιες ώρες του Ιατρού Εργασίας ανέρχονται για κάθε εργαζόμενο σε 0,4, β) το εργατοτεχνικό προσωπικό και οι εργαζόμενοι στη Καθαριότητα ανήκουν στη **Β' κατηγορία** και οι ετήσιες ώρες του Ιατρού εργασίας, ανέρχονται για κάθε εργαζόμενο σε 0,6.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΟΛΟΥ

Ο συνολικός αριθμός εργαζομένων του Δήμου Βόλου με συμβάσεις εργασίας δημοσίου δικαίου & αορίστου χρόνου είναι 924 άτομα (διοικητικό προσωπικό 539 άτομα και εργατοτεχνικό προσωπικό 385 εργατοτεχνίτες άτομα).

Ο αριθμός των εργαζομένων με συμβάσεις ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου συνολικά είναι 543 άτομα (διοικητικό προσωπικό 185 και εργατοτεχνικό προσωπικό 358), οι οποίοι απασχολούνται σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα που υλοποιεί ο Δήμος, σε υπηρεσίες ανταποδοτικού χαρακτήρα, σε υπηρεσίες με αντίτιμο καθώς σε διάφορες υπηρεσίες που σχετίζονται με την αντιμετώπιση αυξημένων, έκτακτων και επείγουσών αναγκών καθώς και για την διαχείριση των συνεπειών που προέκυψαν από τα έντονα καιρικά φαινόμενα βάσει των οποίων ο Δήμος Βόλου κηρύχθηκε σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης. Σε αυτή την κατηγορία προσωπικού έχουν συμπεριληφθεί και ειδικές κατηγορίες προσωπικού (πχ γενικός γραμματέας, ειδικοί σύμβουλοι, ειδικοί συνεργάτες και επιστημονικοί συνεργάτες του Δημάρχου). Αναλυτικά τα στοιχεία εμφανίζονται στους παρακάτω πίνακες:

1) ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΜΟΝΙΜΟΙ ΚΑΙ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΟΛΟΥ

A/A	Κατηγορίες εργαζομένων	Αριθμός εργαζομένων	Συντελεστής επικινδυνότητας	Συντελεστής ετήσιας απασχόλησης	Ώρες
1	Διοικητικό προσωπικό (Γ' κατηγορία επικινδυνότητας)	539	0,4	12/12	215,6
2	Εργατοτεχνικό προσωπικό (Β' κατηγορία επικινδυνότητας)	385	0,6	12/12	231,0
Συνολικός αριθμός εργαζομένων		924	Συνολικές ώρες απασχόλησης Ι.Ε.		446,6

2) ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΟΛΟΥ

A/A	Κατηγορίες εργαζομένων	Αριθμός εργαζομένων	Συντελεστής επικινδυνότητας	Συντελεστής ετήσιας απασχόλησης	Ώρες
1	Διοικητικό προσωπικό (Γ' κατηγορία επικινδυνότητας)	162	0,4	12/12	64,80
2	Εργατοτεχνικό προσωπικό (Β' κατηγορία επικινδυνότητας)	59	0,6	12/12	35,40
3	Εργατοτεχνικό προσωπικό (Β' κατηγορία επικινδυνότητας)	92	0,6	8/12	36,80
4	Διοικητικό προσωπικό (Γ' κατηγορία επικινδυνότητας)	10	0,4	6/12	2,00
5	Εργατοτεχνικό προσωπικό (Β' κατηγορία επικινδυνότητας)	160	0,6	6/12	48,00
6	Διοικητικό προσωπικό (Γ' κατηγορία επικινδυνότητας)	5	0,4	5/12	0,83
7	Εργατοτεχνικό προσωπικό (Β' κατηγορία επικινδυνότητας)	2	0,6	5/12	0,50
8	Εργατοτεχνικό προσωπικό (Β' κατηγορία επικινδυνότητας)	17	0,6	3/12	2,55
9	Εργατοτεχνικό προσωπικό (Β' κατηγορία επικινδυνότητας)	26	0,6	2/12	2,60
10	Διοικητικό προσωπικό (Γ' κατηγορία επικινδυνότητας)	8	0,4	1/12	0,27
11	Εργατοτεχνικό προσωπικό (Β' κατηγορία επικινδυνότητας)	2	0,6	1/12	0,10
Συνολικός αριθμός εργαζομένων		543	Συνολικές ώρες απασχόλησης Ι.Ε.		193,85



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

[Με ΦΠΑ, μόνο σε περίπτωση που ανατεθεί σε νομικό πρόσωπο (ΕΞ.Υ.Π.Π.)]

Καθαρή αξία αμοιβής ιατρού εργασίας	14.730,35
Με Φ.Π.Α. 24%	3.535,28
Συνολική αξία αμοιβής ιατρού εργασίας	18.265,63

Σύμφωνα με την 1125529/8239/989/Β0014/ΠΟΛ.1168/16.12.2008 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία έγινε αποδεκτή η με αριθμό 297/08 γνωμοδότηση του Β' Τμήματος του Ν.Σ.Κ, η αμοιβή του ιατρού εργασίας απαλλάσσεται από ΦΠΑ, ενώ οι υπηρεσίες ιατρού εργασίας που παρέχονται από τις ΕΞ.Υ.Π. Π. δεν απαλλάσσονται από Φ.Π.Α. σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 22, παράγρ. 1, περίπτ. ε' του Κώδικα Φ.Π.Α. και τις αντίστοιχες διατάξεις του άρθρου 132 της Οδηγίας 2006/112/ΕΚ του Συμβουλίου, καθόσον οι εταιρίες αυτές δεν είναι αναγνωρισμένοι φορείς πρωτοβάθμιας υγείας.

Η αναφερόμενη τιμή ωριαίας απασχόλησης διαμορφώθηκε μετά από έρευνα της υπηρεσίας στις τρέχουσες τιμές σε αντίστοιχου είδους υπηρεσίες σε Δήμους / επιχειρήσεις της χώρας.

Η παροχή υπηρεσιών αφορά το χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1ο : Αντικείμενο συγγραφής

Αντικείμενο αυτής της μελέτης είναι η παροχή υπηρεσίας Ιατρού Εργασίας, για την προστασία, πρόληψη και την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων στο Δήμο Βόλου

Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση της εργασίας θα γίνει:

Έχοντας λάβει υπόψη,

1. Τις διατάξεις του Ν.3463/06 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»
2. Τις διατάξεις του ν.4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών» όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν
3. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 παρ.10 Ν.4071/2012, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν
4. Το αριθ. πρωτ. οικ.44363/23-12-2012 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα: «Παροχή υπηρεσιών προστασίας και πρόληψης – εφαρμογή διατάξεων άρθρου 12 παρ.10 του Ν.4071/2012.
5. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 203 του Ν.4555/2018.
6. Τις διατάξεις του Ν. 3850/2010 «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων».
7. Τις διατάξεις του Π.Δ. 62/2025 «Κώδικας Εργατικού Δικαίου»
8. Τις διατάξεις του Ν. 5239/2025 «Δίκαιη Εργασία για Όλους: Απλοποίηση της Νομοθεσίας - Στήριξη στον Εργαζόμενο - Προστασία στην Πράξη - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και λοιπές διατάξεις»
9. Το γεγονός ότι στον Δήμο μας δεν υπηρετεί τακτικό προσωπικό της συγκεκριμένης ειδικότητας.

Άρθρο 3ο : Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- α. Τεχνική περιγραφή –μελέτη
- β. Προϋπολογισμός μελέτης
- β. Η συγγραφή υποχρεώσεων

Άρθρο 4ο : Κριτήριο Κατακύρωσης

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η χαμηλότερη τιμή στο σύνολο των εργασιών

Άρθρο 4ο : Χρόνος εκτέλεσης εργασίας

Η εργασία αυτή θα εκτελεστεί σε χρονικό ενός (1) έτους από την υπογραφή της σύμβασης. Οι ώρες απασχόλησης κατά το παραπάνω χρονικό διάστημα ορίζονται ως εξής:

ΜΗΝΑΣ	ΕΤΟΣ	ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
Μάρτιος	2026	57,25
Απρίλιος	2026	53,00
Μάιος	2026	53,00
Ιούνιος	2026	53,00
Ιούλιος	2026	53,00
Αύγουστος	2026	53,00
Σεπτέμβριος	2026	53,00
Οκτώβριος	2026	53,00
Νοέμβριος	2026	53,00
Δεκέμβριος	2026	53,00
Ιανουάριος	2027	53,00
Φεβρουάριος	2027	53,00
Σύνολο ωρών απασχόλησης:		640,45

Η παραπάνω κατανομή ωρών ανά μήνα απασχόλησης είναι ενδεικτική και ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες, μπορεί να διαφοροποιείται κατόπιν συνεννόησης μεταξύ Δήμου Βόλου και του Ιατρού Εργασίας. Η συχνότητα των επισκέψεων και το ωρολόγιο πρόγραμμα θα καταρτιστούν με την υπογραφή της σύμβασης και θα υποβληθούν στην αρμόδια υπηρεσία: Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας (με τη χρήση των ηλεκτρονικών υπηρεσιών). Κάθε αλλαγή στο ωρολόγιο πρόγραμμα, θα υποβάλλεται έγκαιρα και εγγράφως από τον γιατρό της εργασίας και υποβάλλεται αρμοδίως.

Άρθρο 5ο : Υποχρεώσεις του αναδόχου

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει όλες τις εργασίες που αναφέρονται παραπάνω σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Ο Ιατρός Εργασίας υπάγεται απευθείας στη Διοίκηση του Δήμου (Δήμαρχος) (άρθρο 506 ΠΔ 62/2025).

Ο ανάδοχος θα έχει την πλήρη ευθύνη για την ορθή τήρηση των όσων ορίζονται με την παρούσα, καθώς και στη σχετική νομοθεσία/νομολογία.

Άρθρο 6ο: Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες. Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον ανάδοχο φόροι και βάρη. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της ανάθεσης

Άρθρο 7ο: Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο ανάδοχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων ή τρίτων που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Σύμφωνα με την 1125529/8239/989/Β0014/ΠΟΛ.1168/16.12.2008 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία έγινε αποδεκτή η με αριθμό 297/08 γνωμοδότηση του Β' Τμήματος του Ν.Σ.Κ, η αμοιβή του ιατρού εργασίας απαλλάσσεται από ΦΠΑ, ενώ οι υπηρεσίες ιατρού εργασίας που παρέχονται από τις

ΕΞ.Υ.Π. Π. δεν απαλλάσσονται από Φ.Π.Α. σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 22, παράγρ. 1, περίπτ. ε' του Κώδικα Φ.Π.Α. και τις αντίστοιχες διατάξεις του άρθρου 132 της Οδηγίας 2006/112/ΕΚ του Συμβουλίου, καθόσον οι εταιρίες αυτές δεν είναι αναγνωρισμένοι φορείς πρωτοβάθμιας υγείας.

Άρθρο 8ο : Τόπος Εργασιών

Η παροχή υπηρεσιών γιατρού εργασίας / άσκηση καθηκόντων του Ιατρού Εργασίας θα γίνεται στους χώρους όπου εργάζονται οι υπάλληλοι του Δήμου Βόλου. Ειδικά διαμορφωμένος χώρος γραφείου υπάρχει στο κτίριο του αμαξοστασίου του Δήμου, επί της οδού Χατζηπέτρου 5.

Ο Δήμος οφείλει για την αποτελεσματικότερη άσκηση των καθηκόντων του Ιατρού Εργασίας, να θέτει στη διάθεσή του το αναγκαίο βοηθητικό προσωπικό, χώρους, εγκαταστάσεις, συσκευές και γενικά τα απαραίτητα μέσα.

Άρθρο 9ο : Αμοιβή- Τρόπος πληρωμής

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνει μετά την ολοκλήρωση των εργασιών και τη βεβαίωση από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου με την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής που θα συνοδεύονται από τα νόμιμα δικαιολογητικά

Άρθρο 10ο : Προστασία προσωπικών δεδομένων

Σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 508 του ΠΔ 62/2025, απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζομένου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με την παρ. 9 του ως άνω άρθρου. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγονται, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζομένου προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο:

- α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητας του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία,
- β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και
- γ) για τη θεμελίωση δικαιωμάτων του εργαζομένου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.

Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της παρ. 10 του ανωτέρω νόμου τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στα άρθρα 82 και 81 του ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137) αντίστοιχα, ενέχονται δε με την αντίστοιχη αστική ευθύνη.

Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Σ.Υ.Α.Ε. και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν την τήρηση και το περιεχόμενο του ατομικού βιβλιαρίου επαγγελματικού κινδύνου, τη συλλογή και επεξεργασία επιπλέον δεδομένων με τη συγκατάθεση και επιμέλεια του εργαζομένου, την επιβολή των κυρώσεων της παρ. 11 και κάθε άλλη λεπτομέρεια αναγκαία για την εφαρμογή του άρθρου αυτού.

Άρθρο 11ο : Επίλυση διαφορών

Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα διέπεται από την ελληνική νομοθεσία. Ο Δήμος και ο ανάδοχος θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία, την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης ή εξ'

αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Δικαστήρια Βόλου.

<p>Η συντάξασα</p>  <p>Λαγού Ευσταθία Ημερομηνία διεκπεραίωσης: 17/12/2025</p>	<p>Ο Πρ/νος του Τμήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού</p>  <p>Πανταζής Χρυσοβαλάντης Ημερομηνία συνυπογραφής: ...17... / ...12... / 2025</p>	<p>Η Πρ/νη της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών</p>  <p>Ευμορφία Κων. Ναούμ Ημερομηνία συνυπογραφής: ...17... / ...12... / 2025</p>	<p>Ο Αντιδήμαρχος Οικονομικών Υπηρεσιών - Διαχείρισης Δημοτικής Περιοχής και Διοίκησης</p>  <p>Σαββακός Αριστείδης Ημερομηνία συνυπογραφής: ...15... / ...12... / 2025</p>
---	---	---	---