



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

**Βόλος, 3 . 10 . 2019
Αριθ. Πρωτ.:83495**

**ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ
ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΦΥΛΑΞΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ - ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΟΛΟΥ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ»**

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 150.908,00€ (με τον Φ.Π.Α.)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

2. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

- ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

- ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

- ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

3. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

4. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

- ΤΕΥΔ

**ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ
ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΦΥΛΑΞΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ-ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΟΛΟΥ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ»**

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 150.908,00€ € (με τον Φ.Π.Α.)

Ο Δήμαρχος Βόλου, έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 203 και 206 του ν. 4555/2018 (ΦΕΚ Α' 133) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] -Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.
2. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
3. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α).
4. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74) «Διοικητικές απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ.318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
5. Τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ Α' 120) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως ισχύει.
6. Την παρ. ζ του άρθρου 1 του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α' 107) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» "Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7/ΕΕ του Ευρωπαϊκού κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές".
7. Τις διατάξεις της της αριθ. 56902/215/2017 (ΦΕΚ Β' 1924/2.6.2017) απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
8. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
9. Τις διατάξεις της υπ' αριθ. 57654 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ Β'1781) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
10. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών και διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο 'Πρόγραμμα Διαύγεια' και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
11. Την εγκύκλιο 11 (Αρ. πρωτ. 27754/28/6/2010) του Υπ. Εσωτερικών «Αποδοχή της αρ. 204/2010 γνωμοδότησης του Δ' Τμήματος του Ν.Σ.Κ-Δαπάνες δημοσιεύσεων διαγωνισμών Δημοσίων Συμβάσεων ΟΤΑ Α' βαθμού».

12. Τις διατάξεις του Ν. 3463/8-6-2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός κώδικας».
13. Τις διατάξεις του άρθρου 26 του Ν.4024/2011 (ΦΕΚ 226 Α/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» περί «συγκρότησης των συλλογικών οργάνων της διοίκησης για τη διεξαγωγή δημόσιων διαγωνισμών μετά από διαδικασία κληρώσεως».
14. Τις διατάξεις του Π.Δ. υπ' αριθ. 39 (ΦΕΚ Α' 64) «Κανονισμός Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών».
15. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α'/28-6-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 201/85/ΕΕ)-Δημόσιο Λογιστικό».
16. Την παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115Α') «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 22 του Ν.4144/2013 (ΦΕΚ 88 Α') «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας» .
17. Την αριθ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β' 3698) «Έγκριση “Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης” (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών».
18. Τις Κατευθυντήριες Οδηγίες της ΕΑΑΔΗΣΥ με αριθ. 15/α.π.5797/25.11.2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) «Οδηγίες συμπλήρωσης για το “Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 (Α 147)”» και αριθ.23/α.π.949/13.2.2018 (ΑΔΑ: Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε) «Ειδικά θέματα συμπλήρωσης του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) και του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ)».
19. Τις διατάξεις του Ν.4605/2019 (Α'52) “Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 σχετικά με την προστασία της τεχνολογίας και των επιχειρηματικών πληροφοριών που δεν έχουν αποκαλυφθεί (εμπορικό απόρρητο) από την παράνομη απόκτηση, χρήση και αποκάλυψή τους (ΕΕL 157 της 15.6.2016)- Μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις”.
20. Τις διατάξεις του Ν.4608/2019 (Α'66) “Ελληνική Αναπτυξιακή Τράπεζα και προσέλκυση Στρατηγικών Επενδύσεων και άλλες διατάξεις”.
21. του Ν.4609/2019 (Α'67) «Ρυθμίσεις Μέριμνας Προσωπικού Ενόπλων Δυνάμεων, Στρατολογίας, Στρατιωτικής Δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις».
22. Την αριθ. πρωτ.1672/27-4-2016 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΞΕΝΩΝΑ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΘΥΜΑΤΩΝ ΒΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΒΟΛΟΥ» με Κωδικό ΟΠΣ 5000683 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Θεσσαλία 2014-2020».
23. α) Τις υπ' αριθ. πρωτ. 81750/26-9-2019 (ΑΔΑ:7Ν4ΡΩ96-5ΚΜ), 81751/26-9-2019 (ΑΔΑ: 78ΒΩΩ96-Φ1Ν), 81752/26-9-2019 (ΑΔΑ: ΨΔ89Ω96-ΦΣΝ), 81754/26-9-2019 (ΑΔΑ:91ΒΓΩ96ΟΝΒ), 81757/26-9-2019 (ΑΔΑ: 6Η6ΔΩ96-Λ8Ο), 81759/26-9-2019 (ΑΔΑ: 9ΟΛΙΩ96-ΟΡΞ), 81762/26-9-2019 (ΑΔΑ: 6ΛΣΔΩ96-3ΤΒ)Αποφάσεις έγκρισης της δαπάνης – δέσμευσης πίστωσης και Ανάληψης πολυετούς Υποχρέωσης Νο 2202/2019, 2203/2019, 2204/2019, 2205/2019, 2206/2019, 2207/2019, 2208/2019 αντίστοιχα σε βάρος των Κ.Α. 10.6278.001, 20.6278.002, 20.6278.102, 30.6278.001, 45.6278.001, 60.7341.001, 70.6278.801, του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2019 και των αντίστοιχων Κ.Α. του προϋπολογισμού του έτους 2020 για τις δαπάνες που θα πραγματοποιηθούν το 2020 και β) τη βεβαίωση του Προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας, επί των ανωτέρω αποφάσεων ανάληψης υποχρέωσης, για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, την συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ. 1α του άρθρου 4 του Π.Δ. 80/2016 και τη δέσμευση στο οικείο Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης με αρ. 2202/2019, 2203/2019, 2204/2019, 2205/2019, 2206/2019, 2207/2019, 2208/2019 .
24. Την υπ' αριθ. 81807/26-9-2019 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (Α.Δ.Α. Ω1ΒΥΩ96-ΟΩΡ) και β) τη βεβαίωση του Προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας, επί της ανωτέρω απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, την συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ. 1α του άρθρου 4 του Π.Δ. 80/2016 και τη δέσμευση στο οικείο Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης με α/α 2209/2019, με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και η διάθεση της πίστωσης σε βάρος του Κ.Α. 70.73135.807 του προϋπολογισμού του Δήμου Βόλου του έτους 2019.

25. Την υπ' αριθ. **487/2019** απόφαση Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές με τον ενδεικτικό προϋπολογισμό, και καθορίστηκαν οι όροι της διακήρυξης του ανοικτού δημόσιου ηλεκτρονικού διαγωνισμού της αναφερόμενης υπηρεσίας.

26. Την αριθ. **856/2018** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία συγκροτήθηκε η επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού και αξιολόγησης για την Παροχή Υπηρεσιών για την Φύλαξη και Ασφάλεια Δημοτικών Κτιρίων-Εγκαταστάσεων του Δήμου Βόλου, για το έτος 2019, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Ανοικτό, δημόσιο, ηλεκτρονικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και **κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής για τη συνολική εκτιμώμενη αξία της αναφερόμενης υπηρεσίας** (ετήσια παροχή υπηρεσίας με άπαξ προμήθεια εξοπλισμού και εργασίας εγκατάστασης), προϋπολογισμού **150.908,00€**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, για την Παροχή υπηρεσιών για τη φύλαξη και ασφάλεια δημοτικών κτιρίων –εγκαταστάσεων του Δήμου Βόλου διάρκειας ενός (1) έτους.

Κωδικός CPV: 79713000-5 (Υπηρεσίες φύλαξης)

Προϋπολογισμού € 121.700,00 (χωρίς Φ.Π.Α.)

Φ.Π.Α.: € 29.208,00

Προϋπολογισμού: € 150.908,00 (με Φ.Π.Α.)

Άρθρο 1: Αναθέτουσα Αρχή – Ορισμοί

1.1 Αναθέτουσα Αρχή: ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ

1.2 Υπηρεσία που συντονίζει το διαγωνισμό: ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Οδός: Πλατεία Ρήγα Φεραίου

Τ.Κ.: 38333, Βόλος

Τηλ.: 2421350119, 2421350106

Φαξ: 2421097610

Για τις ανάγκες κατανόησης των διατάξεων της παρούσας διακήρυξης, οι παρακάτω όροι έχουν την αντίστοιχη σημασία:

- **Εθνικό Ηλεκτρονικό Σύστημα Δημοσίων Συμβάσεων ΕΣΗΔΗΣ (ή Σύστημα)** : Ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα, το οποίο περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία στοιχεία για τη διενέργεια της παρούσας ηλεκτρονικής ανοικτής διαδικασίας ανάδειξης αναδόχου εκτέλεσης της υπόψη σύμβασης υπηρεσίας.
- **Διαδικτυακός τόπος ή ηλεκτρονική πύλη ΕΣΗΔΗΣ** : Διαδικτυακός Τόπος του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας στον οποίο λειτουργεί το ΕΣΗΔΗΣ με την ονομασία στο διαδίκτυο «ΠΡΟΜΗΘΕΥΣ» και με ηλεκτρονική διεύθυνση www.promitheus.gov.gr.
- **Ενδιαφερόμενος ή Οικονομικός φορέας**: κάθε ενδιαφερόμενο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ή ένωση προσώπων χωρίς νομική προσωπικότητα που προτίθεται να λάβει μέρος στην παρούσα διαδικασία.
- **Χρήστες**: Οι οικονομικοί φορείς και οι υπάλληλοι και λειτουργοί της Αναθέτουσας Αρχής, που χρησιμοποιούν το ΕΣΗΔΗΣ στο πλαίσιο άσκησης των καθηκόντων τους.
- **Διαγωνιζόμενος ή προσφέρων**: Ο οικονομικός φορέας που έχει υποβάλει προσφορά.
- **Έγγραφα της σύμβασης** : Τα περιγραφόμενα στο άρθρο 6 της παρούσας έγγραφα, που μετά την υπογραφή της σύμβασης καθίστανται συμβατικά.
- **Ανάδοχος** : Ο οικονομικός φορέας στον οποίο θα ανατεθεί με δημόσια σύμβαση η παρούσα προμήθεια.
- **Επιτροπή Διαγωνισμού ή Επιτροπή ή ΕΔ**: η Επιτροπή διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών (γνωμοδοτικό όργανο), η οποία συγκροτείται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Βόλου εφαρμοζόμενων των διατάξεων περί δημοσίων συμβάσεων και αποτελείται από πιστοποιημένους χρήστες του Συστήματος.

- Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ): η Αρχή που συστάθηκε με το άρθρο 347 του ν. 4412/2016 για την εξέταση των προβλεπόμενων στον νόμο προδικαστικών προσφυγών για διαφορές που ανακύπτουν κατά τη διαδικασία ανάθεσης συμβάσεων του νόμου αυτού με εκτιμώμενη αξία ανώτερη των 60.000,00€ χωρίς ΦΠΑ (Διεύθυνση: Λεωφ. Θηβών 196-198, Άγ. Ιωάννης Ρέντης, 18233, e-mail: aerp@aerp-procurement.gr, <http://www.aerp-procurement.gr>).
- Υπεύθυνη Δήλωση: Πρόκειται για την Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986.
- Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ): Πρόκειται για την Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016.
- Ψηφιακή υπογραφή: Πρόκειται για την εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8 της αριθ. ΥΑ 56902/215/2017 (ΦΕΚ Β' 1924/2.6.2017).

Άρθρο 2: Αντικείμενο του Διαγωνισμού

2.1 Ο Διαγωνισμός αφορά την Παροχή υπηρεσιών για τη φύλαξη και ασφάλεια δημοτικών κτιρίων – εγκαταστάσεων του Δήμου Βόλου διάρκειας ενός (1) έτους (ετήσια παροχή υπηρεσίας με άπαξ προμήθεια εξοπλισμού και εργασίας εγκατάστασης).

2.2 Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο της υπηρεσίας. **Κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής για τη συνολική εκτιμώμενη αξία της αναφερόμενης υπηρεσίας** (ετήσια παροχή υπηρεσίας με άπαξ προμήθεια εξοπλισμού και εργασίας εγκατάστασης).

2.3 Οι τεχνικές προδιαγραφές της φύλαξης και ασφάλειας δημοτικών κτιρίων-εγκαταστάσεων του Δήμου Βόλου διάρκειας ενός (1) έτους (ετήσια παροχή υπηρεσίας με άπαξ προμήθεια εξοπλισμού και εργασίας εγκατάστασης), ο ενδεικτικός προϋπολογισμός και η συγγραφή υποχρεώσεων περιέχονται αναλυτικά στην από 29-8-2019 μελέτη που συνέταξε η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 3: Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση

3.1 Η δαπάνη προϋπολογίζεται στο ποσό των 121.700,00€ συν Φ.Π.Α. 24%, ήτοι 29.208,00€, δηλαδή συνολικά στο ποσό των 150.908,00€ και θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους.

3.2 Η δαπάνη για την ετήσια παροχή υπηρεσίας με άπαξ προμήθεια εξοπλισμού και εργασίας εγκατάστασης θα βαρύνει τους Κ.Α. 10.6278.001, 20.6278.002, 20.6278.102, 30.6278.001, 45.6278.001, 60.7341.001, 70.6278.801 και 70.7135.807 με το ποσό των 150.908,00 €, του προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου Βόλου των οικονομικών ετών 2019 και 2020.

Άρθρο 4: Διεξαγωγή διαγωνισμού

Όλοι οι όροι της παρούσας διακήρυξης που αφορούν στη διεξαγωγή του διαγωνισμού και τις προϋποθέσεις συμμετοχής, τίθενται επί ποινή αποκλεισμού. Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Συστήματος, με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την 21 / 10 / 2019 και ώρα 15:00 ύστερα από κανονική προθεσμία δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της διακήρυξης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.	4-10-2019	14-10-2019 και ώρα 08:00:00 π.μ.	21-10-2019 και ώρα 15:00:00 μ.μ.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Άρθρο 5 : Παροχή διευκρινίσεων

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτό πρέπει να γίνει μέχρι και δέκα (10) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, δηλαδή συγκεκριμένα μέχρι την 11-10-2019. Οι πληροφορίες ή διευκρινίσεις παρέχονται μέχρι έξι (6) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι μέχρι την 15-10-2019. Επισημαίνεται ότι τα αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών ή διευκρινίσεων που υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν θα εξετάζονται.

Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή όσους διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο, είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Άρθρο 6: Τεύχη διαγωνισμού

Τα τεύχη και τα λοιπά στοιχεία τεχνικής έκθεσης και διακήρυξης αλληλοσυμπληρώνονται, είναι δε κατά σειρά ισχύος τους (σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των όρων που περιέχουν) τα παρακάτω:

1. Η Διακήρυξη του διαγωνισμού.
2. Τεχνική Έκθεση.
3. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός.
4. Η συγγραφή υποχρεώσεων.
5. Το έντυπο ανάλυσης οικονομικής προσφοράς
6. Το ΤΕΥΔ

Άρθρο 7: Τρόπος και χρόνος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 4 της παρούσας διακήρυξης, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν. 4412/2016 όπως ισχύει και ιδίως στα άρθρα 36 και 37, και την αριθ. ΥΑ 56902/215/2017 (ΦΕΚ Β' 1924/2.6.2017), όπως ισχύει.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν.4412/2016, στον ν.4155/2013, όπως ισχύει και στο άρθρο 9 της αριθ. ΥΑ 56902/215/2017 (ΦΕΚ Β' 1924/2.6.2017).

Άρθρο 8: Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και όλα τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιαδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων. Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυ-

ρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων. Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τυχόν τεχνικά φυλλάδια (prospectus) μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 9: Δικαιούμενοι συμμετοχής στο διαγωνισμό

9.1 Στον ανοικτό δημόσιο ηλεκτρονικό διαγωνισμό γίνονται δεκτοί:

Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών σύμφωνα με το άρθρο 25 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, που ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της εν λόγω υπηρεσίας.

9.2 Οι ενώσεις οικονομικών φορέων υποβάλλουν κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους), εκφρασμένο σε ποσοστό, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι ενώσεις δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Εφόσον όμως μια ένωση καταστεί ανάδοχος, υποχρεούται να συσταθεί ως Κοινοπραξία, σε διάστημα δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Άρθρο 10: Λόγοι αποκλεισμού από συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης – Αποκλεισμός οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις

10.1 Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει έναν οικονομικό φορέα από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης όταν αποδεικνύει, με την επαλήθευση που προβλέπεται στα άρθρα 79 έως 80 του ν. 4412/2016 ή είναι γνωστό στην αναθέτουσα αρχή με άλλο τρόπο, ότι υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215), όπως οι λόγοι αυτοί ορίζονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

10.2 Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν η αναθέτουσα αρχή:

α) γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

γ) γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ (βλ. ΤΕΥΔ, Μέρος ΙΙΙΓ).

10.3 Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

α) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με κατάλληλα μέσα αθέτηση των ισχυουσών υποχρεώσεων που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

β) εάν ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε δια-

δικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

γ) εάν ο οικονομικός φορέας έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

δ) εάν ο οικονομικός φορέας έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του ν. 4412/2016,

ε) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι ο οικονομικός φορέας έχει πράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

10.4 Για τους λόγους αποκλεισμού ενός οικονομικού φορέα από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης που προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη, εφαρμόζονται κατά τα λοιπά οι διατάξεις των παρ.6,7,8 και 9 του άρθρου 73 του ν.4412/2016, όπως ισχύει.

10.5 Ο οικονομικός φορέας στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν.4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Άρθρο 11: Κριτήρια επιλογής-Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

11.1 Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να πληρούν τα κριτήρια επιλογής που ορίζονται στο παρόν άρθρο ώστε να διασφαλίζεται ότι διαθέτουν τις εκ του νόμου απαιτούμενες προϋποθέσεις. Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς να διαθέτουν οιοδήποτε στοιχείο απαιτείται από την σχετική μελέτη που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας. Επιπλέον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, κατά τη διάρκεια της τελευταίας πενταετίας να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον τρεις (3) συμβάσεις παροχής υπηρεσιών του συγκεκριμένου τύπου (υπηρεσίες φύλαξης). Η εμπειρία των εταιρειών θα αποδεικνύεται με αντίστοιχες συμβάσεις ή πιστοποιητικά καλής εκτέλεσης ή βεβαιώσεις των φορέων - επιχειρήσεων με τις οποίες οι εταιρείες συνεργάστηκαν.

Σε περίπτωση ενώσεων η πλήρωση των απαιτήσεων της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας αρκεί να ικανοποιείται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης.

11.2 Οι ελάχιστες αναγκαίες απαιτήσεις που πρέπει να πληρούν οι οικονομικοί φορείς όσον αφορά την **καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας**, είναι να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος - μέλος εγκατάστασής τους, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016 ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα αυτό. Για την απόδειξη της προαναφερόμενης απαίτησης καταλληλότητας απαιτείται πιστοποιητικό / βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.

11.3 Επιπλέον, οι οικονομικοί φορείς, που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, ήτοι, να διαθέτουν σε ισχύ άδεια λειτουργίας από το Υπουργείο Δημοσίας Τάξεως (σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του Ν. 2518/1997 (ΦΕΚ Α 164) «Προϋποθέσεις λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφαλείας. Προσόντα και υποχρεώσεις του προσωπικού αυτών και άλλες διατάξεις», όπως αυτός έχει τροποποιηθεί από το Ν. 3206/2003 (ΦΕΚ Α 298) και τον Ν. 3707/2008, όπως ισχύουν. Για αλλοδαπές επιχειρήσεις απαιτείται αντίστοιχη άδεια σε ισχύ της χώρας καταγωγής τους.

11.4 Ειδικά για τις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών φύλαξης:

α) η αναθέτουσα αρχή, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, υποβάλλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που

έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

β) για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης» οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης προσκομίζουν υποχρεωτικά ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.

11.5 Ασφαλιστήριο γενικής αστικής ευθύνης έναντι τρίτων ύψους τουλάχιστον 2.000.000,00 €.

11.6 Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να συμμορφώνονται με ορισμένα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και συγκεκριμένα συστήματα. Για την απόδειξη της ανωτέρω συμμόρφωσης θα πρέπει να διαθέτουν:

- **Πιστοποιητικό ISO 9001:2008** ή αντίστοιχο ισοδύναμο για την εφαρμογή συστήματος διαχείρισης ποιότητας με πεδίο εφαρμογής την παροχή υπηρεσιών φύλαξης.

Άρθρο 12: Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

(α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» και

(β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

*(υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα.

12.1 Περιεχόμενα (υπο)φακέλων

(α) (Υπο)φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» που περιέχει τα δικαιολογητικά, όπως αυτά προσδιορίζονται στο παρόν άρθρο.

(β) (Υπο)φάκελος «Οικονομικής Προσφοράς». Το περιεχόμενο του (υπο)φακέλου προσδιορίζεται στο παρόν άρθρο.

Οι προσφορές θα συνταχθούν ηλεκτρονικά ή και εντύπως κατά το μέρος που αυτό απαιτείται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

A. (ΥΠΟ)ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), καθώς και η τεχνική προσφορά.

Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται:

A.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά, εγκαίρως και προσηκόντως, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα δικαιολογητικά του άρθρου αυτού, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το Ν. 4412/2016, τον Ν. 4155/2013, όπως ισχύει και την αριθ. 56902/215/2017 (ΦΕΚ Β' 1924/2.6.2017) απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης.

A.1.1

Τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ), σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016 και το ΦΕΚ 3698/Β'/16-11-2016, από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 10 της παρούσας διακήρυξης για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται,

β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθορισθεί στο άρθρο 11 της παρούσας διακήρυξης.

Το ΤΕΥΔ της παρούσας σύμβασης συντάχθηκε σύμφωνα με τις Κατευθυντήριες Οδηγίες 15/α.π.5797/25.11.2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και 23/α.π.949/13.2.2018 (ΑΔΑ: Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε) της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ) και τους όρους της παρούσας διακήρυξης, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος των εγγράφων της σύμβασης (Παράρτημα διακήρυξης) και θα διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή (αρχείο .doc) ώστε οι οικονομικοί φορείς να το συμπληρώσουν, υπογράψουν ψηφιακά και συμπεριλάβουν στην προσφορά τους.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΤΕΥΔ

Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του (αυτοτελώς) συμπληρώνει ένα ΤΕΥΔ.

Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες μιας ή περισσότερων άλλων οικονομικών φορέων όσον αφορά την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, μεριμνά ώστε η αναθέτουσα αρχή να λαμβάνει το δικό του ΤΕΥΔ μαζί με χωριστό ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες για κάθε έναν από τους οικονομικούς φορείς στους οποίους στηρίζεται.

Όταν σε μια διαδικασία ανάθεσης συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης πρέπει να κατατίθεται για κάθε μέλος της ένωσης, χωριστό ΤΕΥΔ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV και VI. Στο ΤΕΥΔ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, εκφρασμένο σε ποσοστό, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Τα πεδία που απαιτείται να συμπληρωθούν από τους οικονομικούς φορείς στο ΤΕΥΔ που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης είναι τα κάτωθι:

-Μέρος II Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα, όπως έχουν οριστεί στα πεδία του ΤΕΥΔ της παρούσας διακήρυξης.

-Μέρος II Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα.

-Μέρος II Γ: Πληροφορίες σχετικά με την στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων. Εφόσον ο προσφέρων οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV του ΤΕΥΔ. Εάν ναι, υποβάλλεται υποχρεωτικά χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και με το Μέρος III για κάθε έναν από τους οικονομικούς φορείς στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών. Επίσης θα πρέπει να συμπεριληφθούν και οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το Μέρος IV.Γ, εφόσον είναι σχετικές με την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, ομοίως για καθενα από αυτούς.

-Μέρος II Δ: Πληροφορίες σχετικά με την υπερβολαβία. Εφόσον ο προσφέρων οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπερβολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7 του ν.4412/2016, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, υποβάλει υποχρεωτικά χωριστά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και όλο το μέρος III για κάθε υπερβολάβο.

-Μέρος III Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες.

-Μέρος III Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

-Μέρος III Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αθέτηση των ισχυουσών υποχρεώσεων που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, συμπεριλαμβανομένων των υποχρεώσεων στον τομέα εργατικού δικαίου που προβλέπονται στην παρ. 2γ του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 (πράξεις επιβολής προστίμου για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας). Επίσης λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα, όπως έχουν οριστεί στα πεδία του ΤΕΥΔ της παρούσας διακήρυξης.

-Μέρος IV Α.1: Πληροφορίες για την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας. Ο οικονομικός φορέας πρέπει είναι να είναι εγγεγραμμένος σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μη-

τρώα που τηρούνται στο κράτος - μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή να ικανοποιεί οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα αυτό. **Στο παρόν Μέρος του ΤΕΥΔ πρέπει να αναγραφεί η επωνυμία του Επιμελητηρίου και το ειδικό επάγγελμά τους που αναφέρεται σε αυτό.**

-Μέρος IV Α.2: Πληροφορίες για την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας. Ο οικονομικός φορέας πρέπει να κατέχει άδεια λειτουργίας της επιχείρησης παροχής υπηρεσιών ασφαλείας σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.2518/97 όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το ν.3707/2008 για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες.

-Μέρος IV Β: Πληροφορίες για την Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.

-Μέρος IV Β.5: Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες για το ασφαλιστήριο συμβόλαιο έναντι τρίτων.

-Μέρος IV Γ: Πληροφορίες για τεχνική-επαγγελματική ικανότητα. Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το άρθρο 11.3 της παρούσας διακήρυξης συμπληρώνοντας τα πεδία

-Μέρος IV Γ.1: Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει τις πληροφορίες για τουλάχιστον τρεις (3) συμβάσεις παροχής υπηρεσιών του συγκεκριμένου τύπου (υπηρεσίες φύλαξης) που έχει παράσχει κατά τη διάρκεια των πέντε (5) τελευταίων ετών. Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς.

-Μέρος IV Γ.9: Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει τις πληροφορίες ότι θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης.

-Μέρος IV Γ.10: Εφόσον ο προσφέρων οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης θα συμπληρωθεί το σχετικό ποσοστό.

-Μέρος IV Δ: Πληροφορίες για τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας του οικονομικού φορέα.

-Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις: Συμπληρώνεται σε κάθε περίπτωση με την ημερομηνία, τον τόπο και την /τις υπογραφή/ές. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν το ΤΕΥΔ σε μορφή αρχείου .pdf, ψηφιακά υπογεγραμμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και την παρούσα διακήρυξη.

Το ΤΕΥΔ υπογράφεται ψηφιακά:

- στις περιπτώσεις ατομικής επιχείρησης, από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτής,
- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), από τους διαχειριστές,
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,
- στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, είναι δυνατή η υποβολή του ΤΕΥΔ με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

A.1.2

Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, σύμφωνα με το άρθρο 14 της παρούσας διακήρυξης.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

A.1.3

Άδεια λειτουργίας σε ισχύ από το Υπουργείο Δημοσίας Τάξεως (σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του Ν. 2518/1997 (ΦΕΚ Α 164) «Προϋποθέσεις λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφαλείας. Προσόντα και υποχρεώσεις του προσωπικού αυτών και άλλες διατάξεις», όπως αυτός έχει τροποποιηθεί από το Ν. 3206/2003 (ΦΕΚ Α 298) και τον Ν. 3707/2008, όπως ισχύουν. Για αλλοδαπές επιχειρήσεις απαιτείται αντίστοιχη άδεια σε ισχύ της χώρας καταγωγής τους.

A.2 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Στον (υπό) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα κάτωθι :

A.2.1

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη **ειδική ηλεκτρονική φόρμα** του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf. Εφόσον οι απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία. Ειδικότερα η τεχνική προσφορά οφείλει να περιέχει **επί ποινή αποκλεισμού**:

A.2.2

Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι για την εκτέλεση της παροχής υπηρεσιών της φύλαξης θα διατεθεί ο απαραίτητος τεχνικός εξοπλισμός, το ειδικά εκπαιδευμένο προσωπικό το οποίο θα φέρει τη νόμιμη στολή της επιχείρησης, ασύρματο RFID, κινητό τηλέφωνο, σφυρίχτρα.

A.2.3

Άδεια στολής εγκεκριμένης από το ΓΕΕΘΑ

A.2.4

Υπεύθυνη δήλωση ότι ο διαγωνιζόμενος διαθέτει κέντρο λήψης σημάτων 24ωρης λειτουργίας για έλεγχο θέσεων σταθερής φύλαξης.

A.2.5

Τεχνικά εγχειρίδια (prospectus) των υπό προμήθεια ειδών από τα οποία θα αποδεικνύεται ότι πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές της από 29-8-2019 μελέτης που συνέταξε η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών.

A.2.6

Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία να αναγράφεται ότι οι υποψήφιοι ανάδοχοι έχουν λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης και των τευχών δημοπράτησης και ότι τους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα και θα τους εφαρμόσουν απαρέγκλιτα.

A.3 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Το ΤΕΥΔ δεν απαιτείται να φέρει θεώρηση του γνησίου της υπογραφής και υπογράφεται ψηφιακά έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις του προσφέροντος υπογράφονται ψηφιακά μετά την καταχώρηση της προκήρυξης του παρόντα διαγωνισμού στο ΚΗΜΔΗΣ.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις των τρίτων υπογράφονται από τους ίδιους μετά την καταχώρηση της προκήρυξης του παρόντα διαγωνισμού στο ΚΗΜΔΗΣ α) χειρόγραφα και απαιτείται σχετική θεώρηση του γνησίου της υπογραφής ή β) ψηφιακά και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επίσης, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών, προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στο Πρωτόκολλο του Δήμου Βόλου σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο τα απαιτούμενα κατά περίπτωση στοιχεία και δικαιολογητικά σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη.

Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8 της ΥΑ 56902/215/2.6.2017, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα στοιχεία και δικαιολογητικά προβλέπεται από το ν.4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται αντίγραφα των πρωτοτύπων.

- Πιο συγκεκριμένα, απαιτείται να προσκομισθούν τα ως άνω Α.1.2, Α.1.3, Α.2.3 και Α.2.5 έγγραφα και δικαιολογητικά του (υπο)φακέλου* «Δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνική προσφορά». Η προσκόμισή τους σε έντυπη μορφή στο Πρωτόκολλο του Δήμου Βόλου, θα γίνει σε απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα σύμφωνα με το Ν. 4250/2014, εκτός από την εγγύηση συμμετοχής που υποβάλλεται πρωτότυπη, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικού φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν Σφραγίδα της Χάγης (Apostile).

Τα δικαιολογητικά που προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο του Δήμου, τοποθετούνται σε σφραγισμένο φάκελο στο εξωτερικό μέρος του οποίου θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα

Α) η λέξη ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Β) η ονομασία της Αναθέτουσας Αρχής στην οποία κατατίθενται, δηλαδή, ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ –ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (Πλατεία Ρήγα Φεραίου, Βόλος, Τ.Κ. 38333)

Γ) ο τίτλος της προμήθειας και

Δ) τα στοιχεία του αποστολέα (του προσφέροντα) (επωνυμία, τηλ. επικοινωνίας, fax και email)

Σε περίπτωση υποβολής και κατάθεσης φωτοαντιγράφων ιδιωτικών εγγράφων ημεδαπών, αυτά πρέπει να είναι ευανάγνωστα και να έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο.

Τα ιδιωτικά έγγραφα μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την καταχώρηση της προκήρυξης του παρόντα διαγωνισμού στο ΚΗΜΔΗΣ.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Β. ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά **επί ποινή αποκλεισμού** στον (υπο)φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η Οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη **ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ**. Σημειώνεται ότι στην Προσφερόμενη Τιμή δεν περιλαμβάνεται ο ΦΠΑ. Το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα. Στη

συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά επί ποινή αποκλεισμού επίσης και υποβάλλεται από τον ίδιο τον προσφέροντα σε περίπτωση φυσικού προσώπου ή το νόμιμο εκπρόσωπό του σε περίπτωση νομικού προσώπου ή τον κοινό εκπρόσωπο των μελών σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων υποβάλλεται κοινή προσφορά η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο.

Επιπλέον, οι συμμετέχουσες εταιρείες παροχής υπηρεσιών φύλαξης υποχρεούνται **να συμπληρώσουν έντυπο ανάλυσης οικονομικής προσφοράς σύμφωνα με το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς (παράρτημα Β), μόνο για την ετήσια παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας δημοτικών κτιρίων – εγκαταστάσεων του Δήμου Βόλου.**

Οι συμμετέχουσες εταιρείες παροχής υπηρεσιών φύλαξης (εργολάβοι), **επί ποινή αποκλεισμού**, υποχρεούνται να αναφέρουν στην προσφορά τους, εκτός των άλλων, τα εξής:

- α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
- β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Τα ανωτέρω στοιχεία, **επί ποινή αποκλεισμού**, εξειδικεύονται σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους. Στην προσφορά τους, οι συμμετέχοντες, πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάψουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Επίσης, ισχύουν τα ακόλουθα:

- Δυνατότητα υποβολής προσφοράς υφίσταται **για το σύνολο της παροχής υπηρεσιών** (ετήσια παροχή υπηρεσίας με άπαξ προμήθεια εξοπλισμού και εργασίας εγκατάστασης). Η προσφορά κατατίθεται για το σύνολο της παροχής υπηρεσιών για τη φύλαξη και ασφάλεια δημοτικών κτιρίων –εγκαταστάσεων του Δήμου Βόλου διάρκειας ενός (1) έτους. Προσφορές που δεν αφορούν το σύνολο της παροχής υπηρεσιών (ετήσια παροχή υπηρεσίας με άπαξ προμήθεια εξοπλισμού και εργασίας εγκατάστασης) δεν γίνονται δεκτές.
- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές.
- Εφόσον υφίστανται έγκυρες οικονομικές προσφορές που ταυτίζονται απόλυτα, διενεργείται δημόσια κλήρωση από την Επιτροπή Διαγωνισμού, κατόπιν προσκλήσεως των Διαγωνιζομένων που υπέβαλαν τις ίδιες προσφορές (οι οποίοι δικαιούνται να παρίστανται στη διαδικασία), με τρόπο που να διασφαλίζει τη διαφάνεια της διαδικασίας.
- Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε ΕΥΡΩ (€) και δεν μπορεί να υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της υπηρεσίας. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων (εκτός από τον αναλογούντα Φ.Π.Α. που θα βαρύνει το Δήμο Βόλου) ως και κάθε άλλη επιβάρυνση για την άπαξ παράδοση των ειδών και την ετήσια παροχή υπηρεσίας.
- Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Η τιμή της προσφοράς είναι δεσμευτική για τον προμηθευτή μέχρι και την οριστική παραλαβή της συνολικής ποσότητας της προμήθειας και της ετήσιας παροχής υπηρεσίας. Αποκλείεται αναπροσαρμογή της τιμής προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του προμηθευτή πέραν του αντιτίμου των ειδών που θα προμηθεύσει και της υπηρεσίας που θα παράσχει βάσει των τιμής της προσφοράς του.

- Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με τα έξοδα δημοσίευσης της προκήρυξης σύμβασης (περιληπτικής διακήρυξης) στον τύπο.

Άρθρο 13: Χρόνος ισχύος προσφορών

13.1 Οι προσφορές θα ισχύουν και θα δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για **έξη (6) μήνες** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

13.2 Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από αυτόν που προβλέπεται στο παρόν άρθρο απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

13.3 Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, πριν ή και μετά τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει την ισχύ της. Η παράταση μπορεί να λαμβάνει χώρα κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την ανωτέρω αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Για τους οικονομικούς φορείς που αποδέχονται την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα. Κατά τα λοιπά, εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 72 παρ. 1 περίπτ. α και 97 του Ν. 4412/2016, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το Ν. 4608/2019.

Άρθρο 14: Εγγυήσεις

14.1 Οι εγγυήσεις πρέπει να είναι σύμφωνες με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016. Αν οι εγγυήσεις δεν είναι διατυπωμένες στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση. Ο προσφέρων θα πρέπει να δηλώσει εγγράφως τα στοιχεία επικοινωνίας (υποκατάστημα, τηλέφωνο, φαξ ή e-mail) του φορέα που έχει εκδώσει τις εγγυήσεις, προκειμένου να διαπιστωθεί από την αναθέτουσα αρχή μετά από σχετική επικοινωνία, η εγκυρότητα της επιστολής.

14.2 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., δηλαδή **#2.434,00#** ευρώ. **Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής απευθύνεται στον Δήμο Βόλου.** Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που απαιτείται από τη διακήρυξη (άρθρο 13). Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν ή μετά τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 73 έως 75 του Ν. 4412/2016, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

- α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης,
- β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ένδικων βοηθημάτων προσωρινής δικαστικής Προστασίας ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών.

Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στις κάτωθι περιπτώσεις : α) λήξης του χρόνου ισχύος της προσφοράς και μη ανανέωσης αυτής και β) απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ένδικων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτηση από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.

14.3 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγύηση, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α. Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο παροχής υπηρεσιών κατά δύο (2) τουλάχιστον μήνες.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά τη λήξη των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου και την πλήρη εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλόμενους.

14.4 Οι εγγυήσεις του παρόντος άρθρου εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016 (Α'13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

14.5 Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους. Κατά τα λοιπά, ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 15: Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) Η οποία αποκλίνει από τα άρθρα 7, 8, 12, 13, 16, 18 και 19 της παρούσας διακήρυξης ή υποβλήθηκε κατά παράβαση των απαράβατων όρων περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, όπως οι όροι αυτοί ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

β) Η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωση της, σύμφωνα με το άρθρο 18 της παρούσας διακήρυξης.

γ) Για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με το άρθρο 18 της παρούσας διακήρυξης.

δ) Η οποία είναι εναλλακτική προσφορά.

ε) Η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές.

στ) Προσφορά υπό αίρεση.

ζ) Προσφορά η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής.

η) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

Άρθρο 16: Τρόπος διενέργειας διαγωνισμού - Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

16.1 Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν ηλεκτρονικές προσφορές μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, στον αντίστοιχο διαγωνισμό που έχει δημιουργηθεί, μέσα στην προθεσμία και με τον τρόπο που ορίζεται στο άρθρο 4 της παρούσας διακήρυξης.

16.2 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δηλαδή την **25-10-2019 και ώρα 10:30 π.μ.**, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των

κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά».

Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι όλων των υποβληθεισών οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων, κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Αν η συνεδρίαση της Επιτροπής δεν καταστεί δυνατή την κατά τα ανωτέρω καθοριζόμενη ημερομηνία για λόγους ανώτερης βίας (λ.χ. απεργία των υπαλλήλων), αναβάλλεται για την ίδια ώρα τρεις ημέρες μετά από την αρχική ημερομηνία αποσφράγισης. Αν η ημέρα αυτή είναι αργία, ο διαγωνισμός αναβάλλεται για την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα και την ίδια ώρα. Στην περίπτωση αυτή, ο Δήμος Βόλου ενημερώνει ηλεκτρονικά όλους τους διαγωνιζόμενους για την αναβολή και την ημέρα και ώρα της νέας συνεδρίασης. Σε περίπτωση που το κώλυμα υφίσταται και κατά τη νέα ημέρα και ώρα, η ως άνω διαδικασία επαναλαμβάνεται.

16.3 Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης των προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των ηλεκτρονικών (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων.

α) Συγκεκριμένα η Επιτροπή Διαγωνισμού,

α1) ελέγχει για κάθε έναν από τους διαγωνιζόμενους, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας διακήρυξης:

- την πληρότητα και ορθότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής, τα οποία αποτελούν μέρος του (υπο)φακέλου “Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά” κατά το άρθρο 12,
- το δικαίωμα συμμετοχής του στη διαδικασία σύμφωνα με το άρθρο 9,
- την πληρότητα και ορθότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής που θα προσκομιστούν στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του Δήμου Βόλου, όπως αυτά αναφέρονται στο άρθρο 12.Α.3 της παρούσας.

Διευκρινίσεις επί του φακέλου συμμετοχής κάθε προσφέροντα δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, σε κάθε στάδιο αυτού με ηλεκτρονικό τρόπο μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

α2) συντάσσει Πρακτικό ελέγχου δικαιολογητικών συμμετοχής στο οποίο καταχωρούνται όσοι υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά συμμετοχής, με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης. Στο πρακτικό τέλος καταγράφονται τα αποτελέσματα του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, δηλαδή οι προσφέροντες που γίνονται αποδεκτοί, εκείνοι που δεν γίνονται αποδεκτοί καθώς και οι λόγοι μη αποδοχής έκαστου εξ αυτών.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού:

β1) ελέγχει για κάθε έναν από τους διαγωνιζόμενους των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας διακήρυξης:

- την πληρότητα και ορθότητα των στοιχείων και δικαιολογητικών της Τεχνικής Προσφοράς, τα οποία αποτελούν μέρος του (υπο)φακέλου “Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά” κατά το άρθρο 12,
- τη συμμόρφωση ή απόκλιση της τεχνικής προσφοράς του διαγωνιζόμενου από τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης,
- την πληρότητα και ορθότητα των στοιχείων και δικαιολογητικών της Τεχνικής Προσφοράς που θα προσκομιστούν στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του Δήμου Βόλου, όπως αυτά αναφέρονται στο άρθρο 12.Α.3 της παρούσας.

Διευκρινίσεις επί του φακέλου συμμετοχής κάθε προσφέροντα δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, σε κάθε στάδιο αυτού με ηλεκτρονικό τρόπο μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ. Από τις

διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

β2) συντάσσει Πρακτικό ελέγχου τεχνικής προσφοράς στο οποίο καταγράφονται οι τεχνικές προσφορές που απορρίπτονται και δεν γίνονται αποδεκτές, καθώς και οι λόγοι απόρριψης, και αυτές που γίνονται αποδεκτές με βάση το κριτήριο ανάθεσης της παρούσας διακήρυξης.

Τα ανωτέρω υπό στοιχεία α και β στάδια, περί ελέγχου δικαιολογητικών συμμετοχής και περί ελέγχου τεχνικών προσφορών, μπορεί να γίνονται και ενιαία.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού:

γ1) αποσφραγίζει ηλεκτρονικά τους ηλεκτρονικούς (υπο)φακέλους των οικονομικών προσφορών, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

γ2) ελέγχει την ορθότητα συμπλήρωσης της Προσφερόμενης Τιμής στην αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος κατά το άρθρο 12.Β της παρούσας.

Εφόσον υφίστανται έγκυρες ισότιμες προσφορές (προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή), εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 12.Β της παρούσας διακήρυξης.

γ3) συντάσσει Πρακτικό ελέγχου οικονομικής προσφοράς στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Βόλου, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες ηλεκτρονικά μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μαζί με αντίγραφα των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης προσφορών όλων των ανωτέρω σταδίων.

Κατά της ανωτέρω απόφασης μπορεί να ασκηθεί προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με όσα προβλέπονται στις διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως ισχύουν.

Άρθρο 17: Τρόπος αξιολόγησης προσφορών – Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης

17.1 Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διαγωνισμού **με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής για τη συνολική παροχή υπηρεσιών** (ετήσια παροχή υπηρεσίας με άπαξ προμήθεια εξοπλισμού και εργασίας εγκατάστασης).

17.2 Δυνατότητα υποβολής προσφοράς υφίσταται για τη συνολική παροχή υπηρεσιών (ετήσια παροχή υπηρεσίας με άπαξ προμήθεια εξοπλισμού και εργασίας εγκατάστασης).

17.3 Η κατακύρωση γίνεται στον διαγωνιζόμενο, η προσφορά του οποίου ανταποκρίνεται στους όρους και στις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της μελέτης και **είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής για τη συνολική παροχή υπηρεσιών** (ετήσια παροχή υπηρεσίας με άπαξ προμήθεια εξοπλισμού και εργασίας εγκατάστασης).

Άρθρο 18: Συμπλήρωση – αποσαφήνιση πληροφοριών και δικαιολογητικών

18.1 Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία ηλεκτρονικής κοινοποίησης μέσω του συστήματος του ΕΣΗΔΗΣ σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

18.2 Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

18.3 Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία ηλεκτρονι-

κής κοινοποίησης μέσω του συστήματος του ΕΣΗΔΗΣ της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή ήσσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

18.4 Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα, σύμφωνα με τις παραγράφους του παρόντος άρθρου και τις παρ. 1 έως 4 του άρθρου 102 του Ν. 4412/2016, είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς.

Άρθρο 19: Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης

19.1 Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην άρθρο 20 της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία όσων δηλώθηκαν με το ΤΕΥΔ του άρθρου 12 της παρούσας.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους, κατά τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94).

Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης υποβάλλονται στο Πρωτόκολλο του Δήμου, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στο εξωτερικό μέρος του οποίου θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα

Α) η λέξη ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Β) η ονομασία της Αναθέτουσας Αρχής στην οποία κατατίθενται, δηλαδή, ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ –ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (Πλατεία Ρήγα Φεραίου, Βόλος, Τ.Κ. 38333)

Γ) ο τίτλος της υπηρεσίας και

Δ) τα στοιχεία του αποστολέα (του προσφέροντα) (επωνυμία, τηλ. επικοινωνίας, fax και email).

19.2 Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας της παρ. 19.1 του παρόντος, **αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής**, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

19.3 Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 12 είναι ψευδή ή ανακριβή ή αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών ή αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπρόθεσμα, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 10 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με το άρθρο 11, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η διαδικασία επαναλαμβάνεται με τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικο-

νομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι ρυθμίσεις των διατάξεων των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016.

19.4 Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, σύμφωνα με το άρθρο 12, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση ο προσφέρων μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή σχετικά και το αργότερο μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών του άρθρου 20.

19.5 Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου» («Δικαιολογητικά κατακύρωσης») του προσωρινού αναδόχου γίνεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή. Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

19.6 Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου για τη λήψη απόφασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις παρ. 3, 4 ή 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 21 της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 20: Δικαιολογητικά κατακύρωσης

20.1 Απόσπασμα ποινικού μητρώου, ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση του ως άνω αποσπάσματος ποινικού μητρώου είναι:

- φυσικά πρόσωπα
- διαχειριστές ΕΠΕ, ΙΚΕ, ΟΕ και ΕΕ
- διευθύνων σύμβουλος και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ΑΕ
- τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου συνεταιρισμών
- σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι διαχειριστές και νόμιμοι εκπρόσωποί του.

20.2 Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους τόσο κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών όσο και κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

20.3 Πιστοποιητικά που εκδίδονται από τις αρμόδιες κατά περίπτωση Αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι τόσο κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών όσο και κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης**, ως εξής:

- Τα φυσικά πρόσωπα για τους ίδιους και το προσωπικό που τυχόν απασχολούν.
- Οι ομόρρυθμες (ΟΕ) όλων των μελών και του προσωπικού.
- Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (ΕΕ) μόνο των ομόρρυθμων μελών και του προσωπικού.
- Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) και οι ιδιωτικές κεφαλαιουχικές εταιρείες (Ι.Κ.Ε.) των διαχειριστών και του προσωπικού.
- Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) μόνο για το προσωπικό που απασχολούν.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

20.4 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας δεν εμπίπτει σε καμία από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

Δεν τελεί υπό πτώχευση, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες, δεν βρίσκεται σε οποιαδή-

ποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό (τα ανωτέρω 20.1, 20.2, 20.3 και 20.4 έγγραφα) ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1, στις περιπτώσεις α' και β' της παραγράφου 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Η ένορκη βεβαίωση της προηγούμενης παραγράφου γίνεται αποδεκτή εφόσον έχει συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της, ενώ η υπεύθυνη δήλωση της προηγούμενης παραγράφου γίνεται αποδεκτή εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1, στις περιπτώσεις α' και β' της παραγράφου 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

20.5 Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από **υπεύθυνη δήλωση** του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

Ο Δήμος, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, υποβάλλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

Για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης» οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης προσκομίζουν υποχρεωτικά ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.

20.6 Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

20.7 Συμβάσεις ή πιστοποιητικά καλής εκτέλεσης ή βεβαιώσεις των φορέων - επιχειρήσεων που πιστοποιούν ότι κατά τη διάρκεια της τελευταίας πενταετίας οι συμμετέχουσες εταιρείες έχουν εκτελέσει τουλάχιστον τρεις (3) συμβάσεις παροχής υπηρεσιών του συγκεκριμένου τύπου (υπηρεσίες φύλαξης).

20.8 Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης, δηλαδή: 1) ΦΕΚ ή πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ με την αναλυτική ισχύουσα εκπροσώπηση και γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ που να έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους (για νομικά πρόσωπα), 2) ταυτότητα και προαιρετικά, γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του (για φυσικά πρόσωπα), 3) αν το ΤΕΥΔ δεν έχει υπογραφεί από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα αλλά από το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο, θα προσκομιστεί, πέραν των ανωτέρω, και η σχετική εξουσιοδότηση.

Προκειμένου περί αλλοδαπού φυσικού ή νομικού προσώπου προσκομίζονται τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης, που όμως εκδίδονται από τη χώρα εγκατάστασής τους.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, θα πρέπει να υποβληθούν τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του συνεργαζόμενου φορέα.

20.9 Πιστοποιητικό ISO 9001:2008 ή αντίστοιχο ισοδύναμο για την εφαρμογή συστήματος διαχείρισης ποιότητας με πεδίο εφαρμογής την παροχή υπηρεσιών φύλαξης.

20.10 Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, καθώς και τα ακόλουθα δικαιολογητικά, τα οποία θα έχουν συνταχθεί και υπογραφεί μετά την δημοσίευση της παρούσας διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ:

α) Ιδιωτικό συμφωνητικό υπογεγραμμένο από όλα τα μέλη της ένωσης ότι αποδέχονται την από κοινού εκτέλεση της σύμβασης και την αλληλέγγυα ευθύνη εις ολόκληρο, η οποία εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Στο συμφωνητικό θα πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) του κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

β) Συμβολαιογραφική πράξη σε περίπτωση διορισμού κοινού εκπροσώπου των μελών της ένωσης.

20.11 Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων θα πρέπει να προσκομισθούν τα δικαιολογητικά **20.1, 20.2, 20.3** και **20.4** του παρόντος άρθρου για τον εν λόγω συνεργαζόμενο φορέα, καθώς και **Ιδιωτικό συμφωνητικό συνεργασίας** μεταξύ τους, στο οποίο θα αναφέρεται ότι θα είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Επισημαίνεται ότι:

- **Οι υπεύθυνες δηλώσεις του προσφέροντος** υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση. **Γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.**
- **Οι υπεύθυνες δηλώσεις των τρίτων** υπογράφονται από τους ίδιους α) χειρόγραφα και απαιτείται σχετική θεώρηση του γνησίου της υπογραφής ή β) ψηφιακά και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση. **Γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.**
- **Οι ένορκες βεβαιώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,**

Άρθρο 21: Κατακύρωση – Σύναψη σύμβασης

21.1 Στην απόφαση κατακύρωσης αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 επόμενα του Ν. 4412/2016, όπως ισχύουν.

21.2 Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των δικαιολογητικών κατακύρωσης, ηλεκτρονικά σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο.

21.3 Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε ηλεκτρονικά σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν.4412/16.

β) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 12,

στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν.4412/16 και μόνον στην περίπτωση της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, το οποίο συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

21.4 Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος του ΕΣΗΔΗΣ τον ανάδοχο στον οποίο έγινε η κατακύρωση να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντας του προθεσμία που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 20 ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ηλεκτρονικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας τη σχετική εγγυητική καλής εκτέλεσης.

21.5 Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και ακολουθείται η διαδικασία του άρθρου 19 για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με το άρθρο 22 της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 22: Ματαίωση διαδικασίας

22.1 Η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:

α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και της παρούσας διακήρυξης ή

β) αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού.

22.2 Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,

β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή,

γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,

δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,

ε) στην περίπτωση που λήξει το ανώτατο όριο χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, σύμφωνα και με την παρ. 4 του άρθρου 97 του Ν. 4412/2016,

στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος

22.3 Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

22.4 Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2 του παρόντος άρθρου, η αναθέτουσα αρχή ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, αν οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το εν λόγω τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 23: Έννομη προστασία – Προσφυγές κατά τη σύναψη της σύμβασης

23.1 Κάθε ενδιαφερόμενος ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί συγκεκριμένη σύμβαση του ν.4412/2016 και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, υποχρεούται, πριν από την υποβολή των προβλεπόμενων στον Τίτλο 3 του ν.4412/16 ένδικων βοηθημάτων, να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών

(ΑΕΠΠ) κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής σύμφωνα με τα άρθρα 360 και επόμενα του ν. 4412/2016, όπως ισχύουν και το π.δ. 39/2017.

23.2 Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ενδίκων βοηθημάτων του Τίτλου 3 του Βιβλίου IV του ν. 4412/2016. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής κατά τη διαδικασία της ανάθεσης δημόσιων συμβάσεων εκτός από την προδικαστική προσφυγή.

23.3 Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι: α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα άλλως β) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερομένου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δέκα πέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προσφυγή για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

23.4 Η προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού (ΕΣΗΔΗΣ) με τη χρήση τυποποιημένου εντύπου, όπως αυτό παρατίθεται στο Παράρτημα Ι του π.δ. 39/2017, επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

23.5 Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής απαιτείται, κατά την κατάθεσή της να κατατεθεί παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, το ύψος του οποίου ανέρχεται σε ποσοστό 0,50% της προϋπολογισθείσας αξίας (χωρίς Φ.Π.Α.) της σχετικής σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 και στο άρθρο 5 του π.δ. 39/2017, όπως ισχύει.

Το ύψος του παράβολου υπολογίζεται επί της αξίας του τμήματος ή των τμημάτων της σύμβασης σχετικά με τα οποία ασκείται η προδικαστική προσφυγή και δεν μπορεί να είναι κατώτερο των εξακοσίων (600) ευρώ ούτε ανώτερο των δεκαπέντε χιλιάδων (15.000) ευρώ.

23.6 Κατά τα λοιπά, για τη διαδικασία άσκησης και εξέτασης της προδικαστικής προσφυγής εφαρμόζονται τα άρθρα 360 και επόμενα του ν. 4412/2016, όπως ισχύουν και το π.δ. 39/2017.

Άρθρο 24: Εκτέλεση σύμβασης: Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία – Όροι εκτέλεσης της σύμβασης – Τροποποίηση – Δικαίωμα μονομερούς λύσης – Ολοκλήρωση σύμβασης

24.1 Μετά την έγγραφη ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού, καταρτίζεται από την υπηρεσία η σχετική σύμβαση η οποία υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Για το Δήμο, η σύμβαση υπογράφεται από τον Δήμαρχο. Η διάρκεια ισχύος της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της.

24.2 Η σύμβαση συντάσσεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και τους όρους της διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων σύμβασης που τη συνοδεύουν. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται: α) οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016, β) οι όροι της σύμβασης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

24.3 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016. Η αθέτηση της ανωτέρω υποχρέωσης συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της παρ. 6 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις.

24.4 Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται χωρίς νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης σε οποιαδήποτε από τις περιπτώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 132 του Ν. 4412/2016 και αφορούν δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών. Η τροποποίηση της σύμβασης κατά το άρθρο 132 του Ν. 4412/2016 γίνεται ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου και απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

24.5 Ο Δήμος Βόλου μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγέλλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον: α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρο-

νται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης, γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

24.6 Η σύμβαση θεωρείται ακόμη ότι εκτελέστηκε όταν:

α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα του εξοπλισμού και η ετήσια παροχή υπηρεσίας.

β. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η άπαξ προμήθεια εξοπλισμού και η ετήσια παροχή υπηρεσιών.

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από την σύμβαση.

Άρθρο 25: Παράδοση - παραλαβή προμηθειών/υπηρεσιών - Υποχρεώσεις αναδόχου

25.1 Ο προμηθευτής υποχρεούται εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης να εγκαταστήσει τις κάμερες και το σύστημα συναγερμού στα Δημοτικά Κτίρια-Εγκαταστάσεις του Δήμου Βόλου σύμφωνα με τη συγγραφή υποχρεώσεων της μελέτης.

25.2 Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί να παρατείνεται υπό τις προϋποθέσεις της παρ. 1 του άρθρου 206 του Ν. 4412/2016.

25.3 Τα έξοδα μεταφοράς και εγκατάστασης των καμερών και του συστήματος συναγερμού θα βαρύνουν τον ανάδοχο της προμήθειας.

25.4 Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος με την παράδοση των ειδών στην Υπηρεσία να καταθέσει και τα απαραίτητα συνοδευτικά έγγραφά του.

25.5 Η παραλαβή θα γίνει αφού η επιτροπή παραλαβής βεβαιωθεί ότι τα είδη ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της διακήρυξης και είναι απολύτως σύμφωνοι με την προσφορά του αναδόχου. Σε περίπτωση που δεν είναι σύμφωνοι με τους όρους της προσφοράς και υπάρχουν διαφορές και αποκλίσεις από αυτούς, τότε δεν θα παραληφθούν και ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει τις διαφορές, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και της προσφοράς.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος και καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο ανάδοχος. Ο ποιοτικός έλεγχος θα γίνεται με μακροσκοπική εξέταση. Η αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής κατά την ημερομηνία παράδοσης των ειδών, σύμφωνα με τα άρθρα 208 και 209 του ν. 4412/2016. Τα πρωτόκολλα παραλαβής κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο.

25.6 Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης της συμβατικής ποσότητας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει το είδος που απορρίφθηκε μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Κατά τα λοιπά, για την παράδοση – παραλαβή των ειδών ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 206 έως 209 και 213 του Ν. 4412/2016.

Κατά τα λοιπά, για την παράδοση – παραλαβή των ειδών ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 206 έως 209 και 213 του Ν. 4412/2016.

25.7 Η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται να πραγματοποιεί τις περιπολίες με τη χρήση ηλεκτρονικού συστήματος σημείων αναφοράς (ηλεκτρονικό «κλειδί») και την άμεση καταγραφή τους σε ηλεκτρονικό υπολογιστή αυτής. Επίσης, υποχρεούται να καταθέτει την καταγραφή αυτή σε συγκεκριμένο υπολογιστή της αναθέτουσας αρχής, που θα ορίσει η αρμόδια επιτροπή, προς επιβεβαίωση της ορθής τήρησης των

απαιτούμενων περιπολιών.

25.8 Η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται να έχει ασφαλιστεί σε ασφαλιστική εταιρεία της επιλογής της, για θέματα Αστικής Ευθύνης έναντι τρίτων, για σωματικές βλάβες και παρεπόμενες ζημιές που προκαλούνται από υπαιτιότητα της εταιρείας, ή των υπαλλήλων της σε τρίτα πρόσωπα και για υλικές ζημιές και παρεπόμενες ζημιές που προκαλούνται από υπαιτιότητα της εταιρείας, ή των υπαλλήλων της στα κτίρια και τις εγκαταστάσεις και τρίτων. Τα κτίρια, οι εγκαταστάσεις, το προσωπικό του γενικά ανεξαρτήτως σχέση εργασίας, καθώς και η περιουσία του Δήμου θεωρούνται τρίτοι και καλύπτονται από την ως άνω ασφάλιση.

25.9 Η παραλαβή των υπηρεσιών φύλαξης θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής που ορίζεται με βάση το άρθρο 221 του Ν.4412/2016, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 200 και 216 έως 220 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 26: Τρόπος πληρωμής

26.1 Η πληρωμή του αναδόχου για την προμήθεια του εξοπλισμού θα γίνει άπαξ, μετά την έγκριση της οριστικής παραλαβής της προμήθειας, με την έκδοση τιμολογίου πώλησης, λοιπών νόμιμων δικαιολογητικών και την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής. Για τις καθυστερήσεις πληρωμής εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ. Ζ του άρθρου 1ου του ν. 4152/2013.

Η πληρωμή του αναδόχου για την εκτέλεση της εργασίας θα γίνεται τμηματικά, μετά την έκδοση των σχετικών τιμολογίων ανά διεύθυνση και τη σύνταξη της βεβαίωσης καλής εκτέλεσης που θα περιλαμβάνει τις εργασίες που εκτελέστηκαν και την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής, ύστερα από την οριστική παραλαβή των εργασιών από την αρμόδια Επιτροπή και την προσκόμιση όλων των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Για τις καθυστερήσεις πληρωμής εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ. Ζ του άρθρου 1ου του Ν. 4152/2013.

26.2 Στη συμβατική αξία των εργασιών και της προμήθειας γίνονται οι κρατήσεις που προβλέπονται από τον νόμο, εκτός του ΦΠΑ, ο οποίος βαρύνει τον Δήμο. Η δαπάνη δημοσίευσης βαρύνει τον Ανάδοχο σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 4 του Ν. 3548/2007, όπως ισχύει.

Άρθρο 27: Κήρυξη αναδόχου εκπτώτου

27.1 Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου:

α) αν δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στη σχετική ειδική πρόσκληση,

β) εφόσον δεν παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά είδη αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε ή εφόσον δεν εκτέλεσε τις εργασίες σύμφωνα με τους όρους της μελέτης.

27.2 Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή τα είδη δεν παραδόθηκαν ή αντικαταστάθηκαν ή οι εργασίες δεν εκτελέστηκαν με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας. Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

27.3 Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ως κύρωση η ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 αυτού.

Άρθρο 28: Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρ. 25 και άρθρ. 27, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής Υπηρεσιών, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο Θεσσαλονίκης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 29: Υπεργολαβία

29.1 Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν στο ΤΕΥΔ το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν εφόσον αυτοί είναι γνωστοί.

29.2 Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

29.3 Εφόσον το τμήμα της σύμβασης, το οποίο ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνει το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, σύμφωνα με τα άρθρα 73 και 74 του ν. 4412/2016, και απαιτεί από τον ανάδοχο να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

29.4 Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

Άρθρο 30: Δημοσιότητα – Δημοσιεύσεις

Η προκήρυξη σύμβασης και η παρούσα διακήρυξη θα καταχωρισθούν δημοσιευθούν στο ΚΗΜΔΗΣ δέκα πέντε (15) τουλάχιστον ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής προσφορών.

Επίσης, η προκήρυξη σύμβασης θα δημοσιευθεί σε μία (1) εβδομαδιαία εφημερίδα και δύο (2) τοπικές ημερήσιες εφημερίδες, καθώς επίσης θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στην ιστοσελίδα του Δήμου θα δημοσιευθεί άπαξ σε μία (1) εβδομαδιαία εφημερίδα, δύο (2) τοπικές ημερήσιες εφημερίδες, θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στην ιστοσελίδα του Δήμου (www.dimosvolos.gr).

Το πλήρες κείμενο της διακήρυξης και τα λοιπά συμβατικά τεύχη διατίθενται από τον δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
Οι δαπάνες για τη δημοσίευση της προκήρυξης σύμβασης, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής, βαρύνουν τον ανάδοχο, στον οποίο κατακυρώνεται οριστικά η προμήθεια, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 4 του ν. 3548/2007, όπως ισχύει.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΟΛΟΥ

ΑΧΙΛΛΕΑΣ ΜΠΕΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**Παροχή υπηρεσιών για τη
«Φύλαξη και Ασφάλεια Δημοτικών Κτιρίων – Εγκαταστάσεων
Δήμου Βόλου»**

Βόλος, 29-8-2019

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**Παροχή υπηρεσιών για τη
«Φύλαξη και Ασφάλεια Δημοτι-
κών Κτιρίων – Εγκαταστάσεων Δή-
μου Βόλου»**

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά την ανάθεση παροχής υπηρεσιών φύλαξης και ασφαλείας εγκαταστάσεων και κοιμητηρίων του Δήμου Βόλου, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή. Η διαδικασία της ανάδειξης αναδόχου θα γίνει με δημόσιο διαγωνισμό.

Η συνολική προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στα **150.908,00 €** συμπερ. του ΦΠΑ 24%.

Η ανωτέρω δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό εξόδων οικονομικού έτους 2019 και 2020.

Συγκεκριμένα:

Για την προστασία της περιουσίας του Δήμου είναι απαραίτητη η λήψη προληπτικών και κατασταλακτικών μέτρων. Η ανάθεση παροχής υπηρεσιών φύλαξης σε εξωτερικούς συνεργάτες,

φυσικά ή νομικά πρόσωπα, κρίνεται αναγκαία διότι το προσωπικό του Δήμου με την ειδικότητα του νυκτοφύλακα δεν επαρκεί.

Το κόστος ανάθεσης της συγκεκριμένης εργασίας σε εξωτερικούς συνεργάτες είναι συμφέρον για το Δήμο διότι για να καλύψει αντίστοιχη εργασία με προσωπικό του, το κόστος θα ήταν πολλαπλάσιο.

Η χρηματοδότηση της δαπάνης θα γίνει από πόρους του Δήμου.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πάρουν μέρος στο διαγωνισμό και να καταθέσουν προσφορές, επί ποινή αποκλεισμού, για όλες τις ομάδες των υπηρεσιών και για το σύνολο των υπηρεσιών κάθε ομάδας.

Ακόμα, στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Οι χώροι φύλαξης και ασφάλειας αναφέρονται αναλυτικά στον πίνακα του «ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ».

Βόλος, 29 - 08 - 2019
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
Δ/ΝΣΗΣ

ΚΕΛΑΪΔΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΑΡΓΥΡΟΣ
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΠΡΟΒΙΑ ΕΛΕΝΗ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Παροχή υπηρεσιών για τη
«Φύλαξη και Ασφάλεια Δημοτι-
κών Κτιρίων – Εγκαταστάσεων Δή-
μου Βόλου»

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΤΗΣΙΑΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΜΕ ΑΠΑΞ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ & ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	ΔΑΠΑΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΥΡΩ (€)	ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΥΡΩ (€)
1	Ετήσια παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας Δημαρχείου Βόλου και περιβάλλοντα χώρου.	600,00	
2	Ετήσια παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας Δημοτικού Καταστήματος Δ.Ε Ν. Ιωνίας και περιβάλλοντα χώρου.	600,00	

3	Ετήσια παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας δημοτικού κτιρίου «Σπίρερ» και περιβάλλοντα χώρου.	600,00	
4	Ετήσια παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας, προμήθειας και εγκατάστασης συστήματος καμερών δημοτικού κτιρίου «Σκενδεράνη».	600,00	900,00
5	Ετήσια παροχή φύλαξης και ασφάλειας στο κτίριο Νέων Τεχνολογιών και περιβάλλοντα χώρου.	600,00	
6	Ετήσια παροχή φύλαξης και ασφάλειας στις εγκαταστάσεις αμαξοστασίου Δ.Ε. Ν. Ιωνίας και περιβάλλοντα χώρου.	600,00	
7	Ετήσια παροχή φύλαξης και ασφάλειας στις εγκαταστάσεις αμαξοστασίου Δ.Ε. Αισωνίας και περιβάλλοντα χώρου.	600,00	
8	Ετήσια παροχή φύλαξης και ασφάλειας στις εγκαταστάσεις αμαξοστασίου Δ.Ε. Ν. Αγχιάλου και περιβάλλοντα χώρου	600,00	
9	Ετήσια παροχή φύλαξης και ασφάλειας στο δημοτικό χώρο Κάραγατς (επισιτιστικό πρόγραμμα ΤΕΒΑ).	600,00	
10	Ετήσια παροχή φύλαξης και ασφάλειας στο τμήμα Ηλεκτροφωτισμού στη Ν. Ιωνία Βόλου και περιβάλλοντα χώρου.	600,00	
11	Ετήσια παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας, προμήθειας και εγκατάστασης συστήματος συναγερμού Δημοτικού κτιρίου Κέντρου Τουριστικής Πληροφόρησης (Volos Info Center)	600,00	2.400,00
12	Ετήσια παροχή φύλαξης και ασφάλειας στις εγκαταστάσεις αμαξοστασίου Δήμου Βόλου και περιβάλλοντα χώρου.	60.000,00	
13	Ετήσια παροχή φύλαξης και ασφάλειας στις εγκαταστάσεις του Ξενώνα Φιλοξενίας Γυναικών και περιβάλλοντα χώρου.	36.000,00	
14	Ετήσια παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας κοιμητηρίου “Κούκος” Βόλου.	600,00	
15	Ετήσια παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας κοιμητηρίου “Ταξιαρχών” Ν. Ιωνίας.	600,00	
16	Ετήσια παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας κοιμητηρίου Ν. Αγχιάλου.	600,00	
17	Ετήσια παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας κοιμητηρίου Αγριάς.	600,00	
18	Ετήσια παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας κοιμητηρίου “Ταξιαρχών” Κ. Λεχνώνων.	600,00	
19	Ετήσια παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας κοιμητηρίου Ν. Παγασών.	600,00	

20	Ετήσια παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας κοιμητηρίου Διμηνίου.	600,00	
21	Ετήσια παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας κοιμητηρίου Μελισσατικών.	600,00	
22	Ετήσια παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας κοιμητηρίου Γλαφυρών.	600,00	
23	Ετήσια παροχή υπηρεσιών εκατό (200) νυκτερινών φυλάξεων έκθεσης "Αργούς" κατά τη διάρκεια των εορτών Χριστουγέννων.	10.400,00	
ΑΘΡΟΙΣΜΑ		118.400,00	3.300,00
Φ.Π.Α 24%		28.416,00	792,00
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α		146.816,00	4.092,00
ΣΥΝΟΛΟ		150.908,00 €	

Βόλος, 29 - 08 - 2019
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
Δ/ΝΣΗΣ

ΚΕΛΑΪΔΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΑΡΓΥΡΟΣ
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΠΡΟΒΙΑ ΕΛΕΝΗ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Παροχή υπηρεσιών για τη
«Φύλαξη και Ασφάλεια Δημοτι-
κών Κτιρίων – Εγκαταστάσεων Δή-
μου Βόλου»

Άρθρο 1: Διατάξεις

Η εκτέλεση της εργασίας διέπεται από τη διάταξη του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/ τ. Α' /8-8-16) «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών»

Άρθρο 2: Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία της εργασίας είναι:

1. Διακήρυξη δημοπρασίας
2. Προϋπολογισμός
3. Συγγραφή υποχρεώσεων
4. Τεχνική έκθεση

Άρθρο 3: Περιγραφή Εργασίας - Τόπος και Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας.

A. ΕΤΗΣΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

ΚΤΙΡΙΑ & ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	ΩΡΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ
1. Δημαρχείο Βόλου και περιβάλλον χώρος	Η φύλαξη κατά τη διάρκεια της σύμβασης θα γίνεται καθ' όλη τη διάρκεια της εβδομάδας (Δευτέρα έως και Κυριακή), από την 22:00 έως την 06:00 με τρεις (3) τουλάχιστον περιπολίες σε κάθε χώρο φύλαξης.
2. Δημοτικό Κατάστημα Δ.Ε Ν. Ιωνίας και περιβάλλον χώρος	
3. Δημοτικό κτίριο «Σπίρερ» και περιβάλλον χώρος	
4. Δημοτικό κτίριο «Σκενδεράνη»	
5. Κτίριο Νέων Τεχνολογιών και περιβάλλον χώρος	
6. Εγκαταστάσεις αμαξοστασίου Δ.Ε Ν. Ιωνίας και περιβάλλον χώρος	
7. Εγκαταστάσεις αμαξοστασίου Δ.Ε Αισωνίας και περιβάλλον χώρος	
8. Εγκαταστάσεις αμαξοστασίου Δ.Ε Ν. Αγχιάλου και περιβάλλον χώρος	

9. Δημοτικός χώρος στο Κάραγατς (επισιτιστικό πρόγραμμα ΤΕΒΑ)	
10. Κτίριο τμήματος Ηλεκτροφωτισμού στη Ν. Ιωνία Βόλου και περιβάλλον χώρος	
11. Κτίριο Κέντρου Τουριστικής Πληροφόρησης (Volos Info Center)	
14. - 22. Κοιμητήρια	
12. Εγκαταστάσεις κεντρικού αμαξοστασίου Δήμου Βόλου και περιβάλλον χώρος	Η φύλαξη καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης θα γίνεται με φυσική παρουσία καθημερινώς, από Δευτέρα έως και Κυριακή, επί 24ώρου βάσεως από ώρα 06:00 έως 06:00 της επόμενης ημέρας.
13. Εγκαταστάσεις Ξενώνα Φιλοξενίας Γυναϊκών και περιβάλλοντα χώρου.	Η φύλαξη καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης θα γίνεται με φυσική παρουσία καθημερινώς, από Δευτέρα έως και Παρασκευή, επί 9ώρου βάσεως από ώρα 22:00 έως 07:00 της επόμενης ημέρας και για τα Σαββατοκύριακα και τις επίσημες αργίες επί 24ώρου βάσεως από ώρα 07:00 έως 07:00 της επόμενης ημέρας.
23. Έκθεση Αργούς κατά τη διάρκεια των εορτών Χριστουγέννων	Η φύλαξη καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης θα γίνεται με φυσική παρουσία για διακόσιες (200) νυκτερινές φυλάξεις από την 22:00 έως την 06:00.

Η διάρκεια παροχής των υπηρεσιών φύλαξης όλων των Δημοτικών κτιρίων και εγκαταστάσεων Δήμου Βόλου, θα ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης για δώδεκα (12) μήνες.

Η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται να πραγματοποιεί τις περιπολίες με τη χρήση ηλεκτρονικού συστήματος σημείων αναφοράς (ηλεκτρονικό «κλειδί») και την άμεση καταγραφή τους σε ηλεκτρονικό υπολογιστή αυτής. Επίσης, υποχρεούται να καταθέτει την καταγραφή αυτή σε συγκεκριμένο υπολογιστή της αναθέτουσας αρχής, που θα ορίσει η αρμόδια επιτροπή, προς επιβεβαίωση της ορθής τήρησης των απαιτούμενων περιπολιών.

Β. ΕΙΔΙΚΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ & ΒΑΣΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Στα ήδη υπάρχοντα εγκατεστημένα συστήματα συναγερμού και καμερών των δημοτικών εγκαταστάσεων θα εγκατασταθούν συμπληρωματικά τα κάτωθι, τα οποία θα είναι απολύτως συμβατά μεταξύ τους και με την σύνδεση τους με το Κέντρο Λήψης Σημάτων (ΚΛΣ).

Συγκεκριμένα:

4. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΑΜΕΡΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ «ΣΚΕΝΔΕΡΑΝΗ»

Περιλαμβάνει την προμήθεια και πλήρη εγκατάσταση κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης CCTV, συνολικά τριών (3) καμερών και ενός καταγραφικού. Συγκεκριμένα, μία (1) κάμερα θα τοποθετηθεί στο ισόγειο στην

είσοδο του κτιρίου (οδ. Τοπάλη), μία (1) στον διάδρομο του Δ' ορόφου και μία (1) στο διάδρομο του Α' ορόφου κτιρίου.

11. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΣΥΝΑΓΕΡΜΟΥ ΚΑΙ ΚΑΜΕΡΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ ΚΕΝΤΡΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΑ ΧΩΡΟΥ (VOLOS INFO CENTER)

Περιλαμβάνει την προμήθεια και πλήρη εγκατάσταση κεντρικής μονάδας 8 ζωνών επεκτάσιμης έως 40 ζώνες, πλακέτα επέκτασης 8 ζωνών, πληκτρολόγιο με οθόνη LCD, μπαταρία 12V/7Ah, εξωτερική αυτόνομη σειρήνα και μία (1) εσωτερική σειρήνα 12V - 1A - 115dB@1m, έξι (6) ενσύρματους ανιχνευτές κίνησης, τέσσερις (4) αισθητήρες θραύσης υαλοπινάκων και μια (1) μαγνητική επαφή θύρας εισόδου.

Συγκεκριμένα, στο ισόγειο του κτιρίου θα τοποθετηθούν ένας (1) ενσύρματος ανιχνευτής στην είσοδο, ένα (1) πληκτρολόγιο και άλλοι τρεις (3) ενσύρματοι ανιχνευτές στον διάδρομο. Επιπλέον, θα τοποθετηθούν δύο (2) αισθητήρες θραύσης υαλοπινάκων και μια (1) μαγνητική επαφή θύρας στην κεντρική είσοδο του κτιρίου. Αντίστοιχα, στον όροφο του κτιρίου θα τοποθετηθούν δύο (2) ενσύρματοι ανιχνευτές αντιδιαμετρικά καθώς επίσης και δύο (2) αισθητήρες θραύσης υαλοπινάκων.

Επίσης, περιλαμβάνει την προμήθεια και πλήρη εγκατάσταση κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης CCTV, συνολικά τεσσάρων (4) καμερών και ενός καταγραφικού. Συγκεκριμένα, δύο (2) κάμερες θα τοποθετηθούν στις άκρες της κύριας όψης του κτιρίου (οδ. Γρ. Λαμπράκη 69 και Σέκερη) και άλλες δύο θα καλύπτουν τις πίσω όψεις του κτιρίου και θα εγκατασταθούν στις ακμές των τοίχων επί του παρακείμενου δημοτικού κτιρίου της Συντήρησης στον ακάλυπτο χώρο του κτιρίου.

Όλα τα καλώδια καμερών και συναγερμών, θα φέρουν θωράκιση.

Όλες κεντρικές μονάδες θα είναι επιπέδου ασφαλείας Grade 3

Όλες οι αυτόνομες σειρήνες θα είναι επιπέδου ασφαλείας Grade 3

Όλοι οι ανιχνευτές κίνησης θα είναι επιπέδου ασφαλείας Grade 2, με ελάχιστη εμβέλεια τα 18m και ελάχιστη απόσταση επικοινωνίας με τον πίνακα τα 50m.

Όλες οι κάμερες θα είναι ασύρματες ή/και ενσύρματες, έγχρωμες, τύπου IP, ανάλυσης τουλάχιστον 2MP για χρήση σε εσωτερικό ή/και εξωτερικό χώρο και με λειτουργία νυχτερινής λήψης με εγγραφή σε οκτακάναλο καταγραφικό χωρητικότητας τουλάχιστον 2TB.

Στις τιμές περιλαμβάνεται προμήθεια, εργασία και όλα τα υλικά και μικροϋλικά όπως όλα τα απαραίτητα καλώδια, στηρίγματα και συνδέσεις.

Επίσης, στον προϋπολογισμό θα περιλαμβάνεται και η σύνδεση του κάθε κτιρίου με Κέντρο Λήψης Σημάτων (ΚΛΣ), σε καθημερινή 24ωρη βάση. Σε περίπτωση κινδύνου θα υπάρξει άμεση επέμβαση με περιπολικό της εταιρείας στο φυλασσόμενο χώρο.

Τα ήδη εγκατεστημένα συστήματα ασφαλείας είναι της εταιρείας PARADOX, οι ανιχνευτές της εταιρείας SATEL και οι κάμερες και τα καταγραφικά της εταιρείας DAHUA.

Άρθρο 4: Παρεχόμενες Υπηρεσίες

1. Οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών φύλαξης, πρέπει με ποινή αποκλεισμού να εξειδικεύουν, εκτός των άλλων, σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους (Ν.3863/2010, άρθρο 68, παρ. 1 όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 22 του Ν. 4144/2013) τα εξής:

α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.

β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.

γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Επίσης, πρέπει να αναφέρουν την ηλικία των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.

2. Η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ως αναφέρονται θα πρέπει να βρίσκεται μέσα στα όρια που θέτει η σχετική νομοθεσία για ανάλογους χώρους.

3. Το προσωπικό του αναδόχου που θα αναλάβει τη φύλαξη των κτιρίων, πρέπει να είναι άριστα εκπαιδευμένο, με καλή φυσική κατάσταση και υγεία, έμπειρο, και να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό: ασύρματο επικοινωνίας, φακό, ανιχνευτή μετάλλων και οτιδήποτε άλλο κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξη του κτιρίου.

4. Οι φύλακες θα προσέρχονται για ανάληψη υπηρεσίας την κανονική ώρα, κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας τους και δεν θα εγκαταλείπουν τη θέση τους αν δεν ενημερωθούν και αναλάβουν υπηρεσία οι αντικαταστάτες τους, θα εκτελούν με άριστο τρόπο τα καθήκοντά τους. Θα εκτελείται περιοδικός ανά δίωρο έλεγχος των κοινοχρήστων χώρων του κτιρίου (διαδρόμων, κλιμακοστάσιων κλπ.), έλεγχος λειτουργίας και χρήση σε περίπτωση ανάγκης του συστήματος πυρασφάλειας.

5. Οι φύλακες θα φέρουν στολή που θα τους χορηγείται από τον ανάδοχο και κατά τη διάρκεια των καθηκόντων θα είναι εφοδιασμένο με ειδικό Δελτίο ταυτότητας και ειδικό σήμα.

6. Οι φύλακες κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας θα εκτελούν άψογα την αποστολή τους και δεν θα ασχολούνται με θέματα άσχετα προς αυτή.

7. Οι φύλακες θα ελέγχουν τα εισερχόμενα άτομα και αυτά που παραμένουν άσκοπα στην είσοδο και θα επεμβαίνουν σε περίπτωση που διαπιστώνουν ύποπτους, σκοπούς αυτών μετά από προηγούμενη συνεννόηση με την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου και χωρίς να θίγουν τα ατομικά και συλλογικά δικαιώματα των πολιτών.

Κατά τη λήξη του ωραρίου εργασίας οι φύλακες θα ελέγχουν λεπτομερώς τους χώρους, για να διαπιστώνουν ότι δεν αφέθηκαν ξένα αντικείμενα, που μπορεί να είναι επικίνδυνα.

8. Στην περίπτωση μεγάλης έκτασης βλάβης και εφόσον εκ των πραγμάτων είναι αδύνατη η αποκατάσταση αυτής, ο επί της υπηρεσίας φύλακας θα πρέπει να ειδοποιεί τη διεύθυνση του Δήμου.

9. Σε περίπτωση πυρκαγιάς οι φύλακες υποχρεούνται να ειδοποιούν πάραυτα την Πυροσβεστική Υπηρεσία και να ενημερώνουν την Υπηρεσία του Δήμου.

10. Οι φύλακες υποχρεούνται να ενημερώνουν τον αντικαταστάτη τους για την ορθή συνέχιση της φύλαξης των χώρων. Επίσης, μετά την αποχώρηση όλων των υπαλλήλων και καθαριστριών να επιθεωρούν τους χώρους και εγκαταστάσεις του κτιρίου που φυλάσσουν, θα ελέγχουν προς αποφυγή κάθε είδους ζημίας από πιθανή βλάβη (π.χ. διαρροές νερού, πυρκαγιάς, κλπ. και να παραδίδουν τα κλειδιά των κτιρίων στο φύλακα της επόμενης βάρδιας με πρωτόκολλο παραλαβής και παράδοσης κλειδιών.

11. Δεν επιτρέπεται η είσοδος κατά τις μη εργάσιμες ημέρες και ώρες στους χώρους φύλαξης, εκτός και αν υπάρχει προς τούτο άδεια.

12. Ακόμα ο ανάδοχος είναι προσωπικά και εις ολοκληρία υπεύθυνος για τυχόν δόλο, αμέλειες παραλείψεις ή γενικά πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού του και οφείλει να αποζημιώσει το Δήμο για τυχόν βλάβες που θα προκύψουν εξαιτίας τούτων.

13. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί για την κάθε φύλαξη Βιβλίο Ελέγχου, Βιβλίο Συμβάντων καθώς και Βιβλίο Ωρών Εργασίας τα οποία θα παραδίδει εβδομαδιαίως στην αρμόδια επιτροπή του Δήμου.

14. Ο Δήμος δεν έχει την υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για μισθό, ασφάλιση κύρια & επικουρική, επιδόματα άδειας, δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου. Κάθε είδους αποδοχές και ασφαλιστικές εισφορές του προσωπικού βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

15. Ο Δήμος απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά την μεταφορά του προσωπικού του αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών φύλαξης των κτιρίων από αυτό.

16. Ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στο Δήμο με την ανάληψη των καθηκόντων του, αναλυτικό Σχέδιο Οργάνωσης της εργασίας που αναλαμβάνει, κατάσταση του προσωπικού ασφαλείας που θα

απασχολήσει για την εκτέλεση της υπηρεσίας και τις άδειες εργασίας τους ως προσωπικό ασφαλείας, που υποχρεωτικά πρέπει να κατέχουν.

17. Ο ανάδοχος διατηρεί το δικαίωμα να εναλλάσσει και να αντικαθιστά οποτεδήποτε το προσωπικό που χρησιμοποιεί για την εκτέλεση της υπηρεσίας με τη συναίνεση του Δήμου, πλην εκτάκτων περιπτώσεων (ασθένειας, άδειας, κλπ.). Υποχρεούται όμως με κάθε μεταβολή του προσωπικού να προσκομίζει επικαιροποιημένα τα ως άνω ζητούμενα στοιχεία της παραγράφου 16.

18. Ο Δήμος έχει το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση οποιουδήποτε προσώπου από το προσωπικό φύλαξης και ο ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί προς την υπόδειξη αυτή εντός τεσσάρων ημερών το αργότερο.

Όσον αφορά την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

Κατά τη διάρκεια της τελευταίας πενταετίας να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον τρεις (3) συμβάσεις παροχής υπηρεσιών του συγκεκριμένου τύπου (υπηρεσίες φύλαξης). Η εμπειρία των εταιρειών θα αποδεικνύεται με αντίστοιχες συμβάσεις ή πιστοποιητικά καλής εκτέλεσης ή βεβαιώσεις των φορέων - επιχειρήσεων με τις οποίες οι εταιρείες συνεργάστηκαν.

Σε περίπτωση ενώσεων η πλήρωση των απαιτήσεων της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας αρκεί να ικανοποιείται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης.

Άρθρο 5: Συμβάσεις παροχής υπηρεσιών φύλαξης

1. Ο Δήμος, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, υποβάλλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

2. Για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης» οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης προσκομίζουν υποχρεωτικά ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.

Άρθρο 6: Λοιποί όροι

A. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει Κέντρο Επιχειρήσεων και Συστημάτων 24ωρης στελέχωσης και λειτουργίας, για τυχόν άμεση επέμβαση, σε αποστολή σήματος κινδύνου ή σοβαρού ζητήματος ή συμβάντος.

2. Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΒΑΡΔΙΩΝ, με όλα τα στοιχεία των εργαζομένων σε κάθε βάρδια (ονοματεπώνυμο, Αρ. δελτίου ταυτότητας, κλπ.)

3. Θα τηρείται βιβλίο συμβάντων, όπου θα καταγράφονται η έναρξη ανάληψης και λήξης της υπηρεσίας κάθε φύλακα, τα τυχόν συμβάντα, καθώς και διαπιστώσεις φύλαξης ή περιπολίας σε κάθε θέση φύλαξης.

4. Το προσωπικό του αναδόχου που θα διατίθεται θα πρέπει να έχει την εκτός από την κατά νόμο άδεια εργασίας, ήθος, ευπρεπή εμφάνιση και σωστό τρόπο συμπεριφοράς. Είναι επιθυμητή η γνώση θεμάτων που έχουν σχέση με πυρασφάλεια, πυρόσβεση, αντιμετώπιση κινδύνων από ηλεκτρικό ρεύμα ή διαρροή νερού, παροχή πρώτων βοηθειών, ηλεκτρονικών υπολογιστών κλπ.

5. Το προσωπικό που θα απασχολείται θα γνωστοποιείται από τον ανάδοχο με την ανάληψη καθηκόντων. Το προσωπικό αυτό υποχρεούται να έχει την απαραίτητη εκπαίδευση.

6. Αντικατάσταση του προσωπικού που διατίθεται επιτρέπεται μόνο κατόπιν έγκαιρης ειδοποίησης και επαρκούς αιτιολόγησης από την εταιρεία. Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση προσωπικού.

7. Σε περίπτωση ασθένειας ή άλλης εκτός προγράμματος ανάγκης αντικατάστασης, η αντικατάσταση θα

γίνεται μόνο από άτομο που ήδη είναι εκπαιδευμένο στη φύλαξη.

8. Το προσωπικό που θα χρησιμοποιείται από τον ανάδοχο θα πρέπει να βρίσκεται σε καλή φυσική κατάσταση και να έχει την κατάλληλη γνώση για την φύλαξη (εμπειρία στην ίδια ή άλλες Εταιρείες φύλαξης, παρακολούθηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων, κλπ.). Ο ανάδοχος οφείλει να παρέχει στοιχεία που θα αποδεικνύεται η καταλληλότητα κάθε φύλακα.

9. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τους κείμενους νόμους και διατάξεις και τα δυνάμει αυτών διατάγματα καθώς και τις συναφείς γενικά αστυνομικές κι άλλες διοικητικές διατάξεις σχετικές με το έργο που αναλαμβάνει, ευθύνεται δε προσωπικά για κάθε παράβαση τους.

10. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τους ισχύοντες νόμους, διατάγματα, υπουργικές αποφάσεις ή αστυνομικές διατάξεις, περί υγείας και ασφάλειας εργαζομένων για όλο το απασχολούμενο προσωπικό στο ανατιθέμενο έργο.

11. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου.

12. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να εφαρμόζει την ισχύουσα εργατική νομοθεσία, σε ότι αφορά τις αμοιβές, τακτικές και έκτακτες, του εν λόγω προσωπικού, την κοινωνική του ασφάλιση και τις άλλες ανάλογης φύσης παροχές και ουδέποτε δύναται να αρνηθεί την καταβολή των εν λόγω παροχών στο απασχολούμενο προσωπικό με την πρόφαση ότι ο Δήμος δεν του κατέβαλε την κανονισμένη αποζημίωση.

13. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αναλαμβάνει κάθε ευθύνη και καθίσταται μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιεσδήποτε φθορές ή ζημιές που προξένησε ο ίδιος ή το προσωπικό του καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς επίσης σε πρόσωπα ή πράγματα των κτιρίων και εγκαταστάσεων από οποιαδήποτε ανεξαρτήτως αιτία.

B. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Το προσωπικό του αναδόχου που θα φυλάσσει τα κτίρια και τις εγκαταστάσεις οφείλει:

1. Να ελέγχει τα εισερχόμενα και εξερχόμενα άτομα.

2. Να καταγράφει στο βιβλίο επισκεπτών τα στοιχεία του επισκέπτη, την ημερομηνία και ώρα επίσκεψης καθώς και την υπηρεσία επίσκεψης αυτών.

3. Να ελέγχει τις χειραποσκευές με τα υπάρχοντα τεχνικά μέσα.

4. Να ελέγχει και να φυλάσσει τους χώρους στάθμευσης και να μη επιτρέπει την είσοδο οχημάτων προσωπικού και επισκεπτών κατά τις μη εργάσιμες ημέρες και ώρες, εκτός περιπτώσεων άδειας αυτών.

5. Να ελέγχει την εισερχόμενη αλληλογραφία με τα υπάρχοντα τεχνικά μέσα.

6. Να ελέγχει, κατά την ανάληψη, την καλή λειτουργία των πάσης φύσεως τηλεπικοινωνιακών μέσων και συστημάτων ασφάλειας. Σε περίπτωση διαπίστωσης οποιασδήποτε βλάβης, ενεργεί σχετική καταγραφή στο βιβλίο συμβάντων.

7. Να διενεργεί περιπολίες εσωτερικά ή εξωτερικά και να ελέγχει τον φωτισμό, τις θύρες και λοιπά ευπαθή σημεία.

8. Να ελέγχει αν λειτουργούν οι κάμερες και οι τηλεοράσεις κλειστού κυκλώματος ασφαλείας, καθώς και ο περιμετρικός φωτισμός. Παρακολουθεί τη λειτουργία τους για την πρόληψη σχετικών κινδύνων.

9. Να ελέγχει τους κοινόχρηστους χώρους.

10. Κατά την λήξη του ωραρίου εργασίας, να ελέγχει τους χώρους για τυχόν παραμονή ατόμων που δεν επιτρέπεται.

11. Επίσης να επιθεωρεί τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του κτιρίου, ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (πυρκαγιάς, διαρροής νερού κλπ.).

12. Να εντοπίζει και παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και να επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή για να τις αντιμετωπίσει.

Άρθρο 7: Ασφαλιστική Κάλυψη

Η εταιρία υποχρεούται να έχει ασφαλιστεί σε ασφαλιστική εταιρία της επιλογής της, για θέματα Αστικής Ευθύνης έναντι τρίτων, για σωματικές βλάβες και παρεπόμενες ζημιές που προκαλούνται από υπαιτιότητα της εταιρίας, ή των υπαλλήλων της σε τρίτα πρόσωπα και για υλικές ζημιές και παρεπόμενες ζημιές που

προκαλούνται από υπαιτιότητα της εταιρίας, ή των υπαλλήλων της στα κτίρια και τις εγκαταστάσεις και τρίτων. Τα κτίρια, οι εγκαταστάσεις, το προσωπικό του γενικά ανεξαρτήτως σχέση εργασίας, καθώς και η περιουσία του Δήμου θεωρούνται τρίτοι και καλύπτονται από την ως άνω ασφάλιση.

Άρθρο 8: Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου

Με απόφαση του Δήμου θα οριστεί τριμελής Επιτροπή, το έργο της οποίας θα είναι η παρακολούθηση της υλοποίησης των υπηρεσιών φύλαξης, καθώς και η πιστή τήρηση των όρων της παρούσης σύμβασης. Η βεβαίωση της εν λόγω Επιτροπής για την καλή εκτέλεση των εργασιών αποτελεί απαραίτητο στοιχείο για την πληρωμή του αναδόχου.

Άρθρο 9: Πληρωμή

Η πληρωμή της αξίας του υπό προμήθεια εξοπλισμού θα γίνει άπαξ στον ανάδοχο με την οριστική παραλαβή τους, ενώ η πληρωμή της αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών του αναδόχου θα γίνεται ανά μήνα σε ευρώ με τον αναλογούντα ΦΠΑ (το ποσό που θα προκύψει για το σύνολο της χρονικής περιόδου διαιρεμένο με τους μήνες της ίδιας χρονικής περιόδου σε € + ΦΠΑ), με έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής, μετά από βεβαίωση αρμόδιας Επιτροπής για την καλή εκτέλεση των εργασιών.

Προϋπόθεση εξόφλησης τιμολογίου είναι η εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου. Πριν από κάθε πληρωμή πρέπει να υποβάλλεται ασφαλιστική ενημερότητα, φορολογική ενημερότητα, βεβαίωση καταβολής στο Ι.Κ.Α. ή σε άλλο φορέα των υποχρεωτικών εισφορών ασφάλισης του προσωπικού, καταστάσεις προσωπικού θεωρημένες από την Επιθεώρηση Εργασίας, μισθολογικές καταστάσεις, καθώς και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την κείμενη νομοθεσία.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία αυτής ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ. Α' /8-8-16).

Κάθε τιμολόγιο του αναδόχου υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις που τον βαρύνουν αποκλειστικά.

Άρθρο 10: Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει εγγυητική επιστολή, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α. Η εγγύηση επιστρέφεται μετά τη λήξη των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου και την πλήρη εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλομένους.

Άρθρο 11: Ρήτρα για πλημμελή εκτέλεση

Για πλημμελή εκτέλεση των υποχρεώσεων του, μπορεί να επιβάλλεται στον ανάδοχο ποινική ρήτρα έως και του 20% και όχι λιγότερο του 5% της μηνιαίας αμοιβής του, ανάλογα με το είδος και το μέγεθος των παραλείψεων του, παρακρατούμενη από αυτή, μετά από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής και Απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Σε περίπτωση υποτροπής η πιο πάνω ρήτρα θα διπλασιάζεται, διατηρουμένου του δικαιώματος καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου.

Άρθρο 12: Υποχρέωση εμπιστευτικότητας – Εχεμύθειας

12.1. Ο ανάδοχος αναγνωρίζει και αποδέχεται ότι όλοι οι όροι της παρούσας σύμβασης, όλα τα έγγραφα, παραστατικά και όλες οι επικοινωνίες μεταξύ των μερών και του πάσης φύσης προσωπικού τους αναφορικά με το παρόν, όλα τα αντικείμενα εργασιών καθώς και οι υπηρεσίες που θα παρασχεθούν καθώς και κάθε πληροφορία που θα τεθεί υπόψη του στα πλαίσια της εκτέλεσης του έργου και της εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων (συνολικά «εμπιστευτικές πληροφορίες») είναι αυστηρώς εμπιστευτικά. Γι' αυτό, ο ανάδοχος δεσμεύεται να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια σε σχέση με το αντικείμενο της Σύμβασης, καθώς και να τηρεί τους κανόνες εμπιστευτικότητας. Σε περίπτωση παραβίασης της υποχρέωσης εχεμύθειας ο Εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει αζημίως τη Σύμβαση. Περαιτέρω αποζημίωση του Εργοδότη εξ αυτής της αιτίας δεν αποκλείεται.

12.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί τα έγγραφα και οποιαδήποτε άλλα στοιχεία και υλικό οποιασδήποτε μορφής περιέρχονται σε γνώση του ή τίθενται υπόψη του από τον Εργοδότη, σε σχέση με το αντικείμενο της Σύμβασης κατά την εκτέλεση αυτής, αποκλειστικά και μόνον στα πλαίσια της παροχής των υπηρεσιών του, σύμφωνα με την παρούσα, απαγορευμένης απολύτως οποιασδήποτε άλλης χρήσης

αυτών. Ο Ανάδοχος ευθύνεται έναντι του Εργοδότη για οποιαδήποτε παράβαση αυτής της απαγόρευσης.

12.3 Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιεί προς οποιονδήποτε τρίτο ή δημοσιοποιεί με κανένα τρόπο τις εμπιστευτικές πληροφορίες και λοιπά στοιχεία που θα γνωστοποιηθούν σε αυτόν για την υλοποίηση του έργου. Υποχρεούται δε να καταβάλλει κάθε δυνατή επιμέλεια και να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα για τη διασφάλιση της εμπιστευτικότητας των πληροφοριών αυτών, τις οποίες θα χρησιμοποιεί αποκλειστικά για τον σκοπό για τον οποίο δόθηκαν και δεν θα τις μεταδίδει σε τρίτους, παρά μόνον εφόσον αυτό είναι απαραίτητο για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του, σύμφωνα με την παρούσα σύμβαση και πάντοτε μετά την γραπτή συναίνεση του Εργοδότη. Υπόσχεται δε και εγγυάται ότι την υποχρέωση αυτή θα τηρήσουν και οι συνεργάτες που θα χρησιμοποιηθούν απ' αυτόν.

Άρθρο 13: Εκχώρησεις – μεταβιβάσεις

Απαγορεύεται η εκχώρηση και η μεταβίβαση των δικαιωμάτων και των απαιτήσεων της εταιρίας που απορρέουν από τη σύμβαση αυτή, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Δήμου, άλλως η εκχώρηση ή μεταβίβαση είναι απολύτως άκυρη και δεν δεσμεύει το Δήμο.

Άρθρο 14: Εφαρμοστικό Δίκαιο – Δικαιοδοσία

14.1 Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

14.2 Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, ο Εργοδότης και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια.

Άρθρο 15: Παραλαβή εργασιών

Η βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/ τ. Α' /8-8-16).

Άρθρο 16: Κρατήσεις

Ο ανάδοχος της υπηρεσίας υπόκειται σε όλες ανεξαιρέτως τις, βάσει των ισχυόντων νόμων, φόρους, τέλη και κρατήσεις, εκτός του ΦΠΑ με τον οποίο επιβαρύνεται ο Δήμος.

Άρθρο 17: Εγγυήσεις

Εγγύηση συμμετοχής: Η εγγύηση συμμετοχής ορίζεται σε 2% επί του προϋπολογισμού της δαπάνης της εργασίας. Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης ή του ΤΜΕΔΕ . Συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του Δημοσίου.

Άρθρο 18: Τρόπος Πληρωμής

Ο Δήμος είναι υποχρεωμένος, εφόσον βεβαιώνεται η πρόοδος και η καλή εκτέλεση της εργασίας ύστερα από την έκδοση του σχετικού παραστατικού από τον ανάδοχο και τη σύνταξη της βεβαίωσης καλής εκτέλεσης, να καταβάλει την ανάλογη αμοιβή. Η πληρωμή θα γίνεται από την Ταμειακή υπηρεσία του Δήμου εντός εξήντα (60) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης του σχετικού παραστατικού, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής, όπου θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελείτο τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Άρθρο 19: Σύμβαση

Οι υπηρεσίες θα αρχίσουν να παρέχονται αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης για εκάστη ομάδα. Η τιμή μονάδας της προσφοράς θα είναι σταθερή και αμετάβλητη κατά τη διάρκεια της σύμβασης και για κανένα λόγο και σε καμία αναθεώρηση υπόκειται.

Ο Δήμος δικαιούται να ασκήσει όλα τα δικαιώματα που προβλέπονται από το Νόμο, δηλ. σε περίπτωση

που η εταιρεία δεν είναι συνεπής προς τις υποχρεώσεις της , να καταγγείλει τη σύμβαση χωρίς καμία υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης προς την εταιρεία κανενός ποσού, εκτός του ποσού που αναλογεί στην εργασία που μέχρι τότε παρασχέθηκε από αυτήν, ύστερα από βεβαίωση καλής εκτέλεσης της εργασίας για την συγκεκριμένη περίοδο από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου.
Η σύμβαση λύεται με την πάροδο της ημερομηνίας διάρκειας της, όπως αυτή ορίζεται ανωτέρω.

Άρθρο 20: Επίλυση διαφορών

Τυχόν διαφορές που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση της εργασίας επιλύονται κατά τις διατάξεις του άρθρου 273 παρ.1 και 2 του Ν. 3463/2006.

Βόλος, 29 - 08 - 2019
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ Δ/ΝΣΗΣ

ΚΕΛΑΪΔΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΑΡΓΥΡΟΣ
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΠΡΟΒΙΑ ΕΛΕΝΗ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

Έντυπο ανάλυσης οικονομικής προσφοράς μόνο για την ετήσια παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας δημοτικών κτιρίων – εγκαταστάσεων του Δήμου Βόλου

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΕΠΩΝΥΜΙΑ	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ.ΠΟΛΗ	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ / FAX	
E-MAIL	
A.Φ.Μ. – Δ.Ο.Υ.	

ΠΙΝΑΚΑΣ Β.1

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 68 ΤΟΥ Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ Α 115), ΟΠΩΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΘΗΚΕ ΜΕ ΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 22 ΤΟΥ Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ Α 88)		
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Πεδία προς συμπλήρωση
1	Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο, συνολικά και κατά βάρδια.	

2	Ημέρες και ώρες εργασίας (με ανάλυση).		
3	Συλλογική σύμβαση εργασίας ή άλλο εργασιακό καθεστώς που υπάγεται ο καθένας από τους προτεινόμενους εργαζόμενους (να επισυναφθούν αντίγραφα).		
		Μηνιαία δαπάνη	Ετήσια δαπάνη
4	Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά στις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.		
5	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών (εργοδότη και εργαζομένων) με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά		
	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ		
6	Διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών στο έργο (ποσοστό%)		
7	Εργολαβικό κέρδος (ποσοστό%)		
8	Κόστος αναλωσίμων		
9	Νόμιμες κρατήσεις		
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΟ Φ.Π.Α. (άθροισμα 4+5+6+7+8+9)		
	Φ.Π.Α.%		
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ Φ.Π.Α.		

ΠΙΝΑΚΑΣ Β.2

ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ (για όλους τους προς απασχόληση στο έργο εργαζόμενους)			
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ	ΤΡΟΠΟΣ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΥ
1	Βασικός μηνιαίος μισθός		
2	Κανονική άδεια		

3	Άδεια αντικαταστάτη		
4	Επίδομα αδειάς		
5	Δώρο Πάσχα		
6	Δώρο Χριστουγέννων		
	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		
7	Εργοδοτικές εισφορές (ποσοστό.....%)		
	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ		

ΠΙΝΑΚΑΣ Β.3

ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ – ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΟΛΟΥ, ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
Παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας δημοτικών κτιρίων – εγκαταστάσεων του Δήμου Βόλου		
Φ.Π.Α. 24%		
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον/ την για εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών και εφόσον ζητηθεί μπορεί να δοθεί παράταση της ισχύος της.

Για τον προσφέροντα

(Σφραγίδα/ Υπογραφή Νόμιμου Εκπροσώπου)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [6058]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [ΠΛΑΤΕΙΑ ΡΗΓΑ ΦΕΡΑΙΟΥ/ΒΟΛΟΣ/38333]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΡΕΠΠΟΣ]
- Τηλέφωνο: [2421350119]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [k.reppos@volos-city.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.promitheus.gov.gr]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΦΥΛΑΞΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ-ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΟΛΟΥ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ].
- CPV: [79713000-5]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]

- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [ΥΠΗΡΕΣΙΑ]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.	

<p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^v:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>

Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**^{ix}.
- **δωροδοκία**^{x,xi}.
- **απάτη**^{xii}.
- **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**^{xiii}.
- **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**^{xiv}.
- **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xvii}</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε^{xviii}:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [] .</p> <p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης,</i></p>

	<p>επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]^{xix}</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)^{xx};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν^{xxi}:</p>	<p>[.....]</p>

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxiii}</p>	<p>ΦΟΡΟΙ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiv} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

<p>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxv};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxvi} :</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxvii}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>

<p>πληροφορίες:</p>	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxix}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxx}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>

<p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005^{xxxii}:	Απάντηση:
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα ✓ ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxiii}, του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p>και/ή,</p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxiv}:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....] [...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....] [...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....] [...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p>και/ή,</p> <p>2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxv}:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη</p>	<p>[.....]</p>

<p>την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	
<p>4) Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες^{xxxvi} που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και γ^{xxxvii} -και η αντίστοιχη αξία)</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxviii}, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxix}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xl}:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">Περιγραφή</th> <th style="width: 25%;">ποσά</th> <th style="width: 25%;">ημερομηνίες</th> <th style="width: 25%;">παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xli}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και</p>	<p>[.....]</p>								

ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	
<p>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό: Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων^{xliii} όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</p>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<p>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α)[.....]</p> <p>β) [.....]</p>
7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας ^{xliiii} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:	[.....]
11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας.</p> <p>Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας.</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>
<p>12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ιστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	Απάντηση:
<p>Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά^{xliv}, αναφέρετε για το καθένα:</p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι^{xlv}</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]^{xlvi}</p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xlvii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xlviii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii)Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii)Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

Μεσαίες επιχειρήσεις: **επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

iv)Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v)Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi)Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii)Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

viii)Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, **εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.**

ix)Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

x)Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

xi)Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).*

xii)Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *“Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

xiii)Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiv)Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) *“Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”.*

xv)Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) *“Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις.”.*

xvi)Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xvii)Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii)Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix)Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xx Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xxi Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxiii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπονή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxvi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxvii Άρθρο 73 παρ. 5.

xxviii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxix Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xxx Πρβλ άρθρο 48.

xxxi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxxii Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

xxxiii Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

xxxiv Μόνον εφόσον επιτρέπεται *στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.*

xxxv Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

xxxvi Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxxvii Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxxviii Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

xxxix Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

xl Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

xli Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στών οποίων τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

xlii Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

xliii Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

xliv Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

xlv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlvii Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xlviii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.