Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.11.03 12:06:07 EET
Reason:
Location: Athens

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**
**ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ**
**Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**
**ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**
**ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ**

**Αριθ. Απόφασης : 431/2026**

**ΔΗΜΑΡΧΟΣ : Μπέος Αχιλλέας**

**ΠΡΟΕΔΡΟΣ : Θεοδώρου Αθανάσιος** **ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ : Γαργάλας Κων/νος**

## ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Πρακτικού της **20ης ΤΑΚΤΙΚΗΣ (δια ζώσης)** Συνεδρίασης του **Δημοτικού Συμβουλίου**, της 30/10/2026.

Στο ΒΟΛΟ σήμερα την 30η του μηνός Οκτωβρίου του έτους 2026 ημέρα της εβδομάδας Παρασκευή και ώρα 12:30 συνήλθε το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Βόλου σε Δημόσια **ΤΑΚΤΙΚΗ (δια ζώσης)** Συνεδρίαση στο Δημαρχείο Βόλου, ύστερα από την αριθμ. 86689/26-10-2026 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου που επιδόθηκε στον καθένα χωριστά σύμβουλο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 124 του Ν.5314/2026.

Ο Δήμαρχος κ. Αχιλλέας Μπέος, σύμφωνα με το άρθρο 124 του Ν.5314/2026, προσκλήθηκε στη συνεδρίαση.

Στη συνεδρίαση προσκλήθηκαν και οι Πρόεδροι των Συμβουλίων των Κοινοτήτων του Δήμου Βόλου.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι από τα μέλη ήταν:

## ΠΑΡΟΝΤΕΣ

Αντωνοπούλου Ελένη, Βαξεβανόπουλος Μάρκος ***(παρών στο Ε.Η.Δ. θέμα***), Βλιώρας Γεώργιος, Γανωτής Κων/νος, Γάτος Σπυρίδων, Γκογκινούδης Τριαντάφυλλος, Ζαρκάδας - Βεργής Απόστολος, Ζαχείλας Βασίλειος, Ζέρβας Ανδρέας, Θεοδώρου Αθανάσιος, Καλαφάτη Ερασμία ***(παρούσα στο Ε.Η.Δ. θέμα***), Κάπελας Νικόλαος, Καπουρνιώτης Μιχαήλ, Κοπάνας Αργύριος, Κότογλου Δέσποινα, Λαζάρου Μελπομένη, Λημνιός Στυλιανός, Μαρασίδη Χριστίνα Ειρήνη, Μαυρογιάννης Λεωνίδας, Μεϊκόπουλος Μιχαήλ, Μόσχος Νικόλαος, Μουλάς Γεώργιος, Μποντού-Τοκαλή Γεωργία, Μποτσιβάλης Γεώργιος, Παξινού Παρισένια, Παπαπέτρος Νικόλαος, Πετρίδη Βαλασία, Ριζόπουλος Απόστολος, Σαββάκης Αριστείδης, Σταυρίδης Αθανάσιος, Στεφόπουλος Χρήστος, Στρούγκης Ιωάννης, Τζούνης Ευθύμιος, Τσάμης Ευθύμιος, Τσιτούμη Διαλεκτή, Χαμπέρη Ελένη

## ΑΠΟΝΤΕΣ

Αναγνώστου-Στάθη Παρασκευή, Αναστασίου Λεωνίδας, Βενέτης Χρήστος, Γαργάλας Κων/νος, Καντόλα Βιολέττα, Κοκκινάκη Φωτεινή, Πράττος Γεώργιος

Τα πρακτικά της συνεδρίασης τηρήθηκαν από την υπάλληλο του Τμήματος Υποστήριξης Συλλογικών Οργάνων, κα Νταφοπούλου Γεωργία.

## ΑΠΟΦΑΣΗ 431/2026

**ΠΕΡΙΛΗΨΗ**

**Λήψη κανονιστικής απόφασης καθορισμού εσόδων μουσείων και όρων συνδιοργάνωσης δράσεων σε χώρους εποπτείας της Διεύθυνσης Αρχείων, Μουσείων και Βιβλιοθηκών. (απόφαση 926/2026 Δ.Ε.)**

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 18ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, έθεσε υπόψη του Δημοτικού Συμβουλίου το υπ' αριθμ. Δ.Υ./26-10-2026 έγγραφο του Προέδρου της Δημοτικής Επιτροπής κ. Αριστείδη Σαββάκη, με το οποίο διαβιβάστηκε η υπ' αριθμ. 926/2026 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, αναφορικά με τον καθορισμό εσόδων μουσείων και όρων συνδιοργάνωσης δράσεων σε χώρους εποπτείας της Διεύθυνσης Αρχείων, Μουσείων και Βιβλιοθηκών:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Βόλος, 26/10/2026
Αρ. Πρωτ.: Δ.Υ.

Προς:
Πρόεδρο Δημοτικού Συμβουλίου
κ. Αθανάσιο Θεοδώρου

κ. Πρόεδρε,

Σας διαβιβάζουμε την με αριθ**. 926/2026** απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής που αφορά στη **«Λήψη κανονιστικής απόφασης καθορισμού εσόδων μουσείων και όρων συνδιοργάνωσης δράσεων σε χώρους εποπτείας της Διεύθυνσης Αρχείων, Μουσείων και Βιβλιοθηκών»,** προκειμένου να εισαχθεί ως θέμα ημερήσιας διάταξης στη συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**
**ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ ΣΑΒΒΑΚΗΣ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**
**ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ**
**Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**
**ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ**

**Αριθ. Απόφασης : 926/2026**

**ΔΗΜΑΡΧΟΣ : Μπέος Αχιλλέας**

**ΠΡΟΕΔΡΟΣ : Σαββάκης Αριστείδης** **ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ : Πολατίδου Κερασία**

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Πρακτικού της 44ης **ΤΑΚΤΙΚΗΣ Συνεδρίασης (δια ζώσης) της Δημοτικής Επιτροπής**, της 26/10/2026

Στο ΒΟΛΟ σήμερα την 26η του μηνός Οκτωβρίου του έτους 2026 ημέρα της εβδομάδας Δευτέρα και ώρα 13:00 συνήλθε η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Βόλου σε Δημόσια ΤΑΚΤΙΚΗ Συνεδρίαση **(δια ζώσης)** στο Δημαρχείο Βόλου, ύστερα από την αριθμ. 85953/22/10/2026 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου που επιδόθηκε στον καθένα χωριστά σύμβουλο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 142 του Ν.5314/2026.

Στη συνεδρίαση προσκλήθηκαν και οι Πρόεδροι των Συμβουλίων των Κοινοτήτων του Δήμου Βόλου.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι από τα μέλη ήταν:

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

Βλιώρας Γεώργιος, Καλαφάτη Ερασμία, Καπουρνιώτης Μιχαήλ, Κότογλου Δέσποινα, Μουλάς Γεώργιος (παρών στα θέματα της ημερήσιας διάταξης 16-21 και 29-30), Σαββάκης Αριστείδης (τακτικά μέλη), Τζούνης Ευθύμιος (αναπληρωματικό μέλος)

**ΑΠΟΝΤΕΣ**

Βαξεβανόπουλος Μάρκος, Ζαρκάδας - Βεργής Απόστολος, Λημνιός Στυλιανός

**ΑΠΟΦΑΣΗ 926/2026**

**ΠΕΡΙΛΗΨΗ**

**Λήψη κανονιστικής απόφασης καθορισμού εσόδων μουσείων και όρων συνδιοργάνωσης δράσεων σε χώρους εποπτείας της Διεύθυνσης Αρχείων, Μουσείων και Βιβλιοθηκών.**

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 33ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής το με αριθμ. πρωτ. 85575/21-10-2026 έγγραφο του Δημάρχου με το οποίο διαβιβάζει την με αριθμ. πρωτ. 85219/20-10-2026 εισήγηση της Διεύθυνσης Αρχείων, Μουσείων, Βιβλιοθηκών αναφορικά με την λήψη κανονιστικής απόφασης καθορισμού εσόδων μουσείων και όρων συνδιοργάνωσης δράσεων σε χώρους εποπτείας της Διεύθυνσης Αρχείων, Μουσείων και Βιβλιοθηκών:

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**
**ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ**
**ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ**
**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

Βόλος, 21/10/2026
Αριθ. Πρωτ: 85575

**Προς:** τον Πρόεδρο
της Δημοτικής Επιτροπής
κ. Αριστείδη Σαββάκη

**Θέμα:** «**Λήψη κανονιστικής απόφασης καθορισμού εσόδων μουσείων και όρων συνδιοργάνωσης δράσεων σε χώρους εποπτείας της Διεύθυνσης Αρχείων, Μουσείων και Βιβλιοθηκών**»

Σας διαβιβάζουμε την υπ' αριθ. 85219/20-10-2026 εισήγηση της Δνσης Αρχείων, Μουσείων και Βιβλιοθηκών με θέμα: **«Λήψη κανονιστικής απόφασης καθορισμού εσόδων μουσείων και όρων**

**συνδιοργάνωσης δράσεων σε χώρους εποπτείας της Διεύθυνσης Αρχείων, Μουσείων και Βιβλιοθηκών»** και παρακαλούμε για την εισαγωγή του θέματος στην επόμενη συνεδρίαση της Δημοτικής Επιτροπής, λόγω αρμοδιότητας.

**Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ** **Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΕΛΕΝΗ ΓΑΚΙΟΠΟΥΛΟΥ** **ΑΧΙΛΛΕΑΣ ΜΠΕΟΣ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**
**ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ**
**ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ**
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ, ΜΟΥΣΕΙΩΝ, ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ**
Μικρασιατών 81, ΤΚ 38333, Βόλος
Τηλ. 2421039644, 21664
Email: museums@volos-city.gr

Βόλος, 20/10/2026
Αριθ. Πρωτ : 85219

Προς**: τον Δήμαρχο Βόλου**
**κ. Αχιλλέα Μπέο**

**Θέμα: «Λήψη κανονιστικής απόφασης καθορισμού εσόδων μουσείων και όρων συνδιοργάνωσης δράσεων σε χώρους εποπτείας της Διεύθυνσης Αρχείων, Μουσείων και Βιβλιοθηκών»**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 5314/2026 (ΦΕΚ Α΄ 103/29.06.2026) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης»

2. Την αριθ. Οικ. 102775/28-11-23 Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «Κατάργηση Νομικών Προσώπων των ΟΤΑ α' βαθμού και μεταφορά οργανικών μονάδων και θέσεων προσωπικού στους Δήμους»,.

3. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Βόλου, (ΦΕΚ 4917/27-8-2024)

4. Την διασφάλισης της εύρυθμης λειτουργίας των μουσείων και εκθεσιακών χώρων και την προστασία των εκθεμάτων των μουσείων της Διεύθυνσης Αρχείων, Μουσείων και Βιβλιοθηκών

Εισηγούμαστε τον ακόλουθο κανονισμό εσόδων και παραχώρησης χώρων:

**Ι. Έσοδα από εισιτήρια εισόδου και πωλητήρια**

Η λειτουργία εκδοτηρίων και πωλητηρίων στα μουσεία πραγματοποιείται σύμφωνα με τις προβλέψεις της κείμενης νομοθεσίας και αποσκοπεί στην ενίσχυση των σχέσεων των επισκεπτών με το μουσείο και την αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Α. Εισιτήρια εισόδου

- Ατομικό εισιτήριο μουσείων: 3 ευρώ
- Ομάδες ενηλίκων (group) άνω των 10 ατόμων: 2 ευρώ/άτομο
- Ενιαίο ατομικό εισιτήριο εισόδου σε δύο μουσεία: 4 ευρώ

Β. Εκπαιδευτικά προγράμματα και οργανωμένες επισκέψεις με ξενάγηση

- Εκπαιδευτικά προγράμματα σχολικών μονάδων: 1 ευρώ/άτομο
- Οργανωμένες ξεναγήσεις ομάδας ενηλίκων (group): 4 ευρώ/άτομο

Για τα εκπαιδευτικά προγράμματα εξωτερικών συνεργατών το κόστος θα καθορίζεται κατά την απόφαση έγκρισης υλοποίησης τους.

Γ. Κατηγορίες δικαιούχων ελευθέρας εισόδου:

- Παιδιά έως 13 ετών συνοδευόμενα από τους γονείς ή κηδεμόνες τους
- Νέοι 14 έως 25 ετών με την επίδειξη μαθητικής ή φοιτητικής ταυτότητας ελληνικού ή ευρώπαϊκού εκπαιδευτικού ιδρύματος
- Ημεδαποί ηλικιωμένοι άνω των 65 ετών
- Άτομα με αναπηρία και ο συνοδόςτους
- Κάτοχοι ενεργής κάρτας ανεργίας
- Κάτοχοι κάρτας τριτέκνων / πολυτέκνων
- Κάτοχοι κάρτας πολιτισμού του ΥΠΠΟΑ, κάρτας μέλους του ICOM ή του ICOMOS
- Επαγγελματίες ξεναγοί και συνοδοί οργανωμένων ομάδων (group)
- Μέλη των συλλόγων υποστήριξης – φίλων των μουσείων

Προβλέπεται ελεύθερη είσοδο για όλους κατά τις παρακάτω ημέρες :

- 6η Μαρτίου (Ημέρα Μνήμης Μελίνας Μερκούρη),
- 18η Απριλίου (Διεθνής Ημέρα Μνημείων),
- 18η Μαΐου (Διεθνής Ημέρα Μουσείων),
- Διήμερο Ευρώπαϊκών Ημερών Πολιτιστικής Κληρονομιάς (το τελευταίο σαββατοκύριακο Σεπτεμβρίου).
- Κατά τη διάρκεια εγκαινίων των εκθέσεων

Δ. Πωλητήριο Μουσείων

Στο πωλητήριο δύνανται να διατίθενται βιβλία, κατάλογοι εκθέσεων, εκδόσεις, κάρτες, χάρτες, αναμνηστικά και άλλα είδη που σχετίζονται με το Μουσείο.

Η διάθεση των ανωτέρω ειδών έχει μη κερδοσκοπικό χαρακτήρα και αποσκοπεί στην κάλυψη του κόστους παραγωγής ή προμήθειάς τους, καθώς και των νόμιμων φόρων, τελών και λοιπών επιβαρύνσεων που τους αναλογούν.

Η τιμή διάθεσης κάθε είδους καθορίζεται με βάση το συνολικό κόστος παραγωγής ή προμήθειάς, συμπεριλαμβανομένων φόρων, τελών και λοιπών επιβαρύνσεων, και θα στρογγυλοποιείται προς την αμέσως επόμενη ακέραιη μονάδα ευρώ.

**ΙΙ. Όροι συνδιοργάνωσης εκθέσεων και εκδηλώσεων**

Α.Χώροι εκδηλώσεων και εκθέσεων

Οι χώροι που δύνανται να διατίθενται είναι ενδεικτικά οι ακόλουθοι:

α. Το ισόγειο του Μουσείου της Πόλης του Βόλου

β. Το ισόγειου του Μουσείου-Πινακοθήκη Χρυσούλας Ζώγια

γ. Το αναγνωστήριο Κεντρικής Βιβλιοθήκης Δήμου Βόλου

Κάθε άλλος χώρος που στο μέλλον θα λειτουργεί υπό την εποπτεία της αρμόδιας Διεύθυνσης και θα προορίζεται για το σκοπό αυτό.

Β. Όροι και προϋποθέσεις συνδιοργάνωσης

1. Η παραχώρηση χώρων για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων ή περιοδικών εκθέσεων πραγματοποιείται αποκλειστικά στο πλαίσιο συνδιοργάνωσης της Διεύθυνσης Αρχείων, Μουσείων και Βιβλιοθηκών του Δήμου Βόλου, μέσω της αρμόδιας Αντιδημαρχίας Πολιτισμού και Μουσείων, με φορείς που έχουν συσταθεί νόμιμα και των οποίων το καταστατικό προβλέπει ρητά τη διοργάνωση πολιτιστικών ή πνευματικών δραστηριοτήτων για το κοινό.
2. Η εκδήλωση είναι ανοικτή στο κοινό, με ελεύθερη είσοδο, χωρίς αντίτιμο συμμετοχής ή παρακολούθησης και χωρίς υποχρέωση αγοράς προϊόντος.
3. Η εκδήλωση συνάδει με τους σκοπούς, τις αρμοδιότητες και τις εν γένει δραστηριότητες της αρμόδιας Διεύθυνσης και δεν παρεμποδίζει ούτε υποκαθιστά τη λειτουργία μέρους ή του συνόλου αυτών.
4. Κατά την υλοποίηση της εκδήλωσης δεν επιτρέπονται παρεμβάσεις στις υποδομές, στη διαμόρφωση ή στον εξοπλισμό του χώρου χωρίς προηγούμενη έγκριση της αρμόδιας Διεύθυνσης. Οποιαδήποτε παρέμβαση ή ζημία προκληθεί θα αποκαθίσταται άμεσα, με δαπάνες του Φορέα, σύμφωνα με τις εντολές και τις υποδείξεις της αρμόδιας Διεύθυνσης.
5. Ο Φορέας οφείλει να εξασφαλίσει όλες τις απαιτούμενες άδειες ή/και τη σύμφωνη γνώμη του/των δημιουργού/ών που εμπλέκονται με οποιονδήποτε τρόπο, την καταβολή των απαραίτητων τελών για δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, και των συγγενικών δικαιώματα ή να έχει νομίμως απαλλαγεί.
6. Ο Φορέας οφείλει να εξασφαλίσει την ενημέρωση, τη συμμετοχή και την προσέλευση των μελών του και να προβεί σε κάθε αναγκαία ενέργεια για την επιτυχία της εκδήλωσης.
7. Η αίτηση για τη χρήση χώρου περιοδικών εκθέσεων στα μουσεία συνοδεύεται απαραίτητα από προκαταρτική μουσειολογική ή/και μουσειογραφική μελέτη, βιογραφικά σημειώματα των συντελεστών, δείγματα του προς έκθεση υλικού, πλήρη αναφορά των συνοδευτικών εκδηλώσεων, καθώς και οποιουδήποτε άλλο στοιχείο κρίνει ο Φορέας απαραίτητο για την υποστήριξη της.
8. Ο Φορέας υποχρεούται, σε κάθε ενέργεια δημοσιότητας της εκδήλωσης, να προβάλλει τη συνδιοργάνωση με τον Δήμο Βόλο και να χρησιμοποιεί επίσημο λογότυπο του Δήμου Βόλου ή σχετικό κείμενο που θα περιλαμβάνει τη φράση «με τη συνδιοργάνωση της Αντιδημαρχίας Πολιτισμού και Μουσείων Δήμου Βόλου, Διεύθυνση Αρχείων, Μουσείων και Βιβλιοθηκών», σε ευδιάκριτο σημείο και σε θέση και μέγεθος τουλάχιστον ίσο ή ανάλογο με το δικό του λογότυπο.
9. Ο Δήμος Βόλου και οι Υπηρεσίες του δεν φέρουν καμία ευθύνη έναντι τρίτων για απαιτήσεις, αποζημιώσεις αστικής ευθύνης ή βλάβες που έχουν υποστεί ή ενδέχεται να υποστούν από την προτεινόμενη εκδήλωση. Οποιαδήποτε απαίτηση τρίτων βαρύνει αποκλειστικά τον Φορέα.
10. Η Διεύθυνση Αρχείων Μουσείων και Βιβλιοθηκών και ο Δήμος Βόλου διατηρούν το απόλυτο και αποκλειστικό δικαίωμα να προβούν, κατά την κρίση τους και χωρίς καμία υποχρέωση αποζημίωσης, σε ακύρωση ή άμεση διακοπή της εκδήλωσης, σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο Φορέας παραβιάζει, δεν τηρεί ή διαστρεβλώνει καθ' οιονδήποτε τρόπο τους ανωτέρω όρους, ή με πράξεις ή παραλείψεις του θέτει σε κίνδυνο τις υποδομές και την ασφάλεια του προσωπικού ή/και του κοινού.
11. Η παρούσα αίτηση συνοδεύεται υποχρεωτικά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα για τη ρητή και ανεπιφύλακτη αποδοχή και συμφωνία με τους ανωτέρω όρους και προϋποθέσεις.
12. Στα ανωτέρω αναφερόμενα καμία αλλαγή ή τροποποίηση δεν μπορεί να επέλθει χωρίς την έγκαιρη ενημέρωση και έγκριση της αρμόδιας Διεύθυνσης.

Η παρούσα απόφαση έχει κανονιστικό χαρακτήρα και δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Βόλου.
Παρακαλούμε για την εισαγωγή του θέματος στην ημερήσια διάταξη της επόμενης συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής

| | |
|---|---|
| Ο αν. Προϊστάμενος Δνσης | Η Αντιδήμαρχος |
| Αρχείων, Μουσείων και Βιβλιοθηκών | Πολιτισμού και Μουσείων |
| Ευγένιος Παπαδόπουλος | Ελένη Αντωνοπούλου |

Και πρότεινε τη λήψη σχετικής απόφασης.

**Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Έχοντας υπόψη το με αριθμ. πρωτ. 85575/21-10-2026 έγγραφο του Δημάρχου με το οποίο διαβιβάζει την με αριθμ. πρωτ. 85219/20-10-2026 εισήγηση της Διεύθυνσης Αρχείων, Μουσείων, Βιβλιοθηκών αναφορικά με την λήψη κανονιστικής απόφασης καθορισμού εσόδων μουσείων και όρων συνδιοργάνωσης δράσεων σε χώρους εποπτείας της Διεύθυνσης Αρχείων, Μουσείων και Βιβλιοθηκών

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**Εισηγείται προς το Δημοτικό Συμβούλιο** την λήψη κανονιστικής απόφασης καθορισμού εσόδων μουσείων και όρων συνδιοργάνωσης δράσεων σε χώρους εποπτείας της Διεύθυνσης Αρχείων, Μουσείων και Βιβλιοθηκών ως εξής:

**Ι. Έσοδα από εισιτήρια εισόδου και πωλητήρια**

Η λειτουργία εκδοτηρίων και πωλητηρίων στα μουσεία πραγματοποιείται σύμφωνα με τις προβλέψεις της κείμενης νομοθεσίας και αποσκοπεί στην ενίσχυση των σχέσεων των επισκεπτών με το μουσείο και την αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Α. Εισιτήρια εισόδου

- Ατομικό εισιτήριο μουσείων: 3 ευρώ
- Ομάδες ενηλίκων (group) άνω των 10 ατόμων: 2 ευρώ/άτομο
- Ενιαίο ατομικό εισιτήριο εισόδου σε δύο μουσεία: 4 ευρώ

Β. Εκπαιδευτικά προγράμματα και οργανωμένες επισκέψεις με ξενάγηση

- Εκπαιδευτικά προγράμματα σχολικών μονάδων: 1 ευρώ/άτομο
- Οργανωμένες ξεναγήσεις ομάδας ενηλίκων (group): 4 ευρώ/άτομο

Για τα εκπαιδευτικά προγράμματα εξωτερικών συνεργατών το κόστος θα καθορίζεται κατά την απόφαση έγκρισης υλοποίησης τους.

Γ. Κατηγορίες δικαιούχων ελευθέρας εισόδου:

- Παιδιά έως 13 ετών συνοδευόμενα από τους γονείς ή κηδεμόνες τους
- Νέοι 14 έως 25 ετών με την επίδειξη μαθητικής ή φοιτητικής ταυτότητας ελληνικού ή ευρωπαϊκού εκπαιδευτικού ιδρύματος
- Ημεδαποί ηλικιωμένοι άνω των 65 ετών
- Άτομα με αναπηρία και ο συνοδός τους
- Κάτοχοι ενεργής κάρτας ανεργίας
- Κάτοχοι κάρτας τριτέκνων / πολυτέκνων
- Κάτοχοι κάρτας πολιτισμού του ΥΠΠΟΑ, κάρτας μέλους του ICOM ή του ICOMOS
- Επαγγελματίες ξεναγοί και συνοδοί οργανωμένων ομάδων (group)
- Μέλη των συλλόγων υποστήριξης – φίλων των μουσείων

Προβλέπεται ελεύθερη είσοδο για όλους κατά τις παρακάτω ημέρες :

- 6η Μαρτίου (Ημέρα Μνήμης Μελίνας Μερκούρη),
- 18η Απριλίου (Διεθνής Ημέρα Μνημείων),
- 18η Μαΐου (Διεθνής Ημέρα Μουσείων),
- Διήμερο Ευρωπαϊκών Ημερών Πολιτιστικής Κληρονομιάς (το τελευταίο σαββατοκύριακο Σεπτεμβρίου).
- Κατά τη διάρκεια εγκαινίων των εκθέσεων

Δ. Πωλητήριο Μουσείων

Στο πωλητήριο δύνανται να διατίθενται βιβλία, κατάλογοι εκθέσεων, εκδόσεις, κάρτες, χάρτες, αναμνηστικά και άλλα είδη που σχετίζονται με το Μουσείο.

Η διάθεση των ανωτέρω ειδών έχει μη κερδοσκοπικό χαρακτήρα και αποσκοπεί στην κάλυψη του κόστους παραγωγής ή προμήθειάς τους, καθώς και των νόμιμων φόρων, τελών και λοιπών επιβαρύνσεων που τους αναλογούν.

Η τιμή διάθεσης κάθε είδους καθορίζεται με βάση το συνολικό κόστος παραγωγής ή προμήθειάς, συμπεριλαμβανομένων φόρων, τελών και λοιπών επιβαρύνσεων, και θα στρογγυλοποιείται προς την αμέσως επόμενη ακέραιη μονάδα ευρώ.

**ΙΙ. Όροι συνδιοργάνωσης εκθέσεων και εκδηλώσεων**

Α. Χώροι εκδηλώσεων και εκθέσεων

Οι χώροι που δύνανται να διατίθενται είναι ενδεικτικά οι ακόλουθοι:

α. Το ισόγειο του Μουσείου της Πόλης του Βόλου

β. Το ισόγειου του Μουσείου-Πινακοθήκη Χρυσούλας Ζώγια

γ. Το αναγνωστήριο Κεντρικής Βιβλιοθήκης Δήμου Βόλου

Κάθε άλλος χώρος που στο μέλλον θα λειτουργεί υπό την εποπτεία της αρμόδιας Διεύθυνσης και θα προορίζεται για το σκοπό αυτό.

Β. Όροι και προϋποθέσεις συνδιοργάνωσης

1. Η παραχώρηση χώρων για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων ή περιοδικών εκθέσεων πραγματοποιείται αποκλειστικά στο πλαίσιο συνδιοργάνωσης της Διεύθυνσης Αρχείων, Μουσείων και Βιβλιοθηκών του Δήμου Βόλου, μέσω της αρμόδιας Αντιδημαρχίας Πολιτισμού και Μουσείων, με φορείς που έχουν συσταθεί νόμιμα και των οποίων το καταστατικό προβλέπει ρητά τη διοργάνωση πολιτιστικών ή πνευματικών δραστηριοτήτων για το κοινό.
2. Η εκδήλωση είναι ανοικτή στο κοινό, με ελεύθερη είσοδο, χωρίς αντίτιμο συμμετοχής ή παρακολούθησης και χωρίς υποχρέωση αγοράς προϊόντος.
3. Η εκδήλωση συνάδει με τους σκοπούς, τις αρμοδιότητες και τις εν γένει δραστηριότητες της αρμόδιας Διεύθυνσης και δεν παρεμποδίζει ούτε υποκαθιστά τη λειτουργία μέρους ή του συνόλου αυτών.
4. Κατά την υλοποίηση της εκδήλωσης δεν επιτρέπονται παρεμβάσεις στις υποδομές, στη διαμόρφωση ή στον εξοπλισμό του χώρου χωρίς προηγούμενη έγκριση της αρμόδιας Διεύθυνσης. Οποιαδήποτε παρέμβαση ή ζημία προκληθεί θα αποκαθίσταται άμεσα, με δαπάνες του Φορέα, σύμφωνα με τις εντολές και τις υποδείξεις της αρμόδιας Διεύθυνσης.
5. Ο Φορέας οφείλει να εξασφαλίσει όλες τις απαιτούμενες άδειες ή/και τη σύμφωνη γνώμη του/των δημιουργού/ών που εμπλέκονται με οποιονδήποτε τρόπο, την καταβολή των απαραίτητων τελών για δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, και των συγγενικών δικαιώματα ή να έχει νομίμως απαλλαγεί.
6. Ο Φορέας οφείλει να εξασφαλίσει την ενημέρωση, τη συμμετοχή και την προσέλευση των μελών του και να προβεί σε κάθε αναγκαία ενέργεια για την επιτυχία της εκδήλωσης.
7. Η αίτηση για τη χρήση χώρου περιοδικών εκθέσεων στα μουσεία συνοδεύεται απαραίτητα από προκαταρτική μουσειολογική ή/και μουσειογραφική μελέτη, βιογραφικά σημειώματα των συντελεστών, δείγματα του προς έκθεση υλικού, πλήρη αναφορά των συνοδευτικών εκδηλώσεων, καθώς και οποιουδήποτε άλλο στοιχείο κρίνει ο Φορέας απαραίτητο για την υποστήριξη της.
8. Ο Φορέας υποχρεούται, σε κάθε ενέργεια δημοσιότητας της εκδήλωσης, να προβάλλει τη συνδιοργάνωση με τον Δήμο Βόλο και να χρησιμοποιεί επίσημο λογότυπο του Δήμου Βόλου ή σχετικό κείμενο που θα περιλαμβάνει τη φράση «με τη συνδιοργάνωση της Αντιδημαρχίας Πολιτισμού και Μουσείων Δήμου Βόλου, Διεύθυνση Αρχείων, Μουσείων και Βιβλιοθηκών», σε ευδιάκριτο σημείο και σε θέση και μέγεθος τουλάχιστον ίσο ή ανάλογο με το δικό του λογότυπο.
9. Ο Δήμος Βόλου και οι Υπηρεσίες του δεν φέρουν καμία ευθύνη έναντι τρίτων για απαιτήσεις, αποζημιώσεις αστικής ευθύνης ή βλάβες που έχουν υποστεί ή ενδέχεται να υποστούν από την προτεινόμενη εκδήλωση. Οποιαδήποτε απαίτηση τρίτων βαρύνει αποκλειστικά τον Φορέα.
10. Η Διεύθυνση Αρχείων Μουσείων και Βιβλιοθηκών και ο Δήμος Βόλου διατηρούν το απόλυτο και αποκλειστικό δικαίωμα να προβούν, κατά την κρίση τους και χωρίς καμία υποχρέωση αποζημίωσης, σε ακύρωση ή άμεση διακοπή της εκδήλωσης, σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο Φορέας παραβιάζει, δεν τηρεί ή διαστρεβλώνει καθ' οιονδήποτε τρόπο τους ανωτέρω όρους, ή με πράξεις ή παραλείψεις του θέτει σε κίνδυνο τις υποδομές και την ασφάλεια του προσωπικού ή/και του κοινού.
11. Η παρούσα αίτηση συνοδεύεται υποχρεωτικά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα για τη ρητή και ανεπιφύλακτη αποδοχή και συμφωνία με τους ανωτέρω όρους και προϋποθέσεις.
12. Στα ανωτέρω αναφερόμενα καμία αλλαγή ή τροποποίηση δεν μπορεί να επέλθει χωρίς την έγκαιρη ενημέρωση και έγκριση της αρμόδιας Διεύθυνσης.

Η παρούσα απόφαση έχει κανονιστικό χαρακτήρα και δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Βόλου.

Και αναθέτει τις περαιτέρω ενέργειες στον κ. Δήμαρχο.

**Η Απόφαση αυτή πήρε τον αριθμό 926/2026**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΑ ΜΕΛΗ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
Βόλος 26 Οκτωβρίου 2026
Ο Πρόεδρος της
Δημοτικής Επιτροπής

ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ ΣΑΒΒΑΚΗΣ

Και πρότεινε τη λήψη σχετικής απόφασης.

**ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

Έχοντας υπόψη το υπ' αριθμ. Δ.Υ./26-10-2026 έγγραφο του Προέδρου της Δημοτικής Επιτροπής κ. Αριστείδη Σαββάκη, με το οποίο διαβιβάστηκε η υπ' αριθμ. 926/2026 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, αναφορικά με τον καθορισμό εσόδων μουσείων και όρων συνδιοργάνωσης δράσεων σε χώρους εποπτείας της Διεύθυνσης Αρχείων, Μουσείων και Βιβλιοθηκών

και κατόπιν διαλογικής συζήτησης,
- με τη **θετική** ψήφο των είκοσι τριών (23) παρόντων μελών της παράταξης του εκλεγέντος Δημάρχου,
- τη **θετική** ψήφο των εννέα (9) παρόντων μελών της παράταξης που αναδείχθηκε δεύτερη σε εκλογική δύναμη κ.κ. Παπαπέτρου Νικολάου, Τσάμη Ευθυμίου, Μαυρογιάννη Λεωνίδα, Μόσχου Νικολάου, Μεϊκόπουλου Μιχαήλ, Λημνιού Στυλιανού, Τσιτούμη Διαλεκτής, Κάπελα Νικολάου και Πετρίδη Βαλασίας,
- την **αρνητική** ψήφο του ενός (1) παρόντα μέλους της παράταξης που αναδείχθηκε τρίτη σε εκλογική δύναμη κ. Ριζόπουλου Απόστολου, καθώς και
- τη **θετική** ψήφο του ανεξάρτητου δημοτικού συμβούλου κ. Ζαχείλα Βασιλείου

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ**

Εγκρίνει την **κανονιστική απόφαση καθορισμού εσόδων μουσείων και όρων συνδιοργάνωσης δράσεων σε χώρους εποπτείας της Διεύθυνσης Αρχείων, Μουσείων και Βιβλιοθηκών**, ως εξής:

**<u>Ι. Έσοδα από εισιτήρια εισόδου και πωλητήρια</u>**

Η λειτουργία εκδοτηρίων και πωλητηρίων στα μουσεία πραγματοποιείται σύμφωνα με τις προβλέψεις της κείμενης νομοθεσίας και αποσκοπεί στην ενίσχυση των σχέσεων των επισκεπτών με το μουσείο και την αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

**Α. Εισιτήρια εισόδου**
- Ατομικό εισιτήριο μουσείων: 3 ευρώ
- Ομάδες ενηλίκων (group) άνω των 10 ατόμων: 2 ευρώ/άτομο
- Ενιαίο ατομικό εισιτήριο εισόδου σε δύο μουσεία: 4 ευρώ

**Β. Εκπαιδευτικά προγράμματα και οργανωμένες επισκέψεις με ξενάγηση**
- Εκπαιδευτικά προγράμματα σχολικών μονάδων: 1 ευρώ/άτομο
- Οργανωμένες ξεναγήσεις ομάδας ενηλίκων (group): 4 ευρώ/άτομο

Για τα εκπαιδευτικά προγράμματα εξωτερικών συνεργατών το κόστος θα καθορίζεται κατά την απόφαση έγκρισης υλοποίησης τους.

**Γ. Κατηγορίες δικαιούχων ελευθέρας εισόδου:**
- Παιδιά έως 13 ετών συνοδευόμενα από τους γονείς ή κηδεμόνες τους

- Νέοι 14 έως 25 ετών με την επίδειξη μαθητικής ή φοιτητικής ταυτότητας ελληνικού ή ευρωπαϊκού εκπαιδευτικού ιδρύματος
- Ημεδαποί ηλικιωμένοι άνω των 65 ετών
- Άτομα με αναπηρία και ο συνοδός τους
- Κάτοχοι ενεργής κάρτας ανεργίας
- Κάτοχοι κάρτας τριτέκνων / πολυτέκνων
- Κάτοχοι κάρτας πολιτισμού του ΥΠΠΟΑ, κάρτας μέλους του ICOM ή του ICOMOS
- Επαγγελματίες ξεναγοί και συνοδοί οργανωμένων ομάδων (group)
- Μέλη των συλλόγων υποστήριξης – φίλων των μουσείων

Προβλέπεται ελεύθερη είσοδο για όλους κατά τις παρακάτω ημέρες:
- 6η Μαρτίου (Ημέρα Μνήμης Μελίνας Μερκούρη),
- 18η Απριλίου (Διεθνής Ημέρα Μνημείων),
- 18η Μαΐου (Διεθνής Ημέρα Μουσείων),
- Διήμερο Ευρωπαϊκών Ημερών Πολιτιστικής Κληρονομιάς (το τελευταίο σαββατοκύριακο Σεπτεμβρίου).
- Κατά τη διάρκεια εγκαινίων των εκθέσεων

**Δ. Πωλητήριο Μουσείων**

Στο πωλητήριο δύνανται να διατίθενται βιβλία, κατάλογοι εκθέσεων, εκδόσεις, κάρτες, χάρτες, αναμνηστικά και άλλα είδη που σχετίζονται με το Μουσείο.
Η διάθεση των ανωτέρω ειδών έχει μη κερδοσκοπικό χαρακτήρα και αποσκοπεί στην κάλυψη του κόστους παραγωγής ή προμήθειάς τους, καθώς και των νόμιμων φόρων, τελών και λοιπών επιβαρύνσεων που τους αναλογούν.
Η τιμή διάθεσης κάθε είδους καθορίζεται με βάση το συνολικό κόστος παραγωγής ή προμήθειάς, συμπεριλαμβανομένων φόρων, τελών και λοιπών επιβαρύνσεων, και θα στρογγυλοποιείται προς την αμέσως επόμενη ακέραιη μονάδα ευρώ.

## ΙΙ. Όροι συνδιοργάνωσης εκθέσεων και εκδηλώσεων

**Α. Χώροι εκδηλώσεων και εκθέσεων**

Οι χώροι που δύνανται να διατίθενται είναι ενδεικτικά οι ακόλουθοι:
α. Το ισόγειο του Μουσείου της Πόλης του Βόλου
β. Το ισόγειου του Μουσείου-Πινακοθήκη Χρυσούλας Ζώγια
γ. Το αναγνωστήριο Κεντρικής Βιβλιοθήκης Δήμου Βόλου

Κάθε άλλος χώρος που στο μέλλον θα λειτουργεί υπό την εποπτεία της αρμόδιας Διεύθυνσης και θα προορίζεται για το σκοπό αυτό.

**Β. Όροι και προϋποθέσεις συνδιοργάνωσης**

1. Η παραχώρηση χώρων για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων ή περιοδικών εκθέσεων πραγματοποιείται αποκλειστικά στο πλαίσιο συνδιοργάνωσης της Διεύθυνσης Αρχείων, Μουσείων και Βιβλιοθηκών του Δήμου Βόλου, μέσω της αρμόδιας Αντιδημαρχίας Πολιτισμού και Μουσείων, με φορείς που έχουν συσταθεί νόμιμα και των οποίων το

καταστατικό προβλέπει ρητά τη διοργάνωση πολιτιστικών ή πνευματικών δραστηριοτήτων για το κοινό.

2. Η εκδήλωση είναι ανοικτή στο κοινό, με ελεύθερη είσοδο, χωρίς αντίτιμο συμμετοχής ή παρακολούθησης και χωρίς υποχρέωση αγοράς προϊόντος.
3. Η εκδήλωση συνάδει με τους σκοπούς, τις αρμοδιότητες και τις εν γένει δραστηριότητες της αρμόδιας Διεύθυνσης και δεν παρεμποδίζει ούτε υποκαθιστά τη λειτουργία μέρους ή του συνόλου αυτών.
4. Κατά την υλοποίηση της εκδήλωσης δεν επιτρέπονται παρεμβάσεις στις υποδομές, στη διαμόρφωση ή στον εξοπλισμό του χώρου χωρίς προηγούμενη έγκριση της αρμόδιας Διεύθυνσης. Οποιαδήποτε παρέμβαση ή ζημία προκληθεί θα αποκαθίσταται άμεσα, με δαπάνες του Φορέα, σύμφωνα με τις εντολές και τις υποδείξεις της αρμόδιας Διεύθυνσης.
5. Ο Φορέας οφείλει να εξασφαλίσει όλες τις απαιτούμενες άδειες ή/και τη σύμφωνη γνώμη του/των δημιουργού/ών που εμπλέκονται με οποιονδήποτε τρόπο, την καταβολή των απαραίτητων τελών για δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, και των συγγενικών δικαιώματα ή να έχει νομίμως απαλλαγεί.
6. Ο Φορέας οφείλει να εξασφαλίσει την ενημέρωση, τη συμμετοχή και την προσέλευση των μελών του και να προβεί σε κάθε αναγκαία ενέργεια για την επιτυχία της εκδήλωσης.
7. Η αίτηση για τη χρήση χώρου περιοδικών εκθέσεων στα μουσεία συνοδεύεται απαραίτητα από προκαταρτική μουσειολογική ή/και μουσειογραφική μελέτη, βιογραφικά σημειώματα των συντελεστών, δείγματα του προς έκθεση υλικού, πλήρη αναφορά των συνοδευτικών εκδηλώσεων, καθώς και οποιουδήποτε άλλο στοιχείο κρίνει ο Φορέας απαραίτητο για την υποστήριξη της.
8. Ο Φορέας υποχρεούται, σε κάθε ενέργεια δημοσιότητας της εκδήλωσης, να προβάλλει τη συνδιοργάνωση με τον Δήμο Βόλο και να χρησιμοποιεί επίσημο λογότυπο του Δήμου Βόλου ή σχετικό κείμενο που θα περιλαμβάνει τη φράση «με τη συνδιοργάνωση της Αντιδημαρχίας Πολιτισμού και Μουσείων Δήμου Βόλου, Διεύθυνση Αρχείων, Μουσείων και Βιβλιοθηκών», σε ευδιάκριτο σημείο και σε θέση και μέγεθος τουλάχιστον ίσο ή ανάλογο με το δικό του λογότυπο.
9. Ο Δήμος Βόλου και οι Υπηρεσίες του δεν φέρουν καμία ευθύνη έναντι τρίτων για απαιτήσεις, αποζημιώσεις αστικής ευθύνης ή βλάβες που έχουν υποστεί ή ενδέχεται να υποστούν από την προτεινόμενη εκδήλωση. Οποιαδήποτε απαίτηση τρίτων βαρύνει αποκλειστικά τον Φορέα.
10. Η Διεύθυνση Αρχείων Μουσείων και Βιβλιοθηκών και ο Δήμος Βόλου διατηρούν το απόλυτο και αποκλειστικό δικαίωμα να προβούν, κατά την κρίση τους και χωρίς καμία υποχρέωση αποζημίωσης, σε ακύρωση ή άμεση διακοπή της εκδήλωσης, σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο Φορέας παραβιάζει, δεν τηρεί ή διαστρεβλώνει καθ' οιονδήποτε τρόπο τους ανωτέρω όρους, ή με πράξεις ή παραλείψεις του θέτει σε κίνδυνο τις υποδομές και την ασφάλεια του προσωπικού ή/και του κοινού.
11. Η παρούσα αίτηση συνοδεύεται υποχρεωτικά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα για τη ρητή και ανεπιφύλακτη αποδοχή και συμφωνία με τους ανωτέρω όρους και προϋποθέσεις.
12. Στα ανωτέρω αναφερόμενα καμία αλλαγή ή τροποποίηση δεν μπορεί να επέλθει χωρίς την έγκαιρη ενημέρωση και έγκριση της αρμόδιας Διεύθυνσης.

Με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου.

Και αναθέτει τις περαιτέρω ενέργειες στον κ. Δήμαρχο.

**Η Απόφαση αυτή πήρε τον αριθμό 431/2026**

| | | |
|---|---|---|
| Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου | ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ Βόλος 2 Νοεμβρίου 2026 | Ο Γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου |
| ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΥ | | ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΓΑΡΓΑΛΑΣ |