



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

**Βόλος, 20 . 2 . 2020
Αριθ. Πρωτ.:13999**

**ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ
ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΤΟΙΜΩΝ ΓΕΥΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΙΤΙΣΗ ΑΠΟΡΩΝ, ΤΟΥ ΞΕΝΩΝΑ ΚΑΚΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΚΑΠΗ & ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ ΤΟΥ ΜΟΥΣΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΒΟΛΟΥ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ».

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 427.266,56€ (με τον Φ.Π.Α.)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

2. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ-ΜΕΛΕΤΕΣ (ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΙ-ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ -ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΑ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑ)

3. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)

ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ
ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΤΟΙΜΩΝ ΓΕΥΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΙΤΙΣΗ ΑΠΟΡΩΝ, ΤΟΥ ΞΕΝΩΝΑ ΚΑΚΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΚΑΠΗ & ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ ΤΟΥ ΜΟΥΣΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΒΟΛΟΥ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ».

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 427.266,56€ (με τον Φ.Π.Α.)

Ο Δήμαρχος Βόλου, έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 203 του ν. 4555/2018 (ΦΕΚ Α' 133) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] -Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις», για τον διατάκτη στους ΟΤΑ Α' βαθμού, με την οποία τροποποιείται η παρ. 1 του άρθρου 58 του ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης –Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις διατάξεις του Ν.4605/2019 (Α'52) "Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 σχετικά με την προστασία της τεχνογνωσίας και των επιχειρηματικών πληροφοριών που δεν έχουν αποκαλυφθεί (εμπορικό απόρρητο) από την παράνομη απόκτηση, χρήση και αποκάλυψή τους (ΕΕL 157 της 15.6.2016)- Μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις".
3. Τις διατάξεις του Ν.4608/2019 (Α'66) "Ελληνική Αναπτυξιακή Τράπεζα και προσέλκυση Στρατηγικών Επενδύσεων και άλλες διατάξεις".
4. Τις διατάξεις του Ν.4609/2019 (Α'67) "Ρυθμίσεις Μέρимνας Προσωπικού Ενόπλων Δυνάμεων, Στρατολογίας, Στρατιωτικής Δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις".
5. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ», όπως ισχύει.
6. Τις διατάξεις των παρ. 1δ και 1ε του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», σύμφωνα με τις οποίες η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει την έγκριση δαπανών και τη διάθεση των πιστώσεων, καθώς επίσης καθαρτίζει τους όρους και συντάσσει τη διακήρυξη.
7. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74) «Διοικητικές απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ.318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
8. Τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ Α' 120) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως ισχύει.
9. Την παρ. ζ του άρθρου 1 του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α' 107) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» "Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7/ΕΕ του Ευρωπαϊκού κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές".
10. Τις διατάξεις της αριθ. 56902/215/2017 (ΦΕΚ Β' 1924/2.6.2017) απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

11. Την αριθ. πρωτ. Π1/542/4.3.2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
12. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
13. Τις διατάξεις της αριθ. 57654/2017 (ΦΕΚ Β' 1781/23.5.2017) απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
14. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών και διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο 'Πρόγραμμα Διαύγεια' και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
15. Την εγκύκλιο 11 (Αρ. πρωτ. 27754/28/6/2010) του Υπ. Εσωτερικών «Αποδοχή της αρ. 204/2010 γνωμοδότησης του Δ' Τμήματος του Ν.Σ.Κ-Δαπάνες δημοσιεύσεων διαγωνισμών Δημοσίων Συμβάσεων ΟΤΑ Α' βαθμού».
16. Τις διατάξεις του Ν. 3463/8-6-2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός κώδικας».
17. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α).
18. Τις διατάξεις του άρθρου 26 του Ν.4024/2011 (ΦΕΚ 226 Α/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» περί «συγκρότησης των συλλογικών οργάνων της διοίκησης για τη διεξαγωγή δημόσιων διαγωνισμών μετά από διαδικασία κληρώσεως».
19. Τις διατάξεις του Ν.3310/05 (ΦΕΚ Α 30) «Μέτρα για την διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή των καταστρατηγήσεων κατά την σύναψη των δημοσίων συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/2005 και ισχύει.
20. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α'/28-6-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 201/85/ΕΕ)-Δημόσιο Λογιστικό».
21. Τις διατάξεις του π.δ. 39/2017 (ΦΕΚ 64Α') «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών προσφυγών».
22. Τις διατάξεις του Ν. 4497/2017 (ΦΕΚ 171 Α'/13-11-2017) «Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις».
23. Την κατευθυντήρια Οδηγία της ΕΑΑΔΗΣΥ με αριθ. 23/α.π.949/13.2.2018 (ΑΔΑ: Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε) «Ειδικά θέματα συμπλήρωσης του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) και του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ)».
24. Την αριθ. πρωτ. 1672/27-4-2016 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΞΕΝΩΝΑ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΘΥΜΑΤΩΝ ΒΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΒΟΛΟΥ» με Κωδικό ΟΠΣ 5000683 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Θεσσαλία 2014-2020».
25. α) Τις υπ' αριθ. πρωτ. 9858/6-2-2020 (ΑΔΑ:9ΞΜΘΩ96-ΟΚΧ), 9860/6-2-2020 (ΑΔΑ: 6ΥΓ7Ω96-ΤΕΩ), 9862/6-2-2020 (ΑΔΑ: ΨΘΡΧΩ96-ΑΤ2) Αποφάσεις έγκρισης της δαπάνης – δέσμευσης πίστωσης και Ανάληψης πολυετούς Υποχρέωσης Νο 676/2020, 677/2020, 678/2020 αντίστοιχα σε βάρος των Κ.Α. 15.6481.002, 15.6481.101, 60.7341.001, του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2020 και των αντίστοιχων Κ.Α. του προϋπολογισμού του έτους 2021 για τις δαπάνες που θα πραγματοποιηθούν το 2021 και β) τη βεβαίωση του Προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας, επί των ανωτέρω αποφάσεων ανάληψης υποχρέωσης, για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, την συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ. 1α του άρθρου 4 του Π.Δ. 80/2016 και τη δέσμευση στο οικείο Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης με αρ. 676/2020, 677/2020, 678/2020.
26. Την υπ' αριθ. **104/2020** απόφαση Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές με τον ενδεικτικό προϋπολογισμό, και καθορίστηκαν οι όροι της διακήρυξης του ανοικτού διεθνή ηλεκτρονικού διαγωνισμού της αναφερόμενης προμήθειας.
27. Την υπ' αριθ. **42/2020** Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής με την οποία συγκροτήθηκε η κατά νόμο αρμόδια επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών - αξιολόγησης προσφορών για προμήθειες με το Ν.4412/2016 της Διεύθυνσης Οικονομικών ή μίας εκ των λοιπών Διευθύνσεων εκτός των Διευθύνσεων Τεχνικών

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Ανοικτό, διεθνές, ηλεκτρονικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με **κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής**, προϋπολογισμού **427.266,56 €**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% (**ενδεικτική τιμή ανά μερίδα 3,20€ χωρίς ΦΠΑ**), για την προμήθεια έτοιμων γευμάτων για την σίτιση απόρων, του Ξενώνα Κακοποιημένων Γυναικών της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, ΚΑΠΗ & Δημόσιας Υγείας και των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Βόλου, διάρκειας ενός (1) έτους.

Κωδικός CPV 15894200-3 (Έτοιμα γεύματα)

Προϋπολογισμού €	378.112,00 (χωρίς Φ.Π.Α.)
Φ.Π.Α.: €	49.154,56
Προϋπολογισμού: €	427.266,56 (με Φ.Π.Α.)

Άρθρο 1: Αναθέτουσα Αρχή – Ορισμοί

1.1 Αναθέτουσα Αρχή: ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ

1.2 Υπηρεσία που συντονίζει το διαγωνισμό: ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Οδός: Πλατεία Ρήγα Φεραίου

Τ.Κ.: 38333, Βόλος

Τηλ.: 2421350119, 2421350106

Φαξ: 2421097610

Για τις ανάγκες κατανόησης των διατάξεων της παρούσας διακήρυξης, οι παρακάτω όροι έχουν την αντίστοιχη σημασία:

- **Εθνικό Ηλεκτρονικό Σύστημα Δημοσίων Συμβάσεων ΕΣΗΔΗΣ (ή Σύστημα)** : Ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα, το οποίο περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία στοιχεία για τη διενέργεια της παρούσας ηλεκτρονικής ανοικτής διαδικασίας ανάδειξης αναδόχου εκτέλεσης της υπόψη σύμβασης προμήθειας.
- **Διαδικτυακός τόπος ή ηλεκτρονική πύλη ΕΣΗΔΗΣ** : Διαδικτυακός Τόπος του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας στον οποίο λειτουργεί το ΕΣΗΔΗΣ με την ονομασία στο διαδίκτυο «ΠΡΟΜΗΘΕΥΣ» και με ηλεκτρονική διεύθυνση www.promitheus.gov.gr.
- **Ενδιαφερόμενος ή Οικονομικός φορέας**: κάθε ενδιαφερόμενο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ή ένωση προσώπων χωρίς νομική προσωπικότητα που προτίθεται να λάβει μέρος στην παρούσα διαδικασία.
- **Χρήστες**: Οι οικονομικοί φορείς και οι υπάλληλοι και λειτουργοί της Αναθέτουσας Αρχής, που χρησιμοποιούν το ΕΣΗΔΗΣ στο πλαίσιο άσκησης των καθηκόντων τους.
- **Διαγωνιζόμενος ή προσφέρων**: Ο οικονομικός φορέας που έχει υποβάλει προσφορά.
- **Έγγραφο της σύμβασης** : Τα περιγραφόμενα στο άρθρο 6 της παρούσας έγγραφα, που μετά την υπογραφή της σύμβασης καθίστανται συμβατικά.
- **Ανάδοχος ή προμηθευτής**: Ο οικονομικός φορέας στον οποίο θα ανατεθεί με δημόσια σύμβαση η παρούσα προμήθεια.
- **Επιτροπή Διαγωνισμού ή Επιτροπή ή ΕΔ**: η Επιτροπή διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών (γνωμοδοτικό όργανο), η οποία συγκροτείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Βόλου εφαρμοζόμενων των διατάξεων περί δημοσίων συμβάσεων και αποτελείται από πιστοποιημένους χρήστες του Συστήματος.
- **Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών** η Αρχή που συστάθηκε με το άρθρο 347 του ν. 4412/2016 για την εξέταση των προβλεπόμενων στον νόμο προδικαστικών προσφυγών για διαφορές που ανακύπτουν κατά τη διαδικασία ανάθεσης συμβάσεων του νόμου αυτού με εκτιμώμενη αξία ανώτερη

των 60.000,00€ χωρίς ΦΠΑ (Διεύθυνση: Λεωφ. Θηβών 196-198, Άγ. Ιωάννης Ρέντης, 18233, e-mail: aerp@aerp-procurement.gr, <http://www.aerp-procurement.gr>).

• **Υπεύθυνη Δήλωση:** Πρόκειται για την Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986.

• **Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ):** Πρόκειται για ενημερωμένη Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 79 παρ.1 του Ν.4412/2016 .

• **Ψηφιακή υπογραφή:** Πρόκειται για την εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8 της αριθ. ΥΑ 56902/215/2017 (ΦΕΚ Β' 1924/2.6.2017).

Άρθρο 2: Αντικείμενο του Διαγωνισμού

2.1 Ο Διαγωνισμός αφορά την προμήθεια έτοιμων γευμάτων για την σίτιση απόρων, του Ξενώνα Κακοποιημένων Γυναικών της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, ΚΑΠΗ & Δημόσιας Υγείας και των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Βόλου, διάρκειας ενός (1) έτους. Όσον αφορά το Μουσικό Σχολείο Βόλου, ο ενδεικτικός προϋπολογισμός του προκύπτει από τον υπολογισμό 380 μαθητών που θα φοιτήσουν στο σχολείο για χρονικό διάστημα περίπου 180 ημερών και ανάλογα με την απόφαση λήξης του σχολικού έτους από το ΥΠΠΑΙΘ.

2.2 Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο της προμήθειας, δηλαδή για το σύνολο των μερίδων έτοιμων γευμάτων των τριών (3) υπηρεσιών - δομών του Δήμου Βόλου. **Κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής για τη συνολική ποσότητα της αναφερόμενης προμήθειας.**

2.3 Οι τεχνικές προδιαγραφές των έτοιμων γευμάτων, οι ενδεικτικοί προϋπολογισμοί και τα τιμολόγια μελέτης που περιέχονται αναλυτικά στην υπ' αριθ. 3789/17-1-2020 μελέτη της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, ΚΑΠΗ & Δημόσιας Υγείας και στην από 10-2-2020 μελέτη του Τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Βόλου που έγινε με τη σύμφωνη γνώμη του Τμήματος Παιδείας & Δια Βίου Μάθησης και αφορά τη σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Βόλου, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 3: Ενδεικτικός Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση της προμήθειας

3.1 Η δαπάνη προϋπολογίζεται στο ποσό των 378.112,00€ συν Φ.Π.Α. 13%, ήτοι 49.154,56€, δηλαδή συνολικά στο ποσό των 427.266,56€ και θα χρηματοδοτηθεί από ιδίους πόρους, από πρόγραμμα ΕΣΠΑ και από το Υπουργείο Εσωτερικών.

3.2 Η δαπάνη για την προμήθεια θα βαρύνει τους Κ.Α. 15.6481.002 με τίτλο «Έξοδα λειτουργίας συσσιτίων της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, ΚΑΠΗ & Δημόσιας Υγείας» με το ποσό των 124.498,88€, 60.7341.001 με τίτλο «Λειτουργία Ξενώνα Φιλοξενίας Γυναικών θυμάτων βίας στο Δήμο Βόλου με κωδικό ΟΠΣ 5000683 στο ΕΠ Θεσσαλία 2014-2020» με το ποσό των 55.433,28€ και 15.6481.101 με τίτλο «Σίτιση Μουσικού σχολείου του Τμήματος Παιδείας και Διά Βίου Μάθησης, Απασχόλησης και Πολιτισμού» με το ποσό των 247.334,40€ του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2020, καθώς και του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2021.

Άρθρο 4: Διεξαγωγή διαγωνισμού

Όλοι οι όροι της παρούσας διακήρυξης που αφορούν στη διεξαγωγή του διαγωνισμού και τις προϋποθέσεις συμμετοχής, τίθενται επί ποινή αποκλεισμού. Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Συστήματος, με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την 17 / 3 / 2020 και ώρα 15:00 ύστερα από κανονική προθεσμία είκοσι δύο (22) τουλάχιστον ημερών από την ημερομηνία αποστολής της προκήρυξης σύμβασης στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ
---	---	---	---------------------------------------

	ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ		ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	21-2-2020 & ώρα 08:00 π.μ.	11-3-2020 & ώρα 08:00 π.μ.	17-3-2020 & ώρα 15:000

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Άρθρο 5 : Παροχή διευκρινίσεων

Συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις, σχετικές με τα έγγραφα της σύμβασης μπορούν να ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους μέχρι και δέκα (10) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, δηλαδή συγκεκριμένα μέχρι την 6-3-2020. Οι πληροφορίες ή διευκρινίσεις παρέχονται μέχρι έξι (6) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι μέχρι την 11-3-2020, εφόσον τα σχετικά αιτήματα έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα σύμφωνα με τα προαναφερόμενα. Επισημαίνεται ότι τα αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών ή διευκρινίσεων που υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν θα εξετάζονται.

Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο, είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Άρθρο 6: Τεύχη διαγωνισμού

Τα τεύχη και τα λοιπά στοιχεία τεχνικής έκθεσης και διακήρυξης αλληλοσυμπληρώνονται, είναι δε κατά σειρά ισχύος τους (σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των όρων που περιέχουν) τα παρακάτω:

1. Η Διακήρυξη του διαγωνισμού, μαζί με το ΕΕΕΣ.
2. Τεχνικές εκθέσεις -μελέτες των Υπηρεσιών-δομών.
3. Ενδεικτικό εβδομαδιαίο διαιτολόγιο.
4. Ειδική συγγραφή υποχρεώσεων.
5. Οι ενδεικτικοί προϋπολογισμοί.

Άρθρο 7: Τρόπος και χρόνος υποβολής προσφορών

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο παρόν άρθρο και στο άρθρο 4 της παρούσας διακήρυξης, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την αριθ. ΥΑ 56902/215/2017 (ΦΕΚ Β'1924/2.6.2017).

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

Η διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ: 21.2.2020 και ώρα 08:00 πμ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: 11.3.2020 και ώρα 08:00:00 π.μ.

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ και ώρα ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: 17.3. 2020 και ώρα 15:00:00.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της αριθ. ΥΑ 56902/215/2017 (ΦΕΚ Β' 1924/2.6.2017) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)».

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016, στον ν. 4155/2013, όπως ισχύει και στην αριθ. ΥΑ 56902/215/2017 (ΦΕΚ Β' 1924/2.6.2017).

Άρθρο 8: Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και όλα τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων. Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων. Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τυχόν τεχνικά φυλλάδια (prospectus) μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 9: Δικαιούμενοι συμμετοχής στο διαγωνισμό – Προϋποθέσεις συμμετοχής

9.1 Στον ανοικτό διεθνή ηλεκτρονικό διαγωνισμό γίνονται δεκτοί:

Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών σύμφωνα με το άρθρο 25 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, που ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της εν λόγω προμήθειας.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων υποβάλλουν κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαιτητάως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι ενώσεις δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Εφόσον όμως μια ένωση καταστεί ανάδοχος, υποχρεούται να συσταθεί ως Κοινοπραξία, σε διάστημα δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

9.2 Προϋποθέσεις για τη δυνατότητα συμμετοχής στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό:

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής, όπως αυτή προβλέπεται στην αριθ. 56902/215/2017 (ΦΕΚ Β' 1924/2.6.2017) απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης για τις «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους και την εγγραφή των στελεχών τους παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του Συστήματος τακτοποιούμενοι ως ακολούθως:

Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXIS Net της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, η αρμόδια Διεύθυνση Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης του ΕΣΗΔΗΣ, αποδίδει σε αυτούς τα απαραίτητα διαπιστευτήρια και δικαιώματα πρόσβασης και χρήσης του Συστήματος.

Οι οικονομικοί φορείς των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) δύναται να αιτούνται την εγγραφή τους:

α) είτε συμπληρώνοντας τον αντίστοιχο αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number), ταυτοποιούμενοι με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα.

β) είτε βάσει της συμμόρφωσης με το σύστημα Secur eidenTityacrOssboRderslinKed (STORK).

Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, η αρμόδια Διεύθυνση Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης του ΕΣΗΔΗΣ, αποδίδει σε αυτούς τα απαραίτητα διαπιστευτήρια και δικαιώματα πρόσβασης και χρήσης του Συστήματος.

Οι οικονομικοί φορείς που δεν εντάσσονται στα προηγούμενα δύο εδάφια, αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από την αρμόδια Διεύθυνση Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης του ΕΣΗΔΗΣ αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF) με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Εφόσον ο υποψήφιος χρήστης ταυτοποιηθεί, η αρμόδια Διεύθυνση Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης του ΕΣΗΔΗΣ, αποδίδει σε αυτόν τα απαραίτητα διαπιστευτήρια και δικαιώματα πρόσβασης και χρήσης του συστήματος, και ενημερώνει σχετικά με ηλεκτρονικό μήνυμα τον υποψήφιο χρήστη.

Άρθρο 10: Λόγοι αποκλεισμού από συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης – Αποκλεισμός οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις

10.1 Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει έναν οικονομικό φορέα από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης όταν αποδεικνύει, με την επαλήθευση που προβλέπεται στα άρθρα 79 έως 80 του ν. 4412/2016 ή είναι γνωστό στην αναθέτουσα αρχή με άλλο τρόπο, ότι υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215), όπως οι λόγοι αυτοί ορίζονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

10.2 Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν η αναθέτουσα αρχή:

α) γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

γ) γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ (βλ. ΕΕΕΣ «Παραβίαση των υποχρεώσεων στους τομείς του εργατικού δικαίου»).

10.3 Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

α) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με κατάλληλα μέσα αθέτηση των ισχυουσών υποχρεώσεων που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016,

β) εάν ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

γ) εάν η αναθέτουσα αρχή διαθέτει επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή των οικονομικών φορέων κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του Ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

στ) εάν ο οικονομικός φορέας έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

ζ) εάν ο οικονομικός φορέας έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016,

η) εάν ο οικονομικός φορέας επιχειρεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

θ) Εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

10.4 Για τους λόγους αποκλεισμού ενός οικονομικού φορέα από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης που προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη, εφαρμόζονται κατά τα λοιπά οι διατάξεις των παρ. 6, 7, 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

10.5 Ο οικονομικός φορέας στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Άρθρο 11: Κριτήρια επιλογής - Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

11.1 Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να πληρούν τα κριτήρια επιλογής που ορίζονται στο παρόν άρθρο ώστε να διασφαλίζεται ότι διαθέτουν τις εκ του νόμου απαιτούμενες προϋποθέσεις, τις χρηματοοικονομικές δυνατότητες, καθώς και τις τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες για την εκτέλεση της υπό ανάθεση σύμβασης.

11.2 Οι ελάχιστες αναγκαίες απαιτήσεις που πρέπει να πληρούν οι οικονομικοί φορείς όσον αφορά την **καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας**, είναι να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος - μέλος εγκατάστασής τους, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016 ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα αυτό. Για την απόδειξη της προαναφερόμενης απαίτησης καταλληλότητας απαιτείται πιστοποιητικό / βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.

11.3 Ο οικονομικός φορέας πρέπει να διαθέτει εργαστήριο παρασκευής έτοιμων γευμάτων εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Βόλου. Σε περίπτωση που δεν διαθέτει ο ίδιος αλλά στηρίζεται σε ικανότητες τρίτων οφείλει να ορίζει, με υπεύθυνη δήλωση, τα στοιχεία διεύθυνσης για το εργαστήριο παρασκευής έτοιμων γευμάτων εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Βόλου. Σε κάθε περίπτωση, ο μειοδότης αναλαμβάνει την ευθύνη για την έγκαιρη, σωστή και χωρίς οποιοδήποτε πρόβλημα για την αναθέτουσα αρχή, παράδοση των έτοιμων γευμάτων εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο Παράρτημα Α' της παρούσας διακήρυξης.

11.4 Οι ελάχιστες αναγκαίες απαιτήσεις που πρέπει να πληρούν οι οικονομικοί φορείς όσον αφορά την **οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, είναι:**

11.4.1 Κατά τις τρεις (3) τελευταίες, πριν από το έτος του διαγωνισμού, οικονομικές χρήσεις (δηλαδή από 1-1 ως 31-12 για τα έτη 2016, 2017 και 2018), να έχουν ειδικό κύκλο εργασιών τουλάχιστον ίσο με το 100% του συνολικού προϋπολογισμού της συνολικής αξίας της προμήθειας χωρίς τον Φ.Π.Α. για την οποία υποβάλλουν προσφορά. Επισημαίνεται ότι ο ειδικός κύκλος εργασιών πρέπει να είναι συναφής με το αντικείμενο του διαγωνισμού (παραγωγή και διάθεση έτοιμων ζεστών γευμάτων). Για την απόδειξη του παραπάνω κριτηρίου ο διαγωνιζόμενος πρέπει να καταθέσει Αντίγραφα Ισολογισμών των ετών 2016, 2017, 2018 (για όσους έχουν υποχρέωση δημοσίευσης ισολογισμού) ή φορολογικών δηλώσεων (Ε1,Ε3,Ε5 ή Ν) της επιχείρησης, ανάλογα με το είδος αυτής.

Ένας οικονομικός φορέας μπορεί να στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων για το εν λόγω κριτήριο (11.3.1), ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτούς. Αν ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, αποδεικνύει στην αναθέτουσα αρχή ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, ιδίως, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

Επισημαίνεται ότι ο προσφέρων οικονομικός φορέας και ο φορέας στον οποίο στηρίζεται για το παρόν άρθρο θα είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης. Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει, σύμφωνα με τα άρθρα 79 και 80 του Ν. 4412/2016, αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, σύμφωνα με τα άρθρα 73 και 74 του Ν. 4412/2016. Υπό τους ίδιους όρους, μία ένωση οικονομικών φορέων μπορεί να στηρίζεται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

11.5 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας του διαγωνιζόμενου.

1. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να εφαρμόζουν και να τηρούν το σύστημα ανάλυσης ελέγχου HACCP ως προς την διασφάλιση της υγιεινής και της ασφάλειας τροφίμων (Harard Analysis and Critical Control Points) με βάση τον κανονισμό 852/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της Ε.Ε. για την υγιεινή τροφίμων. Επιπλέον, οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν όχι μόνο να εφαρμόζουν, αλλά και αναθεωρούν τη διαδικασία η οποία αναπτύσσεται και υλοποιείται σύμφωνα με τις αρχές του HACCP.

2. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να διαθέτουν πιστοποιητικό ISO 22000:2005 (HACCP), το οποίο διασφαλίζει την υγιεινή και ασφάλεια των τροφίμων στις εγκαταστάσεις της επιχείρησης στις οποίες παρασκευάζονται τα γεύματα και διατίθενται για κατανάλωση.

3. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να διαθέτουν πιστοποιητικό ISO 9001: 2015 ή ισοδύναμο αυτού

για την παροχή υπηρεσιών μεταφοράς και διάθεσης έτοιμων γευμάτων.

Άρθρο 12: Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- (α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» και
- (β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

*(υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα.

12.1 Περιεχόμενα (υπο)φακέλων

(α) (Υπο)φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» που περιέχει τα δικαιολογητικά, όπως αυτά προσδιορίζονται στο παρόν άρθρο.

(β) (Υπο)φάκελος «Οικονομικής Προσφοράς». Το περιεχόμενο του (υπο)φακέλου προσδιορίζεται στο παρόν άρθρο.

Οι προσφορές θα συνταχθούν ηλεκτρονικά ή και εντύπως κατά το μέρος που αυτό απαιτείται σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη.

A. (ΥΠΟ)ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται το Ευρωπαϊκό Ενιαίο έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), η εγγύηση συμμετοχής, καθώς και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς.

Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται:

A.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά του άρθρου αυτού, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το Ν. 4412/2016, το Ν. 4155/2013, όπως ισχύει και την αριθ. ΥΑ 56902/215/2017 (ΦΕΚ Β' 1924/2.6.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης.

A.1.1

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το άρθρο 79 του Ν. 4412/2016, από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 10 της παρούσας διακήρυξης για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν,
- β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθορισθεί στο άρθρο 11 της παρούσας διακήρυξης και συμμορφώνεται με τα ορισμένα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας του εν λόγω άρθρου.

Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του και δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, πρέπει να συμπληρώσει ένα ΕΕΕΣ.

Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες μιας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, μεριμνά ώστε η αναθέτουσα αρχή να λαμβάνει το δικό του ΕΕΕΣ μαζί με χωριστό ΕΕΕΣ όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες για κάθε μία από τις οντότητες στις οποίες στηρίζεται.

Τέλος, όταν σε μια διαδικασία συμμετέχουν ενώσεις οικονομικών φορέων, πρέπει να δίδεται, για καθέναν συμμετέχοντα οικονομικό φορέα της ένωσης, χωριστό ΕΕΕΣ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, εκφρασμένο σε ποσοστό, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) σε μορφή αρχείου pdf, ψηφιακά υπογεγραμμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 79 και 79Α του Ν.4412/2016 και την παρούσα διακήρυξη. Το ΕΕΕΣ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Συγκεκριμένα, το ΕΕΕΣ υπογράφεται:

- στις περιπτώσεις ατομικής επιχείρησης, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτής,
- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), από τους διαχειριστές,
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Στις περιπτώσεις των Συνεταιρισμών από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

Επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 79 Α του ν. 4412/2016, είναι δυνατή η υποβολή του ΕΕΕΣ με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Ενόψει της παύσης λειτουργίας της ηλεκτρονικής υπηρεσίας της ΕΕ για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) (EU ESPD reference implementation), το ΕΣΗΔΗΣ προσφέρει τη νέα ηλεκτρονική υπηρεσία Promitheus ESPDint που αφορά στη σύνταξη και διαχείριση του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ - ESPD) καθώς και του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ). Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς μπορούν να δουν περισσότερες λεπτομέρειες, πληροφορίες και οδηγίες στην σχετική ανακοίνωση και στο νέο σχετικό μενού «Promitheus ESPDint – ηλεκτρονικές υπηρεσίες eΕΕΕΣ/eΤΕΥΔ» της διαδικτυακής πύλης του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr.

Για την σύνταξη ή/και συμπλήρωση του απαιτούμενου eΕΕΕΣ, οι οικονομικοί φορείς προτείνεται να χρησιμοποιήσουν το αναρτημένο επικουρικό αρχείο XML, προκειμένου να εκμεταλλευτούν την νέα ηλεκτρονική υπηρεσία Promitheus ESPDint και να παράξουν την απάντηση τους σε μορφή αρχείου PDF.

Σε κάθε περίπτωση και ανεξαρτήτως της ύπαρξης επικουρικού αρχείου xml, οι οικονομικοί φορείς μπορούν να προσφεύγουν απ' ευθείας στην νέα ηλεκτρονική υπηρεσία Promitheus ESPDint (<https://esp dint.eprocurement.gov.gr/>) να δημιουργούν το ΕΕΕΣ, να συμπληρώνουν με ευθύνη τους όλα τα δεδομένα που αφορούν τον διαγωνισμό και αναφέρονται στην διακήρυξη, να συμπληρώνουν τις σχετικές απαντήσεις και να το εκτυπώνουν σε μορφή pdf προκειμένου να το υπογράψουν ψηφιακά και να το υποβάλουν.

Για όσα δηλώνονται από τον οικονομικό φορέα στο ΕΕΕΣ, οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να έχουν στην κατοχή τους / να διαθέτουν τα αντίστοιχα αποδεικτικά μέσα (δικαιολογητικά κατακύρωσης) προκειμένου να τα προσκομίσουν σε περίπτωση που κάποιος από αυτούς αναδειχθεί προσωρινός ανάδοχος, σύμφωνα με τα άρθρα 19 και 20 της παρούσας διακήρυξης αναφορικά και με τον χρόνο έκδοσης και ισχύος τους.

A.1.2

Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό, σύμφωνα με το άρθρο 14 της παρούσας διακήρυξης, για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, δηλαδή για το ποσό των επτά χιλιάδων πεντακοσίων εξήντα δύο ευρώ και είκοσι τεσσάρων λεπτών (7.562,24€).

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής απευθύνεται στο Δήμο Βόλου.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους. Προς διευκόλυνση της Επιτροπής Διαγωνισμού, ο προσφέρων θα πρέπει να δηλώσει εγγράφως τα στοιχεία επικοινωνίας (υποκατάστημα, τηλέφωνο, φαξ ή

e-mail) του φορέα που έχει εκδώσει τις εγγυήσεις. Η απουσία της συγκεκριμένης δήλωσης για τα στοιχεία του φορέα έκδοσης της εγγυητικής δεν επιφέρει τον αποκλεισμό της προσφοράς.

A.2 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Στον (υπό) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», υποβάλλονται ηλεκτρονικά επί ποινή αποκλεισμού, στον διαγωνισμό του ΕΣΗΔΗΣ, τα ακόλουθα έγγραφα και δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια των προσφερόντων για την αξιολόγηση των προσφορών:

A.2.1

Τεχνική Προσφορά, η οποία συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη **ειδική ηλεκτρονική φόρμα** του Συστήματος. Στην συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το Σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

A.2.2

Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρεται ότι τα τρόφιμα και γενικά οι πρώτες ύλες από τις οποίες θα παρασκευάζονται τα γεύματα και τα συνοδευτικά τους πληρούν όλους τους όρους του κώδικα τροφίμων και ποτών και των αστυκτηνιατρικών διατάξεων.

A.2.3

Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι τα προσφερόμενα είδη παρασκευάζονται με χρήση παρθένου ελαιόλαδου και δεν περιέχουν λίπη και πρόσθετα συστατικά που χαρακτηρίζονται ως επικίνδυνα, επιβλαβή ή ύποπτα για την υγεία.

A.2.4

Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι το γεύμα θα παρασκευάζεται αυθημερόν αποκλειόμενης της μεθόδου προκατάψυξης. Σε περίπτωση που μέρος των προσφερόμενων γευμάτων δεν είναι παρασκευασμένα από τον ίδιο τον προμηθευτή, τότε αυτός οφείλει με δική του ευθύνη να διασφαλίσει τον πιο πάνω όρο.

A.2.5

Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι τα ημερήσια γεύματα θα στεγανοποιούνται σε συσκευασίες και κατά τρόπο που θα διασφαλίζονται απόλυτα οι όροι ασφάλειας και υγιεινής.

A.2.6

Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα εμφανίζεται ονομαστικός πίνακας για το προσωπικό που θα διατεθεί αποκλειστικά για την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της τεχνικής έκθεσης και για το οποίο θα δηλωθεί και η εργασιακή σχέση. Η εργασιακή τους σχέση θα πρέπει να αποδεικνύεται με κάθε πρόσφορο μέσο, στα αρμόδια όργανα ελέγχου κάθε φορέα του Δημοσίου, με αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου και ο Δήμος Βόλου δεν φέρει καμία ευθύνη, από την μη τήρηση των νόμιμων προϋποθέσεων και διαδικασιών που άπτονται όλων των παραπάνω. Επίσης, το απασχολούμενο προσωπικό θα πρέπει να έχει πιστοποιητικό υγείας.

A.2.7

Υπεύθυνη δήλωση για τη συμμόρφωση ή απόκλιση των προσφερομένων ειδών σε σχέση με τις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές όπως αυτές υποβλήθηκαν από τις υπηρεσίες - δομές και περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Α' της παρούσας διακήρυξης, καθώς επίσης και συμμόρφωση όσον αφορά τις ώρες παράδοσης των προσφερόμενων ειδών σε κάθε υπηρεσία -δομή, σύμφωνα με όσα αναλυτικά αναφέρονται για κάθε υπηρεσία-δομή στο παράρτημα Α' της παρούσας διακήρυξης.

A.2.8

Πιστοποιητικό ISO 22000:2005 (HACCP) το οποίο διασφαλίζει την υγιεινή και ασφάλεια των τροφίμων στις εγκαταστάσεις της επιχείρησης, στις οποίες θα παρασκευάζονται τα γεύματα, την παραγωγή των γευμάτων και την διάθεση για κατανάλωση.

Το πεδίο εφαρμογής του συγκεκριμένου πιστοποιητικού αφορά όλες τις επιχειρήσεις που εκτελούν τέτοιου είδους προμήθειες και έχουν δικαίωμα να συμμετάσχουν στον εν λόγω διαγωνισμό σύμφωνα με το άρθρο 11 της διακήρυξης.

A.2.9

Άδεια/ες καταλληλότητας των μεταφορικών μέσων που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση της προμήθειας των έτοιμων γευμάτων.

A.2.10

Άδεια λειτουργίας εγκατάστασης παραγωγής προϊόντων μαζικής εστίασης εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου.

A.2.11

Πιστοποιητικό ISO 9001: 2015 ή ισοδύναμο αυτού για την παροχή υπηρεσιών μεταφοράς και διάθεσης έτοιμων γευμάτων.

A.3 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν ψηφιακή υπογραφή, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.

- Το ΕΕΕΣ υπογράφεται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.
- Οι υπεύθυνες δηλώσεις του προσφέροντος καθώς και το έντυπο Ενημέρωσης για την Επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο μετά την καταχώρηση της προκήρυξης του παρόντος διαγωνισμού στο ΚΗΜΔΗΣ και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.
- Οι υπεύθυνες δηλώσεις των τρίτων υπογράφονται από τους ίδιους μετά την καταχώρηση της προκήρυξης του παρόντος διαγωνισμού στο ΚΗΜΔΗΣ α) χειρόγραφα και απαιτείται σχετική θεώρηση του γνησίου της υπογραφής ή β) ψηφιακά και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επίσης, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών, προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στο Πρωτόκολλο του Δήμου Βόλου σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο τα απαιτούμενα κατά περίπτωση στοιχεία και δικαιολογητικά σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη.

Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8 της ΥΑ 56902/215/2.6.2017, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα στοιχεία και δικαιολογητικά προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Πιο συγκεκριμένα, απαιτείται να προσκομισθούν τα ως άνω **A.1.2, A.2.8, A.2.9, A.2.10 και A.2.11 δικαιολογητικά του (υπο)φακέλου* «Δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνική προσφορά»**. Η προσκόμισή τους σε έντυπη μορφή στο Πρωτόκολλο του Δήμου Βόλου, θα γίνει σε απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα σύμφωνα με το ν. 4250/2014, εκτός από την εγγύηση συμμετοχής που υποβάλλεται πρωτότυπη, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν

επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostile).

Τα δικαιολογητικά που προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο του Δήμου, τοποθετούνται σε σφραγισμένο φάκελο στο εξωτερικό μέρος του οποίου θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα

Α) η λέξη ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Β) η ονομασία της Αναθέτουσας Αρχής στην οποία κατατίθενται, δηλαδή, ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ –ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (Πλατεία Ρήγα Φεραίου, Βόλος, Τ.Κ. 38333)

Γ) ο τίτλος της προμήθειας και

Δ) τα στοιχεία του αποστολέα (του προσφέροντα) (επωνυμία, τηλ. επικοινωνίας, fax και email)

Σε περίπτωση υποβολής και κατάθεσης φωτοαντιγράφων ιδιωτικών εγγράφων ημεδαπών, αυτά πρέπει να είναι ευανάγνωστα και να έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο. Τα ιδιωτικά έγγραφα μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Β. ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή αποκλεισμού στον (υπο)φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Σημειώνεται ότι στην Προσφερόμενη Τιμή δεν περιλαμβάνεται ο ΦΠΑ. Το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά επί ποινή αποκλεισμού επίσης και υποβάλλεται από τον ίδιο τον προσφέροντα σε περίπτωση φυσικού προσώπου ή το νόμιμο εκπρόσωπό του σε περίπτωση νομικού προσώπου. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων υποβάλλεται κοινή προσφορά η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο.

Επίσης, ισχύουν τα ακόλουθα:

- Δυνατότητα υποβολής προσφοράς υφίσταται για το σύνολο της προμήθειας. Η προσφορά κατατίθεται για το σύνολο των μερίδων έτοιμων γευμάτων των τριών (3) υπηρεσιών - δομών του Δήμου. Προσφορές που δεν αφορούν το σύνολο της προμήθειας δεν γίνονται δεκτές.
- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές.
- Εφόσον υφίστανται έγκυρες οικονομικές προσφορές που ταυτίζονται απόλυτα, διενεργείται δημόσια κλήρωση από την Επιτροπή Διαγωνισμού, κατόπιν προσκλήσεως των Διαγωνιζομένων που υπέβαλαν τις ίδιες προσφορές (οι οποίοι δικαιούνται να παρίστανται στη διαδικασία), με τρόπο που να διασφαλίζει τη διαφάνεια της διαδικασίας.
- Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε ΕΥΡΩ (€) και δεν μπορεί να υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της προμήθειας. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων (εκτός από τον αναλογούντα

Φ.Π.Α. που θα βαρύνει το Δήμο Βόλου) ως και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση των ειδών. Τα έξοδα δημοσίευσης θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

- Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με τα έξοδα δημοσίευσης της προκήρυξης σύμβασης (περιληπτικής διακήρυξης) στον τύπο.

Άρθρο 13: Χρόνος ισχύος προσφορών

13.1 Οι προσφορές θα ισχύουν και θα δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για **έξι (6) μήνες** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

13.2 Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από αυτόν που προβλέπεται στο παρόν άρθρο απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

13.3 Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει την ισχύ της. Η παράταση μπορεί να λαμβάνει χώρα κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την ανωτέρω αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Για τους οικονομικούς φορείς που αποδέχονται την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα. Κατά τα λοιπά, εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 72 παρ. 1 περίπτ. α και 97 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 14: Εγγυήσεις

14.1 Οι εγγυήσεις πρέπει να είναι σύμφωνες με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016. Αν οι εγγυήσεις δεν είναι διατυπωμένες στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση. Ο προσφέρων θα πρέπει να δηλώσει εγγράφως τα στοιχεία επικοινωνίας (υποκατάστημα, τηλέφωνο, φαξ ή e-mail) του φορέα που έχει εκδώσει τις εγγυήσεις, προκειμένου να διαπιστωθεί από την αναθέτουσα αρχή μετά από σχετική επικοινωνία, η εγκυρότητα της επιστολής.

14.2 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης των προσφερομένων ειδών, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., δηλαδή **#7.562,24#** ευρώ.

Η εγγυητική επιστολή απευθύνεται στον Δήμο Βόλου.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που απαιτείται από τη διακήρυξη (άρθρο 13). Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 73 έως 75 του Ν. 4412/2016, δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

- α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης,
- β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ένδικων βοηθημάτων προσωρινής δικαστικής προστασίας ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών και
- γ) την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με το άρθρα 35 και 36 του ν.4129/2013 (Α' 52).

Ειδικά για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ένδικων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτηση από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.

14.3 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγύηση, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α. Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο παράδοσης κατά δύο (2) τουλάχιστον μήνες.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

14.4 Οι εγγυήσεις του παρόντος άρθρου εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν.4364/2016 (Α'13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

14.5 Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους. Κατά τα λοιπά, ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 15: Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) Η οποία αποκλίνει από τα άρθρα 7, 8, 12, 13, 16, 18 και 19 της παρούσας διακήρυξης ή υποβλήθηκε κατά παράβαση των απαράβατων όρων περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, όπως οι όροι αυτοί ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

β) Η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωση της, σύμφωνα με το άρθρο 18 της παρούσας διακήρυξης.

γ) Για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με το άρθρο 18 της παρούσας διακήρυξης.

δ) Η οποία είναι εναλλακτική προσφορά.

ε) Η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές.

στ) Προσφορά υπό αίρεση.

ζ) Προσφορά η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής.

η) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της

παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

Άρθρο 16: Τρόπος διενέργειας διαγωνισμού - Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

16.1 Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν ηλεκτρονικές προσφορές μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, στον αντίστοιχο διαγωνισμό που έχει δημιουργηθεί, μέσα στην προθεσμία και με τον τρόπο που ορίζεται στο άρθρο 4 της παρούσας διακήρυξης.

16.2 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δηλαδή την **23-3-2020 και ώρα 10:30 π.μ.**, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά».

Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φακέλοι όλων των υποβληθεισών οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων, κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Αν η συνεδρίαση της Επιτροπής δεν καταστεί δυνατή την κατά τα ανωτέρω καθοριζόμενη ημερομηνία για λόγους ανώτερης βίας (λ.χ. απεργία των υπαλλήλων), αναβάλλεται για την ίδια ώρα τρεις ημέρες μετά από την αρχική ημερομηνία αποσφράγισης. Αν η ημέρα αυτή είναι αργία, ο διαγωνισμός αναβάλλεται για την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα και την ίδια ώρα. Στην περίπτωση αυτή, ο Δήμος Βόλου ενημερώνει ηλεκτρονικά όλους τους διαγωνιζόμενους για την αναβολή και την ημέρα και ώρα της νέας συνεδρίασης. Σε περίπτωση που το κώλυμα υφίσταται και κατά τη νέα ημέρα και ώρα, η ως άνω διαδικασία επαναλαμβάνεται.

16.3 Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης των προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των ηλεκτρονικών (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων.

α) Συγκεκριμένα η Επιτροπή Διαγωνισμού,

α1) ελέγχει για κάθε έναν από τους διαγωνιζόμενους, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας διακήρυξης:

- την πληρότητα και ορθότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής, τα οποία αποτελούν μέρος του (υπο)φακέλου “Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά” κατά το άρθρο 12,
- το δικαίωμα συμμετοχής του στη διαδικασία σύμφωνα με το άρθρο 9,
- την πληρότητα και ορθότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής που θα προσκομιστούν στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του Δήμου Βόλου, όπως αυτά αναφέρονται στο άρθρο 12.Α.3 της παρούσας.

Διευκρινίσεις επί του φακέλου συμμετοχής κάθε προσφέροντα δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, σε κάθε στάδιο αυτού με ηλεκτρονικό τρόπο μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

α2) συντάσσει Πρακτικό ελέγχου δικαιολογητικών συμμετοχής στο οποίο καταχωρούνται όσοι υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά συμμετοχής, με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης. Στο πρακτικό τέλος καταγράφονται τα αποτελέσματα του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, δηλαδή οι προσφέροντες που γίνονται αποδεκτοί, εκείνοι που δεν γίνονται αποδεκτοί καθώς και οι λόγοι μη αποδοχής έκαστου εξ αυτών.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού:

β1) ελέγχει για κάθε έναν από τους διαγωνιζόμενους των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας διακήρυξης:

- την πληρότητα και ορθότητα των στοιχείων και δικαιολογητικών της Τεχνικής Προσφοράς, τα οποία αποτελούν μέρος του (υπο)φακέλου “Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά” κατά το άρθρο 12,
- τη συμμόρφωση ή απόκλιση της τεχνικής προσφοράς του διαγωνιζόμενου από τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης,
- την πληρότητα και ορθότητα των στοιχείων και δικαιολογητικών της Τεχνικής Προσφοράς που θα προσκομιστούν στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του Δήμου Βόλου, όπως αυτά αναφέρονται στο άρθρο 12.Α.3 της παρούσας.

Διευκρινίσεις επί του φακέλου συμμετοχής κάθε προσφέροντα δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, σε κάθε στάδιο αυτού με ηλεκτρονικό τρόπο μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

β2) συντάσσει Πρακτικό ελέγχου τεχνικής προσφοράς στο οποίο καταγράφονται οι τεχνικές προσφορές που απορρίπτονται και δεν γίνονται αποδεκτές, καθώς και οι λόγοι απόρριψης, και αυτές που γίνονται αποδεκτές με βάση το κριτήριο ανάθεσης της παρούσας διακήρυξης.

Τα ανωτέρω υπό στοιχεία α και β στάδια, περί ελέγχου δικαιολογητικών συμμετοχής και περί ελέγχου τεχνικών προσφορών μπορεί να γίνονται ενιαία.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού:

γ1) αποσφραγίζει ηλεκτρονικά τους ηλεκτρονικούς (υπο)φακέλους των οικονομικών προσφορών, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

γ2) ελέγχει την ορθότητα συμπλήρωσης της Προσφερόμενης Τιμής στην αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος κατά το άρθρο 12.Β της παρούσας.

Εφόσον υφίστανται έγκυρες ισότιμες προσφορές (προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή), εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 12.Β της παρούσας διακήρυξης.

γ3) συντάσσει Πρακτικό ελέγχου οικονομικής προσφοράς στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με μία απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Βόλου, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες ηλεκτρονικά μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μαζί με αντίγραφα των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης προσφορών όλων των ανωτέρω σταδίων.

Κατά της ανωτέρω απόφασης μπορεί να ασκηθεί προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με όσα προβλέπονται στις διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως ισχύουν.

Άρθρο 17: Τρόπος αξιολόγησης προσφορών – Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης

17.1 Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διαγωνισμού **με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής για τη συνολική ποσότητα της αναφερόμενης προμήθειας.**

17.2 Δυνατότητα υποβολής προσφοράς υφίσταται **για το σύνολο της ποσότητας των έτοιμων γευμάτων.**

17.3 Η κατακύρωση γίνεται στον διαγωνιζόμενο, η προσφορά του οποίου ανταποκρίνεται στους όρους και στις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της μελέτης και **είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής για τη συνολική ποσότητα των έτοιμων γευμάτων.**

Άρθρο 18: Συμπλήρωση – αποσαφήνιση πληροφοριών και δικαιολογητικών

18.1 Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία ηλεκτρονικής κοινοποίησης μέσω του συστήματος του ΕΣΗΔΗΣ σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

18.2 Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

18.3 Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία ηλεκτρονικής κοινοποίησης μέσω του συστήματος του ΕΣΗΔΗΣ της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή ήσσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

18.4 Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα, σύμφωνα με τις παραγράφους του παρόντος άρθρου και τις παρ. 1 έως 4 του άρθρου 102 του Ν. 4412/2016, είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς.

Άρθρο 19: Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης

19.1 Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος του ΕΣΗΔΗΣ στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο») και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην άρθρο 20 της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία όσων δηλώθηκαν με το ΕΕΕΣ του άρθρου 12 της παρούσας.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους, κατά τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94).

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο του Δήμου Βόλου, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στο εξωτερικό μέρος του οποίου θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα

Α) η λέξη ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Β) η ονομασία της Αναθέτουσας Αρχής στην οποία κατατίθενται, δηλαδή, ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ – ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (Πλατεία Ρήγα Φεραίου, Βόλος, Τ.Κ. 38333)

Γ) ο τίτλος της προμήθειας και

Δ) τα στοιχεία του αποστολέα (του προσφέροντα) (επωνυμία, τηλ. επικοινωνίας, fax και email).

19.2 Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας της προηγούμενης παραγράφου, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

19.3 Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 12 είναι ψευδή ή ανακριβή ή αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών ή αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπρόθεσμα, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 10 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με το άρθρο 11, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και η διαδικασία επαναλαμβάνεται με τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι ρυθμίσεις των διατάξεων των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016.

19.4 Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, σύμφωνα με το άρθρο 12, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση ο προσφέρων μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή σχετικά και το αργότερο μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών του άρθρου 20.

19.5 Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου» («Δικαιολογητικά κατακύρωσης») του προσωρινού αναδόχου γίνεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή. Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι διαγωνιζόμενοι των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίστηκαν και ήταν παραδεκτές, μπορούν να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υποβλήθηκαν κατά τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης και στις διατάξεις του Ν.4412/2016.

19.6 Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου για τη λήψη απόφασης είτε για την απόρριψη της προσφοράς του προσωρινού αναδόχου, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις παρ. 3, 4 ή 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 21 της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 20: Δικαιολογητικά κατακύρωσης (προσωρινού αναδόχου)

20.1 Απόσπασμα ποινικού μητρώου, ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση του ως άνω αποσπάσματος ποινικού μητρώου είναι:

- φυσικά πρόσωπα
- διαχειριστές ΕΠΕ, ΙΚΕ, ΟΕ και ΕΕ
- διευθύνων σύμβουλος και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ΑΕ
- τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνεταιρισμού
- σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι διαχειριστές και νόμιμοι εκπρόσωποί του.

20.2 Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους τόσο κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών όσο και κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

20.3 Πιστοποιητικά που εκδίδονται από τις αρμόδιες κατά περίπτωση Αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι τόσο κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών όσο και κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης**, ως εξής:

- Τα φυσικά πρόσωπα για τους ίδιους και το προσωπικό που τυχόν απασχολούν.
- Οι ομόρρυθμες (ΟΕ) όλων των μελών και του προσωπικού.
- Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (ΕΕ) μόνο των ομόρρυθμων μελών και του προσωπικού.
- Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) και οι ιδιωτικές κεφαλαιουχικές εταιρείες (Ι.Κ.Ε.) των διαχειριστών και του προσωπικού.
- Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) και οι Συνεταιρισμοί μόνο για το προσωπικό που απασχολούν.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

20.4 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, με ημερομηνία έκδοσης έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας δεν εμπίπτει σε καμία από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

Δεν τελεί υπό πτώχευση, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες, δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό (τα ανωτέρω 20.1, 20.2, 20.3 και 20.4 έγγραφα) ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1, στις περιπτώσεις α' και β' της παραγράφου 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Η ένορκη βεβαίωση της προηγούμενης παραγράφου γίνεται αποδεκτή εφόσον έχει συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της, ενώ η υπεύθυνη δήλωση της προηγούμενης παραγράφου γίνεται αποδεκτή εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1, στις περιπτώσεις α' και β' της παραγράφου 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

20.5 Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

20.6 Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

20.7 Αντίγραφα ισολογισμών των ετών 2016, 2017, 2018 (για όσους έχουν υποχρέωση δημοσίευσης ισολογισμού) ή **φορολογικών δηλώσεων (Ε1, Ε3, Ε5 ή Ν)** της επιχείρησης, ανάλογα με το είδος αυτής, από τα οποία να προκύπτει ότι ο ειδικός κύκλος εργασιών είναι τουλάχιστον ίσος με το 100% του συνολικού προϋπολογισμού της συνολικής αξίας της προμήθειας χωρίς τον Φ.Π.Α.

20.8 Πιστοποιητικό ISO 22000:2005 (HACCP), που να είναι σε ισχύ τόσο κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών όσο και κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, το οποίο διασφαλίζει την υγιεινή και ασφάλεια των τροφίμων στις εγκαταστάσεις της επιχείρησης, στις οποίες θα παρασκευάζονται τα γεύματα, την παραγωγή των γευμάτων και την διάθεση για κατανάλωση.

20.9 Άδεια/ες καταλληλότητας των μεταφορικών μέσων που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση της προμήθειας των έτοιμων γευμάτων.

20.10 Άδεια λειτουργίας εγκατάστασης παραγωγής προϊόντων μαζικής εστίασης εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου.

20.11 Πιστοποιητικό ISO 9001: 2015 ή ισοδύναμο αυτού , που να είναι σε ισχύ τόσο κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών όσο και κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης για την παροχή υπηρεσιών μεταφοράς και διάθεσης έτοιμων γευμάτων.

20.12 Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης, δηλαδή: 1) ΦΕΚ ή πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ με την αναλυτική ισχύουσα εκπροσώπηση και γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ που να έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους (για νομικά πρόσωπα),

2) ταυτότητα και, προαιρετικά, γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του (για φυσικά πρόσωπα),

3) αν το ΕΕΕΣ δεν έχει υπογραφεί από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα αλλά από το αρμοδώς εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο, θα προσκομιστεί, πέραν των ανωτέρω, και η σχετική εξουσιοδότηση.

Προκειμένου περί αλλοδαπού φυσικού ή νομικού προσώπου υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης, που όμως εκδίδονται από τη χώρα εγκατάστασής τους.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, θα πρέπει να υποβληθούν τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του συνεργαζόμενου φορέα.

20.13 Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, καθώς και τα ακόλουθα δικαιολογητικά, τα οποία θα έχουν συνταχθεί και υπογραφεί μετά τη δημοσίευση της παρούσας διακήρυξης στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

α) Ιδιωτικό συμφωνητικό υπογεγραμμένο από όλα τα μέλη της ένωσης ότι αποδέχονται την από κοινού εκτέλεση της σύμβασης και την αλληλέγγυα ευθύνη εις ολόκληρο, η οποία εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Στο συμφωνητικό θα πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) του κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

β) Συμβολαιογραφική πράξη σε περίπτωση διορισμού κοινού εκπροσώπου των μελών της ένωσης.

20.14 Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων θα πρέπει να προσκομισθούν τα δικαιολογητικά **20.1, 20.2, 20.3, 20.4, 20.5, 20.6, 20.7, 20.8, 20.9, 20.10 και 20.11 και 20.13** του παρόντος άρθρου για κάθε ένα φορέα στον οποίο στηρίζεται, καθώς και **ιδιωτικό συμφωνητικό συνεργασίας μεταξύ τους**, στο οποίο θα αναφέρεται ότι θα είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Τρόπος υποβολής εγγράφων των φακέλων «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»:

- Οι υπεύθυνες δηλώσεις του προσφέροντος υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση. **Γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης.**
- Οι υπεύθυνες δηλώσεις των τρίτων υπογράφονται από τους ίδιους α) χειρόγραφα και απαιτείται σχετική θεώρηση του γνησίου της υπογραφής ή β) ψηφιακά και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση. **Γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης.**
- Οι ένορκες βεβαιώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.

Σε περίπτωση υποβολής και κατάθεσης φωτοαντιγράφων ιδιωτικών εγγράφων ημεδαπών, αυτά πρέπει να είναι ευανάγνωστα και να έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο.

Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Άρθρο 21: Κατακύρωση – Σύναψη σύμβασης

21.1 Στην απόφαση κατακύρωσης αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 επόμενα του Ν. 4412/2016, όπως ισχύουν.

21.2 Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, ηλεκτρονικά σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο.

21.3 Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε ηλεκτρονικά σε όλους τους προσφέροντες.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν.4412/16.

β) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013 και γ) ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013.

γ) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 12, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, το οποίο συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

21.4 Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος του ΕΣΗΔΗΣ τον ανάδοχο στον οποίο έγινε η κατακύρωση προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντας του προθεσμία που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 20 ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ηλεκτρονικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας και τη σχετική εγγυητική καλής εκτέλεσης.

21.5 Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 2 και 11 του άρθρου 4β ή και της παρ. 1 του άρθρου 12 ή και της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν.2939/2001. Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. εντός της προθεσμίας της παραγράφου 4 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016 και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της παρούσας παραγράφου έχει τις συνέπειες της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

21.6 Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με το άρθρο 22 της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 22: Ματαίωση διαδικασίας

22.1 Η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:

α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και της παρούσας διακήρυξης ή

β) αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού.

22.2 Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,

β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή,

γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,

δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,

ε) στην περίπτωση που λήξει το ανώτατο όριο χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, σύμφωνα και με την παρ. 4 του άρθρου 97 του Ν. 4412/2016,

στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος

22.3 Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφοιχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

22.4 Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2 του παρόντος άρθρου, η αναθέτουσα αρχή ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 23: Έννομη προστασία

23.1 Κάθε ενδιαφερόμενος ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί συγκεκριμένη σύμβαση του Ν.4412/2016 και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, υποχρεούται, πριν από την υποβολή των προβλεπόμενων στον Τίτλο 3 του Ν.4412/16 ένδικων βοηθημάτων, να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής σύμφωνα με τα άρθρα 360 και επόμενα του Ν. 4412/2016, όπως ισχύουν και το π.δ. 39/2017.

23.2 Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ενδίκων βοηθημάτων του Τίτλου 3 του Βιβλίου IV του Ν. 4412/2016. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής κατά τη διαδικασία της ανάθεσης δημόσιων συμβάσεων εκτός από την προδικαστική προσφυγή.

23.3 Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι: α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα άλλως β) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαίρομενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερομένου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜ-ΔΗΣ άρθρο 361 παρ. 1 περ. γ' Ν. 4412/2016). Σε περίπτωση παράλειψης, η προσφυγή για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

23.4 Η προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού (ΕΣΗΔΗΣ) με τη χρήση τυποποιημένου εντύπου, όπως αυτό παρατίθεται στο Παράρτημα Ι του π.δ. 39/2017, επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

23.5 Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής απαιτείται, κατά την κατάθεσή της να κατατεθεί παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, το ύψος του οποίου ανέρχεται σε ποσοστό 0,50% της προϋπολογισθείσας αξίας (χωρίς Φ.Π.Α.) της σχετικής σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 και στο άρθρο 5 του π.δ. 39/2017, όπως ισχύει.

Το ύψος του παράβολου υπολογίζεται επί της αξίας του τμήματος ή των τμημάτων της σύμβασης σχετικά με τα οποία ασκείται η προδικαστική προσφυγή και δεν μπορεί να είναι κατώτερο των εξακοσίων (600) ευρώ ούτε ανώτερο των δεκαπέντε χιλιάδων (15.000) ευρώ.

23.6 Κατά τα λοιπά, για τη διαδικασία άσκησης και εξέτασης της προδικαστικής προσφυγής εφαρμόζονται τα άρθρα 360 και επόμενα του ν. 4412/2016, όπως ισχύουν και το π.δ. 39/2017.

Άρθρο 24: Εκτέλεση σύμβασης: Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία – Όροι εκτέλεσης της σύμβασης – Τροποποίηση – Δικαίωμα μονομερούς λύσης – Ολοκλήρωση σύμβασης

24.1 Μετά την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου και εφόσον δεν κωλύεται η υπογραφή της σύμβασης, αποστέλλεται στον ανάδοχο έγγραφη ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού, το οποίο υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Για το Δήμο, η σύμβαση υπογράφεται από τον Δήμαρχο. Σημειώνεται ότι ο Δήμος δεν υποχρεούται να εξαντλήσει όλη την ποσότητα της προμήθειας που αναφέρεται στην μελέτη ούτε να αναλώσει όλο το ποσό της σύμβασης. Η προμήθεια θα εκτελείται σταδιακά και βάσει των αναγκών των τριών (3) υπηρεσιών-δομών. Η διάρκεια ισχύος της σύμβασης ορίζεται σε ένα (1) έτος, ή μέχρι τη λήξη του οικονομικού της αντικειμένου.

24.2 Η σύμβαση συντάσσεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και τους όρους της διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων σύμβασης που τη συνοδεύουν.

24.3 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται: α) οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016, β) οι όροι της σύμβασης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

24.4 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016. Η αθέτηση της ανωτέρω υποχρέωσης συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της παρ. 6 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις.

24.5 Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται χωρίς νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης σε οποιαδήποτε από τις περιπτώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 132 του Ν. 4412/2016 και αφορούν δημόσιες συμβάσεις προμηθειών. Η τροποποίηση της σύμβασης κατά το άρθρο 132 του Ν. 4412/2016 γίνεται ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου και απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

24.6 Ο Δήμος Βόλου μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγέλλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον: α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης, γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

24.7 Η σύμβαση θεωρείται ακόμη ότι εκτελέσθηκε όταν:

α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα, ή εάν αυτή που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται από το αρμόδιο όργανο ως ασήμαντο.

β. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από την σύμβαση.

Άρθρο 25: Παράδοση - παραλαβή των ειδών - Υποχρεώσεις αναδόχου

25.1 Η παράδοση των μερίδων έτοιμων γευμάτων θα γίνεται καθημερινά, ανάλογα με τις ανάγκες του Δήμου αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης και ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας και μέχρι εξαντλήσεως των συνολικών ποσοτήτων της μελέτης. Η μεταφορά των ειδών βαρύνει τον ανάδοχο και τα είδη θα παραδίδονται σε χώρους που θα υποδείξουν οι αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου Βόλου. Για τον ακριβή αριθμό των μερίδων έτοιμων γευμάτων κάθε ημέρας θα γίνεται ενημέρωση στον προμηθευτή από τις αρμόδιες υπηρεσίες από την προηγούμενη ημέρα. Τα πακέτα θα πρέπει να παραδίδονται καθημερινά και η προετοιμασία του φαγητού θα γίνεται σύμφωνα με τα διαιτολόγια που πρότειναν οι υπηρεσίες.

25.2 Η παραλαβή των ειδών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Δήμου, που ορίζεται με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου, στον χώρο που θα υποδειχθεί από την Υπηρεσία, κατά την ημερομηνία προσκόμισης των ειδών από τον ανάδοχο. Κατά τη διαδικασία παραλαβής των ειδών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος και καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο ανάδοχος. Ο ποιοτικός έλεγχος θα γίνει με μακροσκοπική εξέταση. Η αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής σύμφωνα με τα άρθρα 208 και 209 του Ν. 4412/2016. Τα πρωτόκολλα παραλαβής κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στον προμηθευτή.

Κατά τα λοιπά, για την παράδοση – παραλαβή των ειδών ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 206 έως 209 και 213 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 26: Τρόπος πληρωμής

26.1 Η πληρωμή του αναδόχου για την αξία των ειδών που παραδόθηκαν θα γίνεται τμηματικά, μετά την έκδοση των σχετικών τιμολογίων που θα περιλαμβάνουν είδη που παραδόθηκαν και την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής, ύστερα από την οριστική παραλαβή των ειδών από την αρμόδια Επιτροπή και την προσκόμιση όλων των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Για τις καθυστερήσεις πληρωμής εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ. Ζ του άρθρου 1ου του Ν. 4152/2013.

26.2 Στη συμβατική αξία της προμήθειας γίνονται οι κρατήσεις που προβλέπονται από τον νόμο, εκτός του ΦΠΑ, ο οποίος βαρύνει τον Δήμο.

Άρθρο 27: Κήρυξη αναδόχου έκπτωτου

27.1 Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου:

α) αν δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στη σχετική ειδική πρόσκληση,

β) εφόσον δεν παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά είδη αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε.

27.2 Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή τα είδη δεν παραδόθηκαν ή αντικαταστάθηκαν με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας. Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

27.3 Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ως κύρωση η ολική κατάρπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 αυτού.

Άρθρο 28: Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης-Δικαστική επίλυση διαφορών

28.1 Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις κατ' εφαρμογή των άρθρων 203, 206, 207, 208 και 213 του ν. 4412/2016, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής Προμηθειών, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

28.2 Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο Λάρισας, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 29: Υπεργολαβία

29.1 Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν στο ΕΕΕΣ το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν εφόσον αυτοί είναι γνωστοί.

29.2 Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

29.3 Εφόσον το τμήμα της σύμβασης, το οποίο ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνει το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, σύμφωνα με τα άρθρα 73 και 74 του ν. 4412/2016, και απαιτεί από τον ανάδοχο να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

29.4 Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

Άρθρο 30: Δημοσιότητα - Δημοσιεύσεις

Προκήρυξη σύμβασης του άρθρου 63 του Ν. 4412/2016, ήτοι περίληψη της παρούσας διακήρυξης:

- θα αποσταλεί για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, είκοσι δύο (22) τουλάχιστον ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής ηλεκτρονικής προσφοράς,
- θα δημοσιευθεί στο ΚΗΜΔΗΣ,
- θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στην ιστοσελίδα του Δήμου (www.dimosvolos.gr).
- θα δημοσιευθεί σε μία (1) εβδομαδιαία εφημερίδα και δύο (2) τοπικές ημερήσιες εφημερίδες,

Η προκήρυξη σύμβασης δεν δημοσιεύεται σε εθνικό επίπεδο πριν από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης σύμβασης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης σύμφωνα με τα άρθρα 65 και 66 του Ν. 4412/2016.

Η παρούσα διακήρυξη θα δημοσιευθεί στο ΚΗΜΔΗΣ.

Το πλήρες κείμενο της διακήρυξης και τα λοιπά συμβατικά τεύχη διατίθενται από τον δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Η δαπάνη δημοσίευσης της προκήρυξης σύμβασης (περιληπτικής διακήρυξης), αρχικής και τυχόν επαναληπτικής, στον τύπο βαρύνει τον ανάδοχο στον οποίο κατακυρώνεται οριστικά η προμήθεια σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 4 του Ν. 3548/2007, όπως ισχύει.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΟΛΟΥ

ΑΧΙΛΛΕΑΣ ΜΠΕΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ-ΜΕΛΕΤΕΣ

(ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΙ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΙ

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΑ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑ)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ

Βόλος, 17 / 1 / 2020

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝ. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ,

ΚΑΠΗ& ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ Κ.Α.Π.Η

Ταχ.Δ/νση: Πλ. Ρ. Φεραίου

ΤΚ 38333, Βόλος

Πληροφορίες : Ζορμπά Μαρία

Τηλ.& fax: 2421020252

E-mail: kaph@otenet.gr

ΘΕΜΑ : «Προμήθεια έτοιμου φαγητού για σίτιση των εξυπηρετούμενων για την χρονική περίοδο από 1-5-2020 έως 30-4-2021 »

ΤΕΧΝΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά τη προμήθεια έτοιμου φαγητού για 34430 μερίδες και αφορά το διάστημα από 1/05/2020 ως τις 30/04/2021. Οι μερίδες διανέμονται σε άπορους συμπολίτες μας , μη αυτοεξυπηρετούμενους και ΑΜΕΑ .

Ο αριθμός των δικαιούχων κυμαίνεται από εκατό (100) ως εκατόν δέκα (110) την ημέρα.

Ο υπολογισμός των μερίδων γίνεται για έξι μέρες της εβδομάδας (τη Παρασκευή θα προετοιμάζεται διπλή μερίδα για να καλύπτει και το Σάββατο). Για τις επίσημες αργίες δηλαδή : Πάσχα, Χριστούγεννα και την Πρωτοχρονιά θα δίδεται διπλή ή τριπλή μερίδα αντίστοιχα με τις ανάγκες που υπάρχουν.

Για τον ακριβή αριθμό των μερίδων κάθε ημέρας θα γίνεται ενημέρωση στο προμηθευτή από την υπηρεσία μας από τη προηγούμενη μέρα. Τα πακέτα θα πρέπει να παραδίδονται ως τις 8 π. μ. καθημερινά.

Η προετοιμασία του φαγητού θα γίνεται σύμφωνα με το συνημμένο εβδομαδιαίο διαιτολόγιο.

Επειδή η σίτιση αφορά κυρίως ηλικιωμένους και άτομα με σοβαρές παθήσεις (ΑΜΕΑ) απαιτείται ιδιαίτερη προσοχή στα υλικά παρασκευής και στο τρόπο μαγειρέματος. Οι μερίδες θα είναι άρτιες για ενήλικες, θα συσκευάζονται, το μεν γεύμα σε σκεύος αλουμινίου μίας χρήσεως τύπου R 43 L και η σαλάτα σε σκεύος αλουμινίου μιας χρήσεως τύπου R 28 L , το ψωμί (200 gr. -250 gr.) καθώς και το φρούτο σε πλαστικό σακουλάκι. Σε κάθε περίπτωση εάν η συσκευασία για λόγους χρηστικότητας αλλαχθεί και δεν ανταποκρίνεται στην προτεινόμενη από την υπηρεσία ,θα πρέπει αυστηρά οι ποσότητες της κάθε μερίδας να αντιστοιχεί σε 400gr φαγητού, 60gr τυρί φέτα και 100gr σαλάτας. Όλο το πακέτο θα παραδίδεται σε πλαστική σακούλα μέσα σε ειδικά , για τη μεταφορά τροφίμων κιβώτια, που διαθέτει η υπηρεσία μας ώστε να τα παραλαμβάνει ο οδηγός του Δήμου για τη διανομή.

Ποιότητα ειδών διατροφής: Τα τρόφιμα και γενικά οι πρώτες ύλες από τις οποίες θα παρασκευάζονται τα γεύματα και τα συνοδευτικά τους θα πρέπει να πληρούν όλους τους όρους του κώδικα τροφίμων και ποτών και των υγειονομικών και αστυκτηνιατρικών διατάξεων. Τα κρέατα πρέπει να είναι νωπά, οι σαλάτες εποχής φρέσκιες και άρτος της ημέρας. Κατ' εξαίρεση το ψάρι δύναται να είναι κατεψυγμένο, πληρώνοντας σαφώς τις σχετικές διατάξεις του κανονισμού υγιεινής τροφίμων.

Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να παρασκευάζονται με χρήση παρθένου ελαιόλαδου και να μην περιέχουν λίπη και πρόσθετα συστατικά (Σταθεροποιητές –χρωστικές ουσίες-συντηρητικά κ.λ.π.) που χαρακτηρίζονται ως επικίνδυνα, επιβλαβή ή ύποπτα για την υγεία. Το γεύμα θα παρασκευάζεται αυθημερόν αποκλειόμενης της μεθόδου προκατάψυξης επί ποινή αποκλεισμού. Σε περίπτωση που το μέρος των προσφερόμενων γευμάτων δεν είναι παρασκευασμένα από τον ίδιο τον προμηθευτή, τότε

αυτός οφείλει με δική του ευθύνη να διασφαλίσει τον παραπάνω όρο. **Τα ημερήσια γεύματα θα στεγανοποιούνται σε συσκευασίες και κατά τρόπο που θα διασφαλίζονται απόλυτα οι όροι ασφαλούς, αβλαβούς και υγιεινής.**

Η υπηρεσία θα ασκεί έλεγχο στις εγκαταστάσεις του προμηθευτή και κυρίως στον χώρο αποθήκευσης των πρώτων υλών και προετοιμασίας των γευμάτων. Το απασχολούμενο προσωπικό από τον προμηθευτή στην προετοιμασία των γευμάτων στους άπορους θα πρέπει να έχει πιστοποιητικό υγείας. Η παράδοση των γευμάτων των απόρων θα γίνεται σε χώρους που θα υποδείξει η Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου με φροντίδα δαπάνες και μεταφορικά μέσα του προμηθευτή τα οποία θα είναι καθαρά και απολυμασμένα και θα γίνεται την ώρα που θα ορίζεται από την Κοινωνική Υπηρεσία και τον υπεύθυνο της σίτισης. Οποιαδήποτε αλλαγή αποφασίζει η Υπηρεσία θα ακολουθείται κατά γράμμα ύστερα από έγγραφη εντολή του υπευθύνου.

Επί ποινή αποκλεισμού : Η επιχείρηση οφείλει να εφαρμόζει και να τηρεί το σύστημα Ανάλυσης ελέγχου HACCP ως προς την διασφάλιση της υγιεινής και της ασφάλειας τροφίμων (Harard Analysis and Gritical Control Points) με βάση τον κανονισμό 852/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της Ε.Ε. για την υγιεινή τροφίμων. Επιπλέον ο ανάδοχος οφείλει όχι μόνο να εφαρμόζει, αλλά και να αναθεωρεί τη διαδικασία η οποία αναπτύσσεται και υλοποιείται σύμφωνα με τις αρχές του (HACCP).

Η εφαρμογή και ανάπτυξη του παραπάνω συστήματος αποτελεί προϋπόθεση για τη λειτουργία της επιχείρησης του υποψηφίου αναδόχου. Ως εκ τούτου, οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να διαθέτουν με ποινή αποκλεισμού πιστοποιητικό **ISO 22000:2005 (HACCP)**, (το οποίο διασφαλίζει την υγιεινή και ασφάλεια των τροφίμων στις εγκαταστάσεις της επιχείρησης, στις οποίες θα παρασκευάζονται τα γεύματα, την παραγωγή των γευμάτων & την διάθεση για κατανάλωση.

Τέλος ο προμηθευτής υποχρεούται κάθε ημέρα να προσφέρει 1 (μία) μερίδα ως δείγμα.

Η δαπάνη για τη παραπάνω προμήθεια προϋπολογίζεται σε **124.498,88 € εκατόν εικοσιτέσσερις χιλιάδες τετρακοσίων ενενήντα οκτώ και ογδόντα οκτώ ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.**

Η παρούσα αναφερόμενη δαπάνη θα καταλογιστεί σε βάρος της πίστωσης με το κωδικό **15-6481.002** του προϋπολογισμού του τρέχοντος οικονομικού έτους «2020 & του αντίστοιχου Κ. Α . το έτους 2021».

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Τα Προμηθευόμενα είδη θα παραδίδονται με δελτίο αποστολής στο οποίο θα αναγράφεται κάθε στοιχείο που προβλέπεται από τον κώδικα φορολογικών στοιχείων και τις ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις. Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή θα ενεργείται από τους υπεύθυνους της σίτισης σε καθημερινή βάση .Ο ανάδοχος θα ελέγχεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του Δήμου Βόλου, σε οποιοδήποτε χρονικό διάστημα η παραπάνω επιτροπή το κρίνει.

Η επιτροπή θα ελέγχει την έγκαιρη και σωστή – ποιοτικά και ποσοτικά-παράδοση του προβλεπόμενου για κάθε ημέρα γεύματος. ειδικότερα, στις αρμοδιότητες της επιτροπής εμπίπτουν: Ο έλεγχος καθαριότητας και της τακτικής απολύμανσης του μεταφορικού μέσου του προμηθευτή ο έλεγχος της έγκαιρης και σωστής ποιοτικά εκτέλεσης της παραγγελίας κι ο έλεγχος της ποιότητας, της κατηγορίας και προέλευσης ως και κάθε ειδικού χαρακτηριστικού γνωρίσματος των παρεχόμενων ειδών.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Κατά την παράδοση των γευμάτων πρέπει να παρίσταται ο προμηθευτής αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο ενήλικο κι εγγράμματο του οποίου την ιδιότητα θα καταστήσει γνωστή στο Δήμο για να υπογράψει τα σχετικά δελτία αποστολής.

Εάν διαπιστωθεί ότι προέκυψε πρόβλημα θα συντάσσεται πρακτικό, όπου θα καταγράφεται ο αριθμός απόρριψης γευμάτων, διενέργειας δειγματοληψιών και η διαπίστωση παραβάσεων. Στο πρακτικό θα καταγράφονται εκτός από τα πραγματικά γεγονότα που συνιστούν την παράβαση, η χρονολογία της παράβασης, το είδος, η ποσότητα, η αντικατάσταση ή όχι του είδους που απορρίφθηκε, όπως και κάθε άλλο στοιχείο το οποίο η επιτροπή παραλαβής ή ο ορισμένος από την υπηρεσία υπεύθυνος σίτισης κρίνει απαραίτητο να μνημονευθεί.

ΑΡΘΡΟ 3°

Ο ανάδοχος υποχρεούται να έρχεται σε καθημερινή βάση σε συνεννόηση με τον υπεύθυνο της σίτισης προκειμένου να ενημερώνεται για τον ακριβή αριθμό των προς σίτιση απόρων. Η ημερήσια αποζημίωση του αναδόχου θα υπολογίζεται από τον αριθμό των ημερήσιων δηλωθέντων απόρων από την Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου επί της αξίας του ημερήσιου συσσιτίου για κάθε άπορο.

ΑΡΘΡΟ 4°

Η σίτιση των απόρων θα γίνεται με ενιαίο εδεσματολόγιο (μενού) σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και τους όρους που περιγράφονται στην παραπάνω τεχνική περιγραφή. **Τυχόν αλλαγές στο μενού του αναδόχου, λόγω έλλειψης ενός προϊόντος στην αγορά, μπορούν να γίνουν μετά από έγκριση της Υπηρεσίας, με την προϋπόθεση ότι το νέο μενού είναι ισάξιας ποιότητας. Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει κάθε προσπάθεια για την καλύτερη ποιοτική σύνθεση των μερίδων, καθώς και του βάρους τους. Η παρασκευή, αποθήκευση, μεταφορά, διανομή και διάθεση έτοιμων προς κατανάλωση γευμάτων πρέπει να πραγματοποιείται με υγιεινό τρόπο, με την εφαρμογή των διαδικασιών που αναπτύσσονται και υλοποιούνται σύμφωνα με τις αρχές του συστήματος ανάλυσης κινδύνων και κρίσιμων σημείων ελέγχου (HACCP) το οποίο αναφέρεται και στο παραπάνω μέρος της μελέτης, με βάση τον κανονισμό 852/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της Ε.Ε. για την υγιεινή των τροφίμων.**

Ο προμηθευτής είναι υπεύθυνος για τυχόν βλαβερές συνέπειες στην υγεία των σιτιζομένων που θα προέρχεται από κακή ποιότητα των τροφίμων π.χ. δηλητηρίαση κ.λ.π

Η εφαρμογή και ανάπτυξη του παραπάνω συστήματος αποτελεί προϋπόθεση για τη λειτουργία του υποψηφίου αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 5°

Ακόμη θα πρέπει να λαμβάνεται βεβαίωση της Κοινωνικής Υπηρεσίας για την καλή και σύμφωνη με τους όρους της σίτισης εκτέλεση της σύμβασης από τον ανάδοχο ανά μήνα.

ΑΡΘΡΟ 6°

Απαγορεύεται η με οποιοδήποτε τρόπο εκχώρηση εν όλω ή εν μέρει, του έργου της προμήθειας από τον ανάδοχο σε τρίτους.

ΑΡΘΡΟ 7°

Κυρώσεις για παράβαση των υποχρεώσεων :

Σε περίπτωση απόρριψης προμήθειας προς παροχή, μη σύμφωνης με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας μελέτης, μπορεί να επιβληθούν κυρώσεις στον ανάδοχο με μορφή ποινικής ρήτρας.

Πιο αναλυτικά, στις περιπτώσεις που ο ανάδοχος παραβαίνει ή αμελεί τις υποχρεώσεις του δύναται τουλάχιστον να του επιβληθεί πρόστιμο, που μπορεί να φτάσει μέχρι το 10% συμβατικής αξίας της προμήθειας χωρίς το Φ. Π. Α., ανάλογα με τη βαρύτητα ή και την συχνότητα της παράβασης, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Βόλου, ύστερα από εισήγηση της Κοινωνικής Υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 8°

Ενδεικτικά, αναφέρονται οι ακόλουθες παραβάσεις :

Αδικαιολόγητη καθυστέρηση παράδοσης των φαγητών μη σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης, ως προς την ποιότητα και την ποσότητα των προσφερόμενων αγαθών.

Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το λαβείν του αναδόχου, ή σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση Ένωσης εταιρειών, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης.

Οι ανωτέρω κυρώσεις είναι διοικητικά μέτρα και είναι ανεξάρτητες από ενδεχόμενες ποινικές κυρώσεις που μπορούν να επιβληθούν από τα Δικαστήρια.

ΑΡΘΡΟ 9°

Ο τόπος παράδοσης των ειδών και ο χρόνος μπορεί να αλλάξει κατόπιν υπόδειξης της υπηρεσίας εφόσον το απαιτούν οι υπηρεσιακές ανάγκες.

ΑΡΘΡΟ 10°

Τα πακέτα των φαγητών θα παραδίδονται χωρίς διακριτικό σήμα ή άλλο διακριτικό τίτλο ή σήμα της εταιρείας .

Σκοπός της υπηρεσίας είναι να τηρηθεί η ανωνυμία των ανθρώπων που το έχουν ανάγκη και το λαμβάνουν στα πλαίσια τήρησης της διακριτικότητας και των προσωπικών δεδομένων.

**Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη Δ/σης
Κοινωνικής Προστασίας, ΚΑΠΗ
και Δημόσιας Υγείας**

ΖΟΡΜΠΑ ΜΑΡΙΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ

Βόλος 17/ 1 /2020

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝ. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ,

ΚΑΠΗ& ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

Ταχ.Δ/νση: Πλ. Ρ.Φεραίου

ΤΚ 38333, Βόλος

Πληροφορίες : Ζορμπά Μαρία

Τηλ.& fax: 2421020252

E-mail: kaph@otenet.gr

ΘΕΜΑ: «Προμήθεια έτοιμου φαγητού για την σίτιση των εξυπηρετημένων από 01/05/2020-30/04/2021».

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η προμήθεια έτοιμου φαγητού ανά ημέρα θα γίνεται σύμφωνα με το συνημμένο εβδομαδιαίο διαιτολόγιο :

Αναλυτικά κατά μήνα και ημέρες το πρόγραμμα διανομής σίτισης έχει ως εξής:

Μάϊος	26X110= 2860
Ιούνιος	26X110= 2860
Ιούλιος	27X110= 2970
Αύγουστος	26X110= 2860
Σεπτέμβριος	26X110= 2860
Οκτώβριος	27X110= 2970
Νοέμβριος	25X110= 2750
Δεκέμβριος	27X110= 2970
Ιανουάριος	26X110= 2860
Φεβρουάριος	24X110= 2640
Μάρτιος	27X110= 2970
Απρίλιος	26X110= 2860

ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ

ΑΞΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΦΑΓΗΤΟΥ

ΣΥΝΟΛΟ

34.430 μερίδες

(ανά μερίδα σε ΕΥΡΩ) 3,20

110.176,00 €

Φ.Π.Α. (13 %)

14.322,88 €

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

124.498,88 € .

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη Δ/νσης
Κοινωνικής Προστασίας, ΚΑΠΗ
και Δημόσιας Υγείας

ΖΟΡΜΠΑ ΜΑΡΙΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ

Βόλος 17 / 1 /2020

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝ. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ,
ΚΑΠΗ& ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

Ταχ.Δ/ση: Πλ. Ρ.Φεραίου
ΤΚ 38333, Βόλος
Πληροφορίες : Ζορμπά Μαρία
Τηλ.& fax: 2421020252
E-mail: kaph@otenet.gr

Εβδομαδιαίο διαιτολόγιο για τη «Σίτιση των εξυπηρετούμενων» για τη χρονική περίοδο από 1/05/2020 ως 30/04/2021.

ΔΕΥΤΕΡΑ : Κρέας συνοδευμένο με ρύζι ή πουρέ-πατάτες ή ζυμαρικά.

ΤΡΙΤΗ : Ψάρι συνοδευμένο με πατάτες λεμονάτες ή ρύζι ή πουρέ ή ζυμαρικά.

ΤΕΤΑΡΤΗ : Για τους χειμερινούς μήνες Όσπρια (Φασόλια γίγαντες ή φασόλια ή μαυρομάτικα ή φακές ή ρεβύθια παρασκευασμένα πηχτά για ευκολία στην μεταφορά.
Για τους καλοκαιρινούς μήνες : Λαδερά (Φασολάκια ή γεμιστά ή μπριάμ).

ΠΕΜΠΤΗ : Κιμάς φρέσκος συνοδευμένος με ρύζι ή πουρέ ή ζυμαρικά η παστίτσιο.

ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ : Λαδερά : (Αρακάς ή φασολάκια ή χάντρες ή σπανακόρυζο.

ΣΑΒΒΑΤΟ : Κρέας συνοδευμένο με ρύζι ή πουρέ ή ζυμαρικά.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

Σαλάτα εποχής θα δίδεται με κάθε γεύμα : Καλοκαίρι (αγγούρι-ντομάτα, όχι καθαρισμένα για να μην αλλοιώνονται ή πατατοσαλάτα ή κολοκύθι βραστό, η ψητή πιπεριά.

Χειμώνας : (Λάχανο- καρότο ή μαρούλι ή μπρόκολο βραστό ή κουνουπίδι βραστό).

Φέτα θα δίδεται τρεις φορές την εβδομάδα.

Φρούτο εποχής: ροδάκινο, νεκταρίνι, σταφύλι αχλάδι, μήλο, μανταρίνι, πορτοκάλι, ακτινίδιο.

Το γεύμα του Σαββάτου θα δίνεται τη Παρασκευή.

Οι πρώτες ύλες να είναι αρίστης ποιότητας και να πληρούν όλες τις προδιαγραφές που ορίζονται από τη σχετική Νομοθεσία η οποία αναφέρεται στην μελέτη , ιδιαίτερα πρέπει να ληφθεί υπόψη ότι η σίτιση αφορά κυρίως ηλικιωμένους και άτομα με σοβαρές παθήσεις υγείας.

**Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη Δ/σης
Κοινωνικής Προστασίας, ΚΑΠΗ
και Δημόσιας Υγείας**

ΖΟΡΜΠΑ ΜΑΡΙΑ



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝ. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΚΑΠΗ
& ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ
Ταχ.Δ/νση : 2ας Νοεμβρίου 129
Τ.Κ : 38333
Πληροφορίες : ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΣΟΦΙΑ
Τηλέφωνο : 2421353155
FAX : 2421060401
E-mail : s.papadopoulou @volos-city.gr

ΒΟΛΟΣ, 16/1/2020
ΑΡ.ΠΡΩΤ:3494

Προς Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
Δ/νσης Κοιν. Προστασίας-ΚΑΠΗ-ΔΥ
κα ΖΟΡΜΠΑ ΜΑΡΙΑ

Θέμα: Μελέτη προμήθειας ετοιμών γευμάτων για τις ανάγκες του ΞΕΝΩΝΑ ΚΑΚΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΔΗΜΟΥ ΒΟΛΟΥ για τη χρονική περίοδο 2020-2021.

Σας υποβάλλουμε μελέτη προϋπολογισμού έτοιμων γευμάτων προκειμένου να προχωρήσετε στη διαδικασία διαγωνισμού για τις ανάγκες του Ξενώνα Φιλοξενίας Γυναικών Θυμάτων βίας διάρκειας ενός έτους (από 1/5/2020 έως 30/4/2021), η οποία θα βαρύνει τον **Κ.Α.Ε 60.7341.001** του έτους **2020-2021** και παρακαλούμε για την ανάρτηση του πρωτογενούς αιτήματος, τη δέσμευση της σχετικής πίστωσης και την υλοποίηση του διαγωνισμού της σχετικής προμήθειας, όπως μας ζητήθηκε από το τμήμα σας. Το ποσό της εν λόγω δαπάνης ανέρχεται στα **55.433,28 €** συμπεριλαμβανομένου του **ΦΠΑ 13%**.

Η Δομή είναι χρηματοδοτούμενη από το ΕΣΠΑ με την αριθμ. Πρωτ. 1672/27-4-2016 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΞΕΝΩΝΑ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΘΥΜΑΤΩΝ ΒΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΒΟΛΟΥ» με Κωδικό ΟΠΣ 5000683 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Θεσσαλία 2014-2020».

Ο Ξενώνας έχει μεταβλητό αριθμό φιλοξενούμενων γυναικών (και παιδιών τους) και ο υπολογισμός γίνεται με τον αριθμό που πιθανά θα έχει και **ανέρχονται σε είκοσι μία (21) μερίδες μεσημεριανού γεύματος και είκοσι μία (21) μερίδες βραδινού γεύματος (σε συνθήκες πληρότητας)**, σύνολο δηλαδή **από μηδέν (0) έως και σαράντα δύο (42) μερίδες την ημέρα**.

Αναλυτικά, ανά μήνα και για το σύνολο του έτους, ο ενδεικτικός προϋπολογισμός είναι ο εξής:

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΗΜΕΡΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΕΡ.	ΣΥΝΟΛΟ
ΜΑΪΟΣ 2020	ΜΕΡΙΔΑ ΓΕΥΜΑΤΟΣ	42	31	3,20	4.166,4 €
ΙΟΥΝΙΟΣ 2020	ΜΕΡΙΔΑ ΓΕΥΜΑΤΟΣ	42	30	3,20	4.032,0 €
ΙΟΥΛΙΟΣ 2020	ΜΕΡΙΔΑ ΓΕΥΜΑΤΟΣ	42	31	3,20	4.166,4 €
ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ 2020	ΜΕΡΙΔΑ ΓΕΥΜΑΤΟΣ	42	31	3,20	4.166,4 €
ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2020	ΜΕΡΙΔΑ ΓΕΥΜΑΤΟΣ	42	30	3,20	4.032,0 €
ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ 2020	ΜΕΡΙΔΑ	42	31	3,20	4.166,4 €

	ΓΕΥΜΑΤΟΣ				
ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 2020	ΜΕΡΙΔΑ ΓΕΥΜΑΤΟΣ	42	30	3,20	4.032,0 €
ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2020	ΜΕΡΙΔΑ ΓΕΥΜΑΤΟΣ	42	31	3,20	4.166,4 €
ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2021	ΜΕΡΙΔΑ ΓΕΥΜΑΤΟΣ	42	31	3,20	4.166,4 €
ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2021	ΜΕΡΙΔΑ ΓΕΥΜΑΤΟΣ	42	28	3,20	3.763,20 €
ΜΑΡΤΙΟΣ 2021	ΜΕΡΙΔΑ ΓΕΥΜΑΤΟΣ	42	31	3,20	4.166,4 €
ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2021	ΜΕΡΙΔΑ ΓΕΥΜΑΤΟΣ	42	30	3,20	4.032,0 €
ΣΥΝΟΛΟ ΕΤΟΥΣ					49.056, 00 €
ΦΠΑ 13%					6.377,28 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					55.433,28 €

**Ενδεικτικό Εβδομαδιαίο διαιτολόγιο για τη σίτιση των εξυπηρετούμενων του Ξενώνα Φιλοξενίας
Γυναϊκών Θυμάτων Βίας του Δήμου Βόλου.**

ΜΕΣΗΜΕΡΙΑΝΟ ΓΕΥΜΑ

Δευτέρα	Φιλετάκια κοτόπουλου ή χοιρινού με πιλάφι, ψωμί ολικής άλεσης, σαλάτα εποχής, φρούτο εποχής, σοκολάτα υγείας μέτρια
Τρίτη	Φιλετάκια ψαριού (fish sticks) ή φρέσκο ψάρι εποχής ή κατεψυγμένο, πατάτες λεμονάτες ή πατατοσαλάτα, ψωμί ολικής άλεσης, σαλάτα εποχής (ωμή ή βραστή), φρούτο εποχής, κρέμα (με άνθος αραβοσίτου ή καραμελέ)
Τετάρτη	Αρακάς ή φασολάκια ή χάντρες, τυρί φέτα, ψωμί ολικής άλεσης, φρούτο εποχής, σοκολάτα υγείας μέτρια
Πέμπτη	Σουτζουκάκια ή μπιφτέκι, χυλοπίτες, γιαούρτι αγελάδας πλήρες, ψωμί ολικής άλεσης, σαλάτα εποχής, φρούτο εποχής, ρυζόγαλο
Παρασκευή	Λαχανικά - λαδερό εποχής (π.χ. μπριάμ, σπετζοφαί, πρασοσέλινο κλπ.), τυρί φέτα, σαλάτα εποχής, ψωμί ολικής άλεσης, φρούτο εποχής, ζελέ
Σάββατο	Όσπρια (εναλλάξ φακές ή ρεβίθια ή φασόλια), σαλάτα εποχής (ωμή ή βραστή), ψωμί ολικής άλεσης, φρούτο εποχής, κρέμα (με άνθος αραβοσίτου ή καραμελέ)
Κυριακή	Ζυμαρικά ή ρύζι εναλλάξ (με σάλτσα ή κιμά ανάμεικτο/ μισό χοιρινό και μισό) ή γεμιστά λαδερό (ντομάτες, πιπεριές, κολοκυθάκια, μελιτζάνες) και τυρί φέτα, ψωμί ολικής άλεσης, σαλάτα εποχής (ωμή ή βραστή), φρούτο εποχής, ζελέ

ΒΡΑΔΙΝΟ ΓΕΥΜΑ

Δευτέρα	Πατάτες λεμονάτες φούρνου, τυρί φέτα, σαλάτα εποχής, ψωμί
Τρίτη	Τυρόπιτα ταψιού ή χορτόπιτα ταψιού με γιαούρτι αγελάδας πλήρες, ψωμί
Τετάρτη	Μοσχάρι ψητό, πουρές, σαλάτα εποχής, ψωμί
Πέμπτη	Μακαρόνια με σάλτσα ντομάτας, σαλάτα εποχής, ψωμί
Παρασκευή	Κοτόπουλο ψητό, κριθαράκι σκέτο, γιαούρτι, ψωμί
Σάββατο	Πίτσα, σαλάτα εποχής
Κυριακή	Γιουβαρλάκια, σαλάτα εποχής, τυρί φέτα, ψωμί

Σημείωση:

Όπου *σαλάτα εποχής*: αγγουροντομάτα, λάχανο-καρότο, μαρούλι, μπρόκολο βραστό, κουνουπίδι βραστό.

Όπου φρούτο εποχής: ροδάκινο, νεκταρίνι, σταφύλι, μήλο, μανταρίνια, πορτοκάλι, ακτινίδιο.

Οι πρώτες ύλες τροφίμων να είναι άριστης ποιότητας και να πληρούνται όλες οι προδιαγραφές που ορίζονται από το νόμο, κατά την μεταφορά, προμήθεια και αποθήκευσή τους.

Οι μαγειρικές παρασκευές να είναι οι ενδεδειγμένες ώστε να μειώνεται στο ελάχιστο η καταστροφή των θρεπτικών στοιχείων των τροφίμων, να είναι ημέρας και να εξασφαλίζεται ο ασφαλέστερος και υγιεινότερος τρόπος μεταφοράς των γευμάτων.

Οι χώροι και τα σκεύη που χρησιμοποιούνται κατά τη μαγειρική παρασκευή πρέπει να πληρούν όλες τις Υγειονομικές διατάξεις καθώς και τα σκεύη διανομής.

Το ανωτέρω διαιτολόγιο να μπορεί να αλλάζει κατόπιν εντολής του Δήμου.

Στον Ξενώνα Φιλοξενίας Γυναικών Θυμάτων Βίας του Δήμου Βόλου **φιλοξενοούνται και προσφύγισσες, οι οποίες εξαιτίας θρησκευτικών λόγων δεν τρώνε χοιρινό κρέας.** Σε αυτές τις περιπτώσεις **ενδέχεται να υπάρξουν αλλαγές στο μενού, κατόπιν τηλεφωνικής ενημέρωσης, μία με δύο ώρες πριν την παράδοση, όπως συμβαίνει με συχνότητα τον τελευταίο καιρό...**

Επίσης, σε ό,τι αφορά τον χρόνο παράδοσης του φαγητού, επισημαίνουμε το εξής:

Η ώρα παράδοσης του μεσημεριανού φαγητού (γεύματος) ορίζεται **στις 12:00** καθημερινά και η ώρα παράδοσης του βραδινού φαγητού (δείπνου) ορίζεται, καθημερινά, στις **16:00**. Εξαιτίας, όμως, **των εκτάκτων περιστατικών εισαγωγής** στον Ξενώνα, ακόμα και τις απογευματινές ώρες, θα πρέπει **να υπάρχει η δυνατότητα παράδοσης φαγητού για την νέα εισαγωγή. Στις συγκεκριμένες περιπτώσεις, η ενημέρωση του προμηθευτή θα γίνεται από το υπεύθυνο στέλεχος του Ξενώνα κι εκείνος θα πρέπει, μέσα στην επόμενη ώρα, να παραδώσει την/τις επιπλέον μερίδες φαγητού που θα ζητηθούν.**

Ο υπολογισμός των μερίδων γίνεται με βάση τον αριθμό φιλοξενουμένων που πιθανά θα έχει η δομή. Ο μέγιστος αριθμός φιλοξενουμένων γυναικών και των παιδιών τους, είκοσι ένα (21) άτομα.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ ΚΟΥΠΡΙΝΤΖΙΩΤΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ.Ε. ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ

ΜΟΥΣΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΒΟΛΟΥ
ΓΥΜΝΑΣΙΟ – ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ

ΑΝΑΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΟ ΟΡΘΟ
Βόλος 28-01-2020

Βόλος, 21-01-2020
Αρ. Πρωτ.: 47

Ταχ. δ/ση 54^{ου} Συντάγματος Ε.Λ.Α.Σ. τέρμα
με Αρσινόης, Βόλος
τ.κ. 38 333
Τηλ-Fax.: 2421071096
e-mail: gymmousv@sch.gr

ΠΡΟΣ: ΔΗΜΟ ΒΟΛΟΥ
Δ/ση οικονομικών
Τμήμα Προμηθειών
Υπόψη κας ΚΕΧΑΪΔΟΥ ΑΡΕΤΗΣ

ΘΕΜΑ: «Στοιχεία σίτισης μαθητών Μουσικού Σχολείου Βόλου».

Σύμφωνα με τα στοιχεία του Σχολείου για τον αριθμό σίτισης μαθητών προηγούμενων ετών και της φετινής σχολικής χρονιάς, υπολογίζεται ότι για το σχολικό έτος 2020-2021 σε σύνολο 547 μαθητών θα σιτίζονται 380. Τα γεύματα θα πρέπει να είναι από φρέσκο μαγειρεμένο φαγητό και να παραδίδονται κατά τις ημέρες σίτισης (Δευτέρα – Παρασκευή) στο σχολείο εντός του χρονικού διαστήματος 12:45 μ.μ – 14:00 μ.μ.. Στο διάστημα αυτό συμπεριλαμβάνεται η ανάγκη προετοιμασίας του χώρου σίτισης, η διανομή του φαγητού, η καθαριότητα του χώρου και η αποκομιδή των απορριμάτων.

Ενδεικτικά προτείνουμε το Εβδομαδιαίο μενού ως εξής:

ΔΕΥΤΕΡΑ: Φιλετάκια κοτόπουλο ή χοιρινό με πιλάφι, ψωμί ολικής άλεσης, σαλάτα εποχής, φρούτο εποχής, σοκολάτα υγείας μέτρια.

ΤΡΙΤΗ: Ψάρι φρέσκο ή κατεψυγμένο ή φιλετάκια ψαριού, πατάτες λεμονάτες ή πατατοσαλάτα, ψωμί ολικής άλεσης, σαλάτα εποχής, φρούτο εποχής, ζελέ.

ΤΕΤΑΡΤΗ: Για τους χειμερινούς μήνες Όσπρια (φασόλια γίγαντες ή φασόλια ή φακές ή ρεβύθια). Για τους καλοκαιρινούς μήνες Λαδερά (φασολάκια ή γεμιστά ή μπριάμ) τυρί φέτα, ψωμί ολικής άλεσης, σαλάτα εποχής, φρούτο εποχής, ρυζόγαλο ή κρέμα ή γλυκό.

ΠΕΜΠΤΗ: Φιλετάκια χοιρινό ή κοτόπουλο με ρύζι ή πουρέ ή ζυμαρικά, ψωμί ολικής άλεσης, σαλάτα εποχής, φρούτο εποχής.

ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ: Λαδερά (Αρακάς ή φασολάκια ή χάντρες ή σπανακόρυζο), ψωμί ολικής άλεσης, τυρί φέτα, σαλάτα εποχής, φρούτο εποχής, γλυκό με σοκολάτα υγείας

Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

**ΤΖΑΝΕΤΟΠΟΥΛΟΥ ΑΡΕΤΗ
ΠΕ02 ΦΙΛΟΛΟΓΟΣ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Βόλος, 12.2.2020

Διεύθυνση : Πλατεία Ρήγα Φεραίου
Ταχ. Κώδικας : 38333
Πληροφορίες : Κ. Ρέππος
Τηλ. : 24213 50119
Fax : 24210 97610

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΣΙΤΙΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΜΟΥΣΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΒΟΛΟΥ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ (ΑΤΟΜΑ Χ ΗΜΕΡΕΣ)	ΑΞΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΤΟΙΜΩΝ ΓΕΥΜΑΤΩΝ (ΗΜΕΡΑ/ΑΤΟΜΟ ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΟ (ΕΥΡΩ)
Προμήθεια έτοιμων γευμάτων	1	68.400 (380 μαθητές Χ 180 ημέρες)	3,20	218.880,00
			ΣΥΝΟΛΟ	218.880,00
			Φ.Π.Α. 24%	28.454,40
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	247.334,40

**Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ
του ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΡΕΠΠΟΣ

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
του ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

ΑΡΕΤΗ ΚΕΧΑΪΔΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)